

ДОГОВОР
№ 13451.....

Днес 21.11......2014г.. се сключи настоящия договор между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: 6265, “ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, обл. Старозагорска, тел. 042/662214; факс: 042/662000; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG59UBBS80021021724640 BIC: UBBSBGSF, при ОББ, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев** – **Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Рудин”ООД, със седалище и адрес на управление: гр.Стара Загора, ул.”Св. Княз Борис” 136; телефон: 042/644664; факс: 042/641014; регистрирано в Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 202714798; IBAN: BG98FINV915010UB018889, BIC: FINVBGSF при Първа инвестиционна банка, представляван от **Динко Драгиев Динев** - **Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши “Допълнителен обем към договор №13242/15.08.2014г. с предмет “Рехабилитация на арматура, тръбопроводи, барабани и ООС на КА-9”.

2. Неразделна част от договора са:

2.1. Приложение №1 – Обем.

2.2. Приложение №2 – Технически условия за изпълнение на ремонта.

2.3. Приложение №3 – Технически изисквания към съоръженията след ремонт.

3. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне без обявление, рег.№ 14183.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 96 669.41 лв. /словом: деветдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и девет лева и четиридесет и една стотинки/, без ДДС, в т.ч. разходи за труд – 87 881.28 лв. /словом: осемдесет и седем хиляди осемстотин осемдесет и един лева и двадесет и осем стотинки/, без ДДС при разчетена часова ставка от 16.00 лв/ч.ч., без ДДС, разходи за консумативи, материали и др. – 8 788.13 лв. /словом: осем хиляди седемстотин осемдесет и осем лева и тринадесет стотинки/, без ДДС.

2. Единичните цени за труд, материали, консумативи и всички други дейности, необходими за извършване на ремонтните работи са посочени в Приложение №1.

3. Цената включва стойностите за труд, материали, консумативи по заложен обем и всички други дейности, необходими за извършване на ремонтните работи, с изключение на осигурените от Възложителя такива.

4. Плащането по договора се извършва по следния начин:

4.1. До 80% от стойността на дейностите по Приложение 1 от документацията за участие – в срок до 60 дни след подписване на протокол за извършена работа и издадена фактура съгласно разпоредбите на чл.113 от ЗДДС, като срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

4.2. До 20% от стойността на дейностите по Приложение 1 от документацията за участие – в срок до 60 дни след успешно преминали 72 часови проби и издадена фактура, съгласно разпоредбите на чл.113 от ЗДДС, като срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение е до 30.11.2014 г. съгласно ремонтна програма на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, с.Ковачево за 2014 г.

2. Сроковете за представяне на отделните актове при извършване на ремонта са посочени в раздел VII на настоящия договор.

IV. ГАРАНЦИИ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.60 на ЗОП, в размер на 4833 лева, закръглена до лев, която е 5% от стойността на договора. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционният срок по договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, то тя е със срок на валидност до 30.12.2015г.

2. Гаранционният срок на изпълнените работи е 7000 работни часа, но не повече от времето до следващия планов ремонт, като за заваръчните съединения по арматура, тръбопроводи и нагревни повърхности гаранционния срок е 20 000 работни часа. Гаранцията започва да тече след приемане на съоръжението от ремонт и завършване на 72 часовата проба.

3. В гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на рехабилитационните работи, които се установяват с двустранен протокол между Изпълнител и Възложител. Възложителят осигурява на Изпълнителя необходимите условия от производствено-технически характер, условия по Техника на безопасност и Противопожарна охрана за времето на отстраняването им.

4. Предварителната оценка за качеството се съставя след провеждане на 72 часовата проба и се отразява в Акта за предаване на съоръжението след ремонт.

5. Окончателната оценка за качеството на ремонта се определя на база следремонтни изпитания, извършени до 30 /тридесет/ дни след 72 часовата проба, съгласно Приложение №3.

6. По време на гаранционния срок, Възложителят провежда необходимите следремонтни изпитания, удостоверяващи качеството на ремонта. Качеството на ремонта се счита за добро, при достигане на техническите показатели при работа, не по-ниски от посочените в Приложение №3 – неразделна част от договора.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да предостави на Изпълнителя всички необходими за ремонта резервни части и консумативи, упоменати в т.3 от настоящият раздел.

2. Да предостави на Изпълнителя необходимата конструктивна и техническа документация (формуляри, актове, протоколи).

3. Възложителят осигурява резервни части, метали – профили, ламарина, тръби, лагери, уплътнителни материали, свързващи елементи, масло и грес.
4. Съвместно с Изпълнителя да извърши дефектовката на съоръженията.
5. В срок до един месец след извършване на 72 часовата проба да организира следремонтни изпитания на съоръженията за оценка състоянието на ремонтираното съоръжение за определяне качеството на извършения ремонт и постигането на технически показатели, съгласно Приложение №3.
6. Да осигури на Изпълнителя за целия период на ремонта захранването с електроенергия, сгъстен въздух на работната площадка, както и ползването на техническата и противопожарна вода.
7. Да предаде на Изпълнителя необходимите за ремонта стационарни специализирани подемно - транспортни средства. Правата и задълженията на страните по поддържането и ползуването им се уточняват с двустранен протокол.
8. Да предаде стълби, площадки и осветление на Изпълнителя, с двустранен протокол.
9. Да определи на Изпълнителя местата, къде да се складира демонтираното оборудване, което подлежи на ремонт в заводски условия /РЗУ/.
10. Да почисти, изключи и обезопаси подлежащите на ремонт съоръжения.
11. Да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.
12. Своевременно да осигури предаването на съоръжението за ремонт с Акт за приемане на оборудването в ремонт, съгласно:
 - 12.1. Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.
 - 12.2. Правилник по безопасност на работа в неелектрически и електрически уредби и електрически централи /ПБРНЕУЕЦ/.
 - 12.3. Наредба № I-209/22.11.2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.
13. Да определи лице или група от своя персонал, отговорен за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на ремонта, както и приемането с протоколи на отделните възли.
14. Да организира приемането на съоръженията от ремонт.
15. Да определи и съгласува с Изпълнителя местата за изхвърляне на отпадъците. Отпадъците да се изхвърлят разделно.
16. Да съгласува технологичните графици на Изпълнителя и ги изисква преди началото на ремонта.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри ремонтните работи в съответствие с обемите, сроковете и технически условия при ремонта на КА-9, посочени в Приложения № 1, 2 и 3 – неразделна част от договора.
2. Да извърши ремонта в съответствие с установените технически изисквания по представената от Възложителя документация.
3. Да разработи технологичен график за ремонта на съоръжението като го съгласува с Възложителя и с останалите изпълнители, с които има съвместна работа.
4. Необходимите за ремонта материали, предоставени от Възложителя се получават от склада му с подписано от началник цеха или негов заместник искане. Искането

задължително се подписва и от крайния получател (отговорника на съответният подобект). Тези материали се получават не по-рано от 2 дни преди влягането им, като същите се заявяват писмено в журнала на КЦ-Е. Материалите за ремонта (съгласно Приложение №1), които се доставят от Изпълнителя, се предават с всички необходими документи в склада на Възложителя.

5. Да участва съвместно с Възложителя в отдефектоването на съоръжението. Дефектовката се удостоверява с констативен протокол, подписан от двете страни.

6. Да осигури поддържането и експлоатацията на стационарните подемно-транспортни съоръжения и стационарното осветление на площадката за ремонт и изправното им предаване на Възложителя след завършване на ремонта.

7. Да съхранява и опазва машините и съоръженията от приемането им за ремонт до предаването им на Възложителя.

8. Да представи формуляри и актове за извършените работи, както и протоколи за контрола на заварките и състоянието на метала в срокове, съгласно т.1.1.3 от раздел VII.

9. Всеки ден да почиства работната площадка. Да не допуска разхвърляне на материали, резервни части или отпадъци. Да предава разделно отпадъците на определените от Възложителя места с протокол.

10. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на територията на Възложителя. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

11. При извършване на ремонта да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя. Същото се отнася и при договаряне с подизпълнителите.

12. Да осигури своя персонал, МПС, инструментални шкафове и сандъци с отличителни знаци на фирмата.

13. Преди изпълнение на заваръчни съединения подлежащи на безразрушителен контрол и термообработка, Изпълнителят представя в ОКМ за съгласуване технологии за заваряването и термообработка на горе упоменатите заваръчни съединения.

14. Изпълнителят да представя на технолога по заваряне в ОКМ документ, удостоверяващ че отчитащия апарат, използван при термообработка е преминал през метрологична проверка от лицензиран изпитвателен орган.

15. Изпълнителят представя сертификат за качество на използваните от него електроди и добавъчен материал. Материалите вложени при изпълнението на ремонта трябва да бъдат придружени със сертификат за качество и да отговарят на БДС.

16. Да изпълнява клаузите на „Инструкцията за организация на ремонтите на енергетичното оборудване в системата на „НЕК“ЕАД””, отнасящи се до неговата дейност на територията на Възложителя.

17. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача, вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.

18. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с

компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа**.

19. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

20. Изпълнителят прилага списък на ръководните и изпълнителски кадри, приложен към изискуемите документи към настоящия договор.

VII. ПРИЕМАНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЕТО

1. Приемането на съоръжението от ремонт се извършва с писмено искане от Изпълнителя на два етапа - повъзлово приемане и комплексно приемане.

1.1. Повъзлово приемане се извършва на агрегати, механизми и възли, предмет на договора и обхваща:

1.1.1. Подробен оглед и проверка на работата им при пускане и действие.

1.1.2. Провеждане на 8 часова проба на всички въртящи механизми, с актове за вибрационно състояние и изпълнение на критериите, посочени в Приложение №3 и дефектовки.

1.1.3. Оформяне на съответните формуляри и актове за приемане със срокове посочени в Приложение №2.

1.2. Комплексно приемане на ремонтираното съоръжение се извършва след приключване на повъзловото приемане и включва пускане в работа и натоварване на съоръженията до достигане на номинален товар.

2. Преди пристъпване към пускане на съоръженията всички наряди за работа трябва да бъдат закрити от Изпълнителя и отчетната документация за проведения ремонт предадена на Възложителя.

3. Възложителят организира и провежда изпълнението на 72 часови комплексни изпитания на съоръженията. Изпълнителят участва със свой персонал при провеждането им, като отстранява появилите се дефекти и пропуски.

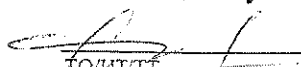
4. Всички открити дефекти, които не изискват незабавно спиране на съоръжението се отстраняват от Изпълнителя на ремонта, в срокове съгласувани с Възложителя.

5. Съоръжението се счита за прието след 72 часова работа, в редовна експлоатация, при достигнати номинални параметри на работа.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора със 10 (десет) дневно писмено предизвестие поради възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, непреодолима сила и други, както и при отпадане необходимостта от договора.

2. При прекратяване на договора при условията на т.1 от настоящият раздел от страна на Изпълнителя в случай, че същият не е започнал работа по обекта, той изплаща неустойка в размер на гаранцията за изпълнение на договора.


ГОМИТТ

3. При системно неспазване клаузите по договора, неизпълнени задачи от седмичните оперативки, неспазване на сроковете по утвърдения график и правилниците по Безопасност на работа при неелектрически и електрически уредби и електрически централи /ПБРНЕУЕЦ/, Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи, Наредба №I- 209/22.11.2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация и приетия в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД Правилник за вътрешния ред, Възложителят има право да прекрати договора и отстрани Изпълнителя, като в случая изплаща 50% от извършената до момента работа.

4. Възложителят може да прекрати договора едностранно с десетдневно писмено предизвестие до Изпълнителя, в следните случаи:

4.1. При забавяне на изпълнението на договорените работи в нарушение на сроковете по графика за повече от 7 дни.

4.2. При недостигане на изискванията за качество на изпълнението от Изпълнителя, доказано с констативен протокол.

5. Възложителят може да прекрати договора едностранно със 7 дневно писмено предизвестие.

6. При наличие на “форсмажор” двете страни се споразумяват за прекратяване на Договора.

7. При прекратяване на договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При неспазване на междинните срокове за ремонта на КА-9 по вина на Изпълнителя, отразено в протокол от оперативка, се налага санкция за забава в размер на 1% от стойността на неизпълнението по договора на ден, но не повече от 10% от стойността на договора. Тези санкции се удържат след крайния срок на ремонта.

3. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

4. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

5. Възложителят налага следните санкции при неспазване на изискванията по време на ремонта:

5.1. Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци, както и всекидневното им транспортиране до определените за това площадки. При констатиране на непочистени работни места, неизвозени отпадъци от котелна зала на КА-9 или неизпълнение на задълженията по тази точка от страна на Изпълнителя, отразено в констативен протокол на Възложителя, се налага глоба от 3000 лв.

5.2. При предаване на съоръженията с подписани актове за газова и въздушна плътност Възложителят осигурява на Изпълнителя по две газова, две вакуумни и

две водни опресовки. За всяка следваща опресовка, фирмите Изпълнители с неподписани преди тях актове за газова и/или въздушна плътност заплащат:

- за газова опресовка по 5000 лв.
- за водна опресовка по 3000 лв.
- за вакуумна опресовка по 3000 лв.

5.3. Подготовката за контрол на метала да се извършва единствено с ламелни шайби. При констатирани нарушения по тази точка, отразени в констативен протокол на Възложителя на фирмата нарушител се налага глоба в размер на 500 лева.

5.4. За всяко неприсъствие или неполучен протокол от оперативка на фирмата нарушител се налага глоба в размер на 500 лева.

5.5. Санкция в размер на 1500 лв. при нарушение на:

- Правилник за вътрешния ред;
- Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи;
- Правилник по Безопасност на работа при неелектрически и електрически уредби и електрически централи /ПБРНЕУЕЦ/;
- Наредба № I – 209/22.11.2004г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

5.6. За всяко следващо нарушение по т.5.5 от текущия раздел се налага санкция в размер на 3000 лв.

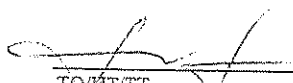
6. Всички разходи след първо пускане на ремонтираното съоръжение, направени от Възложителя, дължащи се на некачествен ремонт са за сметка на Изпълнителя, който заплаща и разходите по демонтажа и монтажа на съоръжението, подмяната на износените части и транспортните разходи.

7. При неспазване на крайният срок за ремонта на съоръжението, съгласно акт за завършена работа Приложение №2, по вина на Изпълнителя, той заплаща следните неустойки: 1% на ден върху стойността на договора за всеки ден забава, както и сумата от 1800лв. за всеки час закъснение от часа обявен за край на ремонта на блока; 4800 лв. за всеки час закъснение от срока за пуск на блока, но не повече от 20% от стойността на договора.

8. Ако по време на 72-часовите проби бъде спрян блок вследствие на констатиран от Възложителя некачествено изпълнен ремонт или други действия на работници, служители или ангажирани от Изпълнителя лица, то Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 4800 лв. за всеки час закъснение от срока за пуск на блока, но не повече от 20% от стойността на договора.

9. В гаранционния срок Изпълнителя отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на ремонта, които се установяват с двустранен протокол между Изпълнителя и Възложителя и се заплащат от Изпълнителя, при невъзможност да се изпълнят условията на т.9 от настоящия раздел.

10. При появява на дефект на съоръжение, предмет на настоящия договор довело до спирането му, Възложителят извършва необходимия ремонт от името и за сметка на Изпълнителя, като го уведомява писмено в срок от 24 часа в делничен ден или през първия работен. Възложителят съставя констативен протокол, в който се произнася за причините и виновността, като същият е задължителен за страните по договора.



ТО/И/ТТ

11. При появява на дефект на съоръжение предмет на настоящия договор, недовело до спирането му и тогава, когато Възложителя по т.10 от текущия раздел не е извършил необходимия ремонт, уведомява Изпълнителя за това в срок от 24 часа в делничен ден или през първия работен. Ако Изпълнителят не изпрати свой представител до 24 часа след съобщението за констатиране на некачествено извършената работа. Възложителят сам съставя констативен протокол относно причините и виновността и той е задължителен за двете страни.

12. Ако Изпълнителят по време на ремонта със свои действия нанесе щети на Възложителя, повреди оборудване, причини пожар, не изпълни протоколни решения, които водят до преки или косвени щети на Възложителя ги възстановява в пълен размер.

13. През периода на окончателната оценка за качеството на ремонта при констатирано отклонение в технологичните показатели подробно описани в Приложение №3, Изпълнителят дължи неустойка като за процента превишаване над допустимото, се заплаща съответния процент от стойността на ремонта на съоръжението. Ако Възложителят е претърпял вреди в по-големи размери, то те са за сметка на Изпълнителя в едно с пропуснатите ползи.

14. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

15. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за обезщетяване на преки вреди и заплаща неустойки, настъпили в резултат на негово неизпълнение, произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

16. В случаите на т.14 от текущия раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

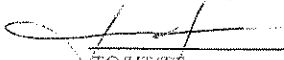
X. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Споровете, възникнали по тълкуването и изпълнението на настоящия договор, които не могат да бъдат решени с преговори между страните, се решават по съдебен ред, по българското законодателство.



Утомит

ХІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Изпълнителят се задължава да връща стари и отработени масла, демонтирани резервни части, възли и други елементи на оборудването, а Възложителят да обезпечавя приемането им.
2. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.
4. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.
5. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „М и ОП“:

Д. Неделчева

Доректор „Експлоатация“:

инж. И. Стоянов

Директор „АДФК“:

Р. Германов

Гл. счетоводител:

С. Совиров

Юрисконсулт:

.....
И. Ивкова

Ръководител ТО:

инж. И. Танев

Отг. по договора:

инж. Д. Радовски
тел.: 042/662240

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Д. Динчев

ОБЕМ

по допълнителен обем към договор №13242/15.08.2014г. с предмет
"Рехабилитация на арматура, тръбопроводи, барабани и ООС на КА-9"

	Ремонтна дейност	Мярка	К-во	Типов обем ч/ч	Матер. и консумативи
	Подмяна на подвески и опори				
1	Подмяна на дефектни опори и подвески за тръбопроводи от Ø76 ÷ Ø133				
	опора неподвижна или плъзгаща	бр	20	128	204.80
	твърда подвеска	бр	2	6.20	9.92
1.2	Измерване и определяне натягането на пружини и подвески				
	подвеска с едно натягане с една пружина	бр	66	79.20	126.72
	подвеска с едно натягане с две пружини	бр	19	32.30	51.68
	подвеска с две натягания с две пружини	бр	37	81.40	130.24
1.3	Подмяна на пружини и подвески или сваляне за определяне състоянието им				
	подвеска с едно натягане с една пружина	бр	7	85.40	136.64
	подвеска с едно натягане с две пружини	бр	6	93.00	148.80
	подвеска с две натягания с две пружини	бр	10	163.00	260.80
	Тръбопроводи				
1	Подмяна колена Ø108 x 10	бр	117	1165.32	1864.51
2	Подмяна колена Ø133 x 13	бр	41	432.96	692.74
3	Подмяна колена Ø133 x 20	бр	1	14.28	22.85
4	Подмяна колена Ø168 x 15	бр	10	204.00	326.40
5	Подмяна прав участък до Ø377 x 32 до L=1000	бр	1	45.60	72.96
6	Надставяне на колена с прав участък до Ø108 x 10 до L=1000	бр	40	398.40	637.44
7	Надставяне на колена с прав участък до Ø133 x 13 до L=1000	бр	13	185.64	297.02
8	Надставяне на колена с прав участък до Ø133 x 20 до L=1000	бр	1	14.28	22.85
9	Надставяне на колена с прав участък до Ø377 x 17 до L=1000	бр	4	134.40	215.04
10	Ел. заварки Ø108 + рязане, подготовка и дъно	бр	212	678.40	1085.44

11	Ел. заварки Ø133 + рязане, подготовка и дъно	бр	80	249.60	399.36
12	Ел. заварки Ø168 + рязане, подготовка и дъно	бр	20	310.00	496.00
13	Ел. заварки Ø377 x 17+ рязане, подготовка и дъно	бр	4	60.40	96.64
	Зачистване за контрол				
1	Заварки Ø108	бр	254	457.20	731.52
2	Заварки Ø133	бр	98	225.40	360.64
3	Заварки Ø168	бр	20	110.00	176.00
4	Заварки Ø377 x 17	бр	10	101.00	161.60
	Термообработки на Ø377	бр	6	37.20	59.52
	ВСИЧКО ЗА ПОДОБЕКТА:				8788.13

Забележки:

1. Необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за текеджната схема са задължение на Изпълнителя, както и самото монтиране и демонтиране.

2. Необходимостта от скеле е задължение на Изпълнителя, както и самото монтиране и демонтиране.

3. Транспортните и повдигателни съоръжения, необходими за транспортиране на резервни части и материали от складови стопанства до работните площадки, са задължение на Изпълнителя.

4. Настоящите предварителни обеми са разработени на база на "Ведомствени трудови норми за основен ремонт на котлоагрегатите в топлоелектрическите централи"; издание на Министерство на енергетиката от 1982г.

Общо труд: 5 492.58 ч/ч x 16 лв. = 87 881.28 лв, без ДДС;

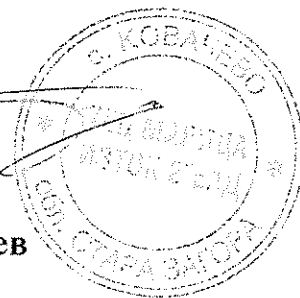
Сума за материали и консумативи: 8 788.13 лв., без ДДС;

Общо сума за труд и материали: 96 669.41 лв, без ДДС.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. директор:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Д. Динев

Отг. по договора:

инж. Д. Радовски - 042/662240

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ

при ремонт на арматура, тръбопроводни барабани и ООС на котел Еп 670/140

1. Начало на ремонта – 7 дни след извеждане на котела в ремонт.
2. Ремонтът трябва да осигури надеждна и икономична работа на ремонтираните съоръжения в определения период от време, съгласно договора.
3. Качеството на извършената ремонтна работа се определя, като се изхожда от изискванията на Наредба №9/09.06.2004 год. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи и техническата документация. Окончателната оценка за качеството на ремонта се определя на база следремонтните изпитания, извършени до 30 / тридесет/ дни след 72 часовата проба.
4. Изпълнителят е длъжен да осигури поддържането и експлоатацията на подемно-транспортните средства и стационарното осветление на ремонтните площадки и изправното им предаване на Възложителя след завършване на ремонта.
5. Изпълнителят е длъжен да има “Разрешение за работа по съоръжения с повишена опасност” – издадено от ИДТН (на основание чл.36 от “Закона за технически изисквания към продуктите” – ДВ бр.86 от 1999 г.)
6. Изисквания, относно квалификацията на заваръчния персонал:
 - да притежават валидно, издадено от лицензиран център за професионално обучение “Свидетелство за правоспособност при заваряване” както следва:
 - Ръчно електродъгово заваряване (електродъгово заваряване с обмазан електрод) (111), “Заварчик на тръби” съгласно БДС EN 287-1 и Сертификат за заваряване”, група материали 1.1, 1.2, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2 съгласно ISO/TR 15608:2013
 - ВИГ заваряване (електродъгово заваряване с волфрамов електрод в защитна среда от инертен газ) (141), “Заварчик на тръби” и Сертификат за заваряване”, материали 1.1, 1.2, 5.1, 5.2, 6.1, 6.2 съгласно ISO/TR 15608:2013
 - Пламъчно рязане (кислородно рязане) (81)
 - Независимо от доказаната квалификация на заваръчния персонал, същият извършва допускни проби, съгласно WPS^И (предоставени от ОКМ) на територията на Дружеството в присъствие на специалист от ОКМ. До работа се допускат само заварчици, чиито проби отговарят на изискванията, посочени в съответният WPS.
7. Изисквания, относно персонала за надзор при заваряване:
 - да разполага с лице/лица за надзор при заваряване с доказана квалификация;
 - да изготвя и съгласува с инженера по заваряване на „ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД типови процедури за заваряване и термична обработка*
8. Изисквания, относно извършването на заваръчните работи:
 - челни заварени съединения (за $\varnothing \leq 51\text{mm}$)

- корен – задължително метод “ВИГ”
- пълнеж – методи “ВИГ“ или “РЕД“
- да се използват допълни материали с доказани качества, както следва:
 - за въглеродни стомани: електроди, съгласно БДС EN 499: E 42 4 B42 H5 и E 38 2 RB12; телове, съгласно БДС EN 1668: W46 4 W2 Si
 - за ХМ и ХМФ стомани: електроди, съгласно БДС EN 1599: E Cr Mo1 R12 и E Cr Mo1 B42 H5; телове, съгласно БДС EN 12072 G Cr Mo1 Si
 - за аустенитни неръждаващи стомани: електроди, съгласно БДС EN 1600: E 19 9 Nb B22 и E 19 9 Nb R32; телове, съгласно БДС EN 12072 G 19 9 Nb Si

9. Технологиите за заваряване и термообработка, както и използваните електроди, на челни и ъглови заваръчни съединения по надзорни тръбопроводи и колектори да се съгласуват с технолога по заваряване и термообработка към ЛКМ преди започване на ремонта.

10.Подготовката за контрол на метала да се извършва единствено с ламелни шайби. При констатирани нарушения по тази точка, отразени в констативен протокол на Възложителя, на фирмата нарушител се налага глоба в размер на 500 лева.

11.Възложителят осигурява на Изпълнителя за предаване на съоръженията с подписан акт за водна плътност две водни опресовки. За всяка следваща водна опресовка фирмите Изпълнители с неподписани преди тях актове за водна плътност заплащат по 3000 лева.

12.Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци, както и всекидневното им транспортиране до определените за това площадки. При констатиране на непочистени работни места, неизвозени отпадъци или неизпълнение на задълженията по тази точка от страна на Изпълнителя, отразено в констативен протокол на Възложителя, се налага глоба от 3 000 лева.

13.Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя списък с ръководния персонал, който ще има право да:

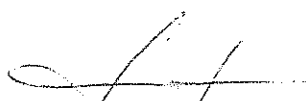
- присъства на оперативките за Рехабилитация на Бл.№5 и да получава своевременно протоколите от тях
- да подписва заявките за предремонтните изпитания на съоръженията
- да контактува с отговорниците по ремонта на КА-9 за разрешаване на възникнали проблеми във връзка с ремонтната програма

14.За всяко неприсъствие или неполучен протокол от оперативка на фирмата нарушител се налага глоба в размер на 500 лева.

15.Изпълнителят е длъжен след завършване на ремонта на арматурата да предаде на Възложителя ремонтен дневник в който е отразено :

- обозначение на арматурата
- снети хлабини при отваряне на същата
- осигурени хлабини при монтажа на арматурата
- извършени ремонти дейности (подменени детайли и резервни части)
- вид на монтираната салникова набивка
- осигурен запас на уплътняващите повърхности

16.Особености относно начина на приемане на услугата:



ТО/ИИ/ТТ

- Акт за завършена работа по дефектовка: 4 дни преди края на срока
- Акт за водна плътност: 3 дни преди края на срока
- Актове за чистота, стълби, площадки и парапети: 1 ден преди края на срока
- Край на ремонта на с предоставяне на акт за завършена работа: 1 ден преди края на срока

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

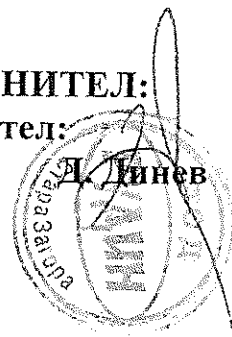
Изп. директор:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:



Отг. по договора:

инж. Д. Радовски - 042/662240

**Основни изисквания към арматура, тръбопроводия барабани
и ООС на Еп 670/140 при приемане след ремонт**

I. Арматура.

1. Доставените материали да бъдат придружени с документи за произход.
2. Монтираната набивка на арматурата да бъде отразена в предоставена таблица с попълнени всички изисквани данни.
3. При разглобяване или подмяна на арматура да се попълва ремонтен формуляр.

II. Тръбопроводи.

1. Изработването, преустройването или ремонтването на тръбопроводи се извършва по конструктивна документация и технически спецификации, заверени от органите за технически надзор.
2. Материали, тръби, огънати елементи и електроди, от типове или марки, непосочени в конструктивната документация се влагат след извършване на експертиза и даване на положително заключение за годността им от физическо или юридическо лице, одобрено от ДИТН.
3. Материали и елементи от тръбопроводите без наличие на сертификат за качеството и протоколи за извършен входящ контрол не се монтират в схемата на котела. При констатиране на монтирани елементи с неустановени характеристики и без извършен входящ контрол, отговорност за това носи Изпълнителя на монтажните работи.
4. След завършване на монтажните или ремонтни работи Изпълнителя съставя за всеки тръбопровод и елементите към него, техническа документация, която предава на Възложителя.

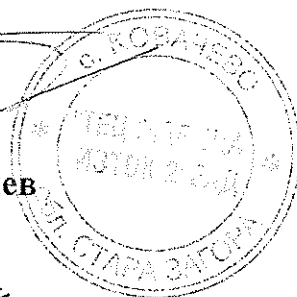
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. директор:

инж. Ж. Динчев

Отг. по договора:

инж. Д. Радовски - 042/662240



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Д. Динев