

ДОГОВОР

№. 1352/1...

Днес, 12.01..... 2015г. се сключи настоящият договор между:

“ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД , с търговски адрес:6265 с.Ковачево, община Раднево, обл. Старозагорска, факс: 042/662 507; тел. 042/662 504; регистрирано в търговския регистър при Агенция по вписвания; ЕИК 123531939; IBAN: BG59UBBS80021021724640, BIC: UBBSBGSF при ОББ АД, клоп Раднево; представлявано от **ниж. Живко Динчев – Изпълнителен Директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Енергоремонт – Гълъбово” АД,

със седалище и адрес на управление: град Гълъбово, област Стара Загора, тел. 0418/6 20 86 , факс: 0418/6 38 90;

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ:833103535 IBAN:BG12STSA93000012102079, BIC код:STSABGSF при Банка: ДСК – град /клоп /офис: Стара Загора

представлявано от **ниж. Петър Петров - Прокурор**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Предметът на настоящия договор е: „Доставка на барабанно скребкови дозатор (БСД) за котлоагрегат тип ПК 38-4 -1бр, съгласно спецификация - Приложение 1, Технически изисквания - Приложение 2 и конструкторивна документация (чертежи). Барабанно скребкови дозатор (БСД) за котлоагрегат тип ПК 38-4 е производство на „Енергоремонт – Гълъбово” АД.

1.2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез процедура по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, рег. №914177.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **55 600.00 лв. /словом петдесет и пет хиляди и шестстотин лева/, без ДДС**, с включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката и е франко склада на Възложителя.

2.2 Плащането се извършва до 60 дни след съставяне на двустранно подписан протокол за изпълнение на доставката по договора и фактура - оригинал, издадена, съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Сроктът на плащането тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

3.1 Срок за изпълнение на поръчката: до **60 (шестдесет) дни** от датата на сключване на договора.

3.2 Място за изпълнение на доставката по смисъла на договора е ТЕЦ „Марица изток 2” ЕАД.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

4.1 Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката, в деня на приемане.

4.2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя сертификат за съответствие на изделието с конструктивната документация на Възложителя и след представяне на всички необходими документи съгласно Приложенията. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

4.3 При доставка Изпълнителят представя удостоверение за качество.

4.4 Приемането на доставката се извършва до 15.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява качеството на доставеното изделие (чрез визуален контрол). Представителите на страните подписват приемо – предавателен протокол, удостоверяващ, че заявеното изделие е доставено в склад на Възложителя.

4.5 При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

4.6 В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделието, номер на договора, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.4.5.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Опаковката трябва да бъде стандартна, предпазваща оборудването от повреждане по време на транспорт, товарене и разтоварване, както и ще бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и;

5.2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

5.3. Изделието да бъде придружено с технически паспорт, табелка или маркировка от производителя.

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Изпълнителят гарантира, че доставената от него резервна част е нова, неупотребявана, произведена от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

6.2. Гаранционният срок е **12 /дванадесет/ месеца** от датата на монтаж на изделието, но не повече от 18 месеца от датата на доставката.

6.3. При поява на дефекти се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

7.1. Възложителят е длъжен:

7.1.1. Да приеме изпълнението на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

7.1.2. Да заплати дължимите от него суми в съответния срок и размер по реда и при условията на настоящия Договор;

7.1.3. Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на изпълнение на предмета на договора.

7.2. Изпълнителят е длъжен:

7.2.1. Да достави изделието, отговарящо на Спецификацията, дадена в Приложение 1, Технически изисквания - Приложение 2 и конструктивната документация на Възложителя.

7.2.2. При готовност за доставка да уведоми Възложителя /отговорника по договора/, предварително за доставката по телефон или факс, като посочи датата на доставката.

7.2.3. Да изпълни доставката и в указания срок и съгласно изискванията на настоящия Договор.

7.2.4. Да представи необходимите документи при доставка, изисквани в Раздели IV от настоящия договор.

7.2.5. Изпълнителят е длъжен на основание чл. 45а, ал. 3 ЗОП в срок до 3 дни след сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната в чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

7.2.6. В случай, че се прекрати договорът за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и

доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.

7.2.7. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача, вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.

7.2.8. Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

7.2.9. В случай, че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

7.2.10. Изпълнителят има право да получава уговореното възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

7.2.11. Изпълнителят няма право да:

- сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5:

- възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

- заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите по чл. 45а, ал.2, т.3 от ЗОП.

7.2.12. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

8.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.

Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

8.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.

8.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

8.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

8.5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

8.6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8.7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8.8. В случаите на т. 8.6 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, замествими и изискуеми вземания.

IX. ФОРС МАЖОР

9.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

9.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

X. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

10.1. Изпълнителят и Възложителят решават всички възникнали спорове с взаимни преговори и постигане на споразумение.

10.2. Всички спорове по настоящия договор, които не могат да се решат с преговори между страните, се решават по съдебен ред.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Договорът се прекратява по двустранно писмено споразумение между договарящите се страни.

11.2. Всяко неизпълнение на задълженията по настоящия договор е предпоставка за изправната страна да развали едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие.

11.3. При прекратяване на Договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

11.4. Възложителят има право едностранно да прекрати договора с 7-дневно писмено предизвестие.

ХІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилага ЗЗД и Търговския закон и действащото законодателство.

12.2 По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един екземпляр за всяка една от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Прокурисг:

инж. Петър Петров

Зам. изп. директор:.....

инж. М. Митков

Директор „М и ОП“:.....

Д. Неделчева

Директор „АДФК“:.....

Р. Германов

Гл. Счетоводител:.....

С. Сотиров

Юрисконсулт:.....

Ръководител „ТО“:.....

М. Макаков

Отг. по договора:.....

инж. Петър Петров – технолог КТО, тел.:042/66 24 28

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за барабанно скребкови дозатор (БСД) на котлоагрегати тип ПК 38-4

№	Наименование	Черт. №	Мярка	Общо к-во	Ед. стойност в лева без ДДС
1	Барабанно скребкови дозатор (БСД)	№ GD II 13-01.00.00.00	бр.	1	55 600.00

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Краен срок за доставка: 60 дни след сключване на договора.
2. Опаковката да бъде подходяща да предпази от повреди по време на транспорт, товарене и разтоварване. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.
3. Цената е без ДДС и е франко склада на Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Изн. директор:

инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Прокуррист:

инж. Петър Неков

Отг. по договора:

инж. Петър Петров – технолог КТО, тел.:042/66 24 28

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗСКВАНИЯ И ПРИДРУЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

Изделията да се изработят съгласно техническата документация и забележките, отразени в приложенията.

Всички необходими материали са за сметка на Изпълнителя.

Да бъде издадено удостоверение за качество на продукта с изискванията на техническата документация.

Към удостоверението за качество да бъдат приложени:

3.1. Сертификат за материала съдържащ: - марка на стоманата, номер на плавката, механични характеристики, структура и пр.;

3.2. Протоколи за резултатите от следните изпитания:

- За съответствие на геометричните размери с конструктивната документация;
- За извършен ултразвуков контрол за откриване на повърхностни и вътрешни нецялости (по цялата дължина на валовете). Ултразвуковият контрол за откриване на повърхностни нецялости може да бъде заменен с вихротоков контрол;
- Капилярен контрол на повърхнините в местата на преходите и радиусните закръгления на валовете;
- Измерване на твърдост след термична обработка (ако е посочена в техническата документация) с приложена схема на местата (точките) на извършения контрол;
- Количествен спектрален анализ (за валове) с посочени резултати за съдържание на съставните химически елементи в проценти;

4. Трайна маркировка върху всяка резервна част: фирмен щемпел на Изпълнителя; чертежен и/или номенклатурен номер; пореден № на изделието.

5. Изделията трябва да имат подходяща опаковка, която да ги предпазва от повреди по време на транспорт, товарене, разтоварване и приемане. Всички неработни повърхнини да бъдат грундираны, а всички работни повърхнини гресирани. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

6. Приемо-предавателен протокол.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Изп. директор:
инж. Ж. Динчев

Отг. по договора:

инж. Петър Петров – технолог КТО, тел.: 042/66 24 28

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Прокурист:
инж. Петър Петров