

## ДОГОВОР

№.125.10....

Днес, 30.12.2014г. се сключи настоящият договор между:

“ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД , с търговски адрес:6265 с.Ковачево, община Раднево, обл. Старозагорска, факс: 042/662 507; тел. 042/662 504; регистрирано в търговския регистър при Агенция по вписвания; ЕИК 123531939; IBAN: BG59UBBS80021021724640, BIC: UBBSBGSF при ОББ АД, клон Раднево; представлявано от инж. Живко Динчев – Изпълнителен Директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ИНЖЕНЕРИНГСЕРВИЗ” ООД, със седалище и адрес на управление: , гр. София, ул. „Любен Каравелов” №1, ет. 1, ап.2, тел.:02/9815157; 02/9815162; 02/9815167 , факс: 02/9815164 ;

регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 010651178, IBAN: BG65UBBS78201010017208, BIC код: UBBSBGSF при Банка: ОББ – град /клон /офис: София/ Фритьоф Нансен, представлявано от **Цанка Иванова Луканова-Бончева - Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Предметът на настоящия договор е: „**Преценка на имоти, машини и съоръжения на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.**”

1.2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез процедура по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, рег.№ 914191.

1.3.Изпълнението на предмета на договора е съгласно:

1.3.1.Нормативните изисквания в областта на независимото оценяване;

1.3.2.Международни стандарти за финансово отчитане/Международни счетоводни стандарти;

1.3.3.Изисквания на Международните стандарти по одитиране;

1.3.4.Други нормативни актове по търговско и счетоводно законодателство и в областта на енергетиката.

1.3.5. Предварителен преглед на ИМС на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД - по групи активи и за всеки обособен актив;

1.3.6.Технико-икономическа характеристика на ИМС - по групи активи;

1.3.7. Изготвяне на оценки на ИМС - съпоставителна таблица - стари-нови стойности на хартиен и на електронен носител (формат MS Excel).

### II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **59000лв.** /словом: петдесет и девет хиляди лева /, без ДДС, с включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката.

2.2. Плащането се извършва до 60 дни след съставяне на двустранно подписан протокол за изпълнение на услугата по договора и фактура - оригинал,

издадена, съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът на плащането тече от датата на последно представения документ.

### **III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Срок за изпълнение на поръчката: Шестдесет дни /60/ календарни дни от датата на подписване на договор, но не по-късно от 31.01.2015 г.

3.2. Място на изпълнение на поръчката е "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД.

### **IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

#### **7.1. Възложителят е длъжен:**

7.1.1. Да приеме изпълнението на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

7.1.2. Да заплати дължимите от него суми в съответния срок и размер по реда и при условията на настоящия Договор;

7.1.3 Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на изпълнение на предмета на договора.

#### **7.2. Изпълнителят е длъжен:**

7.2.1. Да изготви и подпише доклад за оценка на обекти, подлежащи на оценяване, като прилага необходимите стандарти; При извършване на оценките да спазва принципите, заложиени в чл. 4 от Закона за независимите оценители;

7.2.2. Да отговаря на изискванията на чл. 21 от Закона за независимите оценители. Към доклада на оценителя за извършената от него оценка да се приложат декларации за удостоверяване личната на обстоятелства, посочени в чл. 21 от Закона за независимите оценители.

7.2.3. Оценителят следва да представи следните задължителни доклади:

- Доклад за моментното състояние на ИМС (отговаря ли стойността на активите по баланс на пазарната цена, първоначално признаване и оценяване по МСФО). Технически характеристики;

- Доклад за извършената независима оценка на ИМС - по групи активи.

- Оценителят може да представи и други отчети, доклади, препоръки, по своя преценка.

7.2.4. Докладите с оценките се представят на адреса на Възложителя.

7.2.5. При извършването на оценката оценителят трябва да поддържа активна комуникация с представители на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

7.2.6. Оценителят трябва да доработи или преработи оценката, в случай, че тя не отговаря на изискванията или бъдат констатирани неточности и технически грешки по негова вина.

7.2.7. Изпълнителят се задължава да не разпространява по никакъв повод и под никаква форма информацията за Възложителя или предоставена от Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор.

7.2.8. При изпълнението на предмета на договора, Изпълнителят спазва изискванията на Системата за управление на качеството /СУК/ на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД.

7.2.9. Изпълнителят е длъжен на основание чл. 45а, ал. 3 ЗОП в срок до 3 дни след сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора

или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната в чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

7.2.10. В случай, че се прекрати договора за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител, ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.

7.2.11. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ГЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Профил на купувача, вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.

7.2.12. Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

7.2.13. В случай, че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

7.2.14. Изпълнителят има право да получава уговореното възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

7.2.15. Изпълнителят няма право да:

- сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;
- възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
- заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите по чл. 45а, ал.2, т.3 от ЗОП.

7.2.16. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узпаването.

## **V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

8.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.

Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

8.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.

8.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

8.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

8.5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

8.6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8.7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8.8. В случаите на т. 8.6 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## **VI. ФОРС МАЖОР**

9.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

9.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## **VII. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

10.1. Изпълнителят и Възложителят решават всички възникнали спорове с взаимни преговори и постигане на споразумение.

10.2. Всички спорове по настоящия договор, които не могат да се решат с преговори между страните, се решават по съдебен ред.

### VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Договорът се прекратява по двустранно писмено споразумение между договарящите се страни.

11.2. Всяко неизпълнение на задълженията по настоящия договор е предпоставка за изправната страна да развали едностранно договора със 7-дневно писмено предизвестие.

11.3. При прекратяване на Договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.


11.4. Възложителят има право едностранно да прекрати договора с 7-дневно писмено предизвестие.


### IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилага ЗЗД и Търговския закон и действащото законодателство.

12.2 По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един екземпляр за всяка една от страните.

  
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....  
Изн. директор:.....  
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....  
Управител:  
Цанка Лукаш  


Зам. изп. директор:.....  
инж. М. Митков

Директор „М и ОП“:.....  
Д. Неделчева

Директор „АДФК“:.....  
Р. Германов

Гл. Счетоводител:.....  
С. Сотиров

Юриисконсулт:.....  
С. Димитрова

Ръководител „ТО“:.....  
М. Макажов

Отг. по договора:.....

Янка Димитрова – Зам.гл.счетоводител, тел.:042/66 29 91