

## ДОГОВОР

№ *13450*

Днес, *24.11*..... 2014г. се сключи настоящият договор между:

**“ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД**, с търговски адрес: 6265 с.Ковачево, община Раднево, обл. Старозагорска, факс: 042/662 507; тел. 042/662 504; регистрирано в търговския регистър при Агенция по вписвания; ЕИК 123531939; IBAN: BG59UBBS80021021724640, BIC: UBBSBGSF при банка „ОББ” АД, клон Раднево; представлявано от **инж. Живко Динчев – Изпълнителен Директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

**„ПРО АРМ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр.София, ж.к. „Изток”, ул. „Антон Павлович Чехов” №50, тел. 0889117800, факс: 028710860; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК: 131453327, IBAN: BG19BUIB 9888 1040 1604 00, BIC: BUIVBGSF при Банка: СИБАНК ЕАД – град /клон /офис: гр.София, клон:Раковски; представлявано от **Михаил Иванов Генов - управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**за следното:**

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: “Доставка на колонки за РКВН”. Колонките са производство на ОАО „Силовые машины”- Руска Федерация.
2. Обемът за доставка е съгласно Приложение №1 към настоящия договор.
3. Договорът е сключен в резултат на проведена обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП с рег.№ **914164**.

## **II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ**

- 1.Общата стойност на договора е **59800 лв.**, /словом: **петдесет и девет хиляди и осемстотин лева**/, без ДДС, при условие на доставка DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.
- 2.Единичните цени на колонките за РКВН са дадени в Приложение №1 към настоящия договор.
- 3.Плащането се извършва до 60 дни от датата на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка по договора, декларация за съответствие, фактура - оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Сроктът на плащане тече от датата на последно представения документ.

## **III. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА**

- 1.Срокът за изпълнение предмета на договора е до 20 (двадесет) дни от датата на сключване на договора.
- 2.Място за изпълнение на доставката по смисъла на договора е ТЕЦ „Марица изток 2” ЕАД.

## **IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ**

- 1.Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката, в деня на приемане.
- 2.Доставените изделия да съответстват на всички посочени параметри в Приложение №1 – неразделна част от договора.
- 3.Доставените изделия да са нови и неупотребявани.
- 4.Опаковката да предпазва стоката от повреда по време на транспорт, пренасяне, товарене и разтоварване. Същата остава собственост на Възложителя.
- 5.Всяка доставка да се придружава със декларация за съответствие.
- 6.Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.
- 7.Особености относно начина на приемане на доставката – приемането на изделието се извършва след обстоен визуален контрол за наличието на:
  - дефекти (производствени, технологични, транспортни);
  - фирмена маркировка (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието, година на производство);



- проверка за идентификацията на изделието;
- документите по т. 5;

Акта на приемането се удостоверява с подписване на Приемо-предавателен протокол между страните.

8. Доставка се съпровожда от представител на Изпълнителя /компетентно техническо лице / до склада на Възложителя, където се извършва приемането им. Влизането в района на Възложителя е възможно до 14.00 часа на уговорения между страните ден, след инструктаж и издаване на пропуск.

9. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 2 (два) дни, а при установен излишък връща излишните количества в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

10. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия с посочената спецификация Възложителят връща на Изпълнителя несъответстващите изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на несъответстващите изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 (два) дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на несъответстващи изделия са за негова сметка.

11. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

12. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол от настоящия Раздел.

## **V. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

1. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали



в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

2. Гаранционният срок на доставяните изделия е 12 (словом: дванадесет) месеца от датата на влягане в употреба, но не повече от 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставка.

3. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, Възложителя уведомява Изпълнителя по телефон или факс. Изпълнителя се задължава в срок до 24 /двадесет и четири/ часа от уведомлението, да осигури присъствие на негов представител /компетентно техническо лице/ на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД. Двустранна комисия, изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в горепосоченият срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. В констативния протокол се посочва времето за отстраняване на дефектите или времето за замяна на изделието /изделията/ с ново /нови/.

## **VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

### **1. Възложителят е длъжен:**

1.1. Да приеме доставките, ако изделията отговарят на изискванията посочени в Приложение №1 и са представени всички изисквани придружителни документи.

1.2. Да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.1. от текущия Раздел.

1.3. Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, както е упоменато в Раздел II;

1.4. Да определи техническо лице, отговорно за изпълнението на договора.

### **2. Изпълнителят е длъжен:**

2.1. Да представи необходимите документи при всяка доставка изисквани в Раздел IV от настоящия договор.

2.2. Изпълнителят може да изнася материали, инструменти, приспособления и инвентар само срещу заверен от охраната опис, че същите са внесени в дружеството.

2.3. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките (фактурирането) да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС.

2.4. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел



Профила на купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.

2.5.Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.6.В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

## **VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

1.Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.

Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2.При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.

3.При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4.При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5.Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6.Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7.Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при



възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8.В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

### **VIII. ФОРСМАЖОР**

1.Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2.Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 5 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата . В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

### **IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

1.Споровете, възникнали по тълкуването и изпълнението на настоящия договор, които не могат да бъдат решени с преговори между страните, се решават по съдебен ред, по българското законодателство.

### **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1.Договорът може да се прекрати с двустранно писмено споразумение между страните.

2.Договорът може да се прекрати от всяка от страните, със седемдневно писмено предизвестие. При едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителят, същият заплаща на Изпълнителя извършените до момента доставки.

3.При едностранно прекратяване на договора от страна на Изпълнителя, той дължи на Възложителя неустойка, съгласно т.4 от раздел VII.

4.Възложителят си запазва правото да прекрати договора едностранно с седемдневно писмено предизвестие.

## XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.
2. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи фирмите и тяхната дейност.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнение на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника по договора, указан по-долу.
4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**Изп. директор:**  
**инж. Ж. Динчев**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**Управител:**  
**Михаил Генов**



**Зам. изп. директор:**  
**инж. М. Митков**

**Директор „М и ОП“:**  
**Д. Неделчева**

**Директор „АДФК“:**  
**Р. Германов**

**Гл. Счетоводител:**  
**С. Сотиров**

**Юрисконсулт:**  
**М. Илиева**

**Ръководител „ТО“:**  
**инж. И. Танев**

**Отг. по договора:**  
**инж. Мариана Василева – Зам. р-л ПКПР при ПТ и СТЕО, тел. 042/662553**



## Спецификация

Наименование	К-во, бр.	Ед.цена, лв	Обща цена, лв.
Колонка за РКВН, Заводски №1181691за турбина К-210	4	14950.00	59800.00

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
Иzp. директор:  
инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
Управител:  
Михаил Генов



Отг. по договора:  
инж. Мариана Василева – Зам. р-л ПКПР при ПТ и СТЕО, тел. 042/662553