

**ДОГОВОР**  
**№ 14268**

Днес, 16.01.2017г. в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК: 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

**„Консорциум „Метеорологични системи и екипировка (МСЕ)” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1619, ул. „Княжевска” №56; тел.:02/480 68 96, факс: 02/480 55 43, Електронна поща: office@mse-bg.com; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК : 121007013; Разплащателна сметка: IBAN: BG 37 BUIN 7444 1095 1354 12, BIC: BUIN BGSF, ТБ „Алианц България” – София, БЦ „Опълченска” представлявано от **проф. Христомир Тодоров Брънзов - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

## **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема за изпълнение: **Сервизно поддържане на една трета идеална част от „Система за ранно предупреждаване за замърсяване на приземния слой въздух със серен диоксид, азотни оксиди и прах, вследствие неблагоприятни метеорологични условия” (нататък в текста СРП), собственост на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.**

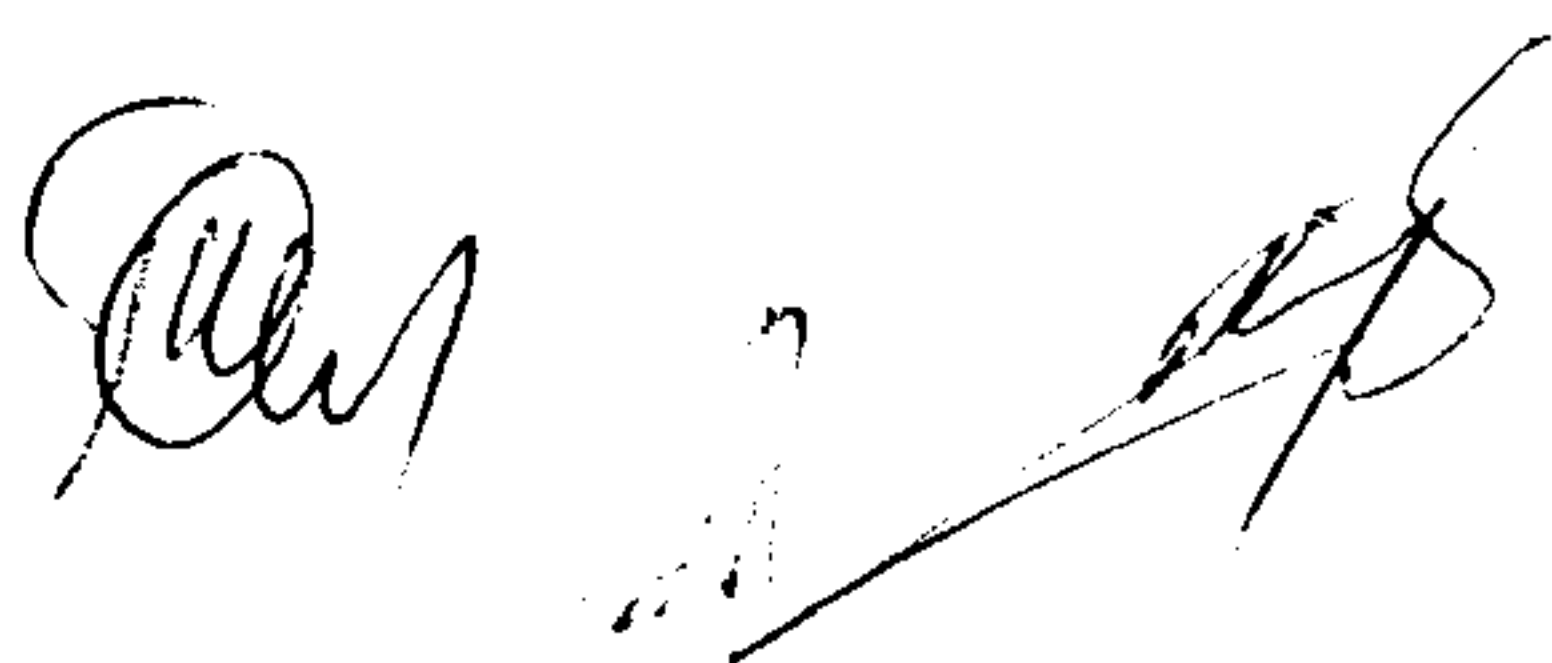
1.2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП, рег.№ 916141.

## **II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

2.1. Общата стойност за изпълнение на поръчката е до **40 000.00лв. /четиридесет хиляди лева/, без ДДС.**

Сумата за сервизно поддържане на СРП за целия период на договора е в размер на **37 920.00лв. /словом: тридесет и седем хиляди деветстотин и двадесет лева/, без ДДС.**

ТО/ММ/ГГ



2.2. Месечната сума за сервизно поддържане на СРП по договора е в размер на **3 160.00лв. /словом: три хиляди сто и шестдесет лева/, без ДДС** и включва целия вложен труд и консумативи.

2.3. Разходите за материали и резервни части за поддръжка, както и цената на метрологичната проверка на АМС, Възложителят заплаща допълнително срещу двустранно подписан протокол и издадена фактура-оригинал, съгл. чл.113, ал.4 от ЗДДС, до изчерпване на остатъка от общата сума.

2.4. Плащането ще се извършва ежемесечно - до 10-то число на следващия месец, срещу издадена проформа фактура, чрез банков превод в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.5. След получаване на плащането, Изпълнителят предоставя на Възложителя фактура-оригинал, съгл. чл.113, ал.4 от ЗДДС.

### **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

3.1. Договорът се сключва за период от **1 (една) година** от датата на подписване или до изчерпване на сумата от **40 000.00лв /четиридесет хиляди лева/, без ДДС**, което от двете събития настъпи по-рано.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

#### **4.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

4.1.1 Да оказва сътрудничество и съдействие за преодоляване на възникнали трудности и пречки в хода на работата, в рамките на своята компетентност, както и да осигури свободен достъп на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обектите.

4.1.2 Да осигури правилното съхранение и експлоатацията на оборудването, съгласно предписанията на производителя и специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да изпълнява изискванията на съответната инсталация, среда и безопасност.

4.1.3 Да осигури свой представител при извършване на дейностите по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.1.4 Да заплати месечната абонаментна такса и да извърши всички плащания за вложени при ремонт резервни части и консумативи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно условията и в сроковете предвидени в Раздел 2 и 3.

#### **4.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

4.2.1 Да извършва схемни изменения или ремонти върху оборудването, само при изрично писмено съгласие от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.2.2 Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, без да възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да нарушава оперативната му самостоятелност.

#### **4.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

4.3.1 Да поддържа в съответствие с изискванията на производителя компонентите на СРП:

- АСММ (вкл. УКВ цифрова телекомуникация между елементите на

ТО/ММ/ГТ

АСММ и специализирания софтуер за работата ѝ);

- Специализирания софтуер на СРП (за трансфер на данни към клиентите на СРП и потребителския интерфейс).

- Технологичната система за трансфер на информация между числените метеорологични модели;

4.3.2 Да осигурява регулярно (два пъти в денонощието) входните данни за работата на локалния числен прогностичен модел.

4.3.3 Да оказва методическа помощ по отношение оценка на възможностите за развитие и/или допълнително увеличаване на обхвата на СРП.

4.3.4 Да извършва ремонт на възникнали леки и средни повреди в оборудването за срок до 10 работни дни, а при големи повреди (унищожени, компютри, блокове или сензори) в срок до 20 работни дни от получаването на заявката от страна на Възложителя.

4.3.5 Да отстранява проблеми, възникнали в автоматичното генериране на прогнозата в срок от 36 часа.

4.3.6 Да отговаря за професионалната квалификация на своя персонал и тази по безопасността на труда.

4.3.7 Да уведоми не по-късно от 15 дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато възникнат пречки от стопански, административен или друг характер, непреодолима сила и други, които могат да забавят или направят невъзможно изпълнението на поетите задължения.

## **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ**

5.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнените ремонти с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, между негов упълномощен представител и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва евентуални допълнителни работи в съответствие с бележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в съгласуван с него срок.

## **VI. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

6.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените и влагани при отстраняване на повредите резервни части, ще бъдат нови, отговарящи на стандартите, техническите условия на производителя и условията на настоящия договор.

6.2 Върху вложените резервни части се установява гаранционен срок не повече от шест месеца от датата на протокола за влагането им. Гаранционните условия са стандартните за производителя.

6.3 Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в срок от 10 /десет/ работни дни от датата на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.4 Рекламациите се оформят в писмен вид и трябва да съдържат описание на появилия се дефект.

## **VII. САНКЦИИ**

7.1 При закъснения по уговорените срокове, както и при просрочване на допълнително определените с писмени споразумения срокове, виновната страна дължи на невиновната неустойка в размер на 1.0 % от общата цена на Договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

7.2 При закъснение по срока на Раздел 2 т.2.4 повече от двадесет дни ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да спре поддръжката и изключи от СРП частта, отнасяща се до „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.

## **VIII. ФОРСМАЖОР**

8.1 Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

8.2 Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 - дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

9.1 Договорът се прекратява по двустранно писмено споразумение между договарящите се страни .

9.2 Всяко неизпълнение на задълженията по настоящия договор е предпоставка за изправната страна да развали едностранно договора с 7-дневно писмено предизвестие.

9.3 При прекратяване на Договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

9.4 Възложителят има право да прекрати договора с 7-дневно писмено предизвестие.

## **X. ДРУГИ УСЛОВИЯ.**

10.1 Заявяването на повредите се прави денонощно на Е-Mail: [service@mse-bg.com](mailto:service@mse-bg.com) или в работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (8.00 до 16.00) на тел: 02 480 68 96 или на факс: 02 480 55 43. Уведомлението трябва да съдържа описание на повредата, датата на която е констатирана и името и телефона на отговорния за целта представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10.2 Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в седемдневен срок след уведомяването /за дата на уведомяване се счита датата на входящия номер.

10.3 Всички документи, съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност и следва да бъдат изпратени по начин, удостоверяващ получаването. Писмената форма се смята спазена и когато съобщението е изпратено по факс.

10.4 Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при не постигане на съгласие се отнасят за решаване по съдебен ред от компетентния съд.

10.5 За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите нормативни документи, регламентиращи тази материя и действащи в момента.

10.6 Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка страна.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Директор ДФИ:

В. Боев

Гл. счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

.....

Ръководител ГО:

М. Макаков

Отг. по договора:

инж. Д. Николова – Ръководител отдел „Екология“; тел. 042/66 26 00



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

проф. Хр. Брънчев

