

Днес 23.01.....2017г. се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

и

“Ханиуел” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христофор Колумб” 64, София Еърпорт Център, Логистична Сграда 1; тел.: 02/ 4020900, факс: 042/ 4020990; регистрирано в търговски регистър при Агенция по вписвания; ЕИК по Булстат: 831093277; Ид. № по ДДС: BG 831093277; Разплащателна сметка: IBAN: BG 71 BNPA 9440 1020 0751 10, BIC: BNPA BGSX, представлявано от **Красимир Димитров Станчев – Управител** и **Димитър Янев Георгиев - Прокурист**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е **Доставка на резервни части за системите за управление**, наричани по-нататък в договора „изделията”.
2. Техническите характеристики на изделията са описани в Приложение №1 - Спецификация, която е неразделна част от настоящия договор.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание, рег. № 16113.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 61 901.00 лв. /шестдесет и една хиляди деветстотин и един лева/, без ДДС.

Единичните цени на всички резервни части са посочени в Приложение № 1.

2. Плащането се извършва до 60 дни след доставката, подписване на приемо-предавателен протокол и фактура за извършена доставка, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение на договора е до 90 /деветдесет/ дни, считано от датата на сключването му.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- данъчна фактура – оригинал;
- спецификация;

- сертификат за произход, издаден от производителя на изделията и декларация за съответствие;

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество изделия е доставено в склад на Възложителя.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 5 работни дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 5 работни дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

6. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

7. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

8. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.7 Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.7.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, за износ на страната производител и да предпазва изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди

по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя/, в размер на 3095.00 (словом: три хиляди деветдесет и пет) лв., което е 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност - 16 (шестнадесет) месеца от датата на сключване на договора.

3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 16 (шестнадесет) месеца от датата на сключване на договора.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок е 12 месеца от датата на монтажа, но не повече от 18 месеца от датата на доставка.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени до една година преди датата на доставка, отговарящи на изискванията на стандартите за страната – производител и отраслови нормали от дадена област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV т.2 документи.

5. Рекламации:

- количествени- в момента на приемането на изделията;

- рекламации за отклонение в качеството – в рамките на гаранционния срок.

6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

7. В случаите описани в т.5, т.6 и т.7 от раздел IV, гаранционният срок за рекламираните и допълнително доставените изделия започва да тече от датата на новата им доставка.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на спецификацията и техническите изисквания от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение.

2.4. се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.9. Изпълнителят е длъжен при изпълнението на договора да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:
- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.
4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ПЗОП.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. Директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „ДМОП“:

Д. Неделчева

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Директор „ДЕ“:

инж. Ил. Стоянов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Гл. счетоводител

С. Сотиров

Юрисконсулт:

Ръководител ТО

М. Макаков

Отг. по договора:

инж. Николай Нейчев - Началник КИП, А и УИС, тел. 042 662070

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Кр. Станчев

Прокурисг:

Д. Георгиев

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Доставка на резервни части за системите за управление

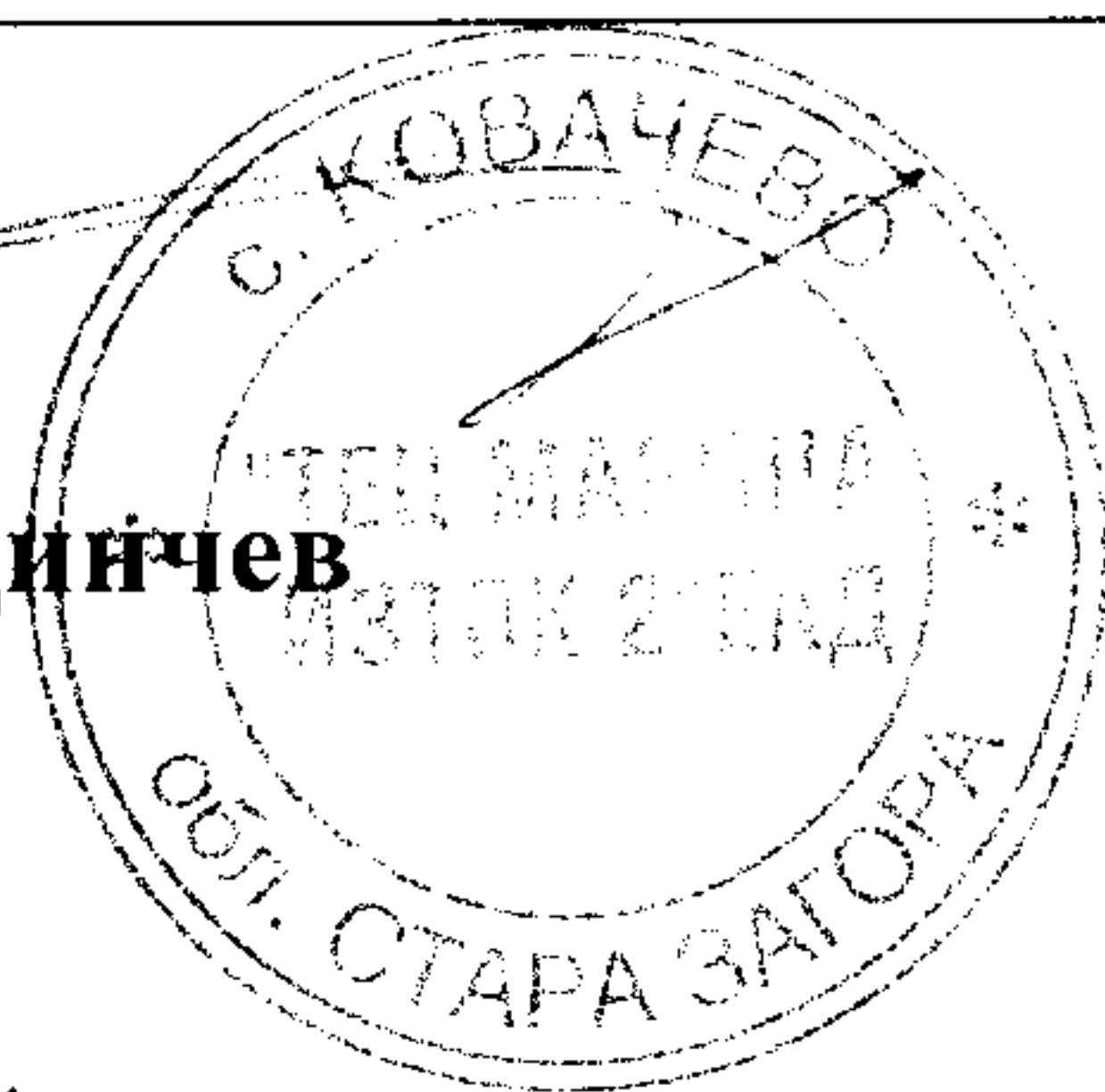
	Модул	Наименование	Бр.	Ед.цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
1.	Платка цифрови изходи	PMIO DO, 80363975-150	3	3755.20	11265.60
2.	Платка цифрови входове	PMIO DISOE, 51402625-175	3	1810.14	5430.42
3.	Платка аналогови входове	PMIO, HLAI HART, 51403479-150	3	4504.00	13512.00
4.	Терминиращ панел	FTA, HLAI HART, REDUNDANT, 51305863- 175/ стар модел / , 51305900-175 / нов модел /	3	1017.04	3051.12
5.	Кабел за терминиращ панел	FTA, HLAI HART, REDUNDANT – 51204033- 020 / стар модел / , 51202938-020 / нов модел /	3	817.11	2451.33
6.	Входна терминираща платка за Safety Manager system	Тип FC-TSDI-1624	4	421.60	1686.40
7.	Входна платка (карта) за Safety Manager controler	Тип FC-SDI-1624	4	1395.16	5580.64
8.	Свързващ кабел с конектори за Safety Manager system	Тип FS-SICC-0001/L06	4	221.67	886.68
9.	Voltage/Current Input, 16channels, 16 канален аналогов вход	2MLF-AD16A-CC	1	1268.00	1268.00
10.	32Pts. DC24V Input (Sink/Source Type), 32 канален цифров вход 24 Волта	2MLI-D24A-CC	1	384.00	384.00
11.	16Pts. TR Output, 0.5A (SourceType), 16 канален цифров изход 0.5 A	2MLQ-TR2B-CC	1	280.00	280.00
12.	Cable Assembly for Relay Board (or Terminal Board), 40p-40p, 3.0 meters, 3 метров кабел за връзка между платка цифрови изходи и терминален борд	C40HF-30PB-1	1	68.40	68.40
13.	SmartLink Terminal Board, 40point, 40 канален терминален борд	TG7-1H40S	1	36.00	36.00
14.	MOB3 MOUNTING CHASSIS IS - 34 INCH, Safety Manager шаси за входо изходни модули 34 инча	4603323	1	317.28	317.28
15.	SAFE HDAI MODULE 24 VDC 16CH CC, Safety Manager аналогов входен модул с 16	FC-SAI-1620M	1	4042.05	4042.05

	канала, 24 волта				
16.	SAFE DO MODULE 24VDC 0.55A 8CH CC, Safety Manager цифров изходен модул с 8 канала, 24 волта	FC-SDO-0824	1	1477.74	1477.74
17.	SAFE DIGITAL INPUT MODULE 24VDC 16CH CC, Safety Manager цифров входен модул с 16 канала, 24 волта	FC-SDI-1624	1	1395.16	1395.16
18.	SAFE AI FTA 0(4)-20MA 16CH CC, Safety Manager терминираща платка за аналогов входен модул с 16 канала, 24 волта	FC-TSAI-1620m	1	786.68	786.68
19.	SAFE DO FTA 24 VDC, 8CH CC, Safety Manager терминираща платка за цифров изходен модул с 8 канала, 24 волта	FC-TSDO-0824	1	319.54	319.54
20.	SAFE DI FTA 24 VDC, 16 CH CC, Safety Manager терминираща платка за цифров входен модул с 16 канала, 24 волта	FC-TSDI-1624	1	421.60	421.60
21.	24 VDC TO 30 VDC/1 A CONVERTER CC, Safety Manager преобразувател 24 волта към 30 волта	FC-TPSU-2430	2	1425.59	2851.18
22.	POWER DISTR.CABLE PDB-0824PTOFTA 24V 2A, Safety Manager захранващ кабел 24 волта	FS-PDC-FTA24P	2	60.85	121.70
23.	100 SCADA Point Adder to Database Size, Добавяне на 100 СКАДА точки към основен сървър	EP-DSC100	1	2028.48	2028.48
24.	100 SCADA Points Redundancy Adder, Добавяне на 100 СКАДА точки към резервиран сървър	EP-RSC100	1	1352.32	1352.32
25.	SYSTEM INTERCONNECTION CABLE TERM.ON FTA, Safety Manager кабел за връзка между терминираща и входно изходна платка, 6 метра	FS-SICC-0001/L06	4	221.67	886.68
				ОБЩО:	61 901.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев



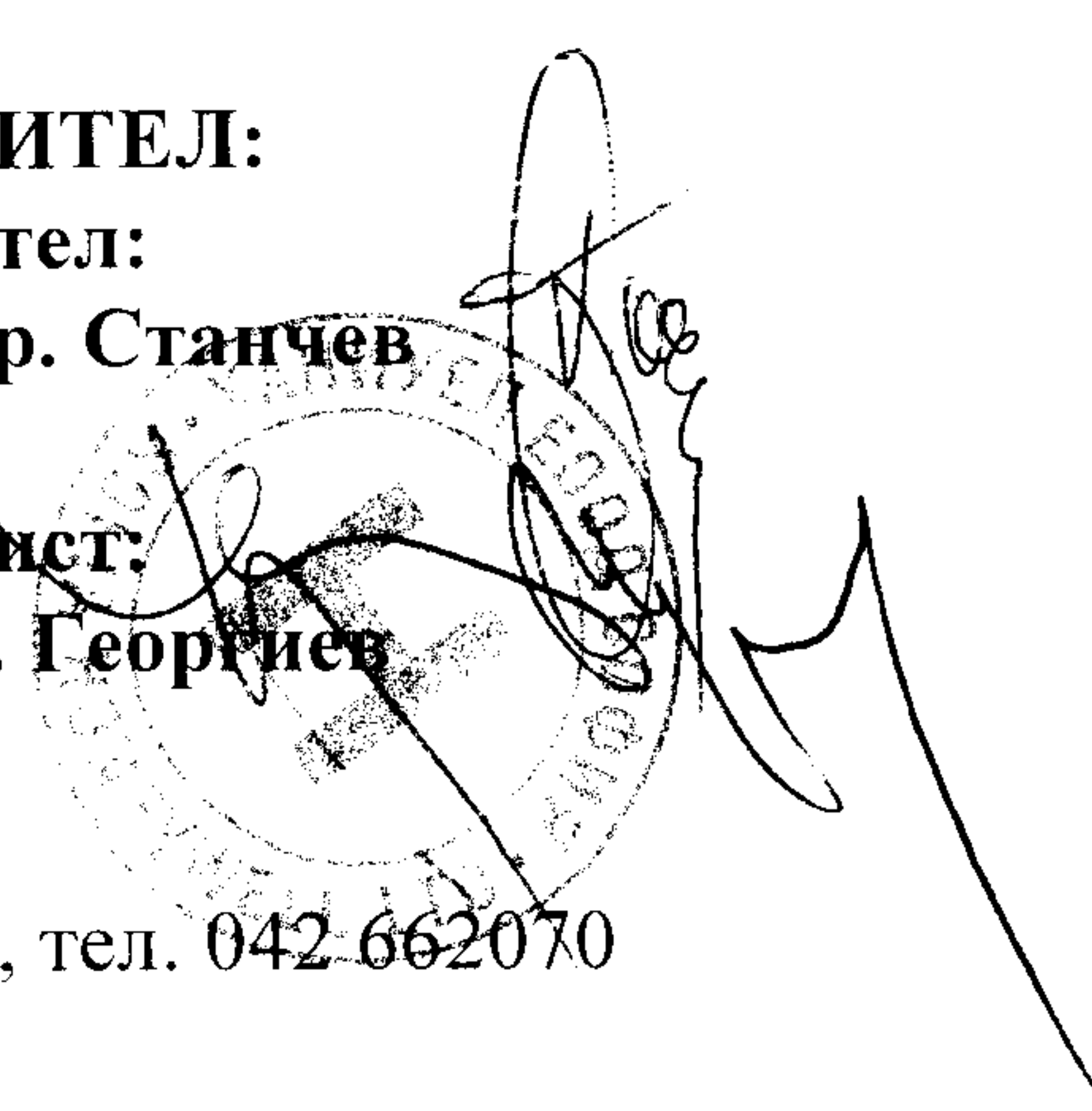
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Кр. Станчев

Прокурор:

Д. Георгиев



Отг. по договора:

инж. Николай Нейчев - Началник КИП, А и УИС, тел. 042 662070



BNP PARIBAS
CORPORATE & INVESTMENT BANKING

The bank for a changing world

| 16/01/2017 | Europe/Paris 14:15

Transaction details

Account information

Account set	HONEYWELL EOOD	Currency	BGN
Bank name	BNP PARIBAS S.A.-SOFIA BRANCH		
Account	BG71BNPA94401020075110		

Transaction details

Book date	13/01/2017
Value date	13/01/2017
Transaction type	MSC
Transaction amount	-3 095.00
Bank reference	35-SS-CU357162
Customer reference	Ticket 1122360 MARITZA EAST TPP2 EAD
Internal BNPP operation code	/773/ISSUED TRANSFER
Fees	BGN0,2
Remittance information	BID (PERFORMANCE GUARANTY) ORDER N 16113
Beneficiary party information	MARITZA EAST TPP2 EAD
Earmark	BG22TTBB94001526680953
Id039	TTBB9400
Extended description	