

ДОГОВОР

№ ...15057

Днес...22:03:....2017г. се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVB94001526680953, BIC: TTVBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Модул” АД, със седалище и адрес на управление: гр. Бяла, обл. Русе, ул. „Кольо Фичето” № 15, тел. 0817 72465, факс: 0817 72758; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ 117008114, Ид № по ДДС: 117008114; разплащателна сметка IBAN: BG90 UBBS 7342 1010 0003 13, BIC код: UBBSBGSF; Банка: “ОББ” АД – гр. Бяла; Представлявано от **Борис Иванов Паскалиев - Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **„Доставка на резервни части с механична обработка за котлоагрегати тип ПК 38-4”**.
2. Неразделна част от договора са:
 - 2.1. Приложение №1 – Спецификация.
 - 2.2. Приложение №2 – Технически изисквания.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура съгласно чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, с рег. № 16100 по втора обособена позиция.

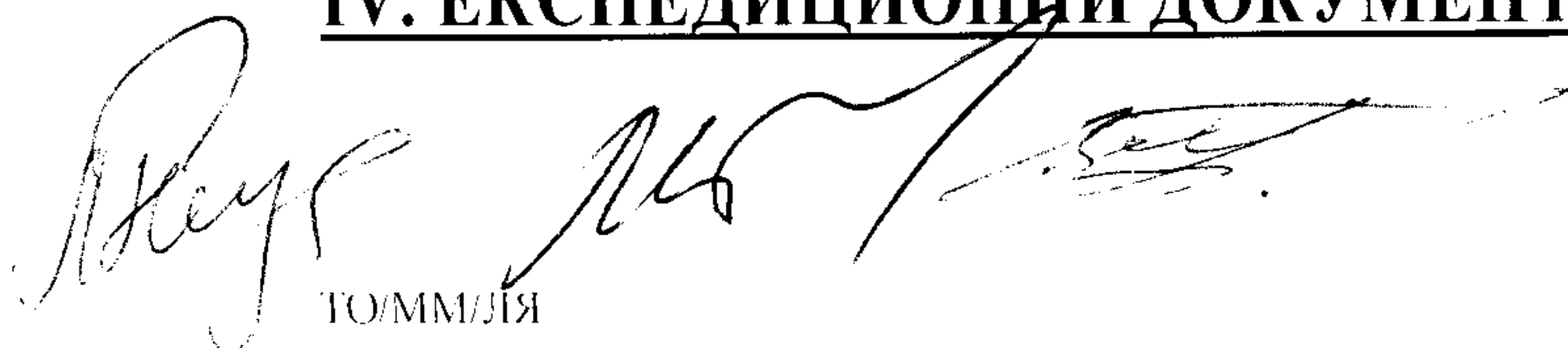
II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е **288 540.00 лв.** /двеста осемдесет и осем хиляди петстотин и четиридесет лв., 0 ст./, без ДДС.
2. Единичните цени на отделните изделия са посочени в Приложение № 1.
3. Плащането се извършва до 60 дни след доставката, подписване на приемо-предавателен протокол и фактура за извършена доставка., издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Сроктът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Сроктът за изпълнение на договора е както следва:
 - За КА- 1÷4: до 3 (три) месеца от сключване на договора.
 - За КА- 5÷8: до 5 (пет) месеца от сключване на договора.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ



ТОММ/ЛЯ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя всички изискуеми документи съгласно посоченото в Приложение № 2 към договора.

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество изделия е доставено в склад на Възложителя.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 10 работни дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 10 работни дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

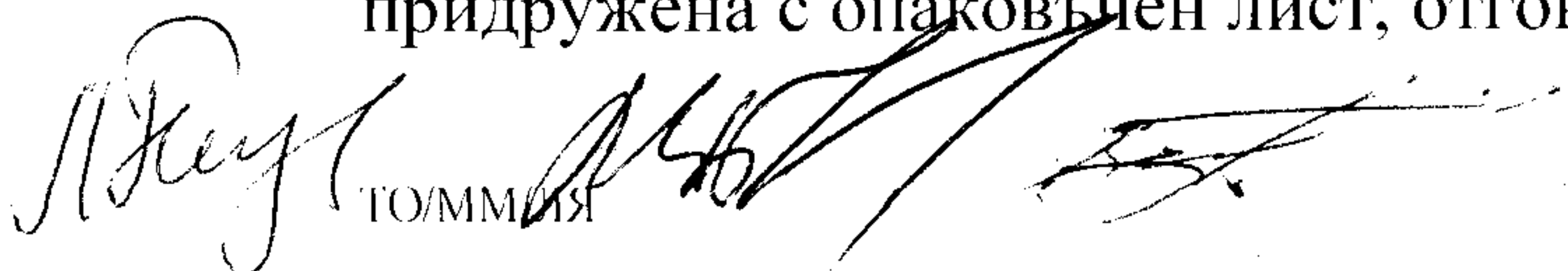
6. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

7. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

8. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.7 Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.7.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката следва да е стандартна и да предпазва изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.

The bottom left of the page contains several handwritten signatures in black ink. Below the signatures, there is a rectangular stamp with the text "ТО/ММ/ИЯ" printed inside.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

4. Всяко изделие да бъде придружено с документите, посочени в Раздел IV, т.2.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя/, в размер на **14 427.00 лв.**, представляващи 5% от стойността му. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност - 18 (осемнадесет) месеца от датата на сключване на договора.

3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 18 (осемнадесет) месеца от датата на сключване на договора.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок е 12 месеца от датата на монтажа, но не повече от 18 месеца от датата на доставката.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, отговарящи на изискванията на документацията към обществената поръчка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV т.2 документи.

5. Рекламации:

- количествени- в момента на приемането на изделията;

- рекламации за отклонение в качеството – по време на гаранционния срок.

6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

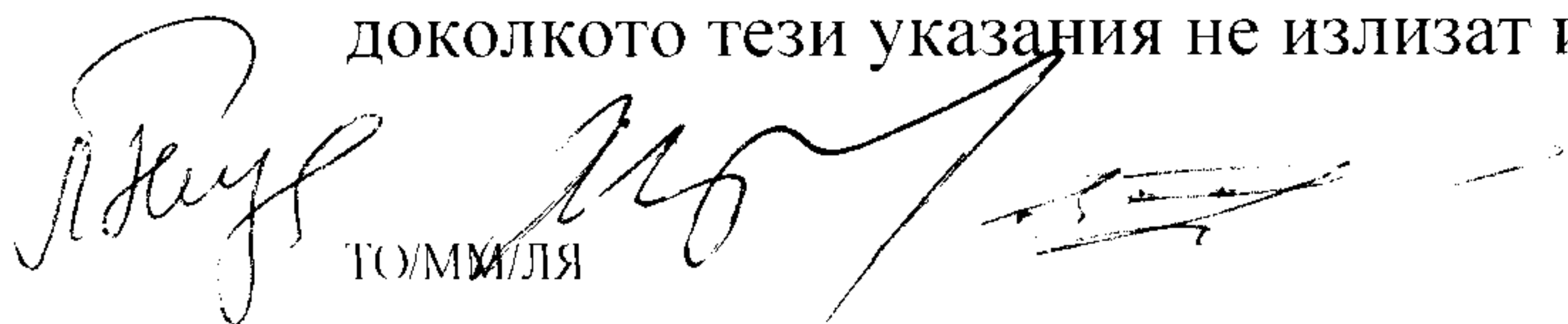
7. В случаите описани в т.4, т.5 и т.6 от раздел VII, гаранционният срок за рекламираните и допълнително доставените изделия започва да тече от датата на новата им доставка.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.


ТОММЛЯ

1.1.2. да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящия договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на спецификацията и техническите изисквания от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;

2.4. се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.


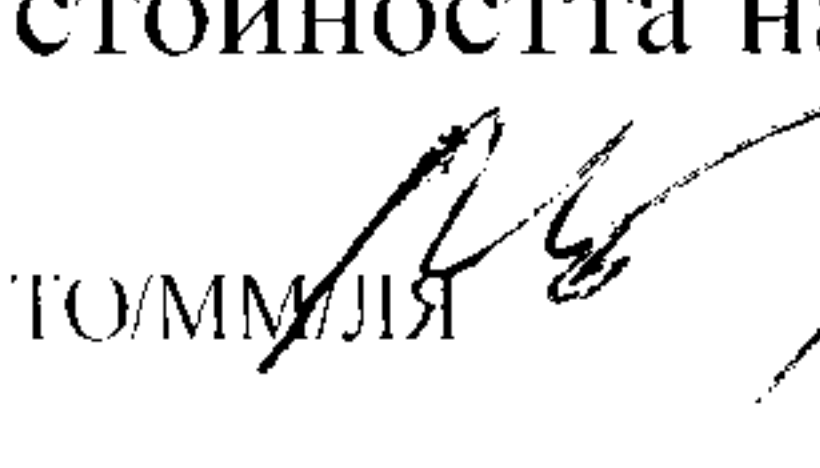
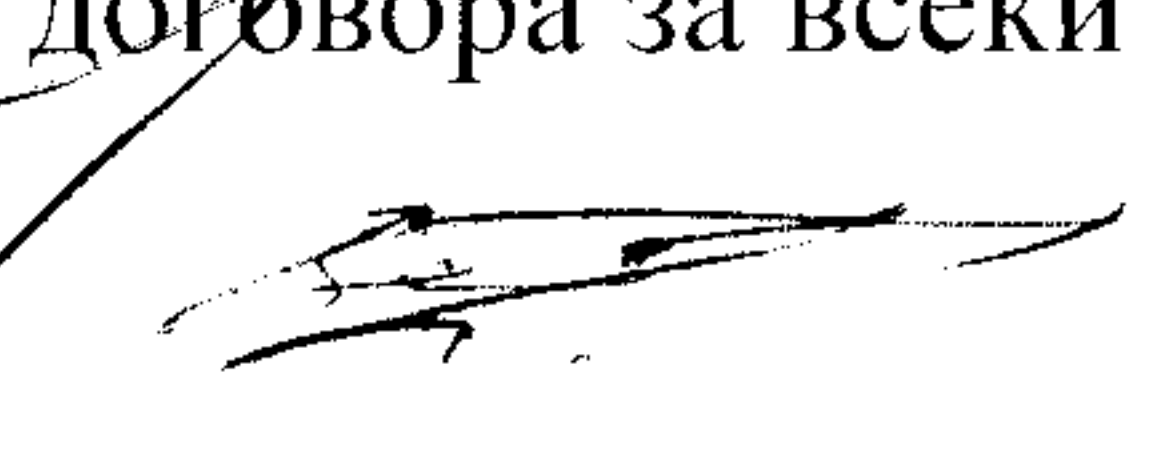
2.9. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

  
ТО/ММ/ЛЯ

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

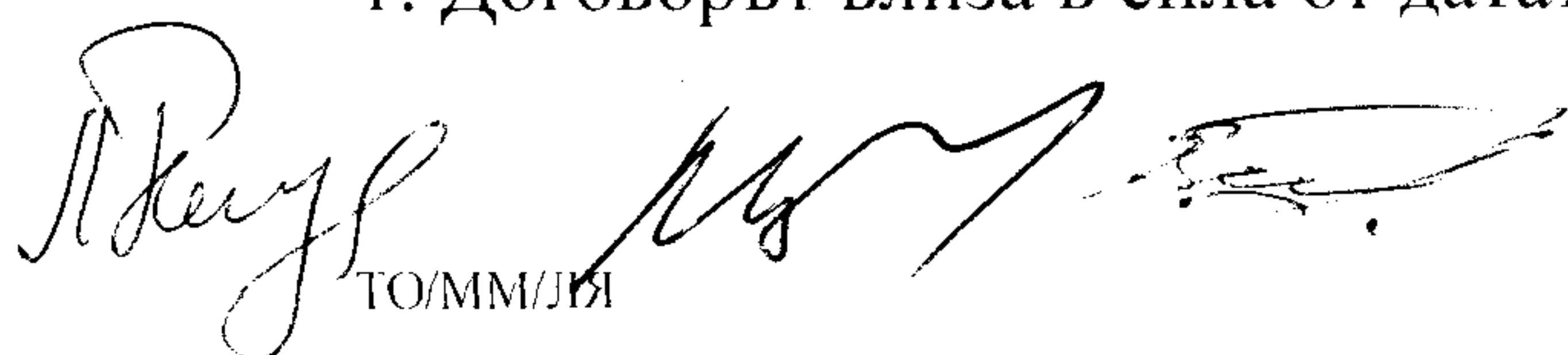
1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.



ТО/ММ/ЛЯ

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж.Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „ДМОП“:

Десислава Неделчева

Директор „Експлоатация“:

инж. Илия Стоянов

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Директор „ДФИ“:

Боян Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

.....
М. Бончев

Ръководител „ТО“:

Марин Макаков

Отг. по договора:

инж.Георги Вълчев – Технолог КТО, тел: 042/66 24 28

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изп. директор:

Борис Паскалиев



Л. Кевел

СПЕЦИФИКАЦИЯ
за доставка на резервни части с механична обработка
за котлоагрегат тип ПК 38-4

№	Съоръжение	Наименование	Чертеж №	Мярка	КА 1÷4	КА 5÷8	Колич.	Един. цена, лв. без ДДС	Обща цена, лв. без ДДС
1	МВ 90/60	Маслоохладител	К 1307.00.Н	бр.	8		8	1000.00	8000.00
2	МВ 90/60	Капак заден	К1020	бр.	4		4	750.00	3000.00
3	МВ 90/60	Полусъединител	РМВ 04-00-02	бр.		1	1	4000.00	4000.00
4	МВ 90/60	Диск гайка	К 1243.00	бр.	4		4	800.00	3200.00
5	МВ 90/60	Болт М42х116	К 1241.00	бр.	100		100	12.00	1200.00
14	МВ 90/60	Диск II	К 963	бр.		2	2	3500.00	7000.00
15	МВ 90/60	Вал (кован)	1653/К	бр.	2		2	12000.00	24000.00
16	МВ 90/60	Капак голям за ЛБ	К - 895-00	бр.	2		2	3000.00	6000.00
17	МВ 90/60	Капак малък за ЛБ	К - 894	бр.	2		2	2000.00	4000.00
6	МВ 150/270	Маслоохладител	К1225.00.00.Н	бр.		5	5	2500.00	12500.00
7	МВ 150/270	Пръстен вътрешен	К 1372.00	бр.		4	4	500.00	2000.00
8	МВ 150/270	Диск	К 1244.00	бр.		6	6	800.00	4800.00
9	МВ 150/270	Гайка М 20	К 1297	бр.		100	100	1.40	140.00
10	МВ 150/270	Шпилка	РМВ-03-00-00-12	бр.		6	6	30.00	180.00
11	МВ 150/270	Шпилка	РМВ-03-00-00-17	бр.		12	12	25.00	300.00
12	МВ 150/270	Втулка уплътняваща	Кн 5.04.06/36	бр.	500	500	1000	1.00	1000.00
13	МВ 150/270	Диск I	К - 961	бр.		2	2	3500.00	7000.00
18	МВ 150/270	Вал за ЛБ	РМВ 03-00-00-03А	бр.		2	2	13500.00	27000.00
19	МВ 150/270	Капак за ЛБ	РМВ-03-05-00-00А	бр.		2	2	2000.00	4000.00
20	МВ 150/270	Капак за ЛБ	РМВ-03-01-00-00-А	бр.		2	2	3000.00	6000.00
21	ПСВ	Болт шарнирен	Кн 5.17.000	бр.	500	500	1000	2.00	2000.00
22	ПСВ	Гребло удължено	К-966-А	бр.	650	650	1300	32.00	41600.00
23	ПСВ	Притискач	К 908.00А	бр.	125	125	250	18.00	4500.00

24	ПСВ	Вал водещ удължен	К-956	бр.	2		2	400.00	800.00
25	ПСВ	Вал за редуктор	К 1156.02.01	бр.	2		2	400.00	800.00
26	ПСВ	Щифт	К 1371.00	бр.	100		100	3.00	300.00
27	ПСВ	Щифт	К 1371.01	бр.	400		400	3.00	1200.00
28	ПСВ	Ролка	Кн.3.02.06.	бр.	4		4	600.00	2400.00
29	ПСВ и БСД	Щифт	Кн 3.00.39	бр.	3000	3000	6000	1.50	9000.00
30	ПСВ и БСД	Ос	Кн 7.00.04	бр.	400	400	800	2.00	1600.00
31	МГ	Гайка	МА-0В02-02-02-00, поз.1	бр.	20		20	10.00	200.00
32	МГ	Смесителна камера	МА-0В02-02-02-00, поз.2	бр.	30		30	10.00	300.00
33	МГ	Глава	МА-0В02-02-02-00, поз.3	бр.	30		30	15.00	450.00
34	МГ	Гайка	МА-0В02-02-02-00, поз.4	бр.	20		20	15.00	300.00
35	МГ	Фиксатор	МА-0В02-02-03-03	бр.	40		40	16.00	640.00
36	ГУ	Забор	Кн. 25.00.04.00	бр.	300		300	15.00	4500.00
37	БСД	Чаша	I БСД 05-00-24 М2	бр.	10		10	350.00	3500.00
38	БСД	Корпус лагерен	К-1421.00	бр.	4	4	8	800.00	6400.00
39	БСД	Пръстен упорен	К-1422.00	бр.	4	4	8	15.00	120.00
40	БСД	Гребла	К-946-А	бр.	300	300	600	43.00	25 800.00
41	БСД	Вал червячен за р-р	К 816	бр.	2		2	400.00	800.00
42	Ш и ШД	Карданен съединител	Кн.06.03.00.00	бр.	2	2	4	3000.00	12000.00
43	ШД	Лагерно тяло	К 71-06	бр.	4		4	1000.00	4000.00
44	ЕФ	Кука носач	В-09-00-00-00	бр.		200	200	10.00	2000.00
45	ЕФ	Планка носач	В-07-00-00-00	бр.		200	200	10.00	2000.00
46	ЕФ	Гайка носач	В-08-00-00-00	бр.		200	200	3.00	600.00
47	ЕФ	Наковалня за вибратор	В-02-00-00-00	бр.		50	50	5.00	250.00
48	ЕФ	Плоча за вибратор	В-03-00-00-00	бр.		50	50	6.00	300.00

49	ЕФ	Фланец за вибратор	В-06-00-00-00	бр.		50	50	9.00	450.00
50	ЕФ	Рамка за стръскване на бункер	К-1142.00	бр.		50	50	95.00	4750.00
51	ЕФ	Прът за електрофилтър	К-10-86	бр.		50	50	70.00	3500.00
52	ЕФ	Ос малка	Кн-22.00.00.13	бр.		20	20	8.00	160.00
53	ЕФ	Дъска за вибратор	Кн-22.00.00.17	бр.		40	40	50.00	2000.00
54	Площадки	Стойка за парапет	К 1213.00	бр.	750	750	1500	16.00	24 000.00
								ОБЩО:	288 540.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изп. директор:

Борис Паскалиев



Отг. по договора:

инж. Георги Вълчев – Технолог КТО, тел: 042/66 24 28

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И ПРИДРУЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ

1. Изделията с механична обработка да се изработят съгласно техническата документация и забележките, отразени в приложенията.
2. Всички необходими материали са за сметка на Изпълнителя.
3. Всички неработни повърхнини да бъдат грундирани, а всички работни повърхнини гресирани и подходящо опаковани - защитени.
4. Да бъде издаден сертификат за съответствие на продукта с изискванията на техническата документация от фирма, притежаваща акредитация като "Орган за контрол" по БДС EN 45004.

Към сертификата за съответствие да бъдат приложени:

- 4.1. Сертификат за материала съдържащ: - марка на стоманата, номер на плавката, механични характеристики, структура и пр.;
- 4.2. Протоколи за резултатите от следните изпитания:
 - За съответствие на геометричните размери с конструктивната документация с приложен ексекутивен работен чертеж;
 - За извършен визуален контрол за състоянието на повърхнините и за съответствието им с изискванията на конструктивната документация;
 - За извършен ултразвуков контрол за откриване на повърхностни и вътрешни нецялости (по цялата дължина на валове). Ултразвуковият контрол за откриване на повърхностни нецялости може да бъде заменен с вихротоков контрол;
 - Капилярен контрол на повърхнините в местата на преходите и радиусните закръгления на валове;
 - Измерване на твърдост след термична обработка (ако е посочена в техническата документация) с приложена схема на местата (точките) на извършения контрол;
 - Диаграма или протокол за режима на термична обработка (ако е извършена такава);
 - Количествен спектрален анализ (за валове) с посочени резултати за съдържание на съставните химически елементи в проценти;

5. Трайна маркировка върху всяка резервна част: фирмен щемпел на Изпълнителя; чертежен и/или номенклатурен номер; пореден № на изделието.

6. Резервните части трябва да имат подходяща опаковка, която да ги предпазва от повреди по време на транспорт, товарене, разтоварване и приемане. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

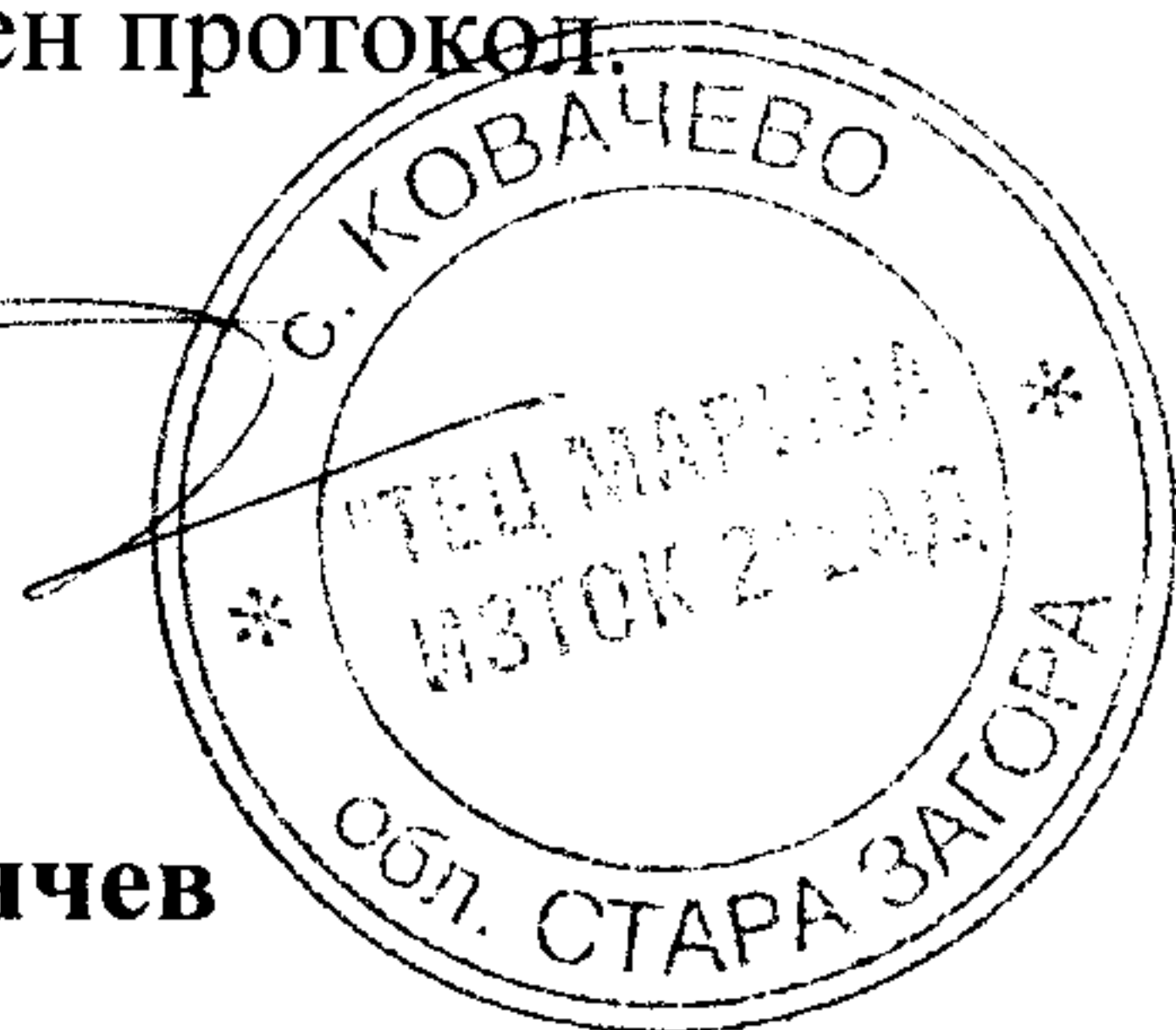
7. Гаранционният срок е 12 месеца от датата на монтажа, но не повече от 18 месеца от датата на доставката.

8. Приемо-предавателен протокол.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж.Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изп. директор:

Борис Паскалев



Отг. по договора:

инж.Георги Вълчев – Технолог КТО, тел: 042/66 24 28

ИЗХОДЯЩ ПРЕВОД В ЛВ

До ОББ	Системна дата: 15/03/2017 14:08	Счетоводна дата: 15/03/2017
<input type="checkbox"/> RINGS такса: 10 лв.		Референция: FT17074980114716
Платете на - име на получателя Сору		
Т Е Ц М А Р И Ц А И З Т О К 2 Е А Д		
IBAN на получателя		BIC на получателя
B G 2 2 Т Т В В 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3		Т Т В В В G 2 2
При банка - име на банката на получателя (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)		
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод		Валута Сума (разделител точка)
		B G N 1 4 4 2 7 . 0 0
Основание за превод - информация за получателя		
О П 1 6 1 0 0		
Още пояснения		
Г А Р А Н Ц И Я И З П Ъ Л Н Е Н И Е		
Наредител - име		
М О Д У Л А Д Б Я Л А		
IBAN на наредителя		BIC на наредителя
B G 9 0 U B B S 7 3 4 2 1 0 1 0 0 0 0 3 1 3		U B B S B G S F

