

Днес...19.04..... 2017 г. в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

“ЛДМ България” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Младост” 1, бл. 42, ет. 12, ап. 57; тел. 02/ 9746311, факс: 02/ 8771344; Електронна поща: ldm.bg@ldmvalves.com; www.ldm.cz; регистрирано в търговски регистър при Агенция по вписвания; ЕИК (код по Булстат): 121579683; Ид. № по ДДС: BG 121579683; Разплащателна сметка: IBAN: BG 64 RZBV 9155 1060 1769 10, BIC: RZBBVGSF, представлявано от **Илия Христов Илиев – Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ за следното:**

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящия договор е **„Доставка и контрол при монтажа на предпазна арматура /баланси ПП/ за прегрята пара на първичния тракт на КА-5, КА-6, КА-7 и КА-8 – 8 броя**”, произведени от LDM spol s.r.o. Чешка Република, наричани по-нататък в договора изделия.
2. Неразделна част от договора е Приложение №1 – Технически изисквания.
2. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с предварителна покана за участие, рег. № 16136.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 499 200.00 (четиристотин деветдесет и девет хиляди и двеста) лева без ДДС. Цена за Доставка и контрол при монтажа на предпазна арматура /баланси ПП/ за прегрята пара на първичния тракт на КА – 1 брой е 62 400.00 (шестдесет и две хиляди и четиристотин) лева без ДДС.
2. Цена е без ДДС и включили всички разходи при изпълнение предмета на обществената поръчка.
3. Плащането се извършва, както следва:
 - 90% от стойността на договора, до 60 дни след извършена доставка, двустранно подписан протокол и издадена фактура-оригинал за съответната сума, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС.
 - 10 % от стойността на договора, до 60 дни след монтаж и успешно преминали 72 часови проби на котлите.

4. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът на договора е 18 месеца след сключването му, като срокът на доставка е до 8 месеца за първите 4бр. предпазни клапана и до 12 месеца за останалите 4 бр. предпазни клапана.

2. Контрол при монтажа и настройка на предпазните клапани ще се извърши по време на плановите ремонти на котлите съгласно ремонтната програма за 2018 г.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на 24 960.00 лева, което е 5 % от стойността му. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Гаранцията обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период.

2. Ако гаранциите са парична сума, се внасят по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, "Сосиете Женерал Експресбанк" АД клон Раднево.

3. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност - 31 (тридесет и един) месеца от датата на сключване на договора.

4. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 31 (тридесет и един) месеца от датата на сключване на договора.

5. Гаранционният срок на изделията е 2 години след монтажа и прминала 72 часова проба, но не повече от 3 години след доставка.

V. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката му. Възложителят организира извършването на входящ контрол.

2. Приемането се удостоверява с представяне на следните документи:

- техническо досие, съдържащо списък с документацията описана в раздел III, т.4а, б, в, г, д, е и ж от „Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините”.

- фактура – оригинал;

Доставка без изброените по-горе документи няма да бъде приемана от Възложителя.

Доставката се счита за изпълнена след подписване на приемо-предавателен протокол, включващ:

- За доставката - съответствие на параметрите на доставените изделия с посочените в техническото задание.

- Супервайзорски контрол при монтажа - проверка на монтажа, настройка и проверка на постигнатите параметри, заложен в проектната документация по време на 72 часовата проба на котлите.

3. Приемането на доставката се извършва до 15.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 10 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството, Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 10 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

6. В срок до 5 работни дни от доставката, Възложителят извършва контрол на доставените изделия, чрез сертифициран орган за контрол на метала. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол (сертификат от изпитване). При установяване на несъответствия, Възложителят уведомява Изпълнителя за констатациите на сертифицирания орган за контрол на метала и му указва количествата и срока, в който да замени некачественото изделие. При получаване на ново изделие отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачественото изделие са за негова сметка.

7. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол (визуален и от сертифициран орган за контрол на метала) за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

8. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.7, Изпълнителят представя на Възложителя фактура-оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.7.

VI. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката да бъде надеждна и подходяща с оглед предпазване на изделията от деформации и повреди при товарене, транспорт и разтоварване. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали и в случай на повреди Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието; година на производство). Мястото на маркировката се уточнява допълнително с Възложителя.

4. Всяка доставка се придружава от следните документи:

- фактура-оригинал, съдържаща номер на договора, опис на стоката с количества, единични цени и обща стойност;

- техническо досие, съдържащо списък с документацията описана в раздел III, т.4а, б, в, г, д, е и ж от „Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините”.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

1.1.3. да не приема доставката без документите описани в т.2, Раздел V.

1.2. е длъжен:

1.2.1 Да назначи лице или група от своя персонал, отговорно за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работата.

1.2.2 Да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на техническата документация и са представени всички придружителни документи, посочени в раздел V.

1.2.3 Да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.3 от текущия раздел.

1.2.4 Да допуска Изпълнителя да работи само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

1.2.5 Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1 се задължава да изпълнява предмета на договора в срок, съгласно Раздел III от договора.

2.2. се задължава да уведоми Възложителя два дни преди доставката на изделията, като посочи дата и обем на доставката, за да може да се извърши входящ контрол от упълномощеното за целта лице.

2.3 се задължава да достави изделия /предпазни клапани/, които са нови, с качества отговарящи на стандартите на Европейския съюз.

2.4 се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС.

2.5 се задължава да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя. Същото се отнася и при договаряне с подизпълнителите.

2.6 се задължава да извърши супервайзорски контрол при монтажа - проверка на монтажа, настройка и проверка на постигнатите параметри, заложиени в проектната документация по време на 72 часовата проба на котлите.

2.7 се задължава да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.8 В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.9. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.10. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.11. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, замествими и изискуеми вземания.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина, за която отговаря, Възложителя може да прекрати договора с 7-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VIII. остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

X. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд, по българското законодателство.

ХІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Ил. Илиев



Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „ДМОП“:

Д. Неделчева

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Директор „ДЕ“:

инж. Ил. Стоянов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Гл. счетоводител

С. Сотиров

Юрисконсулт:

М. Генчева

Ръководител ТО

М. Макаков

Отг. по договора:

инж. Д. Радовски - Началник КЦ, тел. 042 662040

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

**за доставка и контрол при монтажа на предпазна арматура /баланси ПП/
за прегрята пара на първичния тракт на КА-5, КА-6, КА-7 и КА-8**

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА.

Доставка на 8 бр. предпазна арматура за прегрята пара /баланси ПП/ за КА-5, КА-6, КА-7 и КА-8 – по 2 броя на всеки котел. Извършване на контрол при монтажа, настройка на предпазната арматура и пускане в нормална експлоатация.

II. ИЗИСКВАНИЯ.

1. Конструкцията на предпазния клапан трябва да изключва възможността за изхвърчане на подвижните му елементи и да осигурява свободното им преместване.

2. Предпазния клапан, както и неговите евентуални спомагателни устройства трябва да са защитени от произволно изменение на настройките им, всеки предпазен клапан да се управлява от отделен управляващ блок.

3. Предпазните клапани да се управляват със сгъстен въздух с налягане $0,5 \pm 0,8$ Мра.

4. Предпазния клапан и спомагателните му устройства трябва да са конструирани така, че при отказ на който и да е управляващ или регулиращ орган, или при спиране на захранващата го енергия да се запази защитната му функция от превишаване на налягането над допустимото.

5. Да е осигурена възможност за блокиране на предпазния клапан за извършване на изпитване с вода при налягане пред клапана 175 bara.

6. Съответните електрически диаграми да отговарят на изискванията за защитни клапани с принудително задействане специфицирани в БДС 15139-80(т. 3).

7. Мембранното пространство трябва да е разположено над пружините за да се осигури лесен достъп при ревизия и ремонт, по-малко топлинно натоварване на уплътнителните елементи и директен достъп до въздушния цилиндър.

8. Системата им за управление да се управлява от ЕКМ (ел. контактни манометри) с по един NO и един NC контакти, които се настройват за сработване респективно над 147 bar. и 151 bar на отваряне и 130 bar за затваряне.

9. Да има възможност за принудително отваряне на предпазния клапан при достигане на 80% от работното налягане. Захранване на устройството – 220 V AC.

10. Да се осъществи контрол и регулиране на предпазния клапан без да се променя налягането в системата.

11. Да има възможност за проверка на функцията за контрол, без отваряне на предпазния клапан.

12. Освен автоматичното сработване да е възможно и дистанционно ръчно сработване, сигнал, за което да се подава за регистриране от наш ДЦС.

13. Да има датчици за отворено и затворено положение с тесен обхват гарантиращ липса или много малка нечувствителност. Крайните изключватели да са механични с Н.О. контакт или индуктивни.

14. Балансите да имат дълг период на техническо необслужване.

Предпазния клапан е елемент от тръбопровод „Прегрята пара”, който съгласно „Закона за техническите изисквания към продуктите” и „Наредба за устройство безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане” се класифицира като съоръжение с повишена опасност /СПО/. Като част от СПО трябва да има възможност за извършване на хидростатично изпитване на якост с вода.

III. ДАННИ ЗА РАБОТНИЯ ФЛУИД.

1. Работен флуид:

- суха пара

2. Параметри на работния флуид:

- работно налягане – 140 bara;
- работна температура – 545° C;
- максимална температура – 565° C.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДПАЗНИЯ КЛАПАН.

1. Режим на работа на предпазния клапан:

- кратковременен

2. Конфигурация на вентила:

- ЪГЛОВ

Условия на работа	Мерна единица	Стойност
Контролен предпазен клапан		
Дебит на клапана	(t/h)	160
Работно налягане на отваряне	bara	147
Работна температура	°C	545
Работно налягане на затваряне	bara	127
Работен предпазен клапан		
Дебит на клапана	(t/h)	160
Работно налягане на отваряне	bara	151
Работна температура	°C	545
Работно налягане на затваряне	bara	131

V. СЪЩЕСТВУВАЩИ ТРЪБОПРОВОДИ.

1. Присъединителни размери към съществуващ тръбопровод:

- Вход:

- Ø 273 × 32
- материал 12X1МФ
- при необходимост да се предвиди преход

- Изход

- Ø 377 × 17 /може да се променя в зависимост от изискванията на клапана/
- материал 12X1МФ

2. Дрениране - шуцер.

3. Подгряване - шуцер.

4. Клас на плътност - съгл. ANSI B16.104 - VI или по добър.

5. Скорост на отваряне - висока 1-2 сек.

6. Изискване за нивото на шум - съгласно нормативни изисквания.

7. Да има обратна връзка за положението на клапана в БЩУ.

VI. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ДОСТАВЯНИТЕ КЛАПАНИ.

№	Описание на доставките	К-во	Тип	Характеристики	Материал Корпус / краища	Произво дител	Страна на произход	Поз. в пр. каталози
1.1	Предпазен клапан ъглов високо налягане -ВН на заварка + 1бр. индуктивен сензор отворено-затворено вход Ф 273x32 изход Ф 377x17	4	PV 1509 100/150-63 SS/3-146,0/2 Контролен ПК / заводски настроен /	DN 100/150 седло Ф 63 mm Траб. = 545 °C T _{мак.} = 565 °C P _{set} = 147 bar a Q = 162,2 t/h	1.7379/ 1.7383	LDM spol s r o.	Чешка Република	Каталог 02 - 07.3 инструкци я РМ-087
1.2	Управляващ шкаф ВН + дист. сигнализация и управление от ком. зала. Датчик за налягане	4	RP 5330 Свързване N три импулсни линии h= 12=13= 147 bar a / зав. настроени /	Сгъстен въздух захранване 0,4- 0,8 Мра		LDM spol s r o.	Чешка Република	Каталог 02 - 07.2 инструкци я РМ-071
2.1	Предпазен клапан ъглов високо налягане -ВН на заварка + 1 бр. индуктивен сензор отворено-затворено вход Ф273x32 изход Ф 377x17	4	PV 1509 100/150-63 SS/3-150,0/2 Работен ПК / заводски настроен /	DN 100/150 седло Ф 63 mm Траб. = 545 °C T _{мак.} = 565 °C P _{set} = 151 bar a Q = 167 t/h	1.7379/ 1.7383	LDM spol s r o.	Чешка Република	Каталог 02-07.3 инструкци я РМ-087
2.2	Управляващ шкаф ВН + дист. сигнализация и управление от ком. зала. Датчик за налягане	4	RP 5330 Свързване N три импулсни линии li= 12=h= 151 bar a / зав. настроени /	Сгъстен въздух захранване 0,4- 0,8 МРа		LDM spol s r o.	Чешка Република	Каталог 02-07.2 инструкци я РМ-071

Техническа информация:

Всеки ПК се управлява от отделен управляващ шкаф RP5330 и е защитен от произволна промяна на настройките. При отпадане на управлението ПК запазва защитната функция от превишаване на налягането и работи като пружинен клапан. При изпитване с вода е осигурена възможност за блокиране на ПК. Управлението дава възможност за осъществяване на функцията за контрол и регулиране на ПК без да се променя налягането в системата и без отваряне на ПК. Дистанционната сигнализация е осъществена от индуктивен сензор закрепен на вентила. Чувствителността на сензора дава възможност да се регистрира ход на клапана от (0,5-1 мм) за състояние отворено-затворено. Сигнална лампа в ком.зала сигнализира началото на отваряне на ПК. Хистерезиса на ПК PV1509 при свързване " N " е (+3% / -5%). Освен автоматично управление, всеки управляващ шкаф RP5330 има вграден соленоид за дистанционно управление с оглед на аварийно отваряне от командна зала чрез бутон, както и чрез сигнали от пресостат, т.е. съответните контакти на контактния манометър настроени да сработват респективно над 147 и до 151 bar a . Ако сигнала е 230V/50HZ може директно да управлява шкафа (соленоид, дистанционно управление) и да отвори ПК. В случай на друг сигнал е необходимо той да се приведе към 230V/50HZ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев

Отг. по договора: 

инж. Д. Радовски

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 

Управител:

Ил. Илиев



**ДО
ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2 ЕАД
С. КОВАЧЕВО 6265
ОБЩИНА РАДНЕВО
ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА**



София, 07.07.2017 г.

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
Реф. № TFSLGISS003084VV
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Ние, Райфайзенбанк (България) ЕАД, със седалище бул. "Никола Вапцаров" № 55, Експо 2000, район Лозенец, 1407 София, България, сме уведомени, че между ТЕЦ Марица Изток 2 ЕАД, с. Ковачево 6265, община Раднево, област Стара Загора (Възложител и бенефициент на банковата гаранция) и ЛДМ-БЪЛГАРИЯ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1709, ж.к. Младост 2, бл. 217, вх. 1, ет. 14, ап. 69, ЕИК 121579683 (Изпълнител), предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка № 16136 с предмет: "Доставка и контрол при монтажа на предпазна арматура /баланси ПП/ за прегрята пара на първичния тракт на КА-5, КА-6, КА-7 И КА-8 – 8 броя" (наричан по-нататък "Договор").

Във връзка с гореизложеното, ние, Райфайзенбанк (България) ЕАД, се задължаваме безусловно и неотменяемо да Ви заплатим всяка сума или суми, непревишаващи общо **BGN 24.960,00** (словом: двадесет и четири хиляди деветстотин и шестдесет лева), при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.


Настоящата гаранция е валидна от 14.07.2017 г. до 14.02.2020 г. и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16:00 часа на 14.02.2020 г. искането Ви, предявено при горепосочените условия, не е постъпило в Райфайзенбанк (България) ЕАД, бул. "Никола Вапцаров" № 55, Експо 2000, район Лозенец, 1407 София, България. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в Райфайзенбанк (България) ЕАД, бул. "Никола Вапцаров" № 55, Експо 2000, район Лозенец, 1407 София, България.

С уважение


Петя Маринова
Старши специалист
отдел Документарни операции




Снежана Чанева
Старши специалист
отдел Документарни операции

РАЙФАЙЗЕНБАНК (БЪЛГАРИЯ) ЕАД