

## ДОГОВОР

№ 15308

Днес... 21.08.....2017г. се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVBV94001526680953, BIC: TTVBVBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

*и*

**„ЕКСПРЕС СЕРВИЗ” ООД**, със седалище и адрес на управление: 7011 гр. Русе, кв. ДЗС, тел. 0887 412 838; e-mail: [info@lz1866.com](mailto:info@lz1866.com); Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 117076936, Ид № по ДДС: 117076936; разплащателна сметка IBAN: BG86 PRCB92301040680418 BIC: PRCBVBGSF при „ПРО КРЕДИТ БАНК” АД – град Русе, представлявано от **Анастас Цонков Колев - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящият договор е **„Ремонт на двигател 12 KVD и компресор от локомотив 52-231”**
2. Неразделна част от настоящия договор е Приложение 1 – спецификация на ремонтните дейности.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание съгласно чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП, с рег. № 17067.

### II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на договора е **69 980.00 лв.** /шестдесет и девет хиляди деветстотин и осемдесет лв., 0 ст./, без ДДС и включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.
2. Единичните цени за отделните операции са дадени в Приложение 1 към настоящия договор.
3. Плащането се извършва до 60 дни след приемане на услугата с подписване на приемателен протокол и фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение на договора е до 20 /двадесет/ дни от датата на предаване на двигателя на Изпълнителя с двустранно подписан протокол.

ТО/ММ/ЛЯ

Договор ОП 17067

2. Място на изпълнение на поръчката: „ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД, Дирекция „Експлоатация”, цех ЖП Гара.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

2. Възложителят е длъжен да организира предаването на съоръжението на Изпълнителя.

3. Възложителят е длъжен да приеме услугата и да подпише приемо-предавателен протокол за извършения ремонт при представени всички изискуеми придружителни документи.

4. Възложителят е длъжен да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката в съответствие със обемите от спецификацията, дадени в Приложение 1 към настоящия договор.

2. Изпълнителят се задължава да представи необходимите документи при приемане на ремонта, както следва:

- списък и технически параметри на доставените и вложени резервни части, консумативи и др. при ремонта;

- протоколи от следремонтните изпитания на двигател 12 KVD и компресор с резултати от извършените измервания, показващи достигането на определените в нормативните документи параметри (Правилник за деповски ремонт и поддържане на дизел – хидравлически локомотиви, изд. 1980г.).

3. Изпълнителят следва да се извърши ремонта съгласно „Правилник за деповски ремонт и поддържане на дизел – хидравлически локомотиви”.

4. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката в срока, упоменат в Раздел III от договора.

5. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от Закона за счетоводството.

6. Да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

9. Изпълнителят при изпълнението на договора за обществена поръчка е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в една от формите определени в чл. 111, ал. 5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционният период/, в размер на **3499.00 лв.**, представляващи 5 % от стойността на договора.

2. Представя се преди подписването му и се освобождава, в срок до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

3. Ако гаранцията е банкова или е застраховка, то тя е със срок на валидност 14 месеца от датата на сключване на договор.

## **VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

1. Гаранционният срок на изпълнените ремонтни работи е 12 (дванадесет) месеца от датата на приемане на ремонта с протокол.

2. Качеството на изпълнение се удостоверява с изискуемите съгласно Приложение 2 документи.

3. Рекламации относно качеството на изделията.

- рекламации за скрити дефекти – в рамките на гаранционния срок;

4. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

## **VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

 ТО/ММ/ЛЯ

Договор ОП 17067





6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## **IX. ФОРСМАЖОР**

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## **X. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с 7-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VIII остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

### ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.
3. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
4. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

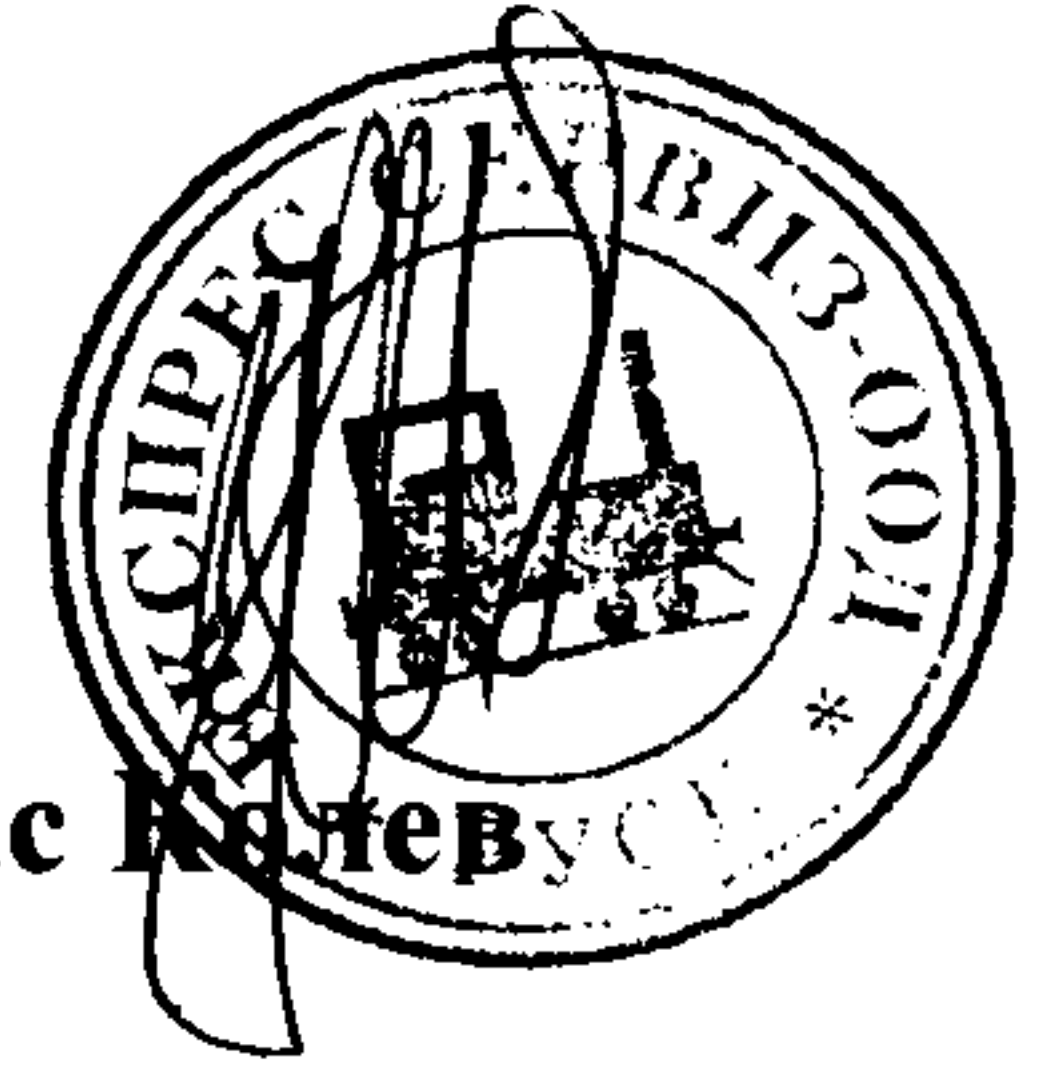
**инж. Ж. Динчев**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

**Анастас Келев**



**Зам. изп. директор:**

**инж. М. Митков**

**Директор „ДМОП“:**

**Десислава Неделчева**

**Директор „Експлоатация“:**

**инж. Илия Стоянов**

**Директор „ДАДФК“:**

**Р. Германов**

**Директор „ДФИ“:**

**Боян Боев**

**Гл. Счетоводител:**

**С. Сотиров**

**Юрисконсулт:**

.....

**Ръководител „ТО“:**

**Марин Макаков**

**Отг. по договора:**

**Георги Велинов – жп гара - 042 / 66 24 36**

ТО/ММ/ЛЯ

Договор ОП 17067

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**на ремонтните дейности по двигател 12 KVD и компресор от локомотив 52-231**

№	Наименование на операцията	Цена, в лв. без ДДС
	<b>Ремонт на двигател 12 KVD</b>	
1.	Подмяна на колян вал	56 800.00
2.	Подмяна на биела на 9-ти цилиндър	5 485.00
3.	Подмяна на еластичен съединител	4 670.00
	<b>Ремонт на компресор</b>	
1.	Подмяна на бутални пръстени на всички цилиндри	900.00
2.	Подмяна на цилиндрова втулка за високо налягане	825.00
3.	Подмяна на смукателни и нагнетателни клапани	1 300.00
	<b>ОБЩО:</b>	<b>69 980.00</b>

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

Анастас Колев




Отг. по договора:

Георги Велинов – жп гара - 042 / 66 24 36

..документи - въвеждане

статус на документ: осчетоводен с референция 316236799/11.08.2017 16:25

До  ProCredit Bank 11.08.2017 16:25  
Адрес бул. "Тодор Александров" №26 София

Платете на - име на получателя

Т Е Ц М а р и ц а И з т о к 2 Е А Д

IBAN на получателя

B G 2 2 Т Т В В 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3

ВІС банка на получател

Т Т В В В Г 2 2

При банка - име на банката на получателя

С О С И Е Т Е Ж Е Н Е Р А Л Е К С П Р Е С В А Н К

**ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ**

Вид валута Сума

**за кредитен превод**

B G N

3 4 9 9 . 0 0

Основание за превод - информация за получателя

Г а р а н ц и я з а и з п ъ л н е н и е н а д о г о в о р

Още пояснения

Наредител - име

Е К С П Р Е С С Е Р В И З - О О Д

IBAN на наредителя

BG86PRCB92301040680418 - BGN Разплащателна

ВІС банка наредител

P R C B B G S F

Платежна система

BISERA

дата на изпълнение 11.08.2017

Всрочно с орчмиза

