

ДОГОВОР

№ 15322

Днес 07.09.2017г. в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев** – **Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Изострой” ООД, със седалище и адрес на управление: с. Главан, обл. Стара Загора, ул. „Шипка” № 4; тел. 0888907842; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 123528926; разплащателна сметка: IBAN: BG68RZBB91551089300312, BIC: RZBBBGSF при „Райфайзенбанк” АД – гр. Раднево; представлявано от **Генчо Колев Радичков** - **Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е **„Строително монтажни работи по насипа на коловоз № 20 и водостока под насипа на коловозите към ЖП разтоварище Второ разширение”**.
2. Неразделна част от договора е Приложение №1 – Обем за изпълнение.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл.20 ал.3 от ЗОП с **рег.№917065**.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е **248 929.58 лв.** /двеста четиридесет и осем хиляди деветстотин двадесет и девет лв. и 58 ст./ **без ДДС**, с включени всички разходи на изпълнителя по изпълнението на предмета на договора.
2. Единичните цени за отделните позиции от обема работи са съгласно Приложение 1 към настоящия договор.
3. Плащането се извършва до в срок до 60 дни след приключване на работата, удостоверено с подписан приемо – предавателен протокол за извършена работа, образец Акт 19 и фактура - оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът на плащане започва да тече след датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение на договора е до 6 /шест/ месеца от датата на предаване на обекта на Изпълнителя с двустранно подписан протокол.
2. Не се включва в определения по чл. 1 от този раздел срок за изпълнение на СМР времето за престой в следните случаи:

ТО/ММ/ЛЯ

Договор ОП 917065



2.1.1 Когато строежът е спрян за периода, считан от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.03 на МРРБ на основание ЗУТ;

2.1.2 Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата;

2.1.3. Когато не по вина на Изпълнителя Възложителят е наредил временно спиране на всички работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

1. Гаранционният срок е 8 (осем) години, съгласно чл.20, ал.4, т. 10 от Наредба 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. В гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на Услугата, които се установяват с подписването на протокол от двустранно назначена Комисия.

3. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за датата и часа на събиране на Комисията, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети.

4. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в Комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

V. ЗАВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СМР

1. Приемането на строително-ремонтните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от Изпълнителя и след представяне на следните документи:

- сертификати за качество и произход на вложените материали
- двустранно подписан приемо – предавателен протокол
- образец Акт 19

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.1. Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.2. Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работа по предмета на договора.

1.3. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и стадия на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

1.4. Да организира приемането на пълният обем дейности за изпълнение от Приложение 1 след тяхното завършване, което да бъде удостоверено с приемо – предавателен протокол.

1.5 Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.6. Да осигури необходимите условия за безопасно изпълнение на възложените дейности.

1.7. Възложителят се задължава да осигури на Изпълнителя необходимото захранване с електричество и пожарна вода за изпълнение на работите.

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2.1. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката в съответствие с предложеното в офертата му Приложение 1, неразделна част от договора.

2.2. Строително-ремонтните работи да отговарят на строителните норми за качество

2.3 Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри дейностите по предмета на договора в съответствие с обемите, сроковете и изискванията към качеството им, съгласно действащите строителни норми.

2.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения в централата. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

2.5. Да осигури персонала си с отличителни знаци на фирмата.

2.6. При извършване на работата да не назначава хора, които са в трудовоправни отношения с централата.

2.7. При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

2.8. Задължава се при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС и чл. 4 от Закона за счетоводството.

2.9. Задължава се да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.10. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.11. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.12 Изпълнителят при изпълнението на договора е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.
3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спасен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

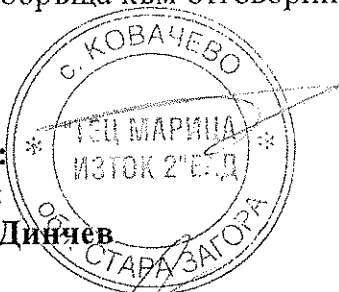
XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изм. директор:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Генчо Колев Раличков



Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „М и ОП“:

Десислава Неделчева

Директор „Експлоатация“:

инж. Илия Стоянов

Директор „АДФК“:

Р. Германов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

Ръководител „ТО“:

Марин Макаков

Отг. по договора от ЖП Гара:

Пенчо Пенчев - тел. 042 / 66 28 66

Отг. по договора от КТО:

Мария Желязкова - тел. 042 / 66 20 84

ОБЕМ

за строително монтажни работи по насипа на коловоз № 20 и водостока под насипа на коловозите към ЖП разтоварище Второ разширение

№	ВИД СМР	Мярка	К-во	Един. цена, в лв. без ДДС	Обща цена, в лв. без ДДС
	Изграждане на път и подпорна стена южно от коловоз № 20				
1	Изкореняване храсти и млада гора при дебелина на дървета до 10см	100 М2	11.20	394.68	4420.42
2	Изсичане единични дървета ръчно с ф до 45 см	БР.	38.00	4.05	153.90
3	Изкоп с багер в земни почви при нормални условия на транспорт за оформяне на земно легло	М3	1920.00	6.07	11 654.40
4	Разриване с булдозер на земни маси при нормални условия	М3	1021.00	2.35	2399.35
5	Тънки изкопи до 0.5 м ръчно в земни почви с натоварване на камион	М3	284.00	31.28	8883.52
6	Превоз излишни земни маси на 5 км със самосвал	М3	2204.00	2.20	4848.80
7	Дренаращ пясъчен слой	М3	139.00	28.69	3987.91
8	Каменна основа от едротрошени камъни (75-120)мм	М3	828.00	24.83	20 559.24
9	Транспортиране и полагане на трошен камък 33-75 мм (без стойност на камъка)	М3	1108.00	13.86	15 356.88
10	Транспортиране и полагане на трошен камък 15-30 мм (без стойност на камъка)	М3	554.00	13.15	7285.10
11	Уплътняване на трошен камък за основа със самоходен вибрационен валеж 8-12 тона за 12 бр.проходки	М2	2760.00	4.12	11 371.20
12	Сондажен пробив с диаметър 250 мм и дълбочина 5 м	БР.	68.00	416.39	28 314.52
13	Прехвърляне земни почви до 3 м хоризонтално или 2 м вертикално разстояние - ръчно	М3	26.00	8.33	216.58
14	Монтаж на ж.п. релси с дължина 7.50 м	БР.	68.00	147.20	10 009.60
15	Монтаж на ст.б. траверси (за скара)	БР.	716.00	16.88	12 086.08
16	Монтаж на ст.б. панели с размери 1.50/3.00 м с автокран	БР.	33.00	109.43	3611.19
17	Насип от трошен камък зад подпорна стена (без стойност на камък)	М3	735.00	22.54	16 566.90
18	Заливане с циментов разтв. 1:2 в сондаж около релсите	М	360.00	10.14	3650.40

Изграждане на път и почистване на водосток					
1	Изкореняване храсти и млада гора при дебелина на дървета до 10см	100 M2	9.20	394.68	3631.06
2	Изкоп с багер в земни почви при нормални условия на транспорт за оформяне на земно легло	M3	584.00	6.07	3544.88
3	Превоз излишни земни маси на 5 км със самосвал	M3	584.00	2.20	1284.80
4	Разриване с булдозер на земни маси при нормални условия	M3	540.00	2.35	1269.00
5	Дрениращ пясъчен слой	M3	80.00	28.69	2295.20
6	Каменна основа от едротрошени камъни (75-120)мм	M3	240.00	24.83	5959.20
7	Транспортиране и полагане на трошен камък 33-75 мм (без стойност на камъка)	M3	160.00	13.86	2217.60
8	Транспортиране и полагане на трошен камък 15-30 мм (без стойност на камъка)	M3	120.00	13.15	1578.00
9	Уплътняване на трошен камък за основа със самоходен вибрационен валеж 8-12 тона за 12 бр.проходки	M2	800.00	4.12	3296.00
10	Направа на насип от скален материал за оформяне на рампа - подход за багера	M3	540.00	24.01	12 965.40
11	Изкоп с багер драглайн на тиня на транспорт	M3	855.00	5.80	4959.00
12	Разриване и почистване на тиня и мокра пепелина от водосток ръчно	M2	64.00	2.14	136.96
13	Прехвърляне тиня до 3 м хоризонтално или 2 м вертикално разстояние - ръчно	M3	53.00	8.33	441.49
14	Натоварване, превоз и разтоварване на тинести отпадъци с ръчни колички на разстояние 90 м	M3	53.00	31.00	1643.00
15	Превоз на тиня със самосвал на разстояние 5 км	M3	908.00	2.20	1997.60
16	Обратно натоварване на скален материал на транспорт с багер (рампа)	M3	540.00	12.79	6906.60
17	Превоз на трошен камък на разстояние 2 км със самосвал	M3	540.00	1.65	891.00
18	Разриване с булдозер на трошен камък на депо	M3	470.00	4.69	2204.30
Почистване на отводящ канал за осигуряване на водопроводимост					
1	Изкоп с багер в з.п. при 2 утежнени условия на транспорт	M3	2160.00	8.00	17 280.00
2	Превоз на земни маси на 5 км със самосвал	M3	2160.00	2.20	4752.00

3	Разриване с булдозер на земни маси при нормални условия на депо	МЗ	1830.00	2.35	4300.50
ОБЩО:					248 929.58

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изн. директор:

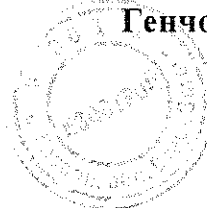
инж.Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Генчо Колев Радичков



Отг. по договора от ЖП Гара:

Пенчо Пенчев - тел. 042 / 66,28 66

Отг. по договора от КТО:

Мария Желязкова – тел. 042 / 66 20 84