

# ДОГОВОР

№ 15514

Днес 08.01.....2018 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

**„Вишеград-97” АД**, със седалище и адрес на управление: 6568, с. Хлябово, област Хасково, ул. Прогрес 28; телефон: 0885 385246; регистрирано в Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 126042242; Разплащателна сметка IBAN: BG07 VPBI 7935 1054 9756 01, BIC: VPBIBGSF при „Юробанк България” АД, представлявано от **Недялко Недялков – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **“Доставка на скребкова верига за котлоагрегати тип ПК 38-4 и Еп 670-140 (П-62) – 4 700 м”**, производство на „Вишеград – 97“ АД, България.

1.2. Неразделна част от настоящия договор е Приложение №1 - Технически изисквания.

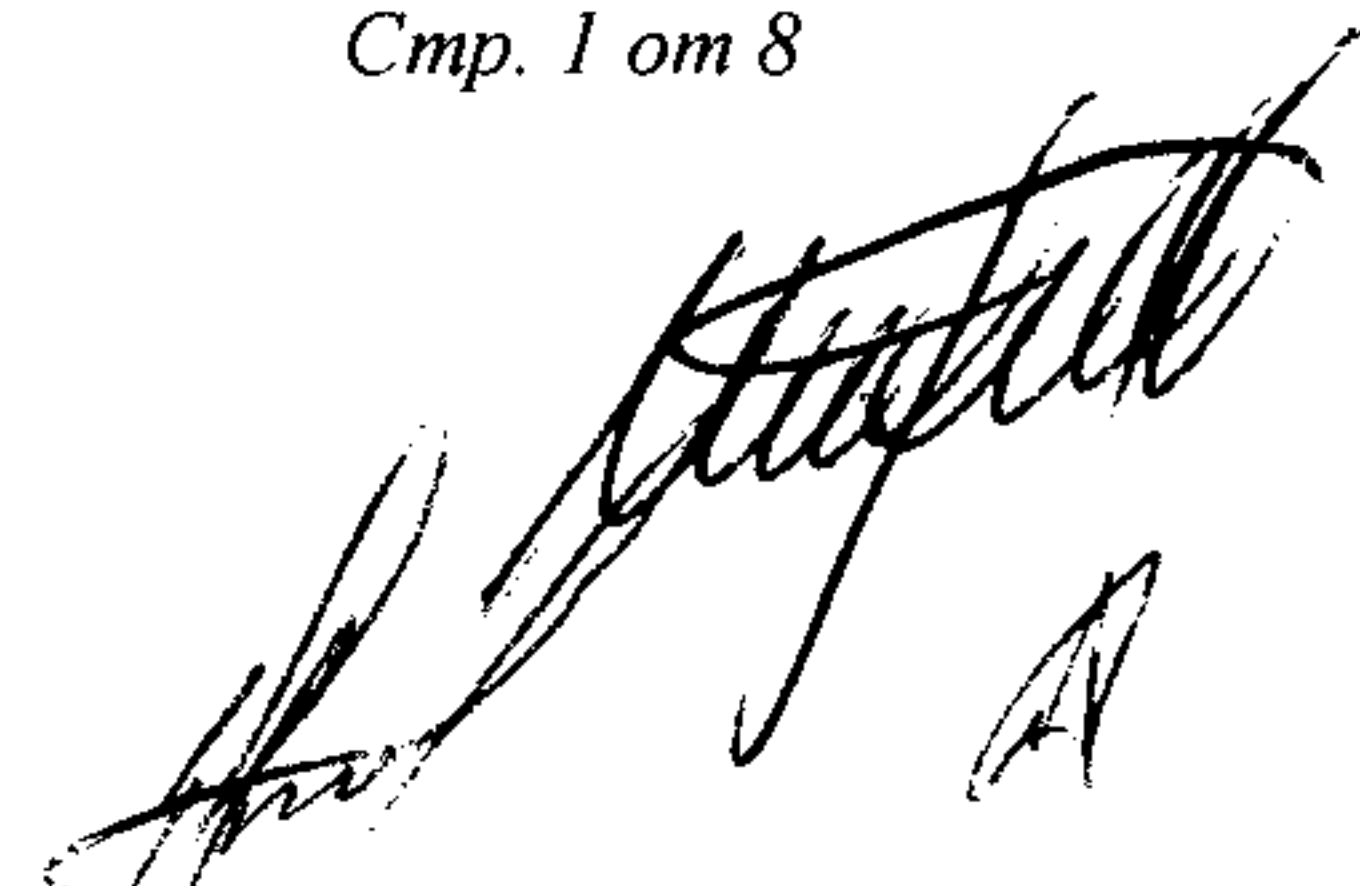
1.3. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез процедура на договаряне с предварителна покана за участие, с рег. № 17092.

## 2. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **469 060.00 лв. (четиристотин шестдесет и девет хиляди и шестдесет лева), без ДДС** и включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на предмета му, при условие на доставка DDP – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, склад на Възложителя, съгласно Инкотермс – 2010.

2.2. Цена за един линеен метър е **99.80 лв. (деветдесет и девет лева и осемдесет стотинки), без ДДС**.

2.3. Плащането се извършва до 60 дни след доставка, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура - оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.





### 3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът за изпълнение на договора е по приложен график (Приложение №1), но не по-късно от **12 (дванадесет) месеца** от датата на сключване на договора.

3.2. Място на изпълнение – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД

### 4. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ, УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

4.1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

4.2. При доставката Изпълнителят представя на Възложителя документите, описани в Приложение 1. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

4.3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.

4.4. В срок до 10 (десет) работни дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол.

4.5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по т.4.4. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

4.6. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.

4.7 В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.4.5.

### 5. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Изделията да бъдат доставяни в опаковка на производителя, съгласно Приложение 1

5.2. Всяка опаковка да има опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и.

5.3. Всяка опаковка да бъде трайно маркирана и да включва: име и адрес на Възложителя; номер на договора; тегло – бруто/ нето; страна производител.

5.4. Описаните изделия да бъдат трайно маркирани, съгласно Приложение 1.

5.5. Всяка доставка да бъде придружена със спецификация и всички описани документи в Приложение 1.

### 6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на **23 453.00 лв.**, която е 5% от стойността му и обезпечаваща



гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период на изделията. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок на изделията и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

6.2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност: 25 месеца от датата на сключване на договора.

6.3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност: 25 месеца от датата на сключване на договора.

## 7. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Гаранционният срок на изделията е **18 (осемнадесет) месеца** от датата на доставка, удостоверено с приемо-предавателния протокол по раздел 4 от настоящия договор.

7.2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната производител и отраслови норми в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

7.3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

7.4. Качеството на доставените изделия се удостоверява със сертификат за качество от завода производител.

7.5. Възложителят има право на рекламации за количествени несъответствия в момента на приемането на изделията.

7.6. Възложителят има право на рекламации относно качествата на изделията по време на гаранционния срок, като всички разходи, свързани с отстраняване на дефекти са за сметка на Изпълнителя.

7.7. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

7.8. При замяна на некачествени изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.

## 8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не надвишават правата му по договора.

8.2. Възложителят има право да извърши входящ контрол на предлаганите изделия и при установени несъответствия да не приеме доставката на същите.

8.3. Възложителят е длъжен да плати цената на изделията и да приеме тяхната доставка в съответствие с изискванията на настоящия договор.

8.4. Възложителят е длъжен да спазва указания срок за плащане в Раздел 2.



8.5. Възложителят е длъжен да приеме доставките и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на документацията, техническите изисквания и са представени всички придружителни документи.

8.6. Възложителят има право да не приеме изделията, в случай че има забележки по т.8.5 от текущия Раздел.

## 9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9.1. Изпълнителят се задължава да достави изделията, отговарящи по количество, качество и описание на клаузите на настоящия договор.

9.2 Изпълнителят е длъжен да спазва срока, указан в Раздел 3.

9.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за готовността на експедиция.

9.4. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при всяка доставка, посочени в Приложение 1 от настоящия договор.

9.5. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.

9.6. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

9.7. Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

9.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

## 10. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

10.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

10.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

10.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

10.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.





10.5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 6 от настоящия договор.

10.6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

10.7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

10.8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

10.9. В случаите на т.10.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## 11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

11.2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

11.2.1. На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

11.3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

## 12. ФОРС МАЖОР

12.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

12.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

12.3. Уведомяването по т.12.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## 13. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.





13.2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

#### 14. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.

14.2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

14.3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

14.4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Ж. Динчев

**Зам. изп. директор:**

инж. М. Митков

**Директор ДМОП:**

Д. Неделчева

**Директор Експлоатация:**

инж. И. Стоянов

**Директор ДАДФК:**

Р. Германов

**Директор ДФИ:**

Б. Боев

**Гл. счетоводител:**

С. Сотиров

**Юрисконсулт:**

**Ръководител ТО:**

М. Макаков

**Отг. по договора 1:**

инж. Евг. Славов (Технолог КТО) тел. 042 66774

**Отг. по договора 2:**

инж. Ив. Йоновски (Ръководител звено ПКПР, КЦ) тел. 042 662242

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

„ВИШЕГРАД“ - 97

АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО

с. Хлябзво

Н. Недялков

## Приложение №1

**Технически изисквания** за доставка на скребкова верига за котлоагрегати тип ПК 38-4 и Еп 670-140 (П-62) – 4 700 м

1. Веригата трябва да се изработи по документацията на Възложителя и да се достави в сглобен вид с дължина 3 м съгласно чертеж № Кн 7.00.00.

- 1.1. Звено №Кн 7.03.00 – 5 бр.
- 1.2. Вилка №Кн 7.03.01 – 10 бр.
- 1.3. Ос №Кн 7.00.04 – 15 бр.
- 1.4. Шплент – 6,3x60 БДС 55-77– 15 бр.
- 1.5. Шайба №Кн 7.00.07 – 15 бр.

- Материалът на Звено черт. № Кн 7.03.00 и Вилка черт. № Кн 7.03.01 са от стомана 41Cr4;
- Материалът на Ос черт. № Кн 7.00.04 е от стомана 40Х.

2. На една вилка от всяка доставена дължина от 3 м трябва да има неизличим фирмен щемпел на Изпълнителя, указан и в приемо-предавателния протокол.

3. Всички повърхнини да бъдат защитени с антикорозионно покритие

4. Всяка доставка да бъде придружена със следните документи:

- Сертификат от производителя за изходния материал.
- Сертификат от производителя за добавъчните материали.
- Сертификат издаден от акредитиран орган за контрол за проведен безразрушителен контрол( БРК) с протоколи за:
  - За извършен магнитно прахов контрол в местата на радиусните закръгления на звена и вилки - 5 %
  - За измерената твърдост на осите, звената и вилките - 5%
  - За спектрален количествен контрол на осите и звената - 5 %
  - Визуален контрол на заваръчните шевове – 100 %
  - МПД на заваръчните шевове – 5 % от всяка партида
  - За качествен спектрален анализ на заваръчните шевове – 5 % от всяка партида
- За проведената термична обработка – технология (метод, режим)
- Декларация за съответствието на продукта с изискванията на техническата документация
  - Сертификат за качество
  - Опаковъчен лист
  - Приемо-предавателен протокол удостоверяващ приемането на изделията за извършване на входящ контрол в рамките на десет работни дни
  - Фактура – издава се след преминаването на входящия контрол за съответното количество, което отговаря на изискванията.

### **Забележка:**

1. Веригата трябва да има подходяща опаковка, която да я предпазва от повреди по време на транспорт, пренасяне,товарене и разтоварване. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.



5. График за доставките:

Срок	До 4 месеца от подписване на Договор	До 5 месеца от подписване на Договор	До 7 месеца от подписване на Договор	До 9 месеца от подписване на Договор	До 12 месеца от подписване на Договор
Наименование					
Скробкова верига черт. № Кн 7.00.00	700м.	1000м.	1000м.	1000м.	1000м.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Н. Неялков

**„ВИШЕГРАД - 97“**  
АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО

с. Хлябово

Отг. по договора 1:

инж. Евг. Славов

Отг. по договора 2:

инж. Ив. Йоновски





До/To **Юробанк България АД** Уникален регистрационен номер/Unique registration number **133619782**  
 Клон/Branch **ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ** Дата и час на представяне/Date and hour of submission **02.01.2018 08:37:01**  
**кл.СТ.ЗАГОРА**  
 Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary **ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД**  
 IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary **BG22TTBV94001526680953** BIC на банката на получателя / BIC of the beneficiary bank **TTBBBG22**  
 При банка – име на банката на получателя / At bank – name of the bank of beneficiary **СЖ ЕКСПРЕСБАНК АД ВАРНА**

**ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ PAYMENT ORDER** Вид валута / Currency Сума / Amount **23453.00**  
**за кредитен превод for credit transfer BGN**

Основание за превод – информация за получателя / Reason for payment – information for the beneficiary  
**Гаранция за участие по ОП 17092**

Още пояснения / Additional comments

Наредител – име / Ordering party – name  
**ВИШЕГРАД -97 АД**

IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party **BG07BPBI79351054975601** BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party **BPBIBGSF**

Платежна система / Payment System **БИСЕРА** Такси\* / Fees\* **002** Дата на изпълнение/Date of execution **02.01.2018**

\* Такси: 1 – за сметка на наредителя; 2 – споделени (стандарт за местни преводи); 3 – за сметка на получателя  
 \* Fee: 1 – our; 2 – share (standard for local payments); 3 – beneficiary

отпечатано от e-postbank.bg

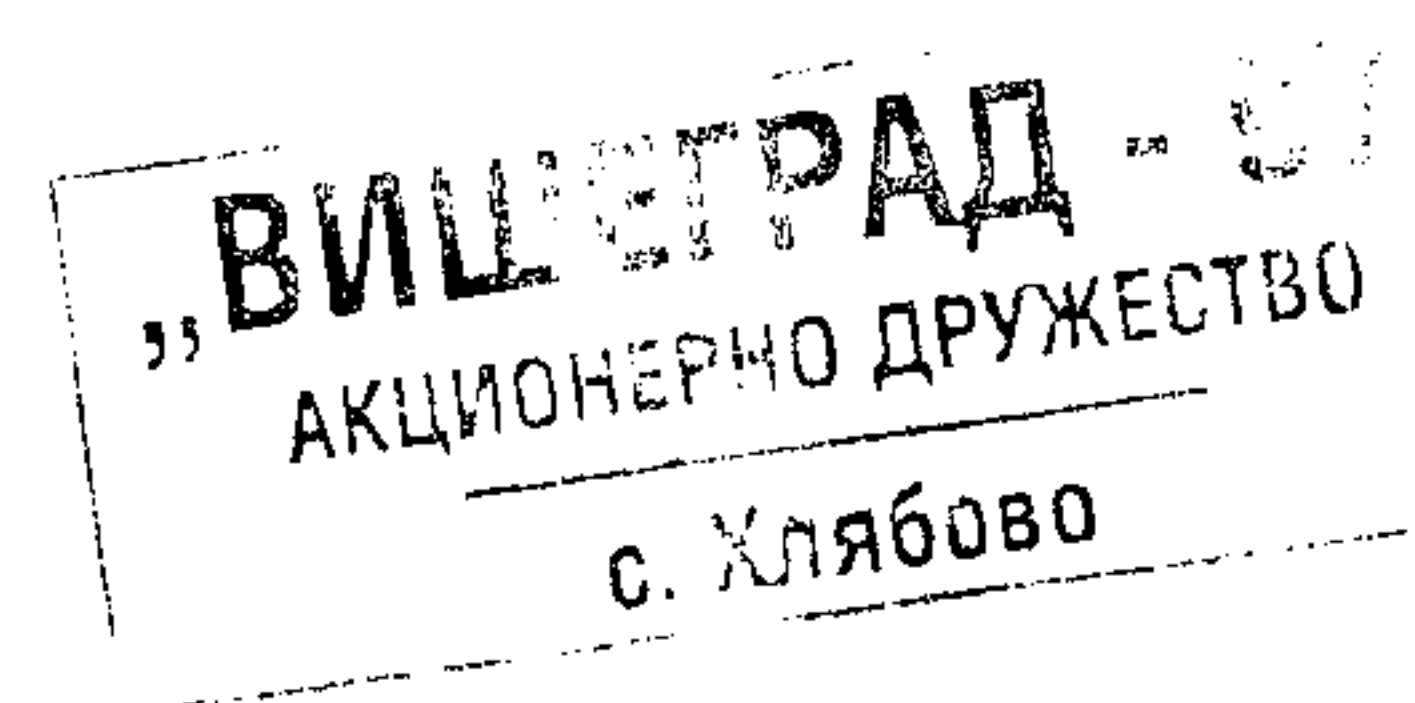
Статус : Преводът е изпратен успешно с вальор : 02.01.2018 , бордеро : 4952921

Дата на изпълнение : **02.01.2018**

Срок на валидност : **09.01.2018**

Подписи:

Приоритет	Дата на подписване	Име на потребител	Ел. поща	Мобилен телефон
<b>32</b>	<b>02.01.2018</b>	<b>НЕДЯЛКО МИТКОВ НЕДЯЛКОВ</b>	<b>vischegrad@abv.bg</b>	<b>0886006398</b>



Вярно е оригинала  
 Оцен прелиста