

ДОГОВОР

№ ...15564...

Днес, 13.02.2018 г. в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVB94001526680953, BIC: TTVBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Строителство и монтаж” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Раднево, ул. „Захари Зограф” №2, тел. 0417/82957, факс: 0417/82291; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 833066574, Ид № по ДДС: BG833066574; IBAN: BG42FINV91501000070728; BIC: FINVBGSF; „Първа инвестиционна банка” АД гр. Раднево представлявано от Юрий Василев Йорданов и Кольо Иванов Косев - Управители, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е „Доставка на бетон и циментов разтвор”, наричани по-нататък в договора „строителните материали”
2. Неразделна част от договора е Приложение №1 – Спецификация.
3. Производител на строителните материали е „Строителство и монтаж” ООД гр. Раднево.
4. Договорът се сключва в резултат на проведена обществена поръчка, на стойност по чл.20, ал.3, т.2 и по реда на чл. 187, ал. 1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, рег.№ 917105.

II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на договора е до **60 000.00 лв.** /шестдесет хиляди лева/, без ДДС, DDP “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.
2. Единичните цени на видовете строителни материали са дадени в Приложение №1 към договора и включват всички разходи за изпълнение предмета на договора, включително разходите по натоварване, разтоварване и транспорт на строителните материали.
3. Фактурирането се извършва ежемесечно, в края на всеки месец на база приети доставки. Към фактурата се прилага приемо - предавателен протокол за всяка извършена доставка през месеца.
4. Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на фактуриране, удостоверено с подписан от страните по договора приемо- предавателен протокол и фактура – оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Договорът влиза в сила от 16.03.2018г. Срокът за изпълнение на договора е до 18 /осемнадесет/ месеца, считано от 16.03.2018г., или до изчерпване на общата сума по договора в размер на 60 000.00 лв. без ДДС, в зависимост кое от двете събития ще настъпи по-рано.
2. Срок за изпълнение на заявка от Възложителя – 2 дни от подаване на заявката по телефон и факс.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на строителните материали, минимум 2 /два/ дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- приемо-предавателен протокол;
- декларация за експлоатационни показатели издадена от производителя за всяка отделна доставка доказваща, че получаваните строителни материали отговарят на стандарти БДС EN 206:2013+A1:2016/NA:2017 или еквивалентно за съответния вид материал;
- оригинална данъчна фактура;
- експедиционна бележка;

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя. Всички документи трябва да бъдат на български език.

3. Приемането на доставката се извършва в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява качеството на доставените строителни материали (чрез визуален контрол), наличието на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол.

4. При липса на несъответствия, вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на строителни материали с технически показатели, отговарящи на изискванията на възложителя.

5. В срок до 5 /пет/ дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на материалите, номер на договора, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.4.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да не приема доставката, в случай че има забележки по т.1.2.2 от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящия договор.

1.2.2 да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако материалите отговарят на техническите изисквания и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 /два/ дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да предостави необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV т.2 от настоящия договор.

2.3. се задължава да изпълни поръчката качествено, в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение.

2.4. се задължава да доставя материалите в сроковете упоменати в Раздел III.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС.

2.11. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.
2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.
3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина, за която отговаря, Възложителят може да прекрати договора с 7-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VI остават дължими.
4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

Х. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Изпълнителят се задължава да информира Възложителя писмено за всички промени, касаещи дружеството и неговата дейност.
2. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнение на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника по договора, указан по-долу.
4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. Изп. директор:

инж. М. Митков

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Директор ДФИ:

Б. Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

.....
И. Манюков

Ръководител ТО:

М. Макаков

Отг. по договора:

П. Каракашев

Агент снабдяване, Отдел МТС

тел: 042/662811

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Юр. Йорданов

Управител:

К. Косев
гр. Пазарджик

Спецификация

№	Наименование	Мярка	Ед. цена лв. без ДДС
1	Бетон В15 К2	м ³	83.00
2	Бетон В20 К2	м ³	85.00
3	Бетон В25 К2	м ³	90.00
4	Циментов разтвор 1:2 В15	м ³	100.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Изп. директор:
инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Управител:
К. Коцев

Управител

