

ДОГОВОР

№ .. 15578 ..

Днес .. 22.02 .. 2018 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Седона – ОП” ЕООД

със седалище и адрес на управление: 6000, гр. Стара Загора, ул. „Цар Симеон Велики” №105, ет.3 тел. 042 925205, факс: 042 983177; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК по БУЛСТАТ: 123750193;; IBAN: BG78 UNCR7000 1522 2321 79, BIC: UNCRBGSF при Банка: Уникредит Булбанк АД – град Стара Загора; представлявано от **Велизар Пачеджиев - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **“Доставка на ролки за лентови транспортъори за варовиково стопанство на СОИ 1-4”**, производство на MET-ROLL Sp.z.o.o., Полша.

1.2. Неразделна част от настоящия договор са:

1.2.1. Спецификация - Приложение №1

1.2.2. Технически изисквания - Приложение №2

1.3. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез открита процедура с рег. № 17127.

2. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **36 170.00 лв.**, (тридесет и шест хиляди сто и седемдесет), без ДДС и включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на предмета му, при условие на доставка DDP – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, склад на Възложителя, съгласно Инкотермс – 2010.

2.2. Единичните цени на изделията, без ДДС, са посочени в Приложение № 1.

2.3. Плащането се извършва до 60 дни след доставка, удостоверено с: двустранно подписан приемо-предавателен протокол; фактура - оригинал, издадена съгласно

ТОЛП

Стр. 1 от 8

разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът за изпълнение на договора е **4 (четири) месеца** от датата на сключването му.

3.2. Място на изпълнение – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД

4. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ, УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

4.1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

4.2. При доставката Изпълнителят представя на Възложителя документите, описани в Приложение 2. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

4.3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.

4.4. В срок до 5 (пет) работни дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол.

4.5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол се приема доставката и се подписва приемо-предавателен протокол за извършен входящ контрол по т.4.4. При констатирани несъответствия се подписва приемо-предавателния протокол за извършен входящ контрол, след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

4.6. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.

4.7 В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.4.5.

5. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Изделията да бъдат доставяни в стандартна опаковка на производителя и в съответствие с описаните изисквания за опаковка и маркировка в Приложение 2.

5.2. Всяка опаковка да има опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и.

5.3. Всяка опаковка да бъде трайно маркирана и да включва: име и адрес на Възложителя; номер на договора; тегло – бруто/ нето; страна производител.

5.4. Всяка доставка да бъде придружена с оригинална фактура, спецификация и всички описани документи в Приложение 2.

6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или



застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на **1 808,00 лв.**, която е 5% от стойността му, закръглена до лев, обезпечаваща гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период на изделията. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок на изделията и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

6.2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност: 17 месеца от датата на сключване на договора.

6.3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност: 17 месеца от датата на сключване на договора.

7. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Гаранционният срок на изделията е **18 (осемнадесет) месеца** от датата на доставка.

7.2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната производител и отраслови норми в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

7.3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

7.4. Качеството на доставените изделия се удостоверява със сертификат за качество от завода производител.

7.5. Възложителят има право на рекламации за количествени несъответствия в момента на приемането на изделията.

7.6. Възложителят има право на рекламации относно качествата на изделията по време на гаранционния срок, като всички разходи, свързани с отстраняване на дефекти са за сметка на Изпълнителя.

7.7. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

7.8. При замяна на некачествени изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не надвишават правата му по договора.

8.2. Възложителят има право преди доставка да извърши входящ контрол на предлаганите изделия и при установени несъответствия да не приеме доставката на същите.

8.3. Възложителят е длъжен да плати цената на изделията и да приеме тяхната доставка в съответствие с изискванията на настоящия договор.

8.4. Възложителят е длъжен да спазва указания срок за плащане в Раздел 2.



8.5. Възложителят е длъжен да приеме доставките и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на документацията, техническите изисквания и са представени всички придружителни документи.

8.6. Възложителят има право да не приеме изделията, в случай че има забележки по т.8.5 от текущия Раздел.

9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9.1. Изпълнителят се задължава да достави изделията, отговарящи по количество, качество и описание на клаузите на настоящия договор.

9.2 Изпълнителят е длъжен да спазва срока, указан в Раздел 3.

9.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за готовността на експедиция.

9.4. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при всяка доставка, посочени в Приложение 2 от настоящия договор.

9.5. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.

9.6. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

9.7. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

9.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

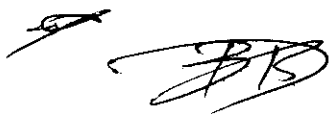
10. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

10.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

10.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

10.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

10.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.



10.5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 6 от настоящия договор.

10.6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

10.7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

10.8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

10.9. В случаите на т.10.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

11.2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

11.2.1. На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

11.3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

12. ФОРС МАЖОР

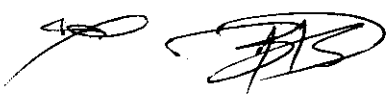
12.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

12.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

12.3. Уведомяването по т.12.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

13. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.



13.2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

14. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.

14.2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

14.3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

14.4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Директор ДФИ:

Б. Боев

Гл. счетоводител:

С. Согиуров

Юрисконсулт:

Ръководител ТО:

М. Макаков

Отг. по договора:

инж. Д. Бояджиев (Технолог КТО) тел. 042 2781



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

В. Пачедашев



Приложение №1

Спецификация за доставка на ролки за лентови транспортъори за варовиково стопанство на СОИ 1-4

| № | Наименование | чертеж № | Количество [бр.] | Ед. цена, лв. без ДДС | Обща цена лв., без ДДС |
|--------------|---|-----------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1. | Ролка А Ø108x950A2-6305 дв.16 | C14.01.01.01.01.00.00 | 10 | 62.00 | 620.00 |
| 2. | Ролка С Ø133x315A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.10.00.00.00 | 10 | 60.00 | 600.00 |
| 3. | Ролка А Ø108x315A2-6305 дв.16 | C14.01.01.00.05.00.00 | 10 | 36.00 | 360.00 |
| 4. | Ролка В Ø160x950A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.01.00.00.00 | 80 | 137.00 | 10960.00 |
| 5. | Ролка А Ø108x250A2-6305 дв.16 | C14.01.01.00.06.00.00 | 10 | 35.00 | 350.00 |
| 6. | Ролка В Ø160x750A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.02.00.00.00 | 100 | 120.00 | 12000.00 |
| 7. | Ролка А Ø108x750A2-6305 дв.16 | C14.01.01.02.01.00.00 | 10 | 54.00 | 540.00 |
| 8. | Ролка С Ø133x380A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.12.00.00.00 | 10 | 64.00 | 640.00 |
| 9. | Ролка А Ø108x380A2-6305 дв.16 | C14.01.01.00.07.00.00 | 10 | 37.00 | 370.00 |
| 10. | Ролка С Ø133x950A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.13.00.00.00 | 10 | 110.00 | 1100.00 |
| 11. | Ролка А Ø108x950A2-6305 дв.13 | C14.01.01.04.00.00.00 | 10 | 64.00 | 640.00 |
| 12. | Ролка F Ø65x230-6204 -M16 | C14.01.01.00.16.00.00 | 50 | 40.00 | 2000.00 |
| 13. | Ролка А Ø65x200A2-6204 дв.13 | C14.01.01.00.15.00.00 | 50 | 25.00 | 1250.00 |
| 14. | Ролка А Ø108x530A2-6305 дв.16 | C14.01.01.00.08.00.00 | 8 | 45.00 | 360.00 |
| 15. | Ролка С Ø133x1150A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.14.00.00.00 | 20 | 126.00 | 2520.00 |
| 16. | Ролка А Ø108x250A2-6305 дв.13 | C14.01.01.00.09.00.00 | 20 | 36.00 | 720.00 |
| 17. | Ролка А Ø108x750A2-6305 дв.13 | C14.01.01.03.00.00.00 | 10 | 56.00 | 560.00 |
| 18. | Ролка С Ø133x250A2-6305 дв.16 с гумени пръстени | C14.01.01.11.00.00.00 | 10 | 58.00 | 580.00 |
| Общо: | | | | | 36 170.00 |

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изм. директор:

инж. Ж. Динчев

Отг. по договора:

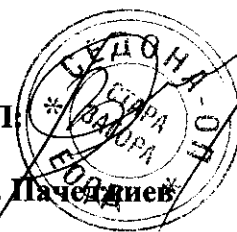
инж. Д. Бояджиев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

В. Пачеждиев



Приложение №2

Технически изисквания за доставка на ролки за лентови транспортъори за варовиково стопанство на СОИ 1-4

1. Доставените ролки да са нови, неупотребявани, с качества отговарящи на чертежите, предоставени от Възложителя и приложени към документите на настоящата обществена поръчка;
2. Опаковката да предпазва стоката от повреда по време на транспорт, пренасяне, товарене и разтоварване. Същата остава собственост на Възложителя.
3. Всяка опаковка да е с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.
4. Всяка доставка се придружава с декларация за съответствие и сертификат за качество, издадени от производителя.
5. При готовност за доставка Изпълнителя е длъжен предварително да уведоми Възложителя (отговорника по договора) по телефон или факс като посочи датата.
6. Особенности относно начина на приемане на доставката – приемането на изделието се извършва след обстоен визуален и входящ контрол за наличието на:
 - дефекти (производствени, технологични, транспортни);
 - фирмена маркировка (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието; година на производство);
 - проверка за идентификацията на изделието;
 - документите по т. 4;Актът на приемането се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол между страните.
7. Изделията се доставят от представител на Изпълнителя /компетентно техническо лице / до склада на Възложителя, където се извършва приемането им. Влизането в района на Възложителя е възможно до 14.00 часа на уговорения между страните ден след инструктаж и издаване на пропуск.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев



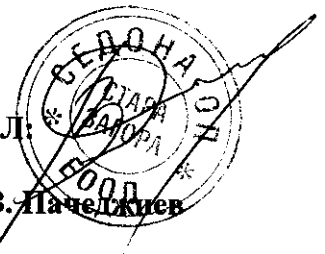
Отг. по договора:

инж. Д. Бояджиев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

В. Пачежков



До ОББ - АД
банка

Клон СТАРА ЗАГОРА

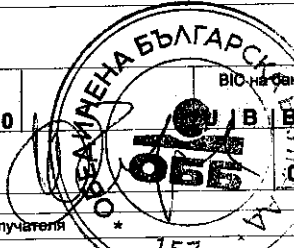
Адрес БУЛ.РУСКИ № 50

FI 100 038
уникален регистрационен номер

19.02.18
дата на представяне

[Signature]
подпис на наредителя

| | | | |
|---|--|--|----------------------------|
| Платете на - име на получателя "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" - ЕАД, С. КОВАЧЕВО | | ВКС на банката на получателя T T B B B G 2 2 | |
| IBAN на получателя B G 2 2 T T B B 1 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3 | | IBAN на банката на наредителя B B S B G S F | |
| При банка - име на банката на получателя SG ЕКСПРЕСБАНК АД, РАДНЕВО | | Дата на изпълнение 0 8 0 2 1 8 | |
| ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод | | Вид валута B G N | Сума 1 8 0 8 0 0 |
| Основание за превод информация за получателя ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ПО ЗОП | | | |
| Още пояснения ОП №17127; | | | |
| Наредител - име СЕДОНА-ОП ЕООД СТАРА ЗАГОРА | | | |
| IBAN на наредителя B G 6 8 U B B S 8 0 0 2 1 0 2 1 0 1 5 0 2 1 0 | | Дата на изпълнение 0 8 0 2 1 8 | |
| Платежна система БИСЕРА | | Такси * | |



* Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

| | | | |
|--|---|-----------------------|---|
| Данни за наредителя | <input checked="" type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице | Данни за получателя | <input checked="" type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице |
| Държава на наредителя | | Държава на получателя | |
| Адрес на наредителя | | Адрес на получателя | |
| Описание на икономическа същност на превод | | | Номер на БНБ |

Известно ми е, че за посочването на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс