

ПРОТОКОЛ № 1

на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП от заявленията за участие в обществена поръчка на договаряне с предварителна покана за участие, с рег. № 16079 и предмет “Доставка на лагери”

На 12.10.2016 г. в 11:00 ч. започна своята работа комисия, назначена със заповед № 1594 / 12.10.2016 г. на Изпълнителния директор на „ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, в следния състав:

Председател: инж. Здравка Трендафилова – Зам. ръководител отдел „МТС“

Членове: 1. Мария Илиева – Юрисконсулт, „Правен отдел“
2. инж. Владимир Колев – Зам. н-к цех „РМБ“
3. Симеонка Николова – Експерт контрол на документи, Дирекция АДФК
4. инж. Георги Дамянов – Търговски агент, „Търговски отдел“

Всички членове и председателят на комисията получиха списък с кандидатите и подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

Членовете на комисията се съгласяват и дават право на Председателя да осъществява кореспонденция с кандидатите в обществената поръчка.

РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията отвори и разгледа подадените от кандидатите заявления за участие в обществена поръчка на договаряне с предварителна покана за участие, с рег. № 16079 и предмет “Доставка на лагери” в съответствие с разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Правилника за прилагането му и условията от документацията за участие в процедурата.

На заседанието на комисията присъстваха представители на кандидатите:

- за „Тиви груп“ ООД – г-жа Румяна Данева – упълномощен представител;
- за „Обединение Лагери 2015” ДЗЗД – г-н Атанас Съйков – законен представител.

Председателят на комисията обяви заявленията, предоставени му от Възложителя, по реда на тяхното постъпване, както следва:

№	Наименование и седалище на кандидата	Входящ номер на заявлението	Дата на получаване на заявлението	Час на получаване на заявлението	Обособена позиция, за която участва
1	„Авангард консулт“ ЕООД, гр. Пловдив	6413	10.10.2016	11:39	2
2	„Обединение Лагери 2015” ДЗЗД, гр. София, с участници в обединението „Флемин” ЕООД и „Беларуски лагери” АД	6414-1	10.10.2016	12:45	1, 2
3	„Обединение Лагери 2015” ДЗЗД, гр. София с участници в обединението „Флемин” ЕООД и „Беларуски лагери” АД	6414-2	10.10.2016	12:45	3
4	„Сейнт Джордж“ ЕООД, гр. София	6416	11.10.2016	12:30	1, 2, 3
5	„Тиви груп“ ООД, гр. Димитровград	6417	11.10.2016	12:35	1, 2, 3
6	„Кастел Карлово“ АД, гр. Карлово	6418	11.10.2016	13:00	2

Документите за участие бяха предоставени в запечатани непрозрачни опаковки, съгласно изискванията на документацията за участие и чл. 47 от ППЗОП. На опаковките бяха нанесени входящ номер, името на кандидата и часа на подаване.

На 12.10.2016 г. в 11:00 часа, в присъствието на представители на кандидатите, комисията отвори заявленията на кандидатите и оповести документите, които те съдържат.

С това приключи публичната част от работата на комисията.

РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията продължи работата си, като разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира, че са налице несъответствия с изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя при следните кандидати:

За кандидата „Авангард консулт“ ЕООД, гр. Пловдив за II обособена позиция:

В част IV, раздел В, т.1 б) от ЕЕДОП кандидатът е попълнил изискуемата информация относно изпълнените през последните три години доставки, като е посочил номерата на сключените договори, техните получатели, стойност и срок на изпълнение. От представената информация обаче не става ясно дали декларираните договори се отнасят за доставки, **идентични или сходни с предмета на поръчката**, тъй като не е посочен техния предмет, а само номер и дата на сключване.

За кандидата „Обединение Лагери 2015“ ДЗЗД, гр. София, за I, II и III обособени позиции:

Кандидатът е представил договор за създаване на обединение, който обаче е копие, заверено от участника, а не **нотариално заверено копие**, каквото е изискването на възложителя, заложено в образеца на оферта и указанията за подготовка на заявленията за участие, част от документацията на обществената поръчка.

Кандидатът е подал попълнени ЕЕДОП за всеки от участниците, включени в обединението, но **не е подал ЕЕДОП за самото обединение- кандидат** в обществената поръчка, каквото е изискването на чл. 39, ал.2, т.1 от ППЗОП. Поради това и на основание чл.47, ал.4 във връзка с чл. 47, ал.10 от ППЗОП следва да се представят надлежно попълнени ЕЕДОП, отнасящи се до кандидата „Обединение Лагери 2015“ ДЗЗД, съобразно изискванията на възложителя, посочени в обявлението за участие, а именно: за I и II обособени позиции- един ЕЕДОП, за III обособена позиция- отделен ЕЕДОП.

В представените ЕЕДОП, отнасящи се до двамата участници в обединението, в част I - Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка, не е попълнена информация. Съгласно указанията в ЕЕДОП тази информация се попълва от кандидата, с изключение на случаите, когато ЕЕДОП се попълва чрез електронна система.

Представеният ЕЕДОП, отнасящ се до участника в обединението „Беларуски лагери“ АД, е подписан **само от изпълнителния директор** на дружеството, а именно от Татяна Акабалиева. Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.1 от ППЗОП, ЕЕДОП следва да бъде разписан от всички лица, които представляват участника по смисъла на чл. 40, ал.2, т.4 от ППЗОП във връзка с чл. 244, ал.1 от ТЗ, а именно от всички членове на Съвета на директорите на дружеството.

Предвид горното и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, кандидатите следва в срок до 5 работни дни да представят липсващите документи и/или да отстранят констатираните нередовности, като представят нов ЕЕДОП и/или други документи, съдържащи променена и/или допълнена информация

В противен случай и на основание чл.107, т.1 от ЗОП от ЗОП, комисията ще предложи на Възложителя да отстрани кандидатите от процедурата.

Всички допълнителни документи се представят в деловодството на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, окомплектовани с придружително писмо.

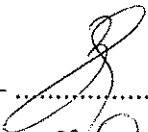
Комисията по време на заседанието разглежда документите в заявленията на кандидатите.

Комисията взе гореизложените решения с единодушие и състави настоящия протокол на
18.10.....2016 г.

КОМИСИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Председател:

инж. Здравка Трендафилова

— 

Членове:

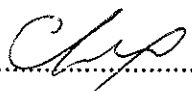
Мария Илиева

— 

инж. Владимир Колев

— 

Симеонка Николова

— 

инж. Георги Дамянов

— 