



ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2 ЕАД

6265 Ковачево, обл. Стара Загора, тел. 042/662 214, 042/662 014
факс: 042/662 000, 042/662 507, e-mail: tee2@tpp2.com



Managerial
System
ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
OHSAS 18001:2007
www.tuv.com
ID: 519615276

"ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД
с. Ковачево, обл. Ст. Загора
Иск. № 35126
Дата 18. 10. 2017.

До (To):	Организация (Company):	Факс (Fax):	Тел. (Phone):
	„Диджитек” ООД, гр. София	02/9740919	02/9740900
	Кооперация „Панда”, гр. София	02/9766879	02/9766896
	„Стемо” ООД, гр. Габрово	042/600691	042/638332
	„ЛИРЕКС БГ” ООД, гр. София	02/9691692	02/9691691
	„АТС-БЪЛГАРИЯ” ООД, гр. София	02/9752285	02/9752202
	„СИЕНСИС” АД, гр. София	02/9583036 042 623215	02/9583600 042 623216
	„РОНОС” ООД, гр. София	02/8221900	02/4893141
От (From): инж. Ж. Динчев	Организация (Company): „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево	Факс (Fax): 042/662 507	Тел. (Phone): 042/662544
Относно (Re):	Квалификационна система с рег. № 16085	Дата (Date):	Стр. (Pages): 2

Уважаеми госпожи и господа,

Във връзка с участието Ви в квалификационна система с рег. №16085 и предмет „Доставка на консумативи за принтери и мултифункционални системи”, предвид изискванията на т. 2.3. ПЕРИОДИЧНО АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА от Документацията на квалификационната система, а именно:

2.3.1. Участник, включен в квалификационната система, е длъжен всяка година да актуализира информацията, предоставена при включването му в квалификационната система.

Допълнителните документи се представят както следва:

- За първата година – в срок до 1 месец, след изтичане на една година от датата на решението за включване в системата;
- За втората година – в срок до 1 месец, след изтичане на две години от датата на решението за включване в системата.

2.3.2. В случай, че кандидатът се позовава на капацитета на трети лица или използва подизпълнители, актуализирана информация се представя и за тях.

2.3.3. Независимо от т.2.3.1, на самостоятелно основание участниците са длъжни да уведомяват писмено Възложителя за всички настъпили промени в заявените от тях обстоятелства и данни до 5 дни след настъпването им.

2.3.4. За актуализиране на информацията по т.2.3.1 и т.2.3.2, участникът представя ЕЕДОП,

Ви уведомяваме, че в срок до 28.11.2017г. е необходимо да представите актуални документи в Деловодство, ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД, с.Ковачево. Документите се представят в запечатана

непрозрачна опаковка с надпис: „Допълнителни документи”.

Върху опаковката се посочват:

- наименование на участника, включително участниците в обединението когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименование на системата, референтен номер, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката съдържа:

1. Приложение №1 - Опис /подписан и подпечатан/ на всички документи.

2. Приложение №2 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

*Когато участникът използва подизпълнител, ЕЕДОП представя и всеки подизпълнител;

** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, третото лице представя ЕЕДОП.

3. Приложение № 3 – документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, (*когато е приложимо*).

4. Приложение №4– Декларация от подизпълнителя, че е съгласен да участва в изпълнението на поръчките (*когато е приложимо*).

5. Приложение №5 – Документи за поетите от трети лица задължения, в случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица.

Изп. директор:

инж. Живко Динчев

