

ДОГОВОР
№.....15227.....

Днес 17.06.....2017г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVB94001526680953, BIC: TTVBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„АМЕЕС” ООД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, гр. Раднево п. код 6260, ул. „Валентина Терешкова” №3, тел. 042/662964, факс: 042/662964; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 833095348, Ид № по ДДС BG833095348; IBAN: BG90RZBB91551089400311 BIC: RZBBBGSF, Банка: Райфайзенбанк– град /клон/офис: Раднево, представлявано от Мария Маринова Колева- Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **софтуерно обслужване на Информационна управляваща микропроцесорна система (ИУМС) на Сгуроотвал и система за управление на багер ERS-500 - Сгуроотвал.**
2. Неразделна част от настоящия договор е Технически изисквания - Приложение №1;
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура, **рег. № 17038.**

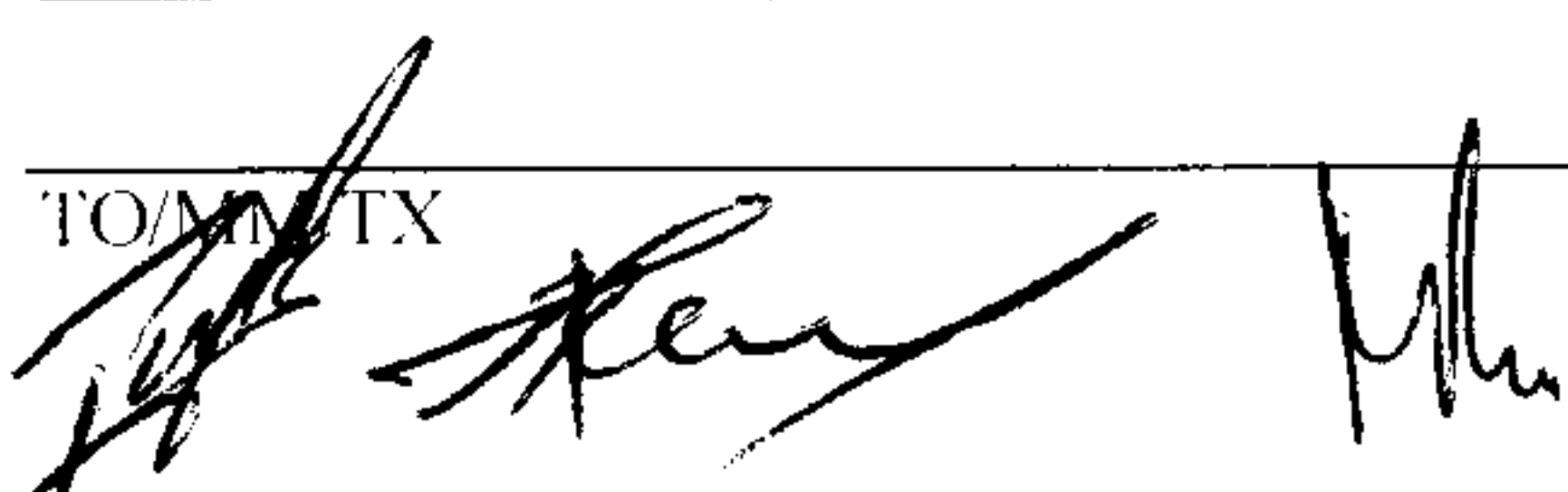
II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е **216 000.00 лв./ словом: двеста и шестнадесет хиляди лева/, без ДДС**, като цената за 1 (един) месец е: **6 000.00 лева, /словом: шест хиляди лева/, без ДДС** и включва всички разходи на Изпълнителя за труд за изпълнение на предмета на поръчката. Разходите за материалите и консумативите, вложени по време на абонаментния сервиз са за сметка на Възложителя.
2. Плащането се извършва до 60 дни, ежемесечно, на равни вноски, удостоверено с: подписан двустранен приемо- предавателен протокол за извършена дейност и фактура-оригинал за съответната сума, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Сроктът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Сроктът за изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца от датата на сключването му.
2. Място за изпълнение: “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД (Въглищно стопанство, Сгуроотвал), с. Ковачево, обл. Стара Загора.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

ТО/М/ТХ


1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя/, в размер на 10 800.00 (словом: десет хиляди и осемстотин) лв., която представлява 5% от стойността му. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на срока на договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 37 месеца от датата на сключване на договора.

3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 37 месеца от датата на сключване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

2. Възложителят има право да определи лице или група от своя персонал, отговорен за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работата, както и приемането с протоколи за извършените видове дейности.

3. Възложителят има право да допуска Изпълнителя до работа след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

4. Възложителят е длъжен да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, както е упоменато в раздел II.

5. Възложителят е длъжен да предостави на Изпълнителя всички вътрешни документи (правилници и др.), както и техническа документация на съоръженията, необходима за изпълнението на договора.

6. Възложителят има право да не приеме извършената работа, в случай че има забележки.

7. Да осигури необходимите условия за безопасно изпълнение на възложените дейности.

8. Да осигури нужните материали и консумативи необходими за сервизната дейност.

9. Всички дейности да се извършват след предварително договаряне между страните, относно техническите възможности за извършване на услугата, като същите се извършват съвместно и в присъствието на представители от страна на Възложителя.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят е длъжен да изпълни качествено и в срок работите по договора с необходимите специалисти и в съответствие с приложението от договора.

2. Изпълнителят е длъжен при извършване на услугата да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя.

3. Изпълнителят е длъжен да допуска Възложителя да проверява изпълнението на договора по начин, по който няма да възпрепятства нормалното осъществяване на работите по него.

4. Изпълнението на услугата трябва да бъде предварително съгласувано по телефон, факс или e-mail с Възложителя за осигуряване на достъп до съоръженията.

5. Изпълнителят трябва да бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.

6. Да спазва: Правилника за вътрешния трудов ред, закона, правилниците, наредбите и вътрешните инструкции за безопасност и здраве при работа.

7. Изпълнителят трябва да изпълни поръчката качествено, съгласно дейностите описани в Приложение № 1, неразделна част от договора, както и в съответствие с действащите на територията на Възложителя разпоредби.

8. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС.

9. При възникване на проблем, да осигури специалисти за решаването му в срок до 1 час след известяването в рамките на работното време и в срок до 3 часа в извън работно време, празнични и почивни дни.

10. Да не разгласява на трети лица каквато и да е информация за Възложителя станала му известна във връзка с изпълнението на настоящия договор, включително и след изпълнението или прекратяването му.

11. Изпълнителят е длъжен се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

12. Изпълнителят е длъжен в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

13. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

14. Изпълнителят, при изпълнението на договора е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с 7-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

4. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:

инж. Живко Динчев

Зам. Изп. Директор:

инж. М. Митков

Директор „ДМОП“:

Д. Неделчева

Директор „Експлоатация“:

инж. И. Стоянов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Ръководител „ТО“:

М. Макаров

Юрисконсулт:

Н. Караджияска

Отг. по договор:

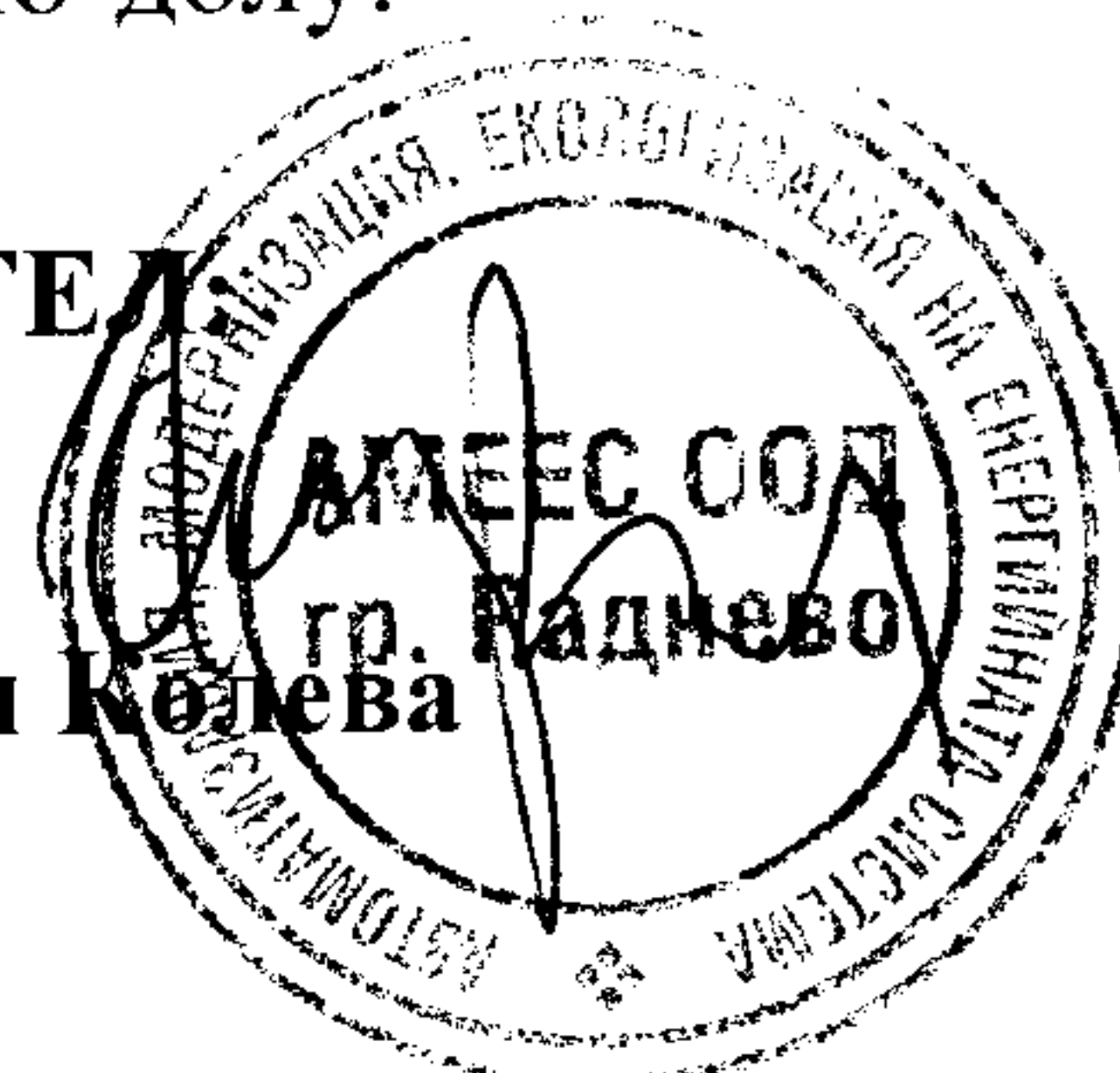
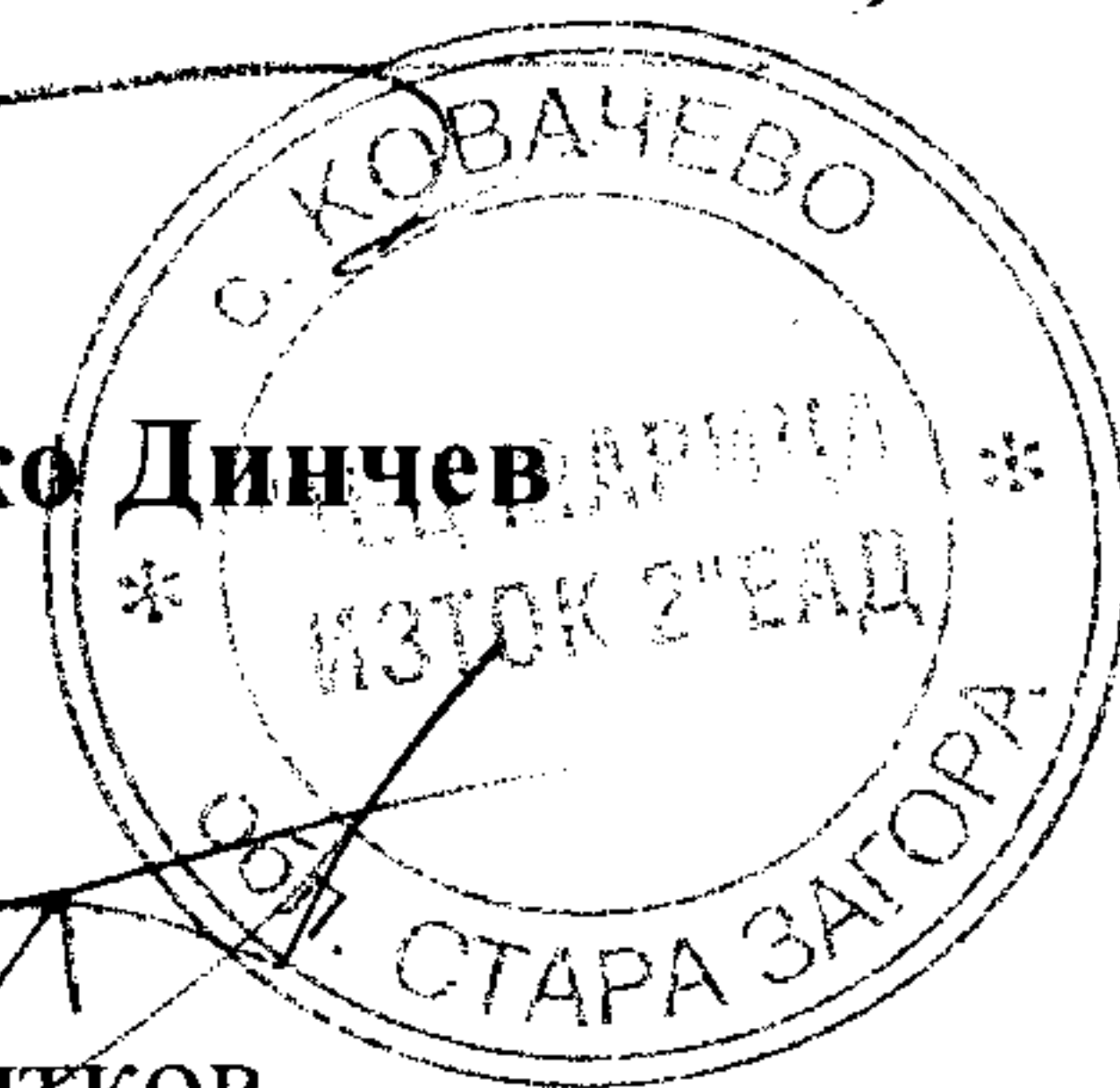
инж. Милен Генов

(тел. 042/662062)

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Управител:

Мария Келева



Технически изисквания
за софтуерно обслужване на ИУМС - Сгуроотвал и система за управление на
ERS 500 Сгуроотвал

I. ИУМС за управление на Забоен транспортър, Събирателен транспортър, Магистрален тръбен лентов транспортър-1 и Магистрален тръбен лентов транспортър-2

1. Контролери за управление на транспортърите и операторски дисплеи

- хардуер – до клеморед на системата
- софтуер – програми за управление на съоръженията и визуализация

2. Операторска станция

- хардуер – компютър, монитор
- базов софтуер
- приложен софтуер
 - мнемосхеми
 - програми за визуализация
 - програми за управление
 - програми за комуникация
 - трендова система
 - алармена система
 - архивна система

3. Комуникационна магистрала

- комуникационни кабели
 - електрически кабели за комуникация
 - оптични кабели за комуникация
- съединителни и разклонителни кутии и повторители
 - електрически
 - оптични

II. Система за управление на ERS 500

1. Контролер за управление на ERS 500 и операторски дисплей

- хардуер – до клеморед на системата
- софтуер – програми за управление на съоръжението и визуализация

2. Комуникационна магистрала

- комуникационни кабели
- съединителни и разклонителни кутии
- радиомодемна връзка между ERS-500 и ЗЛТ

Забележки:

А/ Дейностите по поддръжка на хардуера включват:

- профилактика
- диагностика на възникнали дефекти
- отстраняване на дефектите

Б/ Стойността на вложените при необходимост функционални блокове, апаратура, резервни части и на доставката им не се включва в договорената цена и е за сметка на Възложителя.

В/ При възникване на проблем Изпълнителят да осигури специалисти за решаването му в срок до 1 час след известяването в рамките на работното време и в срок до 3 часа в извън работно време, празнични и почивни дни.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:

инж. Живко Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Управител:

Мария Колева



Отг. по договор:

инж. Милен Генов

(тел. 042/662062)

До РАЙФАЙЗЕН БАНК

банка

уникален регистрационен номер

Клон

09.06.2017г.

Адрес РАДНЕВО

дата на представяне

подпис на наредителя

Платете на - име на получателя ТЕЦ"МАРИЦА ИЗТОК2"ЕАД		
IBAN на получателя B G 2 2 T T B B 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3	BIC на банката на получателя T T B B B G 2 2	
При банка - име на банката на получателя SG Експресбанк кл.Раднево		
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод	Вид валута B G N	Сума x x x x x x 1 0 8 0 0 0
Основание за превод - информация за получателя Гаранция за изпъл. на догов. ОП_17038 - "Софтуерно обслуж. на ИУМС на Стуро-		
Още пояснения отвал и с-ма за управл. на багер ERS-500-Стуроотвал"		
Наредител - име АМЕЕС ООД		
IBAN на наредителя B G 9 0 R Z B B 9 1 5 5 1 0 8 9 4 0 0 3 1 1	BIC на банката на наредителя R Z B B B G S F	
Платежна система	Такси*	Дата за изпълнение 0 9 0 6 1 7

*Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Ползва се при преводи към чужбина и между местни и чуждестранни лица с сумата по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 27 на БНБ за статистиката за платежния баланс

Данни за наредителя <input type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице	Данни за получателя <input type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице
Държава на наредителя	Държава на получателя РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Адрес на наредителя	Адрес на получателя РАДНЕВО
Описание на икономическата същност на превода	
При превод на средства във връзка с вече представени от или на чуждестранно лице финансови кредити	Номер на БНБ

Известно ми е, че за посочването на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс

До РАЙФАЙЗЕН БАНК

Банка

уникален регистрационен номер

Клон

13.06.2017г.

Адрес РАДНЕВО

дата на представяне

подпис на наредителя

Платете на - име на получателя ТЕЦ"МАРИЦА ИЗТОК2"ЕАД	
IBAN на получателя B G 2 2 T T B B 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3	BIC на банката на получателя T T B B B G 2 2
При банка - име на банката на получателя SG Експресбанк кл. Раднево	
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод	Вид валута Сума B G N x x x x x x 9 7 2 0 0 0
Основание за превод - информация за получателя Гаранция за изпъл. на догов. ОП_17038 - "Софтуерно обслуж. на ИУМС на Сгуро-	
Още пояснения отвал и с-ма за управл. на багер ERS-500-Сгуроотвал"-доплащане	
Наредител - име АМЕЕС ООД	
IBAN на наредителя B G 9 0 R Z B B 9 1 5 5 1 0 8 9 4 0 0 3 1 1	BIC на банката на наредителя R Z B B B G S F
Платежна система	Такси* Дата за изпълнение 1 3 0 6 1 7

*Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделяни (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Попълва се при преводи към чужбина и между местни и чуждестранни лица в страната, на стойност равна или надвишаваща сумата по чл. 2, ал. 1, т. 1 от Наредба № 27 на БНБ за статистиката на платежния баланс

Данни за наредителя	<input type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице	Данни за получателя	<input type="checkbox"/> местно лице <input type="checkbox"/> чуждестранно лице
Държава на наредителя		Държава на получателя	
Адрес на наредителя		Адрес на получателя ТЕЦ"МАРИЦА ИЗТОК2"ЕАД РАДНЕВО	
Описание на икономическата същност на превода		13-06-2017 BEFORE 15:30 RADNEVO	
При превод <input type="checkbox"/> на средства във връзка с вече представени от или на чуждестранно <input type="checkbox"/> лице финансови кредити		Номер на БНБ	

Известно ми е, че за посочването на неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс