

ДОГОВОР

№15242.....

Днес 07.07.2017 г. в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, „Сосиете Женерал Експресбанк“ АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„2Р - България“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив; бул. „Марица юг“ 186; телефон: 032/630923; факс:032/630923; Електронна поща: office@2r-bg.com; ЕИК (код по БУЛСТАТ): 160079213; Регистрация по ЗДДС: BG160079213, IBAN: RZBBVGSF, BIC: BG97RZBB91551062911716 при банка „Райфайзенбанк България“ ЕАД, представлявано от Руси Ангелов Русев – Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящия договор е доставка на LED лампи и прожектори, наричани по-нататък в договора „изделия“, съгласно Спецификация - Приложение №1 и Технически изисквания - Приложение №2, представляващи неразделна част от договора. Изделията са произведени от 2R – Китай.

2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 17018 - втора обособена позиция в рамките на квалификационна система на стопански субекти рег.№ 17007.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е: 29835,00 /двадесет и девет хиляди осемстотин тридесет и пет/ лева без ДДС и е при условия на доставка DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД /INCOTERMS 2010/.

2. Единичните цени са дадени в Приложение №1.

3. Плащането се извършва до 60 дни след извършване на доставка, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съответните придружителни документи към него и издадена фактура-оригинал, съгласно чл.113 от ЗДДС. Сроктът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

4. Количествата в спецификацията са прогнозни. Възложителят има право да прави заявки, надхвърлящи прогнозните количества по някой от артикулите без при това да се надхвърля стойността на договора.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение: 12 месеца от датата на сключване на договор или до изчерпване на стойността му, което от двете събития настъпи първо.

2. Доставките по договора се изпълняват по заявка на Възложителя, в срок до 7 работни дни от подаване на заявката.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- декларация за съответствие на изделията с европейските стандарти и опаковъчен лист. Доставените изделия да имат маркировка “СЕ”;

- Данъчна фактура с приемо – предавателен протокол.

ТО/ММ/ГД



Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 15.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качеството на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество от изделията е доставено в склад на Възложителя.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 3 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството, Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 3 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

6. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

7. При липса на несъответствия вследствие на проведеня входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на възложителя.

8. В срок до 5 /пет/ дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.7, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.7.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Изделията да бъдат доставяни в стандартна опаковка на производителя, съобразена с особеностите на стоката, така че да я предпазва от механични повреди по време на транспорта, товаренето, разтоварването и съхранението им.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство. Доставените изделия да имат маркировка "СЕ"

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка/, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в размер на 1491,00 /хиляда четиристотин деветдесет и един/ лева, представляващи 5 % от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 24 месеца от сключване на договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на

Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, тя е със срок на валидност 25 месеца от датата на сключване на договора. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 25 месеца от датата на сключване на договора.

2. Гаранционен срок 12 месеца от датата на доставка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

4. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

5. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV, т.2 документи.

6. Отстраняването повреди по време на гаранционния срок са за сметка на Изпълнителя.

7. При поява на дефекти се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

8. В случаите описани в т.4, т.5 и т.6 от Раздел IV, гаранционният срок за рекламираните и допълнително доставените изделия започва да тече от датата на новата им доставка.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на спецификацията и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение;

2.4. се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.7.1. В случай че Териториална дирекция "Национална сигурност", гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.8. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.9. Изпълнителят при изпълнението на договора е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора към датата на сключването му.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора към датата на сключването му.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора към датата на сключването му за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора към датата на сключването му.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

IX. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

X. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или

приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с десетдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VIII остават дължими.
4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Директор „ФИД“:

Б. Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

Г. Хришман

Ръководител „ТО“:

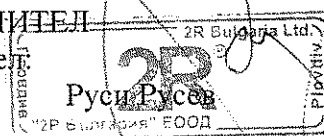
М. Мацаков

Отг. по договора:

Боян Бойчев – агент снабдяване, ОМТС - 042 662596

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Управител:



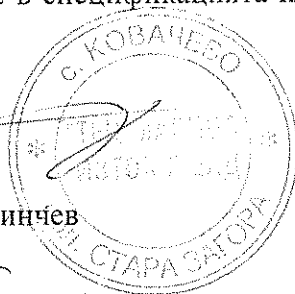
СПЕЦИФИКАЦИЯ
за доставка на LED лампи и прожектори

№	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена лв. без ДДС	Обща ст-ст лв. без ДДС
1.	LED тръба 9W T8 600мм. 220V AC, Цветна температура-6500K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност -180° , Светлинен поток -800Lm, Клас на енергийна ефективност -A+	бр.	3000	2,80	8400,00
2.	LED тръба 18W T8 1200мм 220V AC, Цветна температура-6500K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност -180° , Светлинен поток -1600Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	2050	3,50	7175,00
3.	LED тръба 26W T8 1500мм 220V AC, Цветна температура-6500K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност-180° , Светлинен поток - 2600Lm, Клас на енергийна ефективност -A+	бр.	200	6,60	1320,00
4.	LED лампа E14 3W, 220V AC, Цветна температура-4500K, Полезен живот -25 000ч.Ъгъл на осветеност -270° , Светлинен поток -240Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	100	1,20	120,00
5.	LED лампа E27 5W, 220V AC, Цветна температура-4500K, Полезен живот -25 000ч.Ъгъл на осветеност -240° . Светлинен поток -400Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	200	1,50	300,00
6.	LED лампа E27 9W, 220V AC, Цветна температура-4500K, Полезен живот -25 000ч.Ъгъл на осветеност -270° , Светлинен поток - 750Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	300	1,60	480,00
7.	LED лампа E27 12W 220V AC, Цветна температура-4500K, Полезен живот -25 000ч.Ъгъл на осветеност -240° , Светлинен поток - 900Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	50	1,80	90,00
8.	LED прожектор 20W 220V AC, Цветна температура-6000K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност-120° , Светлинен поток - 1200Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	21	10,00	210,00
9.	LED прожектор 30W 220V AC, Цветна температура-6000K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност-120° , Светлинен поток - 1800Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	50	15,00	750,00
10.	LED прожектор 50W 220V AC, Цветна температура-6000K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност 120° , Светлинен поток - 3000Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	150	19,00	2850,00
11.	LED прожектор 100W 220V AC, Цветна температура-6000K, Полезен живот -50 000ч.Ъгъл на осветеност-120° , Светлинен поток - 6000Lm, Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	160	49,00	7840,00
12.	LED лампа за луничка 3W, GU5.3, 12V, Клас на енергийна ефективност -A+	бр.	50	2,00	100,00
13.	LED лампа за луничка 3W, GU5.3, 220V. Клас на енергийна ефективност - A+	бр.	50	2,00	100,00
14.	Трансформатор за LED лампа 12V, 20W	бр.	20	5,00	100,00
				ОБЩО:	29 835,00

При изпълнение на договора, Възложителят има право да заявява количества, по-големи или по-малки от посочените в спецификацията прогнозни количества, без да надвишава общата стойност на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
Изп. директор:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ
Управител:

Руси Русев



Отг. по договора:

Боян Бойчев

ТОММИГД

Технически изисквания
за доставка на LED лампи и прожектори

Изделията, предвидени за доставка, са обособени в следните групи:

А. Светодиодни лампи с вградени баластни за общо осветление /LED лампи/

- Стандарти и норми

Всички Светодиодни лампи с вградени баластни за общо осветление с напрежение > 50 V, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Технически изисквания за безопасност съгласно БДС EN 62560

Б. Цокли и фасунги за лампи

- Стандарти и норми

Всички цокли и фасунги за лампи, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Цокли и фасунги за лампи заедно с калибри за проверката на взаимозаменяемост и безопасност съгласно БДС EN 60061

В. Устройства за управление на лампи

- Стандарти и норми

Всички устройства за управление на лампи, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Общи изисквания и изисквания за безопасност съгласно БДС EN 61347

Г. Осветители

- Стандарти и норми

Всички осветители, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Общи изисквания и изисквания и изпитвания БДС EN 60598

Д. Улични осветители

- Стандарти и норми

Всички улични осветители, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Общи изисквания и изисквания и изпитвания БДС EN 60598

Е. Прожектори с разрядни лампи

- Стандарти и норми

Всички прожектори с разрядни лампи, обект на доставка трябва да отговарят на посочените или други еквивалентни стандарти:

- Общи изисквания и изисквания и изпитвания БДС EN 60598

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Отг. по договора:

Боян Бойчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Управител:

Руси Русев

