

ПРОТОКОЛ № 1

на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП по обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие с рег.№ 17072 и предмет „Доставка на резервни части за помпи “Warman””

На 17.08.2017г. в 13:00ч. започна своята работа комисия, назначена със заповед №1176/17.08.2017г. на Изпълнителния директор на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, в следния състав:

Председател:

инж. Иван Събев

- Ръководител „Конструктивно-технологичен отдел”

Членове:

1. инж. Дарина Стефанова

- Технолог „СОИ 1-4”

2. Маргарита Пенчева

- Юриконсулт, „Правен отдел”

3. Таня Христова

- Специалист търговия, „Търговски отдел”

4. Мариана Сталева

- Експерт контрол на документи, „АДФК

Всички членове и председателят на комисията получиха подадените заявления за участие и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, след което подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

Членовете на комисията се съгласяват и дават право на Председателя да осъществява кореспонденция с кандидатите в обществената поръчка.

РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията отвори и разгледа подадените от кандидатите заявления за участие в обществена поръчка на договаряне с предварителна покана за участие с рег.№ 17072 и предмет „Доставка на резервни части за помпи “Warman”” в съответствие с разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Правилника за прилагането му и условията от документацията за участие в процедурата.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на кандидатите.

Председателят на комисията обяви заявленията, предоставени му от Възложителя, по реда на тяхното постъпване, както следва:

№	Наименование и седалище на кандидата	Входящ номер на заявлението	Дата на получаване на заявлението	Час на получаване на заявлението
1	„Офис за минна индустрия и металургия” ЕООД, гр. София	7113	15.08.17	13.30

2	„Слъри стрийм технолоджис“ ЕООД, гр. София	7114	15.08.17	14.07
---	---	------	----------	-------

Документите за участие бяха предоставени в запечатани непрозрачни опаковки, съгласно изискванията на документацията за участие и чл. 47 от ППЗОП. На опаковките бяха нанесени входящ номер, името на кандидата и часа на подаване.

На 17.08.2017 г. в 13:00 часа, комисията отвори заявленията на кандидатите и оповести документите, които те съдържат.

С това приключи публичната част от работата на комисията.

РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията продължи работата си, като разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП на останалите кандидати за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира, че заявленията са представени във вид и комплектовани в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и предварително обявените от Възложителя условия в обявлението и документацията за участие в процедурата, с изключение на:

За кандидата „Офис за минна индустрия и металургия“ ЕООД гр. София:

В част III. Основания за изключване, буква В. Основания, свързани с несъстоятелност, конфликт на интереси, или професионално нарушение, на въпроса дали икономическият оператор или свързано с него предприятие е предоставял консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или е участвал ли по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидатът е отговорил отрицателно. Предвид факта, че кандидатът е взел участие в пазарни консултации по съответната обществена поръчка, следва да отговори утвърдително на гореописаното поле в ЕЕДОП и да опише подробно това обстоятелство.

Поради това и на основание чл. 54, ал.9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаване настоящия протокол кандидатът следва да представи липсващите документи и/или да отстрани констатираните нередовности, като представи нов ЕЕДОП и/или други документи, съдържащи променена и/или допълнена информация.

В противен случай и на основание чл.107, т.1 от ЗОП от ЗОП, комисията ще предложи на Възложителя да отстрани кандидата от процедурата.

Всички допълнителни документи се представят в деловодството на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, окомплектовани с придружително писмо.


Комисията по време на заседанието разгледа документите в заявленията на кандидатите.

Комисията взе гореизложените решения с единодушие и състави настоящия протокол на ...22.08.....2017 г.

КОМИСИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Председател:

инж. Иван Събев

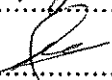
- 

Членове:


1. инж. Дарина Стефанова

- 

2. Маргарита Пенчева

- 

3. Таня Христова

- 

4. Мариана Сталева

- 