



„ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2“ ЕАД

6265 Ковачево, обл. Стара Загора, тел. 042/662 214, 042/662 014
факс: 042/662 000, 042/662 507, e-mail: tec2@tpp2.com



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за
склучване на рамково споразумение с предмет:

**“РАЗШИРЕНИЕ ЧРЕЗ ИНЖЕНЕРИНГ НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА
ЦЕНТРАЛИЗИРАНА СИСТЕМА ЗА МОНИТОРИНГ (ЦСМ), С
ИЗГРАЖДАНЕ НА НОВИ АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНИ
ИНСТАЛАЦИИ (АПИИ) И АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ
ИНСТАЛАЦИИ (АПГИ) И ВРЪЗКАТА ИМ С ЦСМ ЗА РАЗЛИЧНИ
ОБЕКТИ ОТ КРИТИЧНАТА ИНФРАСТРУКТУРА В “ТЕЦ МАРИЦА
ИЗТОК 2” ЕАД”**

рег.№17103

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

№	Наименование
1.	Решение за откриване на процедурата
2.	Обявление за обществена поръчка
3.	Пълно описание и технически изисквания и параметри по предмета на ОП
4.	Указания към кандидатите и участниците в обществената поръчка
5.	Заявление
6.	Образец на първоначална оферта
7.	Проект на рамково споразумение и проект на конкретен договор
8.	Образци на документи

Съгласували:

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Н-к „ЕЦ“:

инж. М. Генев

Р-л „Търговски отдел“:

М. Макаков

Юрисконсулт:

М. Павлова



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 Осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20171122-00246-0041(YYYYMMDD-ppppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: 17103-1 От дата: 04/12/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00246

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

ОП с рег. № 17103

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
ТЕЦ Марица Изток 2 ЕАД

Национален регистрационен номер:
123531939

Пощенски адрес:

Област Стара Загора, община Раднево

Град:

с. Ковачево

код NUTS:

BG344

Пощенски код:

6265

Държава:

BG

Лице за контакт:

инж. Г. Дамянов

Телефон:

042 662957

Електронна поща:

g.damyanov@tpp2.com

Факс:

042 662950

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://www.tpp2.com>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html>

I.2) Вид на възложителя

(погълва се от публичен възложител)

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

Публичноправна организация

Национална агенция/служба

Европейска институция/агенция или международна организация

Регионален или местен орган

Друг тип: _____

Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(погълва се от публичен възложител)

Обществени услуги

Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

Отбрана

Социална закрила

Обществен ред и сигурност

Отдых, култура и вероизповедание

Околна среда

Образование

Икономически и финансови дейности

Друга дейност: _____

Здравеопазване

I.4) Основна дейност

(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)
<input type="checkbox"/> Открита процедура
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Партньорство за иновации
<input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие
<input type="checkbox"/> Конкурс за проект
<input type="checkbox"/> Публично състезание
<input type="checkbox"/> Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура
<input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
<input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

<input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)
<input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование	
Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД	
IV.2) Обект на поръчката	
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	
<input type="checkbox"/> Доставки	
<input type="checkbox"/> Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)	
Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с предмет "Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД".	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	

IV.6) Разделяне на обособени позиции	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):	
Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно, тъй като строителството, предмет на настоящата поръчка е еднотипно (Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ)) и това няма да способства за оптимизация на конкурентната среда и няма да привлече нови участници в процедурата.	
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката	
Стойност, без да се включва ДДС:	8000000.00 Валута: BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:	
Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ


V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)
V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо) Стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ BGN

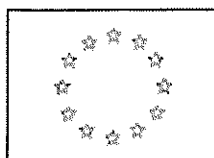
РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)		
VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща srcadmin@src.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL):		

http://www.cpc.bg	
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197 ал.1, т.1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл.179 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.	
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение	
04/12/2017 дд/мм/гггг	
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ	
VIII.1) Трите имена: (Подпис) инж. Живко Димитров Динчев	
VIII.2) Длъжност: Изпълнителен Директор	



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ
Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 123531939	
Пощенски адрес: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД			
Град: с. Ковачево	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6265	Държава: BG
Лице за контакт: По технически въпроси – инж. Милен Генев, въпроси по процедурата – инж. Г. Дамянов		Телефон: +359 42662062/ +359 42662957	
Електронна поща: g.damyanov@tpp2.com		Факс: +359 42662950	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.tpp2.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.tpp2.com/invitation/view/id/1314.html			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 123531939	
Пощенски адрес: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД, Регистратура Обществени поръчки			
Град: с. Ковачево	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6265	Държава: BG
Лице за контакт: Христина Димитрова - Танева - завеждащ регистратура		Телефон: +359 42662717	
Електронна поща: h.dimitrova@tpp2.com		Факс: +359 42662507	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.tpp2.com			

Адрес на профила на купувача (URL): http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.6) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации Референтен номер: ² 17103	
II.1.2) Основен CPV код: 45343220 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
II.1.3) Вид на поръчка <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Процедура на договаряне с обявление за сключване на рамково споразумение с предмет "Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД".	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 8000000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ²	
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 45343220 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение:	

„ТЕЦ „Марица изток 2“ ЕАД код NUTS: ¹ BG344	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно Технически изисквания.	
П.2.5) Критерии за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰ <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰ <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 ¹ <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 8000000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 48 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: 1 / Максимален брой: 2 3 Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: Възложителят ще сключи рамково споразумение с трима потенциални изпълнители, получили най-висока оценка и класирани от първо до трето място включително, при условие, че са налице достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя. При условие, че не са налице достатъчен брой кандидати, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя, то Възложителят може да сключи рамково споразумение и с по-малко от трима потенциални изпълнители.	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите: _____ _____ _____	
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	

<p>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>II.2.14) Допълнителна информация:</p>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП – кандидатите да притежават фирмено разрешение от Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ при МВР за извършване на дейностите по Наредба № 8121з – 531 от 09.09.2014 година, съгласно Националния регистър.</p>
<p>III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Съгласно чл. 61, ал. 1, т. 1 от ЗОП – кандидатите да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 1. Минимален оборот в размер на 500 000.00 лв. без ДДС от дейности, сходни с предмета на поръчката. Кандидатът декларира съответствие с критериите за подбор чрез попълване на ЕЕДОП в заявлението. Документите за доказване на съответствия с критериите за подбор, съгласно чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП се представят в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.</p>
<p>III.1.3) Технически и професионални възможности <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Кандидатите следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните пет години от датата на подаване на офертата – съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП. 2. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП – кандидатите да разполагат с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. 3. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП – кандидатите да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката. 4. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП – кандидатите да прилагат системи за управление на качеството. 5. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 11 от ЗОП – кандидатите да прилагат системи или стандарти за опазване на околната среда. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 1. Възложителят изисква кандидатите да имат внедрена в експлоатация минимум една централизирана система за мониторинг (ЦСИ) и поне една автоматична пожароизвестителна инсталации (АПИИ) и поне една автоматична пожарогасителни инсталации (АПГИ), обслужвани от ЦСИ. 2. Възложителят изисква кандидатите да имат минимум едно лице (отговарящо на изискванията на Наредба № 8121з – 531 от 09.09.2014 година), завършило курс за поддържане и обслужване на пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации, системи за управление на дим и топлина и пожарни кранове.</p>

<p>3. Възложителят изисква кандидатите да разполагат с тестер за димни детектори, тестер за температурни детектори, тестер за СО детектори, мултиметри, осцилоскоп, ударно-пробивни машини, флекс машини, базово и приложно програмно осигуряване.</p> <p>4. Възложителят изисква кандидатите да имат въведена собствена система за управление на качеството, която съответства на международния стандарт ВДС EN ISO 9001:2008 / 2015 или еквивалент с обхват, покриващ дейностите, включени в поръчката.</p> <p>5. Възложителят изисква кандидатите да имат въведена собствена система за управление на околната среда, която съответства на международния стандарт ВДС EN ISO 14001:2004 / 2015 или еквивалент с обхват, покриващ дейностите, включени в поръчката.</p> <p>Кандидатите декларират съответствие с критериите за подбор чрез попълване на ЕЕДОП в заявлението.</p> <p>Документите за доказване на съответствия с критериите за подбор, съгласно чл.64, ал.1, т.1, т.6, т.9 и съгласно чл. 64, ал.5, ал.6 и ал.7 от ЗОП се представят в случаите на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.</p>
<p>III.1.4) Обективни правила и критерии за участие Списък и кратко описание на правила и критерии: Възложителят отстранява от процедурата кандидат на следните основания: чл. 54 ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1, 4 и 5 от ЗОП, чл. 107 от ЗОП, чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, и във всички останали случаи на несъответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП, и обявлението и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.</p>
<p>III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
<p>III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ² Гаранция за изпълнение на конкретния договор, който се възлага по рамковото споразумение: 5 % (пет на сто) от стойността на всеки конкретен договор без ДДС, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Валидността на гаранцията за изпълнение следва да бъде до 30 (тридесет) дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок. Гаранциите се представят в една от трите форми: депозит на парична сума по банкова сметка на Възложителя, банкова гаранция /по образец/ или застраховка. Ако гаранцията е парична сума, се внася по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, "Сосиете Женерал Експресбанк" АД клон Раднево.</p>
<p>III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат</p> <p>1. Условия на финансиране: със собствени средства.</p> <p>2. Условия на плащане: до 60 (шестдесет) дни след представяне на приемателните документи за всяка фаза и оригинална фактура, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Първа фаза - Проектиране: 10% от общата стойност на договора, след приемане на проекта от Технически съвет на Възложителя /протокол от Технически съвет/; - Втора фаза - Доставка на необходимите техническо оборудване, материали и софтуер: 70% от общата стойност на договора след доставка на необходимото техническо оборудване, материали и софтуер /приемо-предавателен протокол/;

-Трета фаза – Изграждане на инсталациите и системата: 20% от общата стойност на договора след монтаж, успешно успешно проведени изпитания и въвеждане в редовна експлоатация /протокол за успешно преминали 72 часови проби/ и подписване на протокол за извършена работа образец Акт 19.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. Срок за изпълнение: Рамковото споразумение се сключва за срок от 4 (четири) години и се изпълнява на три етапа /Кабелни тунели на блокове № 5, 6, 7 и 8; Секции 0,4 [kV] и трансформатори за електрофилтри и Трансформатори за блокове № от 1 до 4 – стара част/. Сроковете за изпълнение на отделните договори (етапи) се определят в поканата за участие при провеждане на вътрешен конкурентен избор.

3.1. Гаранционен срок за изпълнените строителни работи – в съответствие с чл.20, ал.4, т.3 и т.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – пет години.

3.2. Гаранционен срок за доставеното оборудване – не по малко от 12 /дванадесет/ месеца от датата на протокола за успешно преминали 72 часови проби.

Продължава в VI.3

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ограничена процедура
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
 3

- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

<input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти				
IV.1.6) Информация относно електронния търг				
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:				
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)				
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>				
IV.2) Административна информация				
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> Номер на обявлението в РОП: <input type="text"/> (Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)				
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие				
Дата: 15.01.2018 дд/мм/гггг Местно време: 16:00				
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴				
31.03.2018 дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 48 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите				
Дата: _____ дд/мм/гггг Местно време: _____				
Място: _____				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	
VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	
Продължение от III. 2.2	
4. На основание чл. 39, ал. (3), буква „ж“ от ППЗОП към техническото предложение участниците представят:	
4.1. Декларация за произход на произхода и страна на произход на предлаганите от участника технически средства за АПИИ, АПГИ и на софтуера на ЦСМ.	
4.2. Заверени копия на разпечатки на екрани от работеща ЦСМ и разпечатки на съобщения от дисплея на управляваща централа на АПИИ и АПГИ като доказателство, за това, че предлаганият от участника специализиран приложен софтуер за работа ЦСМ и управляващите централи на АПИИ и АПГИ са кирилизирани и работят на български език.	
4.3. Заверени копия на оторизационни писма или друг еквивалентен документ, че участникът е оторизиран представител на производителя на	

техническите средства за АПИИ и АПГИ и софтуера за ЦСМ за територията на Република България, относно продажбата, изграждането и сервизирането на предлаганото оборудване.

4.4. Документ за проведени обучения на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка от производителя на АПИИ и АПГИ и на софтуера за ЦСМ – WinGuard (ADVANCIS GmbH) за проектиране, инсталиране и сервизиране на инсталациите и системите в обхвата на обществената поръчка.

4.5. Документ (свидетелство за регистрация на търговска марка или лицензионен договор) удостоверяващ правото на участника на ползване на търговската марка на софтуера, обслужващ ЦСМ – WinGuard и търговската марка на пожарогасителния агент INERGEN или еквивалентно, съгласно член 13 и член 73 от Закона за марките и географските означения.

(Възложителят не е притежател на тези авторски права).

4.6. Заверени копия на сертификат на участника за внедрена собствена система за управление на информационната сигурност, която съответства на международния стандарт БДС EN ISO 27001:2013 или еквивалентен.

4.7. Заверени копия на сертификати на производителите на технически средства за АПИИ и АПГИ и на софтуера на ЦСМ за внедрена собствена система за управление на качеството, които съответстват на международния стандарт БДС EN ISO 9001:2008 / 2015 или еквивалентен.

5. Показатели за комплексна оценка, относителна тежест и методика за оценка по всеки конкретен договор за всяко от рамковите споразумения: За сключването на всеки конкретен договор, който се възлага по рамковото споразумение, Възложителят ще проведе вътрешен конкурентен избор, като изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 82, ал. 4 от ЗОП, и ще определя изпълнител на съответния договор на база критерий: „най-ниска цена“.

Показателят, по който ще се оценяват офертите на участниците, е предложената крайна стойност от ценовото им предложение на база посочения обем дейности.

Класирането на офертите ще се извърши по възходящ ред на предложената крайна стойност въз основа на обема дейности, които ще бъдат възложени по конкретен договор. Потенциалният изпълнител, предложил най-ниска цена, ще бъде класиран на първо място, а потенциалният изпълнител, предложил най-висока цена, ще бъде класиран на последно място.

6. Отварянето на заявленията ще се извърши на 16.01.2018 г. в 11:00 часа в Заседателна зала на търговски отдел в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД в централна административна сграда. Отварянето на заявленията е публично и на него могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.196, чл.197 и сл. от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04.12.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо тежест
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

Пълно описание и технически изисквания на предмета на обществената поръчка

Пълно описание на предмета на обществената поръчка:

Провеждане на процедура на договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение за Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно Технически изисквания посочени по-долу в настоящата документация.

С рамковото споразумение се определят предварително условията на договорите, които ще бъдат сключвани в периода на действието му. При сключването на договорите въз основа на сключените рамкови споразумения, не може да бъдат променяни условия по рамковото споразумение, освен тези, за които изрично е определено, че може да бъде договорено друго в договора. Независимо от това, при никакви обстоятелства, с договора не могат да се променят съществено условията по сключеното рамково споразумение.

Новите Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ), които ще се изградят са:

Кабелни тунели на блокове № 5, 6, 7 и 8

Съществуващите дренчерни инсталации за пожарогасене в кабелните тунели са физически и морално остарели, трудно използвани и със съмнителни възможности за ефективно и безопасно пожарогасене. Не отговарят на съвременните нормативни изисквания.

Кабелните тунели на новата част 890 [MW] не са оборудвани с необходимите и подходящи автоматични пожарогасителни и пожароизвестителни инсталации за гарантиране на пожарната им безопасност. Не е проектирана и не е изградена централизирана система за мониторинг за тях.

Необходимо е да бъдат изградени автоматични пожароизвестителни инсталации и автоматични пожарогасителни инсталации за гарантиране на пожарната безопасност на кабелните тунели. Автоматичните пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации следва да бъдат свързани с централизираната система за мониторинг.

Секции 0,4 [kV] и трансформатори за електрофилтри:

Секциите 0,4 [kV] и трансформаторите на електрофилтрите разположени на кота „0“ в стара и нова части на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД не са обезопасени с необходимите технически системи за пожарна безопасност.

Необходимо е да бъдат изградени автоматични пожароизвестителни инсталации и автоматични пожарогасителни инсталации с детектираща пожароизвестителна част и механична гасителна част за гарантиране на пожарната безопасност на секциите 0,4 [kV] и трансформаторите на електрофилтрите. Автоматичните пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации следва да бъдат свързани с централизираната система за мониторинг.

Трансформатори за блокове № от 1 до 4 - стара част

Трансформаторите, които обслужват в старата част на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД след извършената реконструкция и модернизация не са съоръжени с технически системи за осигуряване на тяхната пожарна безопасност, съгласно Наредба Из-1971 от 29.10.2009 год. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

За да бъде гарантирана пожарната безопасност на трансформаторите е необходимо да бъдат изградени автоматични пожарогасителни инсталации, свързани с централизираната система за мониторинг на централата.

Възложителят ще сключи рамково споразумение с трима потенциални изпълнители, получили най-висока оценка и класирани от първо до трето място включително, при условие, че са

налице достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя. При условие, че не са налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя, то Възложителят може да сключи рамково споразумение и с по-малко от трима потенциални изпълнители.

Оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на Изпълнител/и по рамково/и споразумение/я се извършва по реда на ЗОП и настоящата документация. Критерият за възлагане на поръчката при определяне на икономически най-изгодната оферта е „най-ниска цена“.

За сключването на всеки конкретен договор, който се възлага по рамковото споразумение, Възложителят ще проведе вътрешен конкурентен избор, като изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 82, ал. 4 от ЗОП, и ще определя изпълнител на съответния договор на база критерий: „най-ниска цена“. Възлагането на вътрешния конкурентен избор става при стриктно следване условията на рамковото споразумение, като договорите, сключвани въз основа на него, не могат да му противоречат, нито да изменят съществено условията му.

Прогнозна стойност на поръчката – 8 000 000.00 (Осем милиона) лева и включва максималната прогнозна стойност без ДДС на всички договори за обществени поръчки, предвидени за целия срок на действие на рамковото споразумение.

Срок за изпълнение:

Рамковото споразумение се сключва за срок от 4 (четири) години и се изпълнява на три етапа. Сроковете за изпълнение на отделните договори (етапи) се определят в поканата за участие при провеждане на последващи обществени поръчки.

Място за изпълнение: “ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД

Изисквания за гаранционния срок.

- Гаранционен срок за изпълнените строителни работи – в съответствие с чл.20, ал.4, т.3 и т.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – пет години.

- Гаранционен срок за доставеното оборудване - не по малко от 12 /дванадесет/ месеца от датата на протокола за успешно преминали 72 часови проби.

Изисквания за качество на конкретния договор, който се възлага по рамковото споразумение: участникът трябва да се съобразява с техническите изисквания, които са заложиени в настоящата документация и поема изцяло отговорността за изпълнението им.

При разработването на проектите следва да бъдат спазени действащите български и европейски стандарти (EN54 - 14, EN54 - 23, БДС ISO 6183, БДС EN 12845, VdS CEA4001, БДС 13565 – 2, БДС EN 15004 - 1, VdS 2380, БДС EN 12416 - 2 и други), Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 година на МВР и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Наредба № 8121з-647 от 28.10.2014 година на МВР и Министерството на инвестиционното проектиране и Наредба № 8121з - 531 от 09.09.2014 година на МВР и разпореждания на компетентните органи в страната.

При доставяне на техническото оборудване за изграждане на инсталациите и системите, техническите средства и софтуера да са преминали лабораторни изпитания за използването им в страните членки на Европейския съюз с приложено копие от заглавната страница на съответният сертификат и декларация за съответствие от производителя.

Всички захранващи, контролни и сигнални кабели да бъдат с обвивки, неподдържащи горенето и без халогени.

При изпълнение се представят анализни цени, сертификати за качество и произход на материалите и гаранционни карти на доставените машини и оборудване (което е приложимо).

Особености относно начина на приемане на строителството по конкретния договор, който се възлага по рамковото споразумение:

Работният проект трябва да бъде предаден за одобрение на Възложителя в 5 (пет) екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител на български език.

Приемането на работния проект се извършва на Технически съвет на Възложителя, след съгласуване с органите на Районна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" при МВР.

Въвеждане в експлоатация на инсталациите:

- След завършване на монтажните и инсталационните работи, пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и централизираната система за мониторинг трябва да бъдат **настроени и тествани**.
- На всички инсталирани модули на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и централизираната система за мониторинг следва да бъдат проведени **единични изпитания и функционални проби** - поединично и за работа в мрежа.
- След завършване на монтажните работи, настройките, тестването на инсталациите и системата, Изпълнителят трябва да проведе курс за **обучение** за работа с инсталациите и системата, с оторизирани представители, определени от Възложителя.
- Изпълнителят предоставя на Възложителя **Инструкция за експлоатация и Ръководство за работа** с инсталациите и системата на български език.
- Изпълнителят осигурява и организира провеждането на изпитания на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и на централизираната система за мониторинг с участието на технически експерт/и от страна на производителя - доставчика и подписването на тристранен **Сертификат за лицензиране** на инсталациите, в съответствие с изискванията на действащото европейско законодателство.
- Преди да бъдат въведени в експлоатация, с пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и с централизираната система за мониторинг трябва да бъдат проведени 72 - часови изпитания.
- За проведените изпитания и тестове на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и на централизираната система за мониторинг трябва да се попълнят всички необходими протоколи по установения ред.

Строителните дейности се приемат от приемателна комисия, назначена със заповед на ИД, в състав ресорния Началник цех / Ръководител отдел, Отговорника по договора, служител от „Конструктивно-технологичен отдел“ или служител от Отдел „Инвестиции“ със специалност „строителен технолог“ или „строителен инженер“, служител от Дирекция „АДФК“ и други компетентни лица.

Начин на плащане на конкретния договор, който се възлага по рамковото споразумение: до 60 (шестдесет) дни след представяне на приемателните документи за всяка фаза и оригинална фактура, както следва:

- Първа фаза - Проектиране: 10% от общата стойност на договора, след приемане на проекта от Технически съвет на Възложителя /протокол от Технически съвет/;
- Втора фаза - Доставка на необходимите техническо оборудване, материали и софтуер: 70% от общата стойност на договора след доставка на необходимото техническо оборудване, материали и софтуер /приемо-предавателен протокол/;
- Трета фаза - Изграждане на инсталациите и системата: 20% от общата стойност на договора след монтаж, успешно проведени изпитания и въвеждане в редовна експлоатация /протокол за успешно преминали 72 часови проби/ и подписване на протокол за извършена работа образец Акт 19.

Дейностите по предмета на поръчката се извършват в съответствие със следните:

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждането на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД

I. Общи сведения:

“ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД е ключово звено в енергийната система на Република България, със съществен принос за нейния цялостен капацитет. Съгласно Решение № 755 от 21.09.2004 година и Постановление № 181 на МС от 20.07.2009 година и постановление № 3 от 10.01.2013 година, „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД е определен като стратегически обект от национално значение предвид решаващата му роля за стабилността на енергийната система.

За изпълнение изискванията и разпоредбите на:

- Наредба № 8121з - 531 от 09.09.2014 година на Министерство на вътрешните работи и Министерство на регионалното развитие и благоустройство за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и
- предписанията на застрахователните компании и компетентните органи е необходимо чрез “Инженеринг” да се изградят надеждни и ефективни автоматични пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации и централизирана система за мониторинг за тях.

Новото комплексно решение за пожарна безопасност трябва да осигури откриването, възпирането и предотвратяването на пожари, възникнали вследствие на разноразни производствени, човешки и други причини.

Бъдещото състояние на пожарната безопасност на “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД трябва да осигури цялостно и ефективно решение за справяне със заплахите от пожар, като бъдат отстранени всички пропуски в съществуващата в момента ситуация.

II. Съществуващо положение:

Новите Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ, които ще се изградят са в:

1.1. Кабелни тунели на блокове № 5, 6, 7 и 8

Съществуващите дренчерни инсталации за пожарогасене в кабелните тунели са физически и морално остаряли, трудно използвани и със съмнителни възможности за ефективно и безопасно пожарогасене. Не отговарят на съвременните нормативни изисквания.

Кабелните тунели на новата част 890 [MW] не са оборудвани с необходимите и подходящи автоматични пожарогасителни и пожароизвестителни инсталации за гарантиране на пожарната им безопасност. Не е проектирана и не е изградена централизирана система за мониторинг за тях.

Кабелните тунели са с висока влажност и запрашеност, голяма дължина и наличие на много препятствия - скари с кабели и други. Автоматичните пожарогасителни инсталации следва да работят с пожарогасителен агент „вода“.

Размерите на помещенията на кабелните тунели на блокове № 5, 6, 7 и 8 са:

- Дължина - 440.00 [m];
- Широчина - 2.30 [m];
- Височина - 3.00 [m];
- Широчина на кабелните скари - 0.60 [m];
- Вертикални разстояние между кабелните скари - 0.30 [m];
- Широчина на централната пътека - 1.10 [m];

Необходимо е да бъдат изградени автоматични пожароизвестителни инсталации и автоматични пожарогасителни инсталации за гарантиране на пожарната безопасност на

кабелните тунели. Автоматичните пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации следва да бъдат свързани с централизираната система за мониторинг.

1.2. Секции 0,4 [kV] и трансформатори за електрофилтри:

Секциите 0,4 [kV] и трансформаторите на електрофилтрите разположени на кота „0“ в стара и нова части на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД не са обезопасени с необходимите технически системи за пожарна безопасност.

Сградите на секции 0,4 [kV] на електрофилтрите за старата част на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД са четири броя, като във всяка от тях са обособени по две самостоятелни трансформаторни помещения. Всяко от трансформаторните помещения се състои от две части:

- Помещение, в което е разположен трансформатора и
- Тунел под помещението.

Размерите на помещенията са, както следва:

- Помещения, в които са разположени трансформаторите:
 - Дълбочина - 2.80 [m];
 - Широчина - 3.70 [m];
 - Височина - 5.40 [m];
- Тунели под помещенията с трансформаторите:
 - Дълбочина - 2.80 [m];
 - Широчина - 3.70 [m];
 - Височина - 2.80 [m];

Сградите на секции 0,4 [kV] на електрофилтрите за новата част на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, предмет на настоящата поръчка са два броя, като във всяка от тях са обособени по две залепени едно за друго трансформаторни помещения. Всяко от трансформаторните помещения се състои от две части:

- Помещение, в което е разположен трансформатора и
- Тунел под помещението

Размерите на трансформаторните помещения са, както следва:

- Помещения, в които са разположени трансформаторите:
 - Дълбочина - 2.80 [m];
 - Широчина - 3.70 [m];
 - Височина - 5.40 [m];
- Тунели под помещенията с трансформаторите:
 - Дълбочина - 2.80 [m];
 - Широчина - 3.70 [m];
 - Височина - 2.80 [m];

Необходимо е да бъдат изградени автоматични пожароизвестителни инсталации и автоматични пожарогасителни инсталации с детектираща пожароизвестителна част и механична гасителна част за гарантиране на пожарната безопасност на секциите 0,4 [kV] и трансформаторите на електрофилтрите. Автоматичните пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации следва да бъдат свързани с централизираната система за мониторинг.

1.3. Трансформатори за блокове № от 1 до 4- стара част

Трансформаторите, които обслужват в старата част на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД след извършената реконструкция и модернизация не са съоръжени с технически системи за осигуряване на тяхната пожарна безопасност, съгласно Наредба Из-1971 от 29.10.2009 год. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Два от трансформаторите са с размери:

- Дължина - 9.80 [m];
- Широчина - 5.70 [m];
- Височина - 8.90 [m];

Един от трансформаторите е с размери:

- Дължина - 8.60 [m];
- Широчина - 6.70 [m];
- Височина - 8.40 [m];

Един от трансформаторите е с изнесени охладители и заедно с тях размерите на подлежащия на защита обем е с размери:

- Дължина - 14.30 [m];
- Широчина - 4.00 [m];
- Височина - 7.00 [m];

За да бъде гарантирана пожарната безопасност на трансформаторите е необходимо да бъдат изградени автоматични пожарогасителни инсталации, свързани с централизираната система за мониторинг на централата.

Поради специфичното предназначение на всеки един от посочените обекти и граничещите с тях други производствени площи с непрекъснат 24^{PM} часов работен процес и важноста на разположените в тях електрически и комуникационни кабели и различни съоръжения, трябва да се изградят самостоятелни автоматизирани пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации (с газообразни пожарогасителни агенти и пожарогасителен агент „вода“), свързани с централизираната система за мониторинг.

III. Цел на поръчката

За изпълнение изискванията и разпоредбите на:

- Наредба № Из -1971 от 29.10.2009 година на Министерство на вътрешните работи и Министерство на регионалното развитие и благоустройството за строително - техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з - 647 от 28.10.2014 година за реда и условията за осъществяване на дейностите по осигуряване на пожарна безопасност на обекти и / или поддържане и обслужване на уреди, системи и съоръжения, свързани с пожарната безопасност, от търговци и контрола върху тях на Министерството на вътрешните работи и Министерството на инвестиционното проектиране (обнародвана в “Държавен вестник” брой № 78 от 2014 година, изменена с “Държавен вестник” брой № 101 от 2014 година);
- Наредба № 8121з - 531 от 09.09.2014 година за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите на Министерството на вътрешните работи и Министерството на инвестиционното проектиране (обнародвана в “Държавен вестник” брой № 89 от 2014 година);
- Концепцията за структурата на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и тяхното управление чрез общ диспечерски пункт в ”ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД;
- действащите Български и Европейски стандарти;
- предписанията на застрахователните компании и компетентните органи;
- препоръките на LOSS PREVENTION COUNCIL (Съвет за предотвратяване на загуби)

е необходимо чрез “Инженеринг” да се изградят надеждни и ефективни Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с Централизирана система за мониторинг(ЦСМ).

На основата на съвременни, световно утвърдени производители на:

- пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации;
- централизиран компютърни системи за мониторинг;
- базов и приложен софтуер

да се гарантира бъдещата пожарна безопасност на различни обекти от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД”.

В най-ранен стадий да бъдат открити и разпознати всички евентуални признаци за възникване на пожар във всяка една точка на конкретен обект. Да се включи превантивно звуково и светлинно алармиране, за евентуалното евакуиране на хората, намиращи се в охраняваната зона и да се подаде управляващ сигнал за автоматично потушаване на възникнал пожар чрез пожарогасителните инсталации.

IV. Технически изисквания и параметри

IV - 1.ЦЕНТРАЛИЗИРАНА СИСТЕМА ЗА МОНИТОРИНГ

Специализираният приложен софтуер за работа с централизираната система за мониторинг да бъде разработен на български език по най-съвременните методи, като се използват популярни изразни средства, да е достъпен и лесен за експлоатиране (“приятелски настроен”).

1. СТРУКТУРА НА СИСТЕМАТА

1.1. Системата за мониторинг да:

1.1.1. Бъде с модулна структура от “отворен” тип.

1.1.2. Позволява визуализиране на информацията и управление на събития, които постъпват от различните модули на локалните пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации.

1.1.3. Позволява добавяне на нови интерфейсни и функционални модули.

1.2. Мрежовата комуникация на системата за мониторинг:

1.2.1. Да се осъществява чрез обединяване на работата на отделните инсталации и работни станции.

1.2.2. Да позволява работните станции и отделните инсталации за пожарна безопасност да се свържат в LAN - мрежа, изградена на базата на Windows - приложения.

1.2.3. Да дава възможност връзката между работните станции да се реализира на основата на мрежова карта за всички операторски станции и съответното окабеляване.

1.2.4. Да позволява използване на TCP/IP протокол за обмен на информацията.

1.2.5. Да позволява взаимозаменяемост на работните станции.

1.2.6. Да позволява обмен на информация в реално време между отделните работни станции.

1.3. Обхват на системата:

1.3.1. Да позволява едновременно наблюдение на не по - малко от 50 (петдесет) броя самостоятелни пожароизвестителни и пожарогасителни инсталации.

1.3.2. Да позволява използване на отделни комуникационен и файл - сървъри, за гарантиране непрекъсната работа на системата, при свързване на повече от една работни станции.

1.3.3. Да позволява използване на не по - малко от 10 (десет) броя отдалечени работни станции.

2. ФУНКЦИОНАЛНИ ВЪЗМОЖНОСТИ НА СИСТЕМАТА

2.1. Събитията (аларми, повреди и други), които възникват в свързаните инсталации да предизвикват изпращането на съответни съобщения в системата за мониторинг.

2.2. Всички възникнали съобщения трябва да се съхраняват по реда на тяхното постъпване и да се изобразяват под формата на списък, от който може да се избират за по-нататъшно обработване.

2.3. Всички възникнали съобщения в системата за мониторинг, след тяхното обработване, да се съхраняват заедно със съпътстващата ги графична и текстова информация върху твърдия диск на използвания файл - сървър за период - не по-малък от една година.

2.4. Да се осигури възможност за насочване на настъпилите събития към отговарящата за обекта работна станция.

2.5. Да се осигури възможност за следене на активността на работните станции от всяко едно работно място.

2.6. Операторът да може да обработва постъпващата информация на всяка една от инсталираните работни станции.

2.7. Да се предоставя на оператора разширена информация за отделните съобщения и той да се подпомага при вземането на необходимите решения в конкретните случаи.

2.8. На всяко съобщение да се присвоява графична и текстова информация с инструкции към оператора за възможните реакции.

2.9. Необходимите действия, които трябва да предприеме оператора (отпечатване на документи, набиране на телефонни номера, изпращане на информация чрез SMS и т.н.), следва да може да се извършват при поискване напълно “автоматично” или “ръчно”.

2.10. Да се осигури възможност по всяко време данните от архива да се преглеждат с помощта на различни менюта и филтри, които позволяват достъп до информация за съобщенията.

2.11. Да се предвиди и т. нар. функция “паркиране” (ако обработването на полученото съобщение не може да се извърши незабавно, да има възможност за довършване на неговото обработване на по-късен етап).

2.12. Програмното осигуряване да позволява да се отпечатват различни справки (за определен период от време и / или други).

2.13. Състоянието и местоположението на отделните модули, както в охраняваните помещения, така и на територията на охраняваните обекти да се изобразява ясно с помощта на отделни графики.

2.14. Да се осигури възможност отделните действия да се извършват при желание чрез използване на графика или текст с интерактивни символи.

2.15. Системата за мониторинг трябва да наблюдава работата на отделните инсталации дори и извън процеса на обработването на постъпващите съобщения.

2.16. Всички действия на оператора (като например приемане и обработване на съобщения, получени през използвания интерфейс) трябва да се протоколират от системата.

2.17. Да се осигури възможност отделните протоколи да се показват с помощта на уточняващи менюта и да може да се обобщават в свободно дефинирани справки заедно със съответната информация от архива.

2.18. Да се осигури възможност за симулиране на различни събития в системата за мониторинг, с цел обучение на персонала.

3. ДОСТЪП ДО РАБОТА СЪС СИСТЕМАТА

3.1. При стартиране на системата първо трябва да се появява един точно определен “прост” прозорец, чрез който съответният оператор следва да:

3.1.1. Се регистрира, със свой собствен код.

3.1.2. Получи информация за самата система.

3.1.3. Излезе от системата.

3.2. Достъпът до останалите функции на системата трябва да се разрешава само след регистриране на потребителя.

IV-2. АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОИЗВЕСТИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ И ЕЛЕКТРИЧЕСКИ(ДЕТЕКТИРАЩИ) ЧАСТИ НА ПОЖАРО - ГАСИТЕЛНИТЕ ИНСТАЛАЦИИ

Броят и видът на пожароизвестителите за адресируемите, детектиращи, електрически, пожароизвестителни части трябва да бъдат избрани според размерите, предназначението на помещението и вида на очакваната пожарна опасност, в съответствие със стандарта EN54-14. Пожароизвестителите следва да не съдържат източници на йонизиращо лъчение.

1. Адресируема управляваща централа

Потребителският интерфейс на софтуера на адресируемата управляваща централа трябва да бъде кирилизирани на български език, да поддържа архив на събитията, да има светлинна и звукова сигнализация, да работи в LAN - мрежа, да има вграден диагностициращ алгоритъм с автоматично самотестване и изцяло дублирани функции за недопускане на нежелани аларми и надеждна работа.

1.1. Управляващата централа трябва да осигури:

1.1.1. Своевременна, пълна и точна информация от включените периферни устройства за пожарното състояние на охранявания обект - на място и в отдалечен пункт за реагиране на специализирани звена, в случай на пожар.

1.1.2. Управлението на всички модули, които са включени в пожароизвестителните инсталации и свързаните с нея пожарогасителни инсталации.

1.1.3. Функционално действията на оторизираните служебни лица, които пряко отговарят за пожарната безопасност на охранявания обект.

1.1.4. Подаването на алармен звуков и светлинен сигнал за хората, които се намират в зоната на евентуален пожар.

1.1.5. Необходимите промени в работата на инженерните системи на охранявания обект, в случай на пожар.

1.1.6. Подаване на сигнал за освобождаване на пожарогасителния агент след алармен сигнал от един или от два детектора в зависимост от вида на пожарогасителната инсталация.

1.1.7. Възможност за отчитане на реалното задействане на сигнализиращите устройства в охраняваните зони.

1.1.8. Възможност за управление на механично закъснително пусково устройство.

1.1.9. Възможност за предаване на информация до персонален компютър за централизиран мониторинг.

1.1.10. Възможност за приемане и обработване на всички сигнали от пожарогасителните инсталации, които не се управляват от Управляващата централа.

1.2. Структура:

Управляващата централа трябва да има възможност за разширяване на управляваните кръгове и охраняваните зони на модулен принцип и да включва:

1.2.1. Централен микропроцесор.

1.2.2. Интерфейсни модули за свързване на детекторните кръгове.

1.2.3. Самостоятелен микропроцесорен модул за всяка обособена гасителна зона.

1.2.4. Електрозахранващи модули с универсален вход, които позволяват работа със захранващо напрежение от 110 V AC до 255 V AC / 50 Hz или 60 Hz и изход 24 V DC.

1.2.5. Електрическо табло със стопяеми предпазители.

1.2.6. Мрежов интерфейс, позволяващ свързването към TCP/IP мрежа.

1.2.7. Операторски контролен модул за осигуряване управлението на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации, който включва:

а) операторски LCD дисплей - модул на течни кристали, с не по-малко от 64 x 240 точки;

б) 0 - 9 цифрова клавиатура;

в) клавиши с посока на плъзгане "нагоре" и "надолу";

г) функционални бутони.

1.2.8. Светодиоден сигнализатор с индикатор за състоянието на различни зони.

1.2.9. Светодиодни индикатори на лицеви панел, които позволяват бързо разпознаване на състоянието на системата.

1.2.10. Входно/изходни допълнителни платки.

1.2.11. Модул с релеен интерфейс - програмира се за различни приложения, включително за изпращане на сигнал за противопожарното състояние в охранявания обект, за отделните модули, противопожарните изходи и охранителните системи.

1.2.12. Базов софтуер за управление.

1.2.13. Резервно захранване от акумулаторни батерии, което осигурява не по-малко от 72 h автономна работа на инсталациите.

1.3. Технически изисквания:

1.3.1. Брой на кръговете - не по-малко от 4 броя;

1.3.2. Допустима дължина на кръга - не по-малко от 1000 m;

1.3.3. Допустим брой на модулите в един кръг - не по-малко от 128 броя;

1.3.4. Клас на защитеност - не по-ниска от IP 30;

1.3.5. Програмируеми алармени изходи - не по-малко от 4 броя;

1.3.6. Сериен интерфейс - не по-малко от един;

1.3.7. Памет - не по-малко от 1000 минали събития;

1.3.8. Захранващо напрежение - 220 V AC / 50 Hz;

1.3.9. Работна температура - от 0°C до + 60°C;

1.3.10. Относителна влажност на въздуха - до 80 %, без конденз;

1.3.11. Европейски стандарти - EN 54, част № 2;

- EN 54, част № 4;

- EN12094, част № 1.

2. Адресируем димен пожароизвестител:

2.1. Захранващо напрежение - от 15 V DC до 30 V DC.

2.2. Работна температура - от - 20°C до + 60°C.

2.3. Относителна влажност на въздуха - до 93 %, без конденз.

2.4. Клас на защитеност - не по-ниска от IP40.

- | | | |
|---|---------------------------------|--|
| 2.5. | Европейски стандарти | - EN 54, част № 7. |
| 3. Адресируем топлинен пожароизвестител: | | |
| 3.1. | Захранващо напрежение | - от 15 V DC до 30 V DC. |
| 3.2. | Работна температура | - от - 20 ⁰ C до + 60 ⁰ C. |
| 3.3. | Относителна влажност на въздуха | - до 93 %, без конденз. |
| 3.4. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 40. |
| 3.5. | Европейски стандарти | - EN 54, част № 5. |

4. Изолатор:

Модулът изолира линията - контролира състоянието на линията и при установяване на късо съединение изолира повредения участък, като позволява на останалата част от кръга да функционира нормално.

- | | | |
|------|---------------------------------|--|
| 4.1. | Захранващо напрежение | - от 15 V DC до 30 V DC. |
| 4.2. | Работна температура | - от - 20 ⁰ C до + 60 ⁰ C. |
| 4.3. | Относителна влажност на въздуха | - до 93 %, без конденз. |
| 4.4. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 40. |
| 4.5. | Европейски стандарти | - EN 54, част № 17, VdS G297029. |

5. Монтажна основа:

- | | | |
|------|----------------------|---|
| 5.1. | Работна температура | - от -20 ⁰ C до + 60 ⁰ C. |
| 5.2. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 40. |
| 5.3. | Европейски стандарти | - EN 54. |

6. Ръчен пожароизвестител:

- | | | |
|------|-----------------------|---|
| 6.1. | Захранващо напрежение | - от 15 V DC до 30 V DC. |
| 6.2. | Работна температура | - от -10 ⁰ C до + 60 ⁰ C. |
| 6.3. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 54. |
| 6.4. | Европейски стандарти | - EN № 54, част № 11 |

7. Сирена:

- | | | |
|------|-----------------------|--|
| 7.1. | Захранващо напрежение | - 24 V DC |
| 7.2. | Максимален ток | - не повече от 40 mA. |
| 7.3. | Работна температура | - от - 20 ⁰ C до + 40 ⁰ C. |
| 7.4. | Изход | - не по-малко от 110 dB. |
| 7.5. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 54. |
| 7.6. | Европейски стандарти | - EN 54, част № 3. |

8. Сигнална лампа:

- | | | |
|------|-----------------------|--|
| 8.1. | Захранващо напрежение | - от 20 V DC до 28 V DC. |
| 8.2. | Максимален ток | - не повече от 40 mA. |
| 8.3. | Работна температура | - от - 20 ⁰ C до + 70 ⁰ C. |
| 8.4. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 54. |
| 8.5. | Европейски стандарти | - EN № 61000 - 6 - 3 : 2007
EN № 50130 - 4 : 2000
EN № 54, част № 23 |

9. Комбинирана сирена с мигаща лампа:

- | | | |
|------|-----------------------|--|
| 9.1. | Захранващо напрежение | - от 20 V DC до 28 V DC. |
| 9.2. | Максимален ток | - не повече от 360 mA. |
| 9.3. | Работна температура | - от - 20 ⁰ C до + 50 ⁰ C. |
| 9.4. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 54. |
| 9.5. | Европейски стандарти | - EN № 54, част № 3
EN № 54, част № 23 |

10. Специализиран топлинен пожароизвестител:

Специализираният топлинен пожароизвестител трябва да следи абсолютната стойност на температурата и да отчита скоростта на нейното нарастване. Пожароизвестителят трябва да има клас на защитеност не по-ниска от IP 54.

- | | | |
|-------|-----------------------|---|
| 10.1. | Захранващо напрежение | - от 15 V DC до 30 V DC. |
| 10.2. | Работна температура | - от 0 ⁰ C до + 90 ⁰ C. |

- | | | |
|-------|----------------------|-------------------------|
| 10.3. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 65. |
| 10.4. | Европейски стандарти | - VdS G 205107. |

11. Специализиран адресируем топлинен пожароизвестител:

Специализираният адресируем топлинен пожароизвестител трябва да следи абсолютната стойност на температурата и да отчита скоростта на нейното нарастване. Пожароизвестителят трябва да има клас на защитеност не по-ниска от IP 54.

- | | | |
|-------|-----------------------|--------------------------|
| 11.1. | Захранващо напрежение | - от 15 V DC до 30 V DC. |
| 11.2. | Работна температура | - от 0°C до + 50°C. |
| 11.3. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 65. |
| 11.4. | Европейски стандарти | - VdS G 205107. |

12. Линеен термичен детектор:

12.1. Сензорен кабел:

Сензорният кабел трябва да е устойчив на електромагнитни смущения и да има регулируем праг на реагиране в диапазона от 55°C до 100°C.

- | | | |
|---------|---------------------|-------------------------|
| 12.1.1. | Радиус на огъване | - минимум 75 mm. |
| 12.1.2. | Работна температура | - от - 40°C до + 125°C. |
| 12.1.3. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 65. |
| 12.1.4. | Минимална дължина | - не повече от 40 m. |
| 12.1.5. | Максимална дължина | - не по-малка от 400 m. |

12.2. Контролен модул:

- | | | |
|---------|---|---------------------------|
| 12.2.1. | Захранващо напрежение | - от 20 V DC до 28 V DC. |
| 12.2.2. | Работна температура | - от 0°C до + 50°C. |
| 12.2.3. | Максимален ток при аларма | - не повече от 100 mA. |
| 12.2.4. | Максимален ток при повреда | - не повече от 70 mA. |
| 12.2.5. | Настройка на чувствителността | - програмируема на място. |
| 12.2.6. | Температурна устойчивост | - по-малко от 125°C. |
| 12.2.7. | Вход за отдалечен RESET | |
| 12.2.8. | Самостоятелни непотенциални контакти за предварителна аларма и аларма | |
| 12.2.9. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 65. |

13. Аспирационен димен детектор

Аспирационният димен детектор трябва да бъде пригоден за работа в запрашена и влажна среда.

- | | | |
|----------|-----------------------------------|---|
| 13.1.1. | Захранващо напрежение | - 24 [V DC], 0.6 [A]. |
| 13.1.2. | Максимален ток | - не повече от 0.4 [A]. |
| 13.1.3. | Работна температура | - от - 20 [°C] до + 60 [°C]. |
| 13.1.4. | Площ на покритие | - повече от 250 [m ²]. |
| 13.1.5. | Дължина на тръбата | - повече от 75 [m]. |
| 13.1.6. | Обхват на чувствителност | - от 0.005 до 20 % [obs/m]. |
| 13.1.7. | Вградена памет (брой събития) | - не по-малко от 10000. |
| 13.1.8. | Програмируеми алармени нива | - не по-малко от 3, както следва: <ul style="list-style-type: none"> •предупреждение; •предаларма; •пожар. |
| 13.1.9. | Изходи | - не по-малко 3 броя релейни изходи; |
| 13.1.10. | Допълнителен специализиран филтър | |
| 13.1.11. | Клас на защитеност | - не по-ниска от IP 54. |
| 13.1.12. | Европейски стандарти | - EN 54, част № 20 |

14. Пламъчен детектор

Пламъчният детектор трябва да бъде с висока чувствителност, към различен размер пламъци на въглеродородни горива, и защитеност от фалшиви аларми в цялото си работно поле.

14.1.1.	Захранващо напрежение	- от 18 V DC до 30 V DC.
14.1.2.	Максимален ток	- не повече от 0.4 [A].
14.1.3.	Работна температура	- от - 10 [°C] до + 50 [°C].
14.1.4.	Зрителен ъгъл	- 90° хоризонтално 85° вертикално
14.1.5.	Видео изход към CCTV система от вградена камера	PAL формат
14.1.6.	Интерфейси	- не по-малко от 2 броя релейни изходи; 20 mA токов кръг; MODBUS
14.1.7.	Клас на защитеност	- не по-ниска от IP 66.
14.1.8.	Европейски стандарти	- EN 54, част № 10

IV-3. АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ (МЕХАНИЧНИ ЧАСТИ)

IV-3.1. АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ С ГАЗООБРАЗЕН ПОЖАРОГАСИТЕЛЕН АГЕНТ

Пожарогасителните инсталации с газообразен пожарогасителен агент трябва да бъдат съобразени с изискванията на БДС EN 15004 („Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации за гасене с газообразни вещества.“) и VdS2380 („Fire Extinguishing Systems using non - liquefied Inert Gases“).

1. Ефективност:

1.1. Освобождаване на газообразния пожарогасителен агент - след получаване на алармен сигнал и времезакъснение от 30 sec.

1.2. Продължителност на задържането на газообразния пожарогасителен агент в помещението след потушаване на пожар - не по-малко от 10 min.

1.3. Влияние върху съоръженията - да не предизвиква вторични къси съединения и да не разрушава намиращите се в зоната съоръжения.

1.4. Влияние върху хората.

а) да се разработи за използване в обикновено необитавани зони;

в) след освобождаване на газообразния пожарогасителен агент да се гарантира нормална видимост по евакуационните трасета;

г) газообразният пожарогасителен агент да има близка до нулевата токсичност.

1.7. Влияние върху околната среда - да не предизвиква изменения.

2. Изисквания към газообразния пожарогасителен агент:

2.1. Процентно съдържание на газообразната смес в зоната на гасене след изпускането на пожарогасителния агент:

а) съдържание на азот - не повече от 68 %;

б) съдържание на аргон - не по-малко от 16 %;

в) съдържание на въглероден двуокис - от 3 % до 5 %;

г) съдържание на кислород - от 10 % до 14 %.

2.2. Въздействие върху материалните ценности:

а) корозионен риск - нулев, или близък до нулевия;

б) да не предизвиква влошаване на изолацията на кабелите и другите използвани материали в кабелните полуетажи;

в) минимален риск от натрупване на статично електричество;

г) максимално допустим спад на температурата, който определя минимален риск от термичен шок (топлинен удар) - от 10°C до 20°C;

д) да не се налага специално почистване на охраняваните помещения след освобождаването на газообразния пожарогасителен агент;

е) минимален риск от непълно потушаване или от повторно възпламеняване на огъня след приключване на пожарогасенето.

2.3. Влияние върху хората - безвреден.

2.4. Въздействие върху околната среда:

а) химичен състав - газова смес от вещества с естествен произход, които се съдържат в атмосферата;

б) нулев, или близък до нулата потенциал за глобално затопляне на климата на Земята;

в) нулев, или близък до нулата потенциал за разрушаване на озонния слой в Земната стратосфера;

г) нулева, или близка до нулата продължителност на съществуване в атмосферата.

3. Сертификати, с които се удостоверява, че газообразния пожарогасителен агент е преминал необходимите:

3.1. изпитания за потвърждаване на посочените по-горе технически възможности, характеристики и параметри;

4. Изисквания към детектиращата част:

4.1. Да е централизирана.

4.2. Аларменият сигнал да се дублира от два детектора.

4.3. Управляващата централа да позволява настройване (задаване на параметри) и обслужване (тестване и анализ) в диалогов режим.

4.4. Да се осигури резервно електрическо захранване от акумулаторни батерии.

5. Изисквания към структурата и функционирането:

5.1. При задействане, преди освобождаване на газообразния пожарогасителен агент, да се подават предупредителен звук и светлинен сигнал, с които да се информират хората в помещенията.

5.2. Да има възможности за "автоматично" и "ръчно" освобождаване на газообразния пожарогасителен агент.

5.3. Да позволява използване на "секционни клапани".

5.4. Пожарогасителният агент да се съхранява в газообразно състояние в бутилки, с налягане 200 bar при температура 15°C.

5.5. Да се осигури допълнително количество пожарогасителен агент, съгласно действащите европейски стандарти, компенсиращо загубите от течове в охраняваните помещения.

5.6. За елиминиране на опасността от свръхналягане в охраняваните помещения, да се предвиди инсталирането на клапи за декомпресия.

6. Изисквания към изпълнението на инсталационните работи:

6.1. Инсталацията да заема минимална част от пода.

6.2. Техническото обслужване и подържането в изправност да е лесно и удобно за служебните лица.

6.3. Времето за привеждане в състояние на "готовност за използване" да е минимално.

6.4. Разходите за инсталиране да са минимални.

6.5. За ефективното използване на газообразния пожарогасителен агент, да се осигури оптимално разпределение (ако се налага физическо разделяне) на защитавания обем в помещенията.

IV-3.2. АВТОМАТИЧНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ С ВЪГЛЕРОДЕН ДИОКСИД

Пожарогасителните инсталации с въглероден диоксид трябва да бъдат съобразени с изискванията на БДС ISO 6183 („Гасителни системи с въглероден диоксид за използване в помещения. Проектиране и монтиране.“) и VdS 2093 („Guidelines for fire extinguishing systems - CO₂ fire extinguishing systems – Planning and installation.“)

1. Ефективност:

1.1. Освобождаване на газообразния пожарогасителен агент - след получаване на алармен сигнал и времезакъснение от 30 sec.

1.2. Време за освобождаване на пожарогасителния агент - 60 sec.

1.3. Продължителност на поддържане на гасителна концентрация (O₂<13,8%) - не по-малко от 10 min.

1.4. Влияние върху съоръженията - да не предизвиква вторични къси съединения и да не разрушава намиращите се в зоната съоръжения.

1.5. Влияние върху хората.

а) да се разработи за използване в обикновено необитавани зони;

2.Изисквания към структурата и функционирането:

2.1.При задействане, преди освобождаване на пожарогасителния агент, да се подават предупредителен звук и светлинен сигнал, в и извън охраняваните помещения.

2.2.Да има възможности за “автоматично” и “ръчно” освобождаване на газообразния пожарогасителен агент.

2.3.Да се предвиди използването на неелектрическо устройство за забавяне (отлагане)на освобождаването на въглеродния диоксид.

2.4.Пожарогасителният агент да се съхранява в газообразно състояние в бутилки, с налягане 53 bar при температура 15°C.

2.5.Да се предвиди автоматична сигнализация за загуба на пожарогасителен агент.

3.Изисквания към изпълнението на инсталационните работи:

3.1.Инсталацията да заема минимална част от пода.

3.2.Техническото обслужване и подържането в изправност да е лесно и удобно за служебните лица.

3.3.Времето за привеждане в състояние на “готовност за използване” да е минимално.

3.4.Разходите за инсталиране да са минимални.

3.5.Закрепването на тръбните мрежи да се извърши със специализирани скоби като се спазят изискванията на БДС ISO 6183.

IV-3.3. СПРИНКЛЕРНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ

Спринклерните пожарогасителните инсталации трябва да бъдат съобразени с изискванията на БДС EN 12845(„Стационарни пожарогасителни инсталации. Автоматични спринклерни инсталации. Проектиране, монтиране и подържане.“)и VdSCEA 4001 („Guidelines for Sprinkler Systems“).

1. Ефективност:

1.1.Спринклерните инсталации трябва да бъдат от „мокър“ тип.

1.2. Освобождаване на пожарогасителния агент - веднага след сработването на спринклерна глава.

1.3. Да ограничи разпространението на пожара към съседни зони.

1.4. Минимални щети върху охраняваните обеми.

1.5. Минимален време за възстановяване на работата.

2.Изисквания към структурата и функционирането:

2.1. Всички алармени сигнали от пожарогасителните инсталация трябва да се предават към управляващите централи на съответните пожароизвестителни инсталации и към място с постоянно човешко присъствие.

2.2.Оразмеряването на спринклерните системи да бъде съобразено с VdS CEA 4001 - плътност на гасене 12 mm/min с площ на действие 50 m².

2.3. Продължителност на разпръскване - 30 [min].

2.4.Вида и температурата на задействане на спринклерните глави да са съобразени с пожарната опасност и приложимите стандарти.

3.Изисквания към изпълнението на инсталационните работи:

3.1.Инсталацията да заема минимална част от пода с отстояния за обслужване.

3.2.Техническото обслужване и подържането в изправност да е лесно и удобно за служебните лица.

3.3.Времето за привеждане в състояние на “готовност за използване” да е минимално.

3.4.Разходите за инсталиране да са минимални.

3.5.Закрепването на тръбните мрежи да се извърши със специализирани скоби като се спазят изискванията на приложимите стандарти.

IV-3.4. ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ С РАЗПРЪСКВАНЕ НА ВОДА

Пожарогасителните инсталации с разпръскване на вода трябва да бъдат съобразени с изискванията на СД CEN/TS 14816(„Стационарни пожарогасителни инсталации. Инсталации

за разпръскване на вода. Проектиране, монтиране и поддържане.“)и VdS2109 („Guidelines for Water Spray Systems“).

1. Ефективност:

1.1. Освобождаване на пожарогасителния агент - след получаване на сигнал за тревога, генериран от спринклер датчик.

1.2. Време за достигане на водата от хранващия тръбопровод до разпръскващите дюзи - 60 [sec].

2.Изисквания към структурата и функционирането:

3.1. При задействане, да се подават предупредителен звуков и светлинен сигнал, в и около охраняваните зони.

3.2. Да има възможности за “автоматично” и “ръчно” освобождаване на пожарогасителния агент.

3.3. Плътност на разпръскване на вода от 15 до 30 l/m²

3.3. Продължителност на разпръскване - 5 [min].

3.Изисквания към изпълнението на инсталационните работи:

4.1. Инсталацията да заема минимална част от пода с отстояния за обслужване.

4.2. Техническото обслужване и поддържането в изправност да е лесно и удобно за служебните лица.

4.3. Времето за привеждане в състояние на “готовност за използване” да е минимално.

4.4. Разходите за инсталиране да са минимални.

4.5. Закрепването на тръбните мрежи да се извърши със специализирани скоби като се спазят изискванията на приложимите стандарти.

V.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА РАБОТА

При извършване на отделните видове работа трябва да се спазват изискванията на “Правилника за безопасност на труда при строително-монтажни работи” и “Правилника за безопасност на труда при експлоатирането на електрически уредби и съоръжения”.

Всички инсталатори да се инструктират по техниката на безопасност и да им се направи инструктаж за безопасна работа непосредствено на работното място.

Преди започване на работа, инсталаторите да се снабдят с лични предпазни средства, съобразени с наличните на обекта предупредителни и указателни табели.

Работите за изпълнение на поръчката да започнат с писмено нареждане на наблюдаващото от страна на Възложителя лице.

Всички съоръжения да са заземени. Забранява се работата с неизправни инструменти, както и дейности, които противоречат на изискванията за охрана и безопасност на труда.

Обслужването на електрооборудването да се извършва само след изключване на устройството от електрическата мрежа.

Забранява се извършването на огневи работи и на други дейности, свързани с отделянето на топлина в близост до устройствата на пожарогасителните инсталации.

Забранява се извършването на монтажни и на други работи по пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации от неспособни лица.

VI.СЪДЪРЖАНИЕ НА “ИНЖЕНЕРИНГА”

1. Предпроектно проучване.

2. Проектиране.

3. Доставка на технически средства и софтуер.

4. Монтиране, инсталиране и тестване.

5. Въвеждане в експлоатация.

6. Обучение на специалистите за работа със системите.

7. Изработване на съпровождаща документация.

8. Гаранционно поддържане.

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и” навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, спецификации, технически оценки, технически одобрения или технически еталони по чл.48, ал.1, т. 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство съгласно чл. 49, ал. 2 от ЗОП.

Изключение са случаите, когато чрез модел, марка, тип или по друг начин Възложителя индивидуализира собственото му съоръжение, за което са предназначени доставките или услугите, предмет на поръчката.

Еквивалентността се доказва по реда на чл. 50 и 52 от ЗОП.

Не се допуска вариантност на предложенията.

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА /ЗАЯВЛЕНИЕ/ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
В „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД**

Настоящите указания са общи и имат информативен характер. Конкретните изисквания към участниците кандидатите за всяка обществена поръчка са посочени в обявлението към документацията за участие в нея.

I. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА /ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

I. Общи правила за подготовка на документите за участие

Изискванията на възложителя към кандидатите и участниците са посочени в обявлението за участие и документацията за участие за всяка отделна процедура, като в образеца на оферта и образеца на заявление за участие се съдържат указания относно начина на подреждането на изискуемите документи. Участниците/ Кандидатите задължително попълват и прилагат приложения в документацията образец на оферта/ образец на заявление за участие.

Заявленията и офертите за участие се изготвят на български език. Когато поръчката е с място на изпълнение извън страната, възложителят може да допусне заявлението за участие и офертата да се представят на официален език на съответната страна.

При подготовката на заявленията за участие и/или на офертите кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции и/или изрично упълномощени за това лица, което се удостоверява с представяне на нотариално заверено пълномощно.

Всички изготвени от участника справки и документи следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката, изискванията на възложителя и приложимата нормативната уредба. Документи, удостоверяващи съответствие с някое от изискванията на възложителя, изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организации следва да се представят със заверка „Вярно с оригинал”. Когато за удостоверяване на съответствието с определени изисквания Възложителят е приложил образец в документацията за участие, участниците /кандидатите задължително представят информацията в изискания от Възложителя вил.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в Регистратура Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

В зависимост от вида и етапа на процедурата кандидатите подават заявления за участие, а участниците – оферти. Съдържанието на офертите и заявленията за участие, редът и начините за тяхното подаване и получаване се определят в Правилника за прилагане на ЗОП – чл. 39 и сл.

В случай, че кандидат или участник желае да оттегли подадено от него заявление/ оферта за участие, то същият следва да представи писмено искане в Регистратура Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, подписано от лице, представляващо дружеството кандидат/ участник. В случай, че пълномощник оттегля заявление/ оферта, той представя документ за самоличност и нотариално заверено пълномощно от представляващия дружеството, в което изрично е посочено, че същият има право да оттегли заявлението/ офертата.

2. При участие в ограничена процедура, договаряне с предварителна покана за участие, състезателен диалог и партньорство за иновации, кандидатите подават заявления за участие.

Заявлението се представя в запечатана непрозрачна опаковка, която съдържа опис на подадените документи и най-малко следните документи:

1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;
2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
3. документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП, когато е приложимо.

При подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Кандидатите или участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т.4 от ЗОП и чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮИПРС) чрез попълване на съответната информация в Раздел III, буква Г) от ЕЕДОП.

Съгласно чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят до лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. За отделните видове търговски дружества лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП са посочени в чл. 40 от ППЗОП. При поискване от възложителя кандидатите или участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-

организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържа само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва кананитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Кандидатите и участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Тази възможност може да бъде използвана, ако е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП.

3. При участие в открита процедура, публично състезание, ограничена процедура, договаряне с предварителна покана за участие, състезателен диалог и партньорство за иновации, кандидатите подават оферти за участие.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, която съдържа опис на подадените документи и най-малко следните документи:

3.1. техническо предложение, съдържащо:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;
- е) мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато е приложимо.

Когато се представят мостри, които трябва да са онаковани отделно от документите, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

ж) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

Към Техническото предложение се прилагат посочените документи, технически спецификации, доказателства за еквивалентност на предлаганите изделия, срок и начин на изпълнение. Когато предметът на обществената поръчка налага изпълнението ѝ на етапи, в офертата се посочват конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап.

3.2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение.

Прилага се попълнена и подписана ценова оферта съгласно предоставен в документацията образец. Посочва се цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на kalkulираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че документацията за участие съдържа подробни ценови спецификации, същите се попълват, като се прилагат в офертата и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excell). Посочват се и предложенията по други показатели с парично изражение, упоменати в документацията за участие в процедурата.

В случай, че в хода на работата на комисията се установят очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предложената общата цена за изпълнение на поръчката или обособена позиция на поръчката, за които се участва в единичните цени на стоките или дейностите по спецификация, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай, за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката, респ. обособената позиция, се приема действителния математически сбор от произведенията на единичните цени и съответните количества по спецификация.

При установяване на очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предлаганите цени цифром и словом, за достоверни се приемат предложените цени словом.

При открита процедура и публично състезание опаковката включва ЕЕДОП, документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, документите по чл. 37, ал. 4 ПЗЗОН, когато е приложимо, техническо предложение, опис на представените документи, отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 ПЗЗОН

При подаване на оферти в ограничена процедура, състезателен диалог и партньорство за иновации ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

В процедурите по договаряне с предварителна покана за участие офертата се нарича „първоначална оферта“, и ценовото предложение не се поставя в отделен плик.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани документи съдържащи се в техническото предложение и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. За всички останали - документ за самоличност и пълномощно от медията, която представляват или документ за самоличност за другите присъстващи на процедурата лица.

II. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО УЧАСТИЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА, ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, КАПАЦИТЕТ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ И УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1. „Свързани лица“ и „свързано предприятие“

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. ЗОП съдържа легални дефиниции на понятията „свързани лица“ и „свързано предприятие“, като в случай, че се установи една от хипотезите на свързаност, всички свързани лица, подали оферти в процедурата, подлежат на отстраняване от участие.

Кандидатите или участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т.4 от ЗОП чрез попълване на съответната информация в Раздел III, буква Г) от ЕЕДОП.

2. Чуждестранни лица

Участници чуждестранни лица следва да представят съответни изискуеми документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Прилагат се правилата на чл. 58, ал. 3 и сл. от ЗОП.

Попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3. Използване на капацитета на трети лица

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В условията на процедурата възложителят може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

4. Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. В случаите по чл.66 ал.4 от ЗОП фактурата се издава от изпълнителя, а Възложителят извършва плащането в полза на подизпълнителя, при спазване изискванията на чл.66, ал.5-7 и в сроковете по договора с Изпълнителя. Размерът на плащането към подизпълнителя се ограничава до дължимата от Възложителя на Изпълнителя сума без ДДС за съответната част от поръчката, която може да бъде предадена като самостоятелен обект. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 1 и т. 2

5. Обединения, които не са юридически лица

Когато участник/кандидат е обединение, което не е юридическо лице, се представя нотариално заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
3. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
4. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

6. Участници, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС, кандидатът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка; прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на депозита, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва; възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения;

Кандидатите или участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) чрез попълване на съответната информация в Раздел III, буква Г) от БЕДОП.

III. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА

Преди сключването на договор за обществена поръчка, на рамково споразумение или възлагане на поръчка въз основа на рамково споразумение възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1. ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ УЧАСТНИКЪТ, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРЕДСТАВЯ:

1.1. свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП;

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ПЗЗЗОП.

1.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП;

Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Удостоверенията следва да са оригинал или нотариално заверено копие и да са издадени не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

1.3. удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 ЗОП;

1.4. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 ЗОП.

Удостоверенията следва да са оригинал или нотариално заверено копие и да са издадени не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

1.5. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/. В случаите, когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1 от Раздел III, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случай, че в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно

законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Не се изисква представяне на документ по т.1 от Раздел III от настоящите Указания в случай, че съответните обстоятелствата са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

1.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 във връзка с чл. 67, ал. 6 от ЗОП – по образец на възложителя.

1.7. Декларация за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП съгласно образец на Възложителя.

1.8. Декларация за обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП съгласно образец на Възложителя.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ МОЖЕ ДА ИЗИСКВА ОТ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ ДА ПРЕДОСТАВИ ГАРАНЦИИ, КОИТО ДА ОБЕЗПЕЧАТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ИЛИ АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т.2.1. или 2.2. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Минималното съдържание на банковата гаранция е посочено в образец на Възложителя, приложен към документацията за участие.

Минимално съдържание на застрахователната полица, предоставена като гаранция за изпълнение на основание чл. 111, ал.5, т. 3 от ЗОП и съгласно т.2.3 от настоящия раздел:

Застрахователно покритие:

За целта на настоящият договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по договор No ... с предмет : "...", застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

Пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения Договор между Изпълнителя и Възложителя.

Повод за предявяване на претенции:

Пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения Договор между Изпълнителя и Възложителя.

Лимити на отговорност:

сумата по гаранцията за всяка една претенция

сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката

3. ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

Представят се документите, описани в обявлението и документацията на обществената поръчка.

3.1. Документи, доказващи годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Доказателства, че кандидатите или участниците са вписани в търговския регистър и/или в съответен професионален регистър, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При процедури за възлагане на обществени поръчки за услуги, когато за изпълнението на съответната услуга е необходимо специално разрешение или членство в определена организация, се представят съответните доказателства.

3.2. За доказване икономическото и финансовото състояние на кандидатите или участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставените изисквания:

3.2.1. Удостоверения от банки;

3.2.2. Доказателства за наличие на застраховка "Професионална отговорност";

3.2.3. Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква;

3.2.4. Справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Данните за оборота могат да обхващат най-много последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си.

Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.3 За доказване на техническите и професионалните способности на кандидатите или участниците се представят един или няколко от следните документи и доказателства, във връзка с поставените изисквания:

3.3.1. списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания съгласно образец на Възложителя;

3.3.2. списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка или услуга съгласно образец на Възложителя;

3.3.3. списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществени поръчки за строителство – лицата, които ще изпълняват строителството съгласно образец на Възложителя.;

3.3.4. списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както и описание на мерките, използвани от кандидата или участника за осигуряване на качеството съгласно образец на Възложителя;

3.3.5. описание на системата за управление и проследяване на доставките;

3.3.6. списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата съгласно образец на Възложителя;

3.3.7. описание на мерките за опазване на околната среда, а когато това е приложимо – и посочване на стандартите или нормите, които се прилагат;

3.3.8. декларация за средноспиечния годишен брой на персонала и броя на членовете на ръководния състав за последните три години;

3.3.9. декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката съгласно образец на Възложителя;

3.3.10. сертификати, издадени от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти.

3.3.11. сертификати, които удостоверяват съответствието на кандидата или участника със стандарти за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания

3.3.12. сертификати, които удостоверяват съответствието на кандидата или участника със системни или стандарти за опазване на околната среда

4. ДОКАЗВАНЕ ЧРЕЗ ВПИСВАНЕ В ОФИЦИАЛНИ СПИСЪЦИ ИЛИ СЕРТИФИЦИРАНЕ ОТ ОРГАНИ

За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации кандидатът или участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани кандидата или участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

За всяка конкретна процедура възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социалноосигурителни вноски и данъци, независимо от представеното от кандидата или участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти, освен в случаите по чл. 67, ал. 8 ЗОП.

5. ДЕКЛАРАЦИИ ПО ЧЛ. 4, АЛ. 7, ЧЛ. 6, АЛ. 5, Т. 3 И ЧЛ. 6, АЛ. 2 ОТ ЗМИП, КАКТО СЛЕДВА:

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от лицата от законния представител на юридическото лице или едноличен търговец, за физически лица от физическото лице. Декларацията се представя в оригинал. Участниците /Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларациите по ЗМИП не се представят от:

1. Кредитна институция от Република България, от друга държава членка или държави извън Европейския съюз, членуващи в Европейското икономическо пространство: Република Исландия, Княжество Лихтенщайн и Кралство Норвегия; държави извън Европейското икономическо пространство, членуващи във Financial Action Task Force (FATF); Австралийски съюз, Федеративна република Бразилия, Канада, Специален административен регион на Китайската народна република Хонконг, Япония, Мексикански съединени щати, Република Сингапур, Конфедерация Швейцария, Република Южна Африка, Съединени американски щати, Република Индия и Република Корея.

2. Държавен орган на Република България.

3. Институция, изпълняваща властови функции в съответствие с правото на Европейския съюз при следните условия:

- лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 е събрало достатъчно информация, която не поражда съмнение за идентичността на институцията;

- институцията спазва процедури за отчетност и дейността ѝ е прозрачна;

- институцията се отчита на орган на Общността, на орган на държава членка или съществуват процедури за проверка, които гарантират контрол на нейната дейност.

6. ДОКУМЕНТ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНЕТО ПО ЧЛ. 10, АЛ. 2 ЗОП, в случай, че възложителят е поставил условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

7. ИЗВЪРШИ СЪОТВЕТНА РЕГИСТРАЦИЯ, ПРЕДСТАВИ ДОКУМЕНТ ИЛИ ИЗПЪЛНИ ДРУГО ИЗИСКВАНЕ, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

Всички въпроси по процедурата, неzasегащи в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба на българското законодателство.

З А Я В Л Е Н И Е

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с предварителна покана за участие /на основание чл. 47, ал. 4 и 10 от ППЗОП/

1. Административни сведения:

1.1. Фирма /наименование/ на кандидата:

ЕИК, БУЛСТАТ:

1.2. Седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция:

телефон:.....; факс:.....; електронен адрес:

1.3. Представляващ:.....

длъжност:

1.4. Лице за контакти:; длъжност.....

телефон.....; мобилен:факс.....; електронен адрес:

1.5. Обслужваща банка:.....

ВІС....., ІВАН.....

титуляр на сметката

Уважаеми госпожи и господа,

С настоящото Ви представяме нашето заявление за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет: "Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД", рег.№17103.

Декларираме, че сме получили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

В случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора на основание чл.112, ал.1 от ЗОП ще представим: заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение (когато е приложимо); актуални документи по чл.67, ал.6 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата (чл.58, ал.1 от ЗОП), както и съответствието с поставените критерии за подбор; декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП; декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП; декларация по чл.54, ал.1, т.4, 5 и 7 от ЗОП; декларация по чл.55, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП; декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при възлагане на конкретна поръчка след провеждане на конкурентен избор, декларираме, че ще представим гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, закръглена до лев.

Като неразделна част от настоящото заявление прилагаме следните документи:

Приложение №1 - Опис /подписан и подпечатан/ на всички документи, съдържащи се в заявлението на кандидата /заявлението се представя окомплектовано в папка, класьор, като всяко от приложенията от настоящото заявление следва да е обособено, обозначено/.

I. Документи по чл. 39, ал. 2 ППЗОП, както следва:

Приложение № 2 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, или декларация на основание чл.44, ал. 2 от ППЗОП във връзка с чл. 67, ал.3 от ЗОП. Стандартен образец на ЕЕДОП може да бъде изтеглен от официалната страница на Агенцията за обществени поръчки – www.aop.bg

Забележка: В Част III, буква Г от ЕЕДОП кандидатите или участниците следва да попълнят съответната информация за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т.4 от ЗОП и чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС).

Приложение № 3 – документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Приложение № 4 – документи по чл. 37, ал. 4 ППЗОП – нотариално заверено копие от договор за създаване на обединение или друг документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и информация относно правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността помежду им и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Приложение №5 – Декларация за споразумение по чл.135, ал.5 от ЗОП (попълва се приложен към документацията образец)

Други документи, по преценка на кандидата:

.....

Упълномощен да подпише настоящото заявление е:

.....

Приложено представяме:

.....

.....

/Описва се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия заявителя, когато това не е представляващия фирмата-кандидат/.

Забележка: Под заверен от кандидата документ се разбира подписан от представляващия фирмата-кандидат или упълномощеното от него лице и подпечатан с мокър печат на фирмата документ.

Подпис:

Дата:

Име:

Град:

Длъжност:

ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

1. Административни сведения:

1.1. Фирма /наименование/ на кандидата:

ЕИК, БУЛСТАТ:

1.2. Седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция:

телефон:.....; факс:.....; електронен адрес:

1.3. Представяващ:.....

длъжност:

1.4. Лице за контакти:

телефон.....; мобилен:факс.....; електронен адрес:

1.5. Обслужваща банка:.....

ВІС....., ІВАН.....

титulary на сметката

Относно: Участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет: “Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД”, рег.№17103

Представяващ / Упълномощен да подпише офертата е:

/Описва се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата участник/.

Уважаеми госпожи и господа,

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура, изискванията на ЗОП, съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП, декларираме, сме запознати и приемаме условията в проекта за рамково споразумение и проекта за конкретен договор, приложени към документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП, декларираме, че сме съгласни да се придържаме към това предложение за срока на действие на рамковото споразумение и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП, декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Декларираме, че сме съгласни, в случай че бъдем избрани за изпълнител, да представим всички изискуеми документи и да сключим договор в 1-месечен срок от получаване на писмено уведомление.

Обявената от Вас обществена поръчка, ще изпълним при следните условия:

1. Срок за изпълнение:

Рамковото споразумение се сключва за срок от 4 (четири) години и се изпълнява на три етапа.

2. Място изпълнение: "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД.

3. Изисквания за качество:

Ще се съобразим с техническите изисквания, които са заложи в настоящата документация и поемаме изцяло отговорността за изпълнението им.

При разработването на проектите ще бъдат спазени действащите български и европейски стандарти (EN54 - 14, EN54 - 23, БДС ISO 6183, БДС EN 12845, VdS CEA4001, БДС 13565 – 2, БДС EN 15004 - 1, VdS 2380, БДС EN 12416 - 2 и други), Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 година на МВР и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Наредба № 8121з-647 от 28.10.2014 година на МВР и Министерството на инвестиционното проектиране и Наредба № 8121з - 531 от 09.09.2014 година на МВР и разпореждания на компетентните органи в страната.

При доставяне на техническото оборудване за изграждане на инсталациите и системите, техническите средства и софтуера ще са преминали лабораторни изпитания за използването им в страните членки на Европейския съюз с приложено копие от заглавната страница на съответният сертификат и декларация за съответствие от производителя.

Всички захранващи, контролни и сигнални кабели ще бъдат с обвивки, неподдържащи горенето и без халогени.

При изпълнение ще се представят анализни цени, сертификати за качество и произход на материалите и гаранционни карти на доставените машини и оборудване (което е приложимо).

4. Предлагаме гаранционен срок:

- Гаранционен срок за изпълнените строителни работи – в съответствие с чл.20, ал.4, т.3 и т.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – пет години.

- Гаранционен срок за доставеното оборудване - месеца от датата на протокола за успешно преминали 72 часови проби (не по малко от 12 /дванадесет/ месеца).

5. Ще изпълним поръчката в съответствие с Техническото задание на Възложителя.

6. Запознати сме, че при последваща обществена поръчка чрез вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор, изборът на изпълнител при определяне на икономически най-изгодната оферта ще бъде направен по критерий „най-ниска цена“.

7. Запознати сме, че срокът за изпълнение на конкретен договор ще бъде определен от Възложителя в поканата за участие при последващата обществена поръчка чрез вътрешен конкурентен избор.

Други условия:

.....
/ попълват се други условия, които не са в противоречие с документацията и изискванията на Възложителя/

Приложения:

1. Опис /подписан и подпечатан/ на всички документи, съдържащи се в офертата на участника.

2. Документ за упълномощаване (когато офертата се подава от пълномощник).

3. Декларация за производителя и страна на произход на предлаганите от участника технически средства за АПИИ, АПГИ и на софтуера на ЦСМ.

4. Заверени копия на разпечатки на екрани от работеща ЦСМ и разпечатки на съобщения от дисплея на управляваща централа на АПИИ и АПГИ като доказателство, за това, че предлаганият от участника специализиран приложен софтуер за работа ЦСМ и управляващите централи на АПИИ и АПГИ са кирилизирани и работят на български език.
5. Заверени копия на оторизационни писма или друг еквивалентен документ, че участникът е оторизиран представител на производителя на техническите средства за АПИИ и АПГИ и софтуера за ЦСМ за територията на Република България, относно продажбата, изграждането и сервизирането на предлаганото оборудване.
6. Документ за проведени обучения на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка от производителя на АПИИ и АПГИ и на софтуера за ЦСМ - WinGuard (ADVANCIS GmbH) за проектиране, инсталиране и сервизиране на инсталациите и системите в обхвата на обществената поръчка.
7. Документ (свидетелство за регистрация на търговска марка или лицензионен договор) удостоверяващ правото на участника на ползване на търговската марка на софтуера, обслужващ ЦСМ - WinGuard и търговската марка на пожарогасителния агент INERGEN или еквивалентно, съгласно член 13 и член 73 от Закона за марките и географските означения. (Възложителят не е притежател на тези авторски права).
8. Заверени копия на сертификат на участника за внедрена собствена система за управление на информационната сигурност, която съответства на международния стандарт БДС EN ISO 27001:2013 или еквивалентен.
9. Заверени копия на сертификати на производителите на технически средства за АПИИ и АПГИ и на софтуера на ЦСМ за внедрена собствена система за управление на качеството, които съответстват на международния стандарт БДС EN ISO 9001:2008 / 2015 или еквивалентен.

ПОДПИС:

дата:

ИМЕ:.....

град:

ДЛЪЖНОСТ:

**ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА
ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Участник:
Седалище и адрес на управление:
.....

Относно: Участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне с предварителна покана за участие за сключване на рамково споразумение с предмет: "Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД", рег.№17103

Представяващ / Упълномощен да подпише офертата е:
.....
/Описва се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата участник/.

Уважаеми госпожи и господа,

Предлаганата от нас максимална цена за изпълнение на всички обекти включени в техническите изисквания на възложителя е: /словом/, лв., без ДДС.

Предложената цена е изготвена, съгласно Техническите изисквания и включва разходите за труд, както и всички дължими такси, включително и доставката на оборудването DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД (проектиране, монтаж, инсталационни работи, настройка, тестване, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала на Възложителя).

Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП, декларираме, че сме съгласни да се придържаме към това предложение за срока на действие на рамковото споразумение и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Други условия:

.....
/попъзват се други условия, които не са в противоречие с документацията и изискванията на Възложителя/

ПОДПИС:

дата:

име:.....

град:

длъжност:

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ /

Днес, 2017 г. в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящото Рамково споразумение между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBB94001526680953, BIC: TTBBBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

и

„.....“, със седалище и адрес на управление: гр.,, тел.; Електронна поща:; регистрирано в търговски регистър при Агенция по вписвания; ЕИК:; Разплащателна сметка: IBAN:, BIC:, представлявано от –

„.....“, със седалище и адрес на управление: гр.,, тел.; Електронна поща:; регистрирано в търговски регистър при Агенция по вписвания; ЕИК:; Разплащателна сметка: IBAN:, BIC:, представлявано от –

„.....“, със седалище и адрес на управление: гр.,, тел.; Електронна поща:; регистрирано в търговски регистър при Агенция по вписвания; ЕИК:; Разплащателна сметка: IBAN:, BIC:, представлявано от –, наричани за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**,

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

1. Предметът на настоящото Рамково споразумение е Разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за различни обекти от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.

2. За срока на действие на настоящото Рамково споразумение ще бъдат сключвани конкретни договори при спазване на предвидената в раздел IV конкурентна процедура за изпълнение на дейностите по т. 1.

3. Рамковото споразумение се сключва в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие с рег. № 17103.

4. Неразделна част от настоящото Рамково споразумение са:

Приложение № 1 - Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката;

Приложение № 2 - Оферти на ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ от проведената процедура;

II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност за всички обекти на рамковото споразумение включва стойността без ДДС на всички договори за обществени поръчки, предвидени за целия срок на действие на рамковото споразумение. Изпълнителите не могат да надвишават стойността на рамковото споразумение, посочена в офертите им от проведената процедура.

2. Сроковете и начинът на плащане се уреждат във всеки конкретен договор, сключен въз основа на рамковото споразумение.

3. Стойността на всеки отделен обект ще се определи чрез провеждане на вътрешен конкурентен избор.

III. СРОК НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

1. Срокът на настоящото Рамково споразумение е 4 (четири) години и влиза в сила от датата на подписването му.

2. Рамковото споразумение се изпълнява на три етапа. Сроковете за изпълнение на отделните договори (етапи) се определят в поканата за представяне на оферта при провеждане на вътрешен конкурентен избор за сключване на конкретен договор.

3. Всички дейности за изпълнение на конкретните договори, сключени до изтичането на срока на Рамковото споразумение, ще бъдат изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително когато работата по тези договори продължи след датата на изтичане на Рамковото споразумение.

4. Приложимите условия и клаузи, съдържащи се в настоящото Рамково споразумение остават в сила за страните и след изтичане на неговия срок, до момента на изпълнение на задълженията им, които произтичат от тях.

IV. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОТДЕЛЕН ДОГОВОР В СРОКА НА ДЕЙСТВИЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

1. За възлагане на дейности от предмета на настоящото Рамково споразумение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ провежда вътрешен конкурентен избор, като отправя писмена покана до всички ЛИЦА ПО РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ в съответствие с чл. 82, ал. 4 от ЗОП и с условията, определени в настоящото Рамково споразумение. Възлагането на вътрешния конкурентен избор става при стриктно следване условията на рамковото споразумение, като договорите, сключвани въз основа на него, не могат да му противоречат, нито да изменят съществено условията му.

2. В поканата се определят конкретните условия за възлагане на дейностите и подходящ срок за представяне на оферти, като се вземе предвид предметът на поръчката и времето, необходимо за изпращане на офертите. Офертната цена на участниците да включва разходите за труд, както и всички дължими такси, включително проектиране, доставката на оборудването DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, монтаж, инсталационни работи, настройка, тестване, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала на Възложителя.

3. За получаване, регистриране и съхраняване на получените оферти се прилагат правилата на ЗОП, ППЗОП и вътрешните правила на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава комисия, която разглежда и класира офертите съгласно критерия, определен в Рамковото споразумение, при спазване на разпоредбите на чл. 51 и следващите от ППЗОП.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя за изпълнител на конкретната поръчка по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП участника, предложил най-добрата оферта съгласно критериите, включени в Рамковото споразумение.

6. Критерият за възлагане на поръчката за изпълнение на конкретен договор е икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия „най-ниска цена“.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва договор с определения Изпълнител по реда ЗОП.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ имат право:

1.1. Да получат сумите по сключен конкретен договор при спазване на реда, условията и сроковете, предвидени в същия и в Рамковото споразумение;

1.2. Да искат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената им работа.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ са длъжни:

2.1. Да представят оферта, съобразно условията на Рамковото споразумение, при получена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възлагане на дейности от предмета на настоящото Рамково споразумение

2.2. да сключват и изпълняват конкретните договори за изпълнение на всеки отделен обект при точно спазване на всички срокове и условия, определени в настоящото Рамково споразумение и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени с конкретния Договор за възлагане на обществената поръчка за всеки отделен етап или обект и Приложенията към него.

2.3. За осигуряване на достъп до „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, да изпълнят Указанията за реда и последователността при подготовката на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно обявените условия в интернет сайта на дружеството, раздел „Обществени поръчки“.

2.4. При отказ от Държавна агенция „Национална сигурност“ (ДАНС) за предоставяне на достъп до територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, Възложителят има право да развали договора.

2.5. Да спазват изискванията на пропускателния режим и изискванията за охрана и безопасност на труда в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно Правилника за охранителния и пропускателния режим в системата на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

2.6. Да предоставят своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на работите по предмета на договора;

2.7. Да предоставят възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;

2.8. Да определят упълномощени свои представители, които да имат правата и задълженията да ги представляват пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във връзка с изпълнението на настоящия договор;

2.9. Да не разгласяват пред „трети“ лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са узнали във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

2.10. Да изпълнят предмета на настоящия Договор в съответствие с условията и сроковете определени в същия и приложенията към него;

3. Изпълнителите имат правата и задълженията, посочени в конкретните договори.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1.1. да провежда процедури за възлагане на обществени поръчки със сходен предмет, извън предмета на настоящото споразумение, по време на неговото действие;

1.2. да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.3. да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

2.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената в сроковете, по реда и при условията, определени с конкретния договор;

2.2. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора;

2.3. да организира приемането на работите, предмет на конкретните договори

3. Възложителят има правата и задълженията, посочени в конкретните договори.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

1. Гаранционните срокове за изпълнение на конкретно възложени дейности по рамковото споразумение се определят във всеки конкретен договор, който се възлага по рамковото споразумение, както следва:

1.1. Гаранционен срок за изпълнените строителни работи – в съответствие с чл.20, ал.4, т.3 и т.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – пет години.

1.2. Гаранционен срок за доставеното оборудване - не по малко от 12 /дванадесет/ месеца от датата на протокола за успешно преминали 72 часови проби.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на конкретен договор по рамковото споразумение Изпълнителят представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му без ДДС, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Гаранциите се представят в една от трите форми: депозит на парична сума по банкова сметка на Възложителя, банкова гаранция или застраховка.

2. Разходите по откриването на депозитите и гаранциите и по евентуалното им усвояване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по

гаранцията за добро изпълнение под формата на депозит на парична сума за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

1. Настоящото Рамково споразумение се прекратява с изтичане на неговия срок.

2. Рамковото споразумение може да бъде прекратено:

2.1. по взаимно съгласие;

2.2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните със 7 (седем) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

2.3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на дейностите, предмет на Рамковото споразумение, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата. В този случай Възложителят не дължи неустойка.

2.4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7 (седем) дневно писмено предизвестие.

3. Възложителят може да прекрати рамковото споразумение с едностранно 7-дневно писмено предизвестие в следните случаи:

3.1. на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

3.2. при неизпълнение на задължението на Изпълнителите да представят в срок от 10 дни, считано от датата на подписване на рамковото споразумение, договор за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в офертата.

4. Възложителят има право да прекрати рамковото споразумение без предизвестие на основание чл. 73 от ППЗОП.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРИТЕ

1. Действието на всеки конкретен договор, сключен въз основа на настоящото Рамково споразумение, се прекратява съгласно предвидените в него клаузи.

XI. ОТГОВОРНОСТ, НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

1. В случай, че Изпълнителят е поканен да подаде оферта за участие в вътрешния конкурентен избор и той не представи такава, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на рамковото споразумение.

2. В случай, че Изпълнителят е поканен да сключи договор след проведен вътрешен конкурентен избор и той откаже да го сключи, дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на рамковото споразумение.

XII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XIII. НЕРАЗКРИВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ.

1. Всяка от страните се задължава да не разкрива каквато и да било информация, отнасяща се до сключен договор за конкретна поръчка, освен ако това се изисква по силата на закон.

2. Всяка от страните се задължава да не използва, разгласява или предоставя на трети лица всякакви факти, информация, решения, данни, свързани с дейността на другата страна и узнати от нея при или във връзка с изпълнението на конкретния договор.

3. Разпоредбите по предходните две точки ще останат в сила и след приключването на сключения конкретен договор и ще бъдат валидни за неограничен срок.

XIV. ПОДСЪДНОСТ

1. Всички спорове, които може да възникнат във връзка с всеки конкретен договор по неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните следва да решават по пътя на договарянето и взаимно съгласие.

2. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, същите подлежат на разглеждане по съдебен ред от компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско - процесуалния кодекс.

3. За неуредените в настоящото Рамково споразумение въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. За неуредените в Рамковото споразумение въпроси се прилагат Закона за обществените поръчки, Търговския закон, ЗЗД и други действащи нормативни актове.

2. Някоя от страните няма право да прехвърля свои права и / или задължения по сключен договор на „трети“ лица.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящото рамково споразумение, Изпълнителят се обръща към отговорника по рамковото споразумение, указан по-долу.

4. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

Настоящото Рамково споразумение се състави в ... (.....) еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛИ:

Проект за конкретен ДОГОВОР

Днес.....2017 г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., със седалище и адрес на управление:
....., тел., факс:
.....; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК по
БУЛСТАТ:, Ид № по ДДС:;
IBAN:..... BIC: Банка:
..... – град /клон/офис:
представлявано от,
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е
(разширение чрез инженеринг на съществуващата Централизирана система за мониторинг (ЦСМ), с изграждане на нови Автоматични пожароизвестителни инсталации (АПИИ) и Автоматични пожарогасителни инсталации (АПГИ) и връзката им с ЦСМ за конкретен обект от критичната инфраструктура в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД).
2. Неразделна част от настоящия договор е Приложение №1 – технически изисквания.
3. Договорът се сключва в резултат на проведен вътрешен конкурентен избор по рамково споразумение в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. № 17103.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на договора е /словом...../ лв., без ДДС. Цената е изготвена, съгласно Техническите изисквания и включва разходите за труд, както и всички дължими такси, включително и доставката на оборудването DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД (проектиране, монтаж, инсталационни работи, настройка, тестване, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала на Възложителя).
2. Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни след представяне на приемателните документи за всяка фаза и оригинална фактура, както следва:
I фаза - Проектиране: 10% от общата стойност на договора, след приемане на проекта от Технически съвет на Възложителя /протокол от Технически съвет/;
II фаза - Доставяне на необходимите техническо оборудване, материали и софтуер: 70% от общата стойност на договора след доставка на необходимото техническо оборудване, материали и софтуер /приемо-предавателен протокол/;
III фаза - Изграждане на инсталациите и системата: 20% от общата стойност на договора след монтаж, успешно проведени изпитания и въвеждане в редовна експлоатация /протокол за успешно преминали 72 часови проби/ и подписване на протокол за извършена работа образец Акт 19.
3. Завършването на всяка фаза се удостоверява с представяне на приемо-предавателен протокол и фактура за съответната сума, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 66, ал.4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.
4. Сроктът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на договора: от датата на подписването му .
 - Първи етап - Проектиране (предпроектно проучване и изработване на работни проекти);
Срок -
 - Втори етап - Доставка на необходимите техническо оборудване, материали и софтуер; Влаганите от Изпълнителя техническо оборудване, материали и софтуер да бъдат с франкировка DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, всички мита и такси платени (INCOTERMS 2010). Срок -
 - Трети етап - Изграждане на инсталациите и системата (монтиране, инсталиране и тестване; въвеждане в експлоатация; обучение на специалистите на Възложителя за работа с инсталациите и системата; изработване на съпровождаща документация; гаранционно поддържане). Срок -
2. Място за изпълнение: „ТЕЦ „Марица изток 2” ЕАД.

IV. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционен срок за изпълнените строителни работи – в съответствие с чл.20, ал.4, т.3 и т.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – пет години.
2. Гаранционен срок за доставеното оборудване – /...../ месеца от датата на протокола за успешно преминали 72 часови проби.
3. По време на гаранционния срок Изпълнителят извършва поддържане на изградените системи и инсталации, включващо периодични проверки и изпробване на всички детайли, гарантиращо безаварийната работа на съоръженията.
4. При констатиране на повреди по време на гаранционния срок, то Изпълнителят ги отстранява в тридневен срок от датата на уведомяването му.
5. Отстраняването на повреди по време на гаранционния срок е за сметка на Изпълнителя, като гаранционният срок се увеличава с времето от появата на повредата до нейното отстраняване.
6. Преди сключване на договор Изпълнителят представя Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.
7. Ако гаранцията е парична сума, се внася по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, “Сосиете Женерал Експресбанк” АД клон Раднево.
8. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност месеца.
9. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност месеца.

V. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

1. Всички дейности да се извършват след предварително договаряне между страните, относно техническите възможности за извършване на услугата, като същите се извършват съвместно и в присъствието на представители от страна на Възложителя.
2. Работният проект трябва да бъде предаден за одобрение на Възложителя в 5 (пет) екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител на български език.
3. Приемането на работния проект се извършва на Технически съвет на Възложителя, след съгласуване с органите на Областна дирекция “Пожарна безопасност и защита на населението” при МВР.
4. Цялостното приемане на задачата се извършва след успешно провеждане на 72-часови проби и съставяне на протокол.
5. Въвеждане в експлоатация на инсталациите:
 - След завършване на монтажните и инсталационните работи, пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и централизираната система за мониторинг трябва да бъдат настроени и тествани.

- На всички инсталирани модули на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и централизираната система за мониторинг следва да бъдат проведени единични изпитания и функционални проби - поединично и за работа в мрежа.

- След завършване на монтажните работи, настройките, тестването на инсталациите и системата, Изпълнителят трябва да проведе курс за обучение за работа с инсталациите и системата, с оторизирани представители, определени от Възложителя.

- Изпълнителят предоставя на Възложителя Инструкция за експлоатация и Ръководство за работа с инсталациите и системата на български език.

- Изпълнителят осигурява и организира провеждането на изпитания на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и на централизираната система за мониторинг с участието на технически експерт/и от страна на производителя - доставчика и подписването на тристранен Сертификат за лицензиране на инсталациите.

- Преди да бъдат въведени в експлоатация, с пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и с централизираната система за мониторинг трябва да бъдат проведени 72 - часови изпитания.

- За проведените изпитания и тестове на пожароизвестителните и пожарогасителните инсталации и на централизираната система за мониторинг трябва да се попълнят всички необходими протоколи по установения ред.

6. Строителните дейности се приемат от приемателна комисия, назначена със заповед на ИД.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. Възложителят е длъжен:

1.1. Да осигури лице или група от своя персонал, отговорни за разрешаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работата.

1.2. Да извършва проверка за хода на изпълнение на настоящия договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на Изпълнителя.

1.3. Да изплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение в размера, по реда и при условията на Раздел II от настоящия договор.

1.4. При възникване на трудности по осъществяване предмета на договора да съдейства за разрешаването им.

1.5. Да предостави на Изпълнителя всички вътрешни документи /правилници, протоколи и др./, както и техническа документация на съоръженията, необходима за изпълнението на договора.

1.6. Да организира приемането на дейностите по договора и организира 72-часови проби за работоспособността на системата.

2. Изпълнителят е длъжен:

2.1. Да извърши предпроектно проучване и изработване на работни проекти.

2.2. Да извършва всички дейности по договора след предварително съгласуване между страните, като същите се извършват след разрешение на представители от страна на Възложителя.

2.3. Изпълнителят е длъжен да изпълни предмета на договора в срока, указан в Раздел III.

2.4. Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри всички дейности по договора, съгласно техническите изисквания Приложения № 1 от договора .

2.4.1. Да се съобразява с техническите изисквания, които са заложи в Приложение № 1 и поема изцяло отговорността за изпълнението им.

2.4.2. При разработването на проектите да спазва действащите български и европейски стандарти (EN54 - 14, EN54 - 23, БДС ISO 6183, БДС EN 12845, VdS CEA4001, БДС 13565 – 2, БДС EN 15004 - 1, VdS 2380, БДС EN 12416 - 2 и други), Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 година на МВР и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Наредба № 8121з-647 от 28.10.2014 година на МВР и Министерството на инвестиционното проектиране и Наредба № 8121з - 531 от 09.09.2014 година на МВР и разпореждания на компетентните органи в страната.

2.4.3. Доставяното техническо оборудване за изграждане на инсталациите и системите, техническите средства и софтуера да са преминали лабораторни изпитания за използването им в страните членки на Европейския съюз с приложено копие от заглавната страница на съответният сертификат и декларация за съответствие от производителя.

- 2.4.4. При изпълнение на монтажните дейности всички захранващи, контролни и сигнални кабели да бъдат с обвивки, неподдържащи горенето и без халогени.
- 2.4.5. При изпълнение да представи анализни цени, сертификати за качество и произход на материалите и гаранционни карти на доставените машини и оборудване (което е приложимо).
- 2.5. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице от своя персонал, отговарящо за изпълнението на договора.
- 2.6. Всичко извършено по даденото съоръжение да се отразява в протокол, който се подписва и от отговорника по договора от страна на Възложителя.
- 2.7. Всеки ден да почиства работната площадка. Да не допуска разхвърляне на материали, резервни части или отпадъци.
- 2.8. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на територията на Възложителя. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.
- 2.9. При изпълнение на договора да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя. Същото се отнася и при договаряне с подизпълнителите.
- 2.10. Да осигури своите персонал, МПС, инструментални шкафове и сандъци с отличителни знаци на фирмата.
- 2.11. Изпълнителят и подизпълнителя/и при изпълнението на договора са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.
- 2.12. Изпълнителят се задължава да представи в срок от 10 дни, считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата.
- 2.13. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
- 2.14. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- 2.15. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
- 2.16. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.
- 2.17. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.
- 2.18. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 2.19. Изпълнителят и подизпълнителя/и при изпълнението на договорите за обществени поръчки са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.
- 2.20. Изпълнителят се задължава да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.
- 2.21. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.22. В случай че Териториална дирекция "Национална сигурност", гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора.

2. При забава, изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора със 7 дневно писмено предизвестие поради възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, непреодолима сила и други, както и при отпадане необходимостта от договора.

2. При прекратяване на договора при условията на т.1 от настоящият раздел от страна на Изпълнителя в случай, че същият не е започнал работа по обекта, той изплаща неустойка в размер на гаранцията за изпълнение на договора.

3. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- При неизпълнение на задължението на Изпълнителя да представи в срок от 10 дни считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

5. При прекратяване на договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

ХІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.

2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Забележка: *В окончателния текст на договора за обществена поръчка клаузите относно подизпълнителите се заличават, ако в офертата си участникът не е декларирал участие на подизпълнители.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ ПО ЧЛ. чл.135, ал.5 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/
 притежаващ лична карта №, издадена на.....от МВР, гр. с
 ЕГН....., в качеството ми на представляващ
 – кандидат в процедура за възлагане на обществена
 поръчка, рег. №....., с предмет:
 “.....”

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен /-сна/ съм при провеждане на настоящата процедура на договаряне с предварителна покана за участие с предмет: срокът за получаване на първоначални оферти да бъде не по-дълъг от 10 (десет) календарни дни, считан от датата на получаване на поканата. Ако бъда поканен да подам първоначална оферта, то нека настоящата декларация има силата на споразумение по чл.135, ал.5 от ЗОП.

.....Г.

Подпис:.....

.....
 (име и фамилия)

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата, ако е съгласно с посочените в декларацията условия. В противен случай се прилага общия ред и срокове, предвидени в ЗОП.

(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....
за изпълнение на договор за обществена поръчка**

БАНКА , със седалище, е уведомена, че между „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и, със седалище /Изпълнител/, е сключен /предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: „.....” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, „БАНКА” ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо лв. /.....лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

Настоящата гаранция е валидна от..... до и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16,00 часа на искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка” След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „Банка”

С уважение,

.....

(БАНКА)