

**ДОГОВОР**  
№ 15509

Днес...05.01...2018г. се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBB94001526680953, BIC: TTBBBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Енергоремонт – Гълъбово” АД, , със седалище и адрес на управление: гр.Гълъбово, обл. Стара Загора, тел.: 0418/62077, факс: 0418/63690, Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК по БУЛСТАТ:833103535; представлявано от инж. Дечко Иванов Колев – Председател на СД, разплащателна сметка IBAN:BG39STSA93000023100811 BIC: STSABGSF Банка: „ДСК” ЕАД – град Стара Загора, представлявано от инж. Дечко Иванов Колев – Председател на СД, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

с подизпълнител:

„Металик” АД, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, кв. Индуриален, тел. 042/612811, факс: 042/612814, Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК по БУЛСТАТ: 833067427, IBAN BG50UNCR76301076446461 BIC: UNCRBGSF, Банка: „УниКредит БУЛБАНК”АД – град Стара Загора; IBAN BG34 STSA 9300 0012 4658 21 BIC: STSABGSF, Банка: „ДСК” ЕАД – град Стара Загора представлявано от инж. Дечко Иванов Колев – Председател на СД, с дял на изпълнение 20 % от стойността на поръчката.

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е: „Монтаж на тръбни разводки за допълнителен въздух на КА-10”

2. Неразделна част от договора са:

2.1. Приложение №1 – обем за ремонтните дейности с посочени човеко часове, материали и консумативи за всяка операция

3. Настоящият договор е в изпълнение на проектите BG-\$-0011, BG-\$-0012, BG-\$-0013, BG-\$-0014, BG-\$-0015, BG-\$-0016, BG-\$-0021 като част от Националния план за инвестиции за периода 2013-2020 година във връзка с дерогация по чл. 10в от Директива 2003/87/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, и е свързан с намаляване на вредни емисии на парникови газове

4. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие, рег.№ 17124, , която е в рамките на квалификационна система с рег.№17055.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на договора е 124 980,00лв. /сто двадесет и четири хиляди и деветстотин и осемдесет лева и 00ст./, без ДДС, в т.ч. разходи за труд – 118170.00лв. при разчетена часова ставка от 15.00 лв/ч.ч., разходи за консумативи, материали и др. – 6810.00лв.

2. Единичните цени за труд, материали, консумативи и всички други дейности, необходими за извършване на ремонтните работи са посочени в Приложение №1.

3. Цената включва стойностите за труд, материали, консумативи по заложен обем и всички други дейности, необходими за извършване на ремонтните работи, с изключение на осигурените от Възложителя такива.

4. Фактурирането се извършва на 100% от стойността на договора, след подписан двустранен протокол за извършени дейности по Приложение 1. Фактурата се издава съгласно разпоредбите на чл.113 от ЗДДС.

Плащането се извършва до 60 дни от датата на фактурата и документи, представени по чл.66, ал.4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. 30 дни след извеждане на котела в ремонт. Съгласно предварителен ремонтен график на ремонтната програма на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД за 2017 г. При изменение на същия изпълнителя ще бъде уведомен.

2. Сроковете за представяне на отделните актове при извършване на ремонта са посочени в раздел VII на настоящия договор.

### IV. ГАРАНЦИИ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.60 на ЗОП, в размер на **6249.00 (шест хиляди двеста четиридесет и девет) лева**, представляваща 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването на договора и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок по договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 15 месеца от датата на сключване на договора. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 15 месеца от датата на сключване на договора.

2. Гаранционният срок е 7000 работни часа, но не повече от времето до следващия планов ремонт, като за заваръчните съединения по нагревни повърхности гаранционния срок е 20 000 работни часа. Гаранцията започва да тече след приемане на извършената работа.

3. В гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на Услугата, които се установяват с подписването на протокол от двустранно назначена Комисия.

4. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за датата и часа на събиране на Комисията, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети.

5. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в Комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

6. Предварителната оценка за качеството се съставя след провеждане на 72 часови проби и се отразява в Акта за предаване на съоръжението след ремонт.

### V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да предостави на Изпълнителя всички необходими за ремонта резервни части и консумативи, упоменати в т.3 от настоящият раздел.

2. Възложителят осигурява: Масло, грес; Метали – профили, ламарина и тръби.

3. Да осигури на Изпълнителя за целия период на ремонта захранването с електроенергия, съгъстен въздух на работната площадка, както и ползването на техническата и противопожарна вода.

4. Да предаде на Изпълнителя необходимите за ремонта стационарни специализирани подземно - транспортни средства. Правата и задълженията на страните по поддържането и ползуването им се уточняват с двустранен протокол.

5. Да предаде стълби, площадки и осветление на Изпълнителя, с двустранен протокол.

6. Да определи на Изпълнителя местата, къде да се складира демонтираното оборудване.

7. Да почисти, изключи и обезопаси подлежащите на ремонт съоръжения.

8. Да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

9. Своевременно да осигури предаването на съоръжението за ремонт с Акт за приемане на оборудването в ремонт, съгласно:

9.1. Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи.

9.2. Правилник по безопасност на работа в неелектрически и електрически уредби и елетрически централи /ЛБРНЕУЕЦ/.

9.3. Наредба № 81213-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

10. Да определи лице или група от своя персонал, отговорен за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на ремонта, както и приемането с протоколи на отделните възли.

11. Да организира приемането на съоръженията от ремонт.

12. Да определи лице и съгласува с Изпълнителя местата за изхвърляне на отпадъците. Отпадъците да се изхвърлят разделно. Получаването им става с приемо – предавателен протокол.

13. Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в заявлението му подизпълнители.

#### VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри ремонтните работи в съответствие с обемите, сроковете и техническите условия за извършване на ремонта на КА-10, посочени в Приложения № 1 – неразделна част от договора.

2. Да извърши ремонта в съответствие с установените технически изисквания по представената от Възложителя документация.

3. Необходимите за ремонта материали, предоставени от Възложителя се получават от склада му с подписано от началник цеха или негов заместник искане. Искането задължително се подписва и от крайния получател (отговорника на съответния подобект). Тези материали се получават не по-рано от 2 дни преди влагането им, като същите се заявяват писмено в журнала на КЦ.

4. Да осигури необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за тежката схема, както и самото монтиране и демонтиране.

5. Да представи формуляри и актове за извършените работи, както и протоколи за контрола на заварките и състоянието на метала, съгласно т.1.2 от раздел VII.

6. Всеки ден да почиства работната площадка. Да не допуска разхвърляне на материали, резервни части или отпадъци. Да транспортира отпадъците до определени за целта места и да подписва приемо – предавателен протокол за транспортираните отпадъци с представител на Възложителя.

7. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на територията на Възложителя. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

8. При извършване на ремонта да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя. Същото се отнася и при договаряне с подизпълнителите.

9. Да осигури своя персонал, МПС, инструментални шкафове и сандъци с отличителни знаци на фирмата.

10. Преди изпълнение на заваръчни съединения подлежащи на безразрушителен контрол и термообработка, Изпълнителят представя в ОКМ за съгласуване технологии за заварянето и термообработка на горе упоменатите заваръчни съединения.

11. Изпълнителят да представя на технолога по заваряне в ОКМ документ, удостоверяващ че отчитания апарат, използван при термообработка е преминал през метрологична проверка от лицензиран изпитвателен орган.

12. Изпълнителят представя сертификат за качество на използваните от него електроди и добавъчен материал. Материалите вложени при изпълнението на ремонта трябва да бъдат придружени със сертификат за качество и да отговарят на БДС.

13. Да изпълнява клаузите на „Инструкцията за организация на ремонтите на енергетичното оборудване в системата на „НЕК”ЕАД””, отнасящи се до неговата дейност на територията на Възложителя.

14. Да спазва приетия Правилник за вътрешния трудов ред при изпълнение на ремонта на територията на Възложителя; Наредба №9/09.06.2004г за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи; Правилник по БРНЕУЕЦ; Наредба № 81213-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

по ремонта за разрешаване на възникнали проблеми във връзка с ремонтната програма.

15. При документирането на сделките (фактурирането) да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС.

16. Изпълнителят и подизпълнителя/и при изпълнението на договора са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

17. Изпълнителят се задължава да представи в срок от 10 дни, считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата.

18. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

18.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

18.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

19. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

20. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

21. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

22. Изпълнителят и подизпълнителя/и при изпълнението на договорите за обществени поръчки са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

## VII. ПРИЕМАНЕ НА СЪОРЪЖЕНИЕТО

1. Приемането на съоръжението от ремонт се извършва с писмено искане от Изпълнителя и обхваща:

1.1. Подробен оглед и проверка на работата им при пускане и действие.

1.2. Оформяне на съответните формуляри и актове за приемане.

2. Преди пристъпване към пускане на съоръженията всички наряди за работа трябва да бъдат закрити от Изпълнителя и отчетната документация за проведения ремонт предадена на Възложителя.

3. Всички открити дефекти, които не изискват незабавно спиране на съоръжението се отстраняват от Изпълнителя на ремонта, в срокове съгласувани с Възложителя.

4. Съоръжението се счита за прието след предоставяне на акт за завършена работа.

## VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.
10. При неспазване на междинните срокове за ремонта по вина на Изпълнителя, отразено в протокол от оперативка, се налага санкция за забава в размер на 1% от стойността на подобекта на ден, но не повече от 10% от стойността на подобекта. Тези санкции се удържат след крайния срок на ремонта.
11. Възложителят налага следните санкции при неспазване на изискванията по време на ремонта:
  - 11.1. Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци, както и всекидневното им транспортиране до определените за това площадки. При констатиране на непочистени работни места, неизвозени отпадъци от котелна зала на или неизпълнение на задълженията по тази точка от страна на Изпълнителя, отразено в констативен протокол на Възложителя, се налага глоба от 3 000 лв. на Изпълнителя.
  - 11.2. При предаване на съоръженията с подписани актове за газова, водна и вакумна плътност Възложителят осигурява на Изпълнителя по две газови, две водни и две вакумни опресовки. За всяка следваща газова, водна и(или) вакумна опресовки фирмите Изпълнители с неподписани преди тях актове за газова, водна и вакумна плътност заплащат:
    - за газова опресовка- по 5 000 лв
    - за водна опресовка- по 3 000 лв
    - за вакумна опресовка- по 3 000 лв
  - 11.3. Санкция в размер на 1500 лв. при нарушение на:
    - Правилник за вътрешния ред;
    - Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи;
    - Правилник по Безопасност на работа при неелектрически и електрически уредби и електрически централи /ПБРНЕУЕЦ/;
    - Наредба № 81213-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.
  - 11.4. За всяко следващо нарушение по т.11.4 от текущия раздел се налага санкция в размер на 3000 лв.
12. Всички разходи след първо пускане на ремонтираното съоръжение, направени от Възложителя, дължащи се на некачествен ремонт са за сметка на Изпълнителя, който заплаща и разходите по демонтажа и монтажа на съоръжението, подмяната на износените части и транспортните разходи.
13. В гаранционния срок Възложителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на ремонта, които се

установяват с двустранен протокол между Изпълнителя и Възложителя и се заплащат от Изпълнителя, при невъзможност да се изпълнят условията на т.9 от настоящия раздел.

14. При появява на дефект на съоръжение, предмет на настоящия договор довело до спирането му, Възложителят извършва необходимия ремонт от името и за сметка на Изпълнителя, като го уведомява писмено в срок от 24 часа в делничен ден или през първия работен. Възложителят съставя констативен протокол, в който се произнася за причините и виновността, като същият е задължителен за страните по договора.

15. При появява на дефект на съоръжение предмет на настоящия договор, недовело до спирането му и тогава, когато Възложителя по т.15 от текущия раздел не е извършил необходимия ремонт, уведомява Изпълнителя за това в срок от 24 часа в делничен ден или през първия работен. Ако Изпълнителят не изпрати свой представител до 24 часа след съобщението за констатиране на некачествено извършената работа. Възложителят сам съставя констативен протокол относно причините и виновността и той е задължителен за двете страни.

16. Ако Изпълнителят по време на ремонта със свои действия нанесе щети на Възложителя, повреди оборудване, причини пожар, не изпълни протоколни решения, които водят до преки или косвени щети на Възложителя ги възстановява в пълен размер.

#### IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора със 7 дневно писмено предизвестие поради възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, непреодолима сила и други, както и при отпадане необходимостта от договора.

2. При прекратяване на договора при условията на т.1 от настоящият раздел от страна на Изпълнителя в случай, че същият не е започнал работа по обекта, той изплаща неустойка в размер на гаранцията за изпълнение на договора.

3. При системно неспазване клаузите по договора, неизпълнени задачи от седмичните оперативки, неспазване на сроковете по утвърдения график и правилниците по Безопасност на работа при неелектрически и електрически уредби и електрически централи /ПБРНЕУЕЦ/, Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи, Наредба №81213-647/01.10.2014 г.. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация и приетия в „ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД Правилник за вътрешния ред, Възложителят има право да прекрати договора и отстрани Изпълнителя, като в случая изплаща 50% от извършената до момента работа.

4. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- При неизпълнение на задължението на Изпълнителя да представи в срок от 10 дни считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата

5. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

6. При прекратяване на договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

#### X. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

## XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Изпълнителят се задължава да връща стари и отработени масла, демонтирани резервни части, възли и други елементи на оборудването, а Възложителят да обезпечава приемането им.

2. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

4. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

5. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „ДЕ“:

инж. Ил. Стоянов

Директор „ДМОП“:

Д. Неделчева

Директор „АДФК“:

Р. Германов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Гл. счетоводител

С. Сотиров

Юрисконсулт:

(И. Кожичев)

Ръководител „ТО“

М. Макаков

Отг. по договора:

Инж. Д. Радовски – н-к КЦ, тел. 662 240

ТО/ММ/ПС

ОП\_17124\_Договор

7

## Монтаж на тръбни разводки за допълнителен въздух на КА-10

	м. ед.	Количество	Типов обем ч/ч	Матер. и консумат., лв. без ДДС	
<b>ДРЧ</b>					
1	Демонтаж на обшивка.	м2	64	192.00	165.97
2	Монтаж на обшивка.	м2	64	384.00	331.94
3	Подмяна на прави участъци в ПК на тръби $\varnothing 51 \times 5$ , L>3000 след замерване.	бр.	108	1512.00	1307.02
4	Укрепване и подмяна гребени.	бр.	20	360.00	311.20
5	Демонтаж на прави участъци на тръба $\varnothing 51 \times 5$	бр.	192	786.00	679.44
6	Монтаж разводки от тръба $\varnothing 51 \times 5$	бр.	192	2304.00	1991.65
7	Монтаж на кутия /огледало/ на разводки	бр.	12	432.00	373.43
8	Подмяна буфери.	бр.	20	80.00	69.15
9	Подмяна полички	бр.	20	160.00	138.31
10	Монтаж на укрепващи елементи по разводки	бр.	72	432.00	373.43
11	Демонтаж на времянки	бр.	40	40.00	34.58
12	Въстановяване площадки, парпети и бордови ивици.	л.м.	60	60.00	51.87
<b>ГРЧ</b>					
1	Ремонт гледалки.	бр.	8	28.00	24.20
2	Ремонт на люкове и ключалки.	бр.	2	24.00	20.75
3	Проверка, ремонт и подмяна на реперните устройства.	бр.	8	16.00	13.83
<b>КПП-II ст.- ляво и дясно</b>					
1	Рихтовка завеси /долен ред/	бр.	98	490.00	423.57
4	Ремонт на реперните устройства.	бр.	8	16.00	13.83
5	Ремонт на люкове и ключалки.	бр.	2	24.00	20.75
6	Демонтаж/монтаж и регулиране подвеска с талреп	бр.	2	8.00	6.92
<b>МПП-II ст.- ляво и дясно</b>					
1	Срязване и презаваряване на заваръчен шев $\varnothing 377 \times 17$ .	бр.	1	37.00	31.98
4	Демонтаж/монтаж и регулиране подвеска с талреп	бр.	1	5.00	4.32
5	Ремонт на реперните устройства.	бр.	8	16.00	13.83
<b>ШПП- ляво и дясно</b>					
1	Рихтовка завеси.	бр.	20	168.00	145.22
3	Ремонт на реперните устройства.	бр.	8	16.00	13.83
4	Ремонт на люкове и ключалки.	бр.	2	24.00	20.75
	Отстраняване на пропуски след ремонтните операции	бр.	2	16.00	13.83
	Водна и вакуумна опресовка	бр.	3	64.00	55.32
	Газова/плътност/ опресовка	бр.	2	64.00	55.32

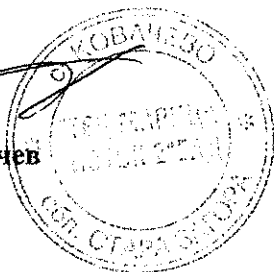


Почистване на съоръженията от метални и не метални отпадъци, резервни части, материали, приспособления, такелажни екипировки	бр.	1бр.	120.00	103.76
<b>ВСИЧКО:</b>			7878.00	6810.00
Общо труд при часова ставка 15.00лв./ч.ч.: 118170.00				
Материали и консумативи: 6810.00				
Общо труд и материали: 124980.00				
<b>Забележки:</b>				
1.Необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за текелажната схема са задължение на Изпълнителя, както и самото монтиране и демонтиране.				
2. Транспортните и повдигателни съоръжения, необходими за транспортиране на резервни части и материали от складови стопанства до работните площадки, са задължение на Изпълнителя.				
3 Настоящите предварителни обеми са разработени на база на "Ведомствени трудови норми за основен ремонт на котлоагрегатите в топлоелектрическите централи"; издание на Министерство на енергетиката от 1982г.				

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Председател на СД:

инж. Д. Колев



Отг. по договора:

Инж. Д. Радовски – н-к КЦ, тел. 662 240