

## Договор № 15800

Днес 18.05.2018г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
и

**„СИЕНСИС” АД**, със седалище и адрес на управление: гр.София, Район „Красно село”, ж.к. „Бели брези”, ул. „Лерин” № 44-46; телефон: 02/ 9583600; факс: 02/ 9583036; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 121708078; IBAN: BG 56 FINV 9150 1001 5150 00, BIC: FINVBGSF, при „Първа инвестиционна банка” АД, клон Централен, представлявано от Николай Евгениев Медаров - Изпълнителен директор, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е **„Доставка на нова компютърна техника“**.
2. Неразделна част от договора са Приложение №1 – Спецификация.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публично състезание, рег. № 18023 с предмет **Доставка на нова компютърна техника, сървъри и хардуерна защитна стена – по Първа обособена позиция**.

### II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 1.Общата стойност на договора е до 125 000.00 лв. /сто двадесет и пет хиляди лева/, без ДДС.
2. Единичните цените са посочени в Приложение №1 - Спецификация.
3. Цената включва всички разходи по изпълнението на договора, включително разтоварването в складово стопанство на Възложителя.
4. Плащането се извършва до 60 дни от датата на подписване на приемо-предавателен протокол и фактура оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 66, ал.4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на предмета на договора е 18 /осемнадесет/ месеца от датата на подписване на договора или до изчерпване на стойността му (125000.00 лева, без ДДС), което от двете събития настъпи по-рано.
2. Доставките се осъществяват по предварителна заявка на възложителя, в срок до 10 (десет) работни дни от получаване на заявка по телефон или E-mail.

#### IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ, УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- Пълен комплект техническа документация;
- Ръководства за експлоатация;
- Приемо-предавателен протокол;
- Сертификати за качество на доставените изделия, издадени от производителя;
- Сертификат за произход;
- Оригинални опаковъчни листи, придружаващи доставката;
- Оригинална гаранционна карта на изделието от фирмата-производител, с

включени всички гаранционни условия: гаранционен срок; адрес на сервизната база; телефон и факс за връзка; време за реакция при повикване; време за отстраняване на повредата; срок за подмяна на авариралото оборудване, ако ремонтът продължи повече от 24 часа. Представя се и обобщена гаранционна карта за всички изделия в електронен табличен вид

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.

4. В срок до 5 (пет) дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол.

5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по т.3 При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

6. Всички допълнителни разноси на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.

7. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.5.

#### V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката да предпазва стоката от повреда по време на транспорт, пренасяне, товарене и разтоварване. Същата остава собственост на Възложителя. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.

2. Всяка опаковка да отговаря на стандартите на страната производител, да бъде трайно маркирана от Изпълнителя и да включва: име и адрес на Възложителя, име и адрес на Изпълнителя, номер на договор, тегло – бруто/нето, номер на опаковката в числител и общият им брой в знаменател; страна производител.

3. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на от неправилна или некачествена опаковка. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 6 250,00 /шест хиляди двеста и петдесет/ лева, което е 5 % от стойността му. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок му и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранциите са парична сума, се внасят по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, "Сосиете Женерал Експресбанк" АД клон Раднево.

3. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 31 месеца от датата на сключване на договора.

4. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 31 месеца от датата на сключване на договора.

## VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок, потвърден с партиден номер от производителя на доставяните изделия, е **36 / тридесет и шест/ месеца**, считано от датата на доставка в склада на Възложителя.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, отговарящи на изискванията на стандартите за страната – производител и отраслови норми от дадена област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Възложителят има право на рекламации относно качеството на изделията по време на гаранционния срок, както всички разходи, свързани с отстраняване на дефекта са за сметка на Изпълнителя.

5. При констатирани скрити недостатъци и невъзможност за отстраняване или при рекламация 3 пъти на едно и също изделие в рамките на гаранционния му срок, Изпълнителят заменя това некачествено изделие, изцяло за своя сметка, в т.ч. поема и транспортните разходи за подмяната. Подмяната се извършва в срок от 10 /десет/ дни от датата на рекламацията.

6. Изпълнителят гарантира, че ще осигури до 2 часа време за реакция след уведомяване за повреда, време за отстраняване на повредата – до 24 часа след повикване. При невъзможност за отстраняване на повредата на място в рамките на 24 часа да се извърши временна подмяна на авариралото оборудване с идентично такова съгласно техническата спецификация в договора.

## VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

1.1.3. да не приеме оборудване, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако оборудването отговарят на посочените параметри от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

## 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение;

2.4. се задължава да достави оборудването в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.9. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

## IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

#### X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

#### XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

#### XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:
  - На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.
4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

#### XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Иzp. Директор:           п  
                                  инж. Ж. Динчев

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:   п**

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

| Спецификация за доставка на компютърна конфигурация тип А |  |
|---|--|
|   | <b>HP ProDesk 600 G3 MT PC - Y3E02AV</b>   |
| Дънна платка  | Chipset - Intel Q270   |
|   | Memory slots: 4 x Memory DIMM slots  |
|   | Integrated Intel HD graphics   |
|   | Integrated Intel Gigabit Network Controller  |
|   | Integrated HD audio  |
|   | Slots: 2 x PCIe x1; 2 x PCIe x16, 2xM.2  |
|   | Front ports: 2xUSB 2.0, 2xUSB 3.0, 1xUSB Type-C, Audio jack, SD card reader - Y3E82AV                            |
|   | Rear ports: 2xUSB 2.0, 2xUSB 3.1, RJ-45 Ethernet, VGA, Display port, Audio in/out                                |
|   | TPM 2.0  |
| Процесор  | Intel Core i5 7600 3.5 GHz - Z5V21AV Честота, базова минимум 3.5 GHz, турбо 4.1 GHz, 6 MB cache, 4 cores         |
| Памет   | Y3E78AV - 4GB DDR4-2400, 4 DIMM slots, разширяема до 64GB  |
| Видео   | Integrated Intel HD graphics   |
| Твърд диск  | 500GB 7200 RPM 3.5" HDD SATA- Y3E25AV  |
|   | 128GB SATA 2.5" SSD - Y3E84AV  |
| Оптично устройство  | SATA 9.5mm DVD Writer Drive - 1DE45AV  |
| Мишка   | HP Optical USB Mouse - Y3F09AV   |
| Клавиатура  | HP USB Keyboard - LAT/CYR - W6R96AV  |
| Кутия и захранване  | Tower, 250W, 85% ефективност - Y3E54AV   |
| Съответствие с изискванията за енергийна ефективност      | ENERGY STAR, RoHS directive, WEEE Directive - W6N52AV  |
| Кабели  | захранващ кабел по БДС   |
| Софтуер   | Microsoft Windows 10 Pro 64-bit - Y4S68AV  |
|   | MS Office Home and Business 2016 Eng - T5D-02826   |
| Гаранция и сервиз   | 36 месеца от датата на доставка в склада на Възложителя - Y3F17AV – HP 3/3/3 (material/labor/onsite) MT Warranty |
| Спецификация за доставка на монитори                      |  |
| Диagonal на екрана  | <b>X7R61AA - HP ProDisplay P223 21.5" (54,6) cm</b>  |
| Разделителна способност на изображението                  | 1920 x 1080 @ 60 Hz  |
| Големината на точките, изграждащи изображението           | 0.248 mm   |
| Яркост  | 250 nits (cd/m2)   |

|   |   |
|---|---|
| Контраст  | 3 000:1 static, 5 000 000:1 dynamic                         |
| Характеристики на дисплея                                 | LED Backlit LCD, Anti-glare                                 |
| Ъгъл на видимост  | 178° horizontal, 178° vertical                              |
| Време на реакция  | 5 ms  |
| Цвят  | Черен   |
| Интерфейс   | 1 VGA   |
|   | 1 Display Port  |
| Ъгъл на наклон  | Tilt range: -5° to + 22°                                    |
| Съответствие с изискванията за опазване на околната среда | TCO Certified   |
| Съответствие с изискванията за енергийна ефективност      | ENERGY STAR   |
| Тегло   | До 3,6 кг   |
| Други изисквания  | Произведен от производителя на компютърната конфигурация HP |
| Гаранция и сервиз   | 36 месеца от датата на доставка в склада на Възложителя.    |

### Спецификация за доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства

|   |   |
|---|---|
| Конфигурация  | настолна конфигурация <b>5E650IUSB - UPS Eaton 5E 650i USB + WP28</b> |
| Капацитет (VA/W)  | 650VA/360W  |
| Размери Височина x Ширина x Дълбочина мм                      | 288 x 148 x 100   |
| Тегло (кг)  | 4.64  |
| Свързване   | IEC-320-C14   |
| Input Voltage Range   | 170-280V  |
| Nominal Voltage   | 230V  |
| Входни розетки  | 1 брой IEC C14 (10A)  |
| Изходни розетки   | 4 броя IEC-320-C13 (10A)  |
| Управление на батерията                                       | непрекъснато зареждане на батерията, „студен“ старт                   |
| Комуникационни портове  | 1 порт USB  |
| Софтуер за управление на захранването                         | Софтуер на производителя Еатон  |
| Звукови сигнализации  | <40dB   |
| Експлоатационна температура                                   | 0 до 40°  |
| Производителност – Безопасност – Електромагнитна съвместимост | IEC/EN 62040-2  |
| Маркировки  | за IEC/EN 62040-1   |



|                   |   |
|-------------------|---|
| безопасност       |   |
| Гаранция и сервиз | + <b>WP28</b> - 36 месеца от производителя Eaton – от датата на доставка в склада на Възложителя. |

### Цени

| № | наименование                            | тип  | ед. цена, лв.<br>без ДДС |
|---|---|--|--------------------------|
| 1 | компютърна конфигурация тип А           | HP ProDesk 600 G3 MT PC - Y3E02AV            | 1 695.00                 |
| 2 | монитор                                 | X7R61AA - HP ProDisplay P223 21.5" (54,6) cm | 190.00                   |
| 3 | непрекъсваемо токозахранващо устройство | 5E650IUSB - UPS Eaton 5E 650i USB + WP28     | 95.00                    |

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
Изп. Директор:           п  
                                  инж. Ж. Динчев

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**   п