

ДОГОВОР

№ 15982

Днес 07.08.2018 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tes2@trp2.com, Интернет страница: www.trp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Мини Марица-изток” ЕАД

със седалище и адрес на управление: 6260, гр. Раднево; ул. „Георги Димитров” 13 тел.: 0417 83304; факс: 0417 82417; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по Булстат: 833017552; Разплащателна сметка: IBAN: BG 02 UBBS 7824 1011 5000 15, BIC: UBBSBGSF, „ОББ” АД – Раднево, представлявано от **Андон Андонов – Изпълнителен директор**, наричано за кратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е **„Превоз на вагони от гара Раднево до гара ТЕЦ 2 и поддържане на железен път с тежка железопътна техника“**.
2. Неразделна част от настоящия договор е „Спецификация на железопътни услуги” - Приложение № 1.
3. Договорът е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с **рег.№18054**.
- 4. Договорът влиза в сила от 02.09.2018г.**

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на договора е до **300 000.00 (триста хиляди) лв., без ДДС**.
2. Единичните цени на отделните видови услуги са посочени в Приложение № 1 и са без ДДС.
3. Цените за отделните услуги от Приложение № 1 включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение предмета на договора, както и осигуряването на собствен персонал.
4. Плащането се извършва до 60 дни след представяне на: двустранно подписан протокол за извършена услуга с тежка железопътна техника; ведомост за подаване и вземане на вагони; фактура оригинал, съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ. Фактурира се веднъж месечно, като месечната сума се определя на база отчетените пред Възложителя жп услуги и се формира като сбор от отработените машиночасове за съответния месец и изминатите вагон/км.
5. Във връзка с доставка на лигнитни въглища, разходите за почистване на коловозите и пресяване на призмата, собственост на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, от въглища се поделят по равно за „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД и „Мини Марица-изток” ЕАД. Част от услугите, предвидени в предмета на поръчката, включват именно почистване. При изпълнението на дейностите по настоящия договор ще се подписва „Протокол за извършена транспортна услуга” за реално свършената работа, като същата ще се актува на 100 %, а дължимите суми за тези услуги, които са за почистване на коловозите и пресяване на призмата, собственост на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, ще се фактурират от „Мини Марица-изток” ЕАД в размер на 50%..

6. Плащанията за почистване на коловозите и пресяване на призмата собственост на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД от чакъл ще се извършват до 60 дни след подписване на протокол за извършената работа и представяне на фактура – оригинал от „Мини Марица изток” ЕАД в размер на 50% от общата стойност на услугата.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение на договора е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на влизането му в сила или до изчерпване на общата му стойност, което от двете събития настъпи първо.
2. Срокът за предоставяне на необходимата техника и обслужващ персонал от Изпълнителя за извършване на дейностите е до **24 (двадесет и четири) часа** след заявка от Възложителя.
3. Място на изпълнение - „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на **15 000.00 лв., без ДДС**, която е 5% от стойността му. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни, след изтичане на 24 месеца от датата на влизането в сила на договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.
2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 25 месеца от датата на влизането в сила на договора.
3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 25 месеца от датата на влизането в сила на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 1 Възложителят се задължава да извършва заявки за жп услугите по телефон или факс.
2. Възложителят се задължава за всяка извършена жп услуга да съставя протокол, подписан от представители на двете страни.
3. Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя парични суми за извършени услуги от настоящия договор в указания срок след представяне на всички необходими месечни документи от Изпълнителя (приемо-предавателен протокол, фактура оригинал и месечен отчет за извършените видове услуги и др. необходими)
4. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.
5. Когато Изпълнителят изпълнява неточно предмета на договора или изпълнението не отговаря на изискванията на Възложителя, същият има право да откаже приемането на жп услугата и заплащане на част или цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни точно задълженията си по договора.
6. Във връзка с разпоредбите на чл.81 (1) от Наредба № 44 от 10.10.2001 г. за превоз на товари с железопътен транспорт. Възложителят се задължава да заплаща стойността за престоя на вагон или група вагони по цени, определени в тарифата на железопътния превозвач, в случай че не разтовари товара в определените за това срокове по своя вина.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят се задължава да извършва жп услугите, предмет на настоящия договор, качествено и в срок.

2. Изпълнителят се задължава да предоставя необходимата техника и обслужващ персонал за изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор до 24 (двадесет и четири) часа, след заявка от страна на Възложителя регулярно, така и оперативно при аварии и неотложни ремонти след уведомление по телефон до ръководител участък през делнични дни и ръководител смяна през останалото време.

3 Изпълнителят прави предварителна заявка за ползване на коловози за гараж на возила на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД (по телефон или факс). С изготвен от Възложителя приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни, се удостоверява времето на ползваните от Изпълнителя жп коловози за гараж и дължината в линейни метри на подвижния състав. В случай че Изпълнителят ползва коловози за гараж на возила, същият се задължава за 1 линеен метър зает коловоз от негов подвижен състав за денонощие на територията на Възложителя, да заплати следните суми:

3.1. За главни и приемно-отправни коловози – 1.00 лв., без ДДС за 1 л. м /24 ч.

3.2. За изтеглителни и разпределителни коловози 0.50 лв., без ДДС. за 1 л. м /24 ч.

3.3. За товаро-разтоварни и други коловози - 0.40 лв. без ДДС за 1 л.м./24 ч.

4 В случай че Изпълнителят ползва ж.п. везна, собственост на Възложителя, за установяване на теглата на маневрени влакове негова собственост, се задължава да заплаща сумата от 10 лв., без ДДС за вагон.

5. Изпълнителят се задължава да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.

6.Изпълнителят има право да получи цената, посочена в Раздел II, т. 1 при изпълнение на посочените конкретни задачи, съобразно условията на договора.

7. Изпълнителят има право да изнася материали, инструменти, приспособления и инвентар само срещу заверен от охраната опис, че същите са внесени в централата.

8. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

9. Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

10. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

VII. ЗАВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РЕМОНТИРАНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ

1. Всички услуги със специализирани машини се приемат с протокол, който се подписва от Възложителя, при условие че същият няма забележки към изпълнението на услугата. При наличие на забележки Възложителят се подписва след изпълнение на услуга, отговаряща на изискванията му.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от

стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т. 8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

2.1. На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

X. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

3. Уведомяването по т. 2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.

2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

XII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.
2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.
3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.
4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор: (п)
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изп. директор: (п)
А. Андонов

Приложение №1

Спецификация за жп услуги

№	Вид услуга	Мерна ед.	Цена в лв., без ДДС
1	Превоз на вагони от гара Раднево до гара ТЕЦ 2 и обратно за всички видове вагони (без разграничение на: брой, празно или пълно състояние на вагоните и броя на осите им) /гара Раднево – гара ТЕЦ 2 = 30 км./	вагон/ км.	5.50
2	Услуга с електрически локомотив EL-2 (с 1 машинист)	1 (един) час	320.05
3	Услуга с дизелов локомотив 52-00 (с 1 машинист)	1 (един) час	171.61
4	Наем на дизелов локомотив 52-00	1 (един) час	41.74
5	Услуга с траверсоподбивна машина (с обслужващ персонал)	1 (един) час	517.66
6	Услуга с баластопресевна машина RM-76 (с обслужващ персонал)	1 (един) час	847.85
7	Услуга със специализирана машина АДМ (с 1 машинист и група по КМ)	1 (един) час	275.55
8	Услуга със специализирана машина АГМ ^у (с 1 машинист и група по ПЖПС)	1 (един) час	127.36
9	Услуга със специализирана машина ДМ (с 1 машинист и група по КМ)	1 (един) час	141.91
10	Наем на специализирана машина АДМ	1 (един) час	111.27
11	Наем на специализирана машина ДМ	1 (един) час	54.39
12	Наем на специализирана машина АГМ ^у	1 (един) час	43.88
13	Услуга с пътеполагащ кран УК-25/18 (с обслужващ персонал)	1 (един) час	308.20
14	Услуга с моторен вагон (с обслужващ персонал)	1 (един) час	137.07
15	Услуга с пътеректовачна машина (с обслужващ персонал)	1 (един) час	28.28
16	Услуга с багер с комбиниран ход релси – шосе (с обслужващ персонал)	1 (един) час	152.33
17	Услуга с жп кран (с обслужващ персонал)	1 (един) час	199.68
18	Наем на специализирани вагони	1 (един) час	7.55

Забележка: Времето за придвижване на всяка машина от базата и до „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД и обратно е за 1 (един) час и се заплаща по горепосочените цени.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор: (п)
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изп. директор: (п)
А. Андонов