„ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2“ ЕАД
6265 Ковачево, обл. Стара Загора, тел. 042/662 214, 042/662 014
факс: 042/662 000, 042/662 507, e-mail: tec2@tpp2.com

TÜVRheinland® CERT ISO 9001 ISO 14001 BS OHSAS 18001

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за възлагане на обществена поръчка,
чрез договаряне с обявление с рег.№15051
„Климатизация на КРУ 6.3 kV, КРУ 0,4 kV и секции 0,4 kV”**

Съдържание на документацията

№	Наименование
1.	Решение за откриване на процедура за възлагане на ОП
2.	Обявление за обществена поръчка
3.	Пълно описание и технически изисквания на предмета на ОП
4.	Методика за подбор и оценка на кандидатите
5.	Указания към кандидатите в обществената поръчка
6.	Заявление
7.	Образец на първоначална оферта
8.	Проект на договор
9.	Образци на декларации
10.	Образци на банкови гаранции

Съгласували:
Директор „МиОП”: .....

Директор „АДФК”:
Р. Германов

Р-л Търговски отдел:
М. Макаков

Юрисконсулт: .....

ТО/Татарова

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

РЕШЕНИЕ

☐Проект на решение
☒Решение за публикуване

Номер: т.6 от прот. № 9 от 10/03/2015 дд/мм/гггг

☒А) за откриване на процедура
☐Б) за промяна
☐В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:
☒чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐чл. 3, ал. 2 от ЗОП

☐Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00246
Поделение: _____
Изходящ номер: _____ от дата _____
Коментар на възложителя:
ОП 15051

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

☐по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☒по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Адрес с.Ковачево, обл.Старозагорска		
Град с.Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел	Телефон 042 662910	
Лице за контакт Татяна Татарова		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.tpp2.com Адрес на профила на купувача:		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
- ☐ Национална агенция/служба
- ☐ Регионален или местен орган
- ☐ Регионална или местна агенция/служба
- ☐ Публичноправна организация
- ☐ Европейска институция/агенция или международна организация
- ☐ Друго (моля, уточнете): _____

- ☐ Обществени услуги
- ☐ Отбрана
- ☐ Обществен ред и сигурност
- ☐ Околна среда
- ☐ Икономическа и финансова дейност
- ☐ Здравеопазване
- ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
- ☐ Социална закрила
- ☐ Отдих, култура и религия
- ☐ Образование
- ☐ Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- ☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия
- ☒ Електрическа енергия
- ☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт
- ☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива
- ☐ Вода
- ☐ Пощенски услуги
- ☐ Железопътни услуги
- ☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
- ☐ Пристанищни дейности
- ☐ Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
- ☐ конкурс за проект
- ☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Открита процедура	☐ Ускорена на договаряне с обявление	☐
Ограничена процедура	☐ Договаряне без обявление	☐
Ускорена ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит	☐
Състезателен диалог	☐ Конкурс за проект - ограничен	☐
Договаряне с обявление	☐	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Открита процедура	☐ Договаряне без обявление	☐
Ограничена процедура	☐ Конкурс за проект - открит	☐
Договаряне с обявление	☒ Конкурс за проект - ограничен	☐

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	☐ Чл. 84, т.___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	☐
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	☐ Чл. 90, ал.1, т.___ от ЗОП	☐
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐
Чл. 84, т.___ от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т.___ от ЗОП	☐

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☒ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	☐

Чл. 103, ал. 2, т.___ от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП ☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т.___ от ЗОП ☐
точка:	

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☐ Строителство
☒ Доставки
☐ Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да ☐ Не ☒

IV.2.1.1) Продуктова група

☐ Копирна и графична хартия
☐ Офис IT оборудване
☐ Офис осветление
☐ Улично осветление
☐ Климатици
☐ Почистващи продукти и услуги
☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
Показателите за оценка на офертите _____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да ☐ Не ☒

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл.7, т.5 и 6 от ЗОП вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.
На основание чл.14, ал.3 от ЗОП Възложителят прилага предвидините в този закон опростени правила.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата_____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____-_____-_____(nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута: _____	☐	☐	_____

VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 12/03/2015 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:
/подпис и печат/
инж. Живко Димитров Динчев

Длъжност:
Изпълнителен директор

с. КОВАЧЕВО * "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2"ЕАД * общ. СТАРА ЗАГОРА

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

☐Проект на обявление
☒Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00246
Поделение: _____
Изходящ номер: _____ от дата _____
Коментар на възложителя:
ОП 15051

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Адрес "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Град с.Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Електроцех, Търговски отдел	Телефон 042 662950; 042 662910	
Лице за контакти инж. Георги Кожухаров - началник електроцех; Татяна Татарова - специалист търговия, Тръговски отдел		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя (URL):
www.tpp2.com
Адрес на профила на купувача (URL):
http://www.tpp2.com/invitation/view/id/701.html

Допълнителна информация може да бъде получена на:
☒Съгласно 1.1)
☐Друго: моля, попълнете Приложение A.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:
☐Съгласно 1.1)
☒Друго: моля, попълнете Приложение A.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:
☐Съгласно 1.1)
☒Друго: моля, попълнете Приложение A.III

I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:
☐Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия ☐Пощенски услуги

☒Електрическа енергия	☐Железопътни услуги
☐Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐Пристанищни дейности
☐Вода	☐Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

☐(а) Строителство	☒(б) Доставки	☐(в) Услуги
☐Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒Покупка ☐Лизинг ☐Наем ☐Покупка на изплащане ☐Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒Възлагане на обществена поръчка ☐Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)

☐Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	42512000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Количествата и техническите изисквания за изпълнение са посочени в документацията за участие

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 102000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 2 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие (представя се в офертата на кандидата и се освобождава, съгласно изискванията на чл.62 от ЗОП) в размер на 1020 лв. (хиляда и двадесет лева)
2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 14 месеца от датата на сключване на договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя

при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.
3. Ако гаранциите са парична сума се внасят по сметката на Възложителя: IBAN BG59UBBS80021021724640,BIC: UBBSBGSF, „ОББ" АД, гр. Раднево.
4. Ако гаранциите са банкови се представят по приложени в документацията образци и са със следните срокове на валидност:
- за участие - 180 дни от датата на отваряне на заявленията;
- за изпълнение на договора - 15 месеца от датата на сключване на договора;

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на поръчката е със собствени средства.
Условия на плащане:
- до 60 дни след извършена доставка, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършен монтаж, протокол за успешно преминали 72 часови проби след въвеждане в експлоатация и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнител;
Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не.
Преди подписване на договора определения за изпълнител представя документите посочени в чл.49, ал.1 и ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

Ако да, опишете ги:
1. Гаранционен срок - 36 месеца от датата на протокола за въвеждане в експлоатация /протокол за проведени 72 часови проби/.
2. Предложените климатични системи да са нови, произведени не повече от 8 месеца преди датата на доставката и да отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.
3. Кандидатите да представят документ за правоспособност от Българската браншова камара по машиностроене за работа с фреон, съгласно Наредба за установяване на мерки по прилагане на Регламент (ЕО) № 842 от 2006 година относно някои флуорирани парникови газове. Представя се заверено копие от кандидата, преведено на български език.
4. Предлаганите климатични системи за КРУ 0.4 kV, част 700MW да отговарят на изискванията на Наредба № 2/1994 год. - „Противопожарни строително-технически норми" и „Норми за проектиране на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации". Представя се декларация.
5. Предлаганите климатични системи да бъдат произведени в страни от Европейския съюз. Представя се документ Евро 1 - оригинал и декларация от производителя.
Непредставянето на някой от посочените документи е основание за отстраняване на кандидата от процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всеки кандидат представя в заявлението си:
1. Посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.
2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47 ал.1, ал.2, т. 1,2,4,5 и ал.5 от ЗОП - представя се декларация по приложен в документацията за участие образец. Кандидат, при който са налице обстоятелства по чл.47, ал.2 т.1,2,4 и 5 от ЗОП, се отстранява от участие.
3. Документите по чл.77, ал.3 и ал.4 от ЗОП, описани в настоящото обявление и документацията за участие.
Непредставяне на някой от посочените документи е основание за отстраняване на кандидата от процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Доказателства за икономически и финансови възможности:
1. Съгласно чл.50, ал.1, т.1 от ЗОП - всеки кандидат да разполага със свободни финансови ресурси в размер на 51 000 лева или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута. Доказва се със удостоверение от банка или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части. Ако кандидатът представи удостоверение от банка, то трябва да е оригинал, издадено от обслужваща банка, относно наличие на свободни финансови ресурси (собствени средства или свободни средства по кредитна линия) или извлечение от собствени банкови сметки.
Удостоверението/извлечението трябва да е издадено не по-рано от 30 дни преди крайната дата за подаване на заявленията. В случай че средствата са във валута, различна от BGN, същите се преизчисляват в BGN по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на заявленията.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация:
1. Съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на доставките, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, включително стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените доставки. Възложителят изисква всеки кандидат да има извършена поне една еднаква или сходна доставка за последните три години, придружена с доказателство за добро изпълнение.
2. Съгласно чл.51, ал1, т.4 и т.7 от ЗОП - кандидатите да представят списък на техническите лица, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на монтажа.
Изисква се всеки кандидат да има:
- наличие на минимум 5 квалифицирани лица, отговорни за изпълнение на услугата, които да притежават валидни

удостоверения за III-та кв. гр.. съгласно ПБЗРЕУТЦЕМ.
- наличие на мимимум едно лице, притежаващо документ за правоспособност - първа категория, за извършване на проверки за херметичност на хладилни и климатични инсталации и термопомпи, съдържащи 3, 6 или повече кг флуорирани парникови газове и дейности по извличане, монтаж, поддръжка или сервизно обслужване, издаден от Българската браншова камара по машиностроене на основание чл.17 б, ал. 3 от Закона за чистотата на атмосферния въздух.
3. Съгласно чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП - кандидатите да представят описание на техническото оборудване, и специализираната окомплектовка (вакуум помпи, манометрични блокове, ударно-пробивни машини), необходими за извършване на монтажа. Представя се документ, че манометричните блокове са преминали метрологична проверка.
4. Съгласно чл.51, ал.1, т.13 от ЗОП - копие на сертификат на кандидата, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за контрол на качеството, съгласно ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват предмета на поръчката. Ако сертификатът не е на български език, същия трябва да бъде представен преведен. Непредставянето на някой от посочените документи е основание за отстраняване на кандидата от процедурата.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) **Да ☐ Не ☒**

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия **Да ☐ Не ☒**

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата **Да ☐ Не ☒**

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☐ Открита

☐ Ограничена

☒ Договаряне Има вече избрани кандидати: **Да ☐ Не ☒**

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

☒ най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта при

☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна

тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

Показатели	Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг **Да ☐ Не ☒**

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

15051

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка **Да ☐ Не ☒**

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 08/04/2015 дд/мм/гггг Час: 15:00

Платими документи **Да ☐ Не ☒**

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 15/04/2015 дд/мм/гггг Час: 15:00

IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 16/04/2015 дд/мм/гггг Час: 13:00

Място (когато е приложимо): "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, Централна административна сграда, Заседателна зала на Търговски отдел

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

Отварянето на заявленията е публично и на него могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средства за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим

за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

1. В случай че лицата поискат документацията да им се изпрати за тяхна сметка, цената е 10 лв., без ДДС, Плащането се извършва в касата на дружеството или по банкова сметка:IBAN BG59UBBS80021021724640,BIC: UBBSBGSF, „ОББ" АД, гр. Раднево. Документацията е публикувана на официалната интернет страница на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД - www.tpp2.com.
2. Минимален срок, през който участникът е обвързан с офертата си - 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно разпоредбите на чл.120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 12/03/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Адрес "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Град с.Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел	Телефон 042 662910	

Лице за контакти Татяна Татарова - специалист търговия		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Адрес "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Регистратура за обществени поръчки	Телефон 042 662717	
Лице за контакти Христина Димитрова - Танева		
Електронна поща	Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL):		

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

I. Пълно описание на предмета на обществената поръчка: Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV.

1. Срок за изпълнение на поръчката: 2 месеца от датата на сключване на договор.

2. Място за изпълнение: "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, с.Ковачево, част 700 MW, КРУ 0,4 кV; СОИ 5 и 6, КРУ 6 кV и КРУ 0,4 кV; ИОГ 1÷6 КРУ 0,4 кV и 6 кV, трансформатори 6/ 0,4 кV, помещения КРУ 0,4 кV Въглищно стопанство.

3. Гаранционен срок: 36 месеца от датата на протокола за въвеждане в експлоатация /протокол за проведени 72 часови проби/.

4. Изисквания за качество: кандидатът трябва да се съобразява с техническите изисквания, които са заложени в настоящата документация (Приложение № 1) и поема изцяло отговорността за изпълнението им.
4.1. Предложените климатични системи да са нови, произведени не повече от 8 месеца преди датата на доставката.
4.2. Предлаганите климатични системи да отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.
4.3. Предлаганите климатични системи да отговарят на изискванията на Наредба № 2/1994 год. – „Противопожарни строително-технически норми" и „Норми за проектиране на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации".
4.4. Предлаганите климатични системи за КРУ 0.4 kV, част 700 MW да бъдат произведени в страни от Европейския съюз.

5. **Особености относно начина на приемане:** всички дейности да се извършват след предварително договаряне между страните, относно техническите възможности за извършване на доставката и услугата, като същите се извършват съвместно и в присъствието на представители от страна на Възложителя.

II. Не се допуска вариантност на предложенията.

Приложение 1

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

за климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ – ЗА РАБОТА В ТЕЖКИ УСЛОВИЯ **ЗА КРУ 0.4KV, част 700MW**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Канален
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	мин. 35000
4	мощност охлаждане	мин. 11.00 kW
5	мощност отопление	няма
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50
7	фреон	R 407 C или R 410 A
8	Диапазон на работа при охлаждане	от 18°C до +45°C
9	Количество климатици (броя)	10
10	Монтаж на климатици (броя)	10
11	Монтажен път (метра)	260
12	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	250
13	Други особености	Произведен в ЕС
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА 6KV, в СОИ 5 и 6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	24000
4	мощност охлаждане	7.00 kW
5	мощност отопление	7.70 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50
7	EER	3.01
8	COP	3.21
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	4

13	Монтаж на климатици (броя)	4
14	Монтажен път (метра)	40
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	40
16	Други особености	Монтаж чрез разглобяване на дограма

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV, в СОИ 5 и 6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	24000
4	мощност охлаждане	7.00 kW
5	мощност отопление	7.70 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50
7	EER	3.01
8	COP	3.21
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	4
13	Монтаж на климатици (броя)	4
14	Монтажен път (метра)	40
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	40
16	Други особености	Монтаж чрез разглобяване на дограма

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в СОИ 5 и 6,** **помещение: ИЗПРАВИТЕЛИ в СОИ 5 и 6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	24000
4	мощност охлаждане	7.00 kW
5	мощност отопление	7.70 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50
7	EER	3.01
8	COP	3.21
9	фреон	R 410 A

10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	2
13	Монтаж на климатици (броя)	2
14	Монтажен път (метра)	20
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	20
16	Други особености	Монтаж чрез разглобяване на дограма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в СОИ 5 и 6, помещение: БАТЕРИИ в СОИ 5 и 6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	24000
4	мощност охлаждане	7.00 kW
5	мощност отопление	7.70 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50
7	EER	3.01
8	COP	3.21
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	2
13	Монтаж на климатици (броя)	2
14	Монтажен път (метра)	20
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	20
16	Други особености	Монтаж чрез разглобяване на дограма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: КРУ 6KV в ИОГ 1-6**		
№	Показател	Стойност / Вид
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	56000
4	мощност охлаждане	14 kW
5	мощност отопление	17 kW

6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50
7	EER	2.68
8	COP	2.85
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	2
13	Монтаж на климатици (броя)	2
14	Монтажен път (метра)	26
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	26
16	Други особености	Няма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: КРУ 0.4KV в ИОГ 1-6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	56000
4	мощност охлаждане	14 kW
5	мощност отопление	17 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50
7	EER	2.68
8	COP	2.85
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	2
13	Монтаж на климатици (броя)	2
14	Монтажен път (метра)	26
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	26
16	Други особености	Няма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: ТРАНСФОРМАТОР 1 в ИОГ 1-6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	56000

4	мощност охлаждане	14 kW
5	мощност отопление	17 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50
7	EER	2.68
8	COP	2.85
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	1
13	Монтаж на климатици (броя)	1
14	Монтажен път (метра)	5
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	5
16	Други особености	Няма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: ТРАНСФОРМАТОР 2 в ИОГ 1-6**		
№	**Показател**	**Стойност / Вид**
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	56000
4	мощност охлаждане	14 kW
5	мощност отопление	17 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50
7	EER	2.68
8	COP	2.85
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	1
13	Монтаж на климатици (броя)	1
14	Монтажен път (метра)	5
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	5
16	Други особености	Няма
КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ **ЗА КРУ 0.4KV В СЕКЦИЯ ОСВЕТЛЕНИЕ-2, ТРАНСФОРМАТОРНА ПОМЕЩЕНИЕ 1,4,5,6 И СБОРКИ 1, ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ИЗБИСТРЕНИ ВОДИ, 2 ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ИЗБИСТРЕНИ ВОДИ, ДРОБИЛЕН КОРПУС 2 СТ.**		

№	Показател	Стойност / Вид
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален
3	Мощност BTU/h	14000
4	мощност охлаждане	3.4 kW
5	мощност отопление	3.8 kW
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50
7	EER	3.21
8	COP	3.61
9	фреон	R 410 A
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C
12	Количество климатици (броя)	15
13	Монтаж на климатици (броя)	15
14	Монтажен път (метра)	45
15	Монтаж на ПВЦ канал (метра)	45
16	Други особености	Няма

Приложение 2

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

№	Помещение / Вид на машината	ОБЩО	КРУ 0,4 кV, част 700MW	КРУ 0,4 кV и 6 кV, в СОИ 5 и 6				КРУ 0,4 кV и 6 кV, в ИОГ 1 ÷ 6				КРУ 0,4 кV в секция ОСВ-2
				КРУ 6кV СОИ 5 и 6	КРУ 0,4кV СОИ 5 и 6	Изправит. СОИ 5 и 6	Батерии СОИ 5и 6	КРУ 6 кV ИОГ 1÷6	КРУ 0,4кV ИОГ 1÷6	Тр-р.-1 ИОГ 1÷6	Тр-р – 2 ИОГ 1÷6	
1.1.	Канален конвекционален 45 000 BTU	**10 бр.**	10									
1.2.	Монтажен път за 45 000 BTU	**260 м.**	260									
1.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**250 м.**	250									
2.1.	Стенен конвекционален 24 000 BTU	**12 бр.**		4	4	2	2					
2.2.	Монтажен път за 24 000 BTU	**120 м.**		40	40	20	20					
2.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**120 м.**		40	40	20	20					
3.1.	Колонен конвекционален 56 000 BTU	**6 бр.**						2	2	1	1	
3.2.	Монтажен път за 56 000 BTU	**62 м.**						26	26	5	5	
3.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**62 м.**						26	26	5	5	
4.1.	Стенен конвекционален 14 000 BTU	**15 бр.**										15
4.2.	Монтажен път за 14 000 BTU	**45 м.**										45
4.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**45 м.**										45
Общо климатици:			**10**	**12**				**6**				**15**

МЕТОДИКА
за подбор и оценка на кандидатите
/съгласно чл.88, ал.2 от ЗОП/

Настоящата методика посочва критериите и реда за извършване на подбор от комисията в процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление, **рег.№15051** и предмет: **„Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV".**

Подбор на кандидатите

Комисията разглежда постъпилите заявления по реда на чл.68, ал.7-11 от ЗОП и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените, съгласно обявлението и документацията за участие документи за техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

За участие в договарянето ще бъдат поканени да участват всички кандидати, които отговарят на критериите за подбор и на минималните изисквания за технически възможности, посочени в обявлението и документацията за участие.

Кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето следва да представят първоначална оферта по приложения в документацията образец.

<u>Забележка:</u> Първоначалната оферта се представя само от поканените кандидати и в сроковете указани в поканата за участие в договарянето

УКАЗАНИЯ
ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА /ЗАЯВЛЕНИЕ/ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА В „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" ЕАД

Настоящите указания са общи и имат информативен характер. Конкретните изисквания към участниците/кандидатите за всяка обществена поръчка са посочени в обявлението към документацията за участие в нея

I. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА/ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

Всички документи, представени в офертите, трябва да бъдат съставени на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите се подават в съответствие с изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние и/или изрично упълномощени за това лица, което се удостоверява с представяне на нотариално заверено пълномощно.

При открита процедура участниците представят оферта за участие съобразно чл. 57 във вр. с чл. 56 от ЗОП. Офертата съдържа 3 запечатани непрозрачни плика със съответно наименование, поставени в общ запечатан непрозрачен плик.В случай, че при подготвяне на офертата участникът не спази императивните правила на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, то офертата му ще подлежи на отстраняване на основание чл. 69, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

В процедура на договаряне с обявление кандидатите представят заявление за участие съобразно чл. 87 във вр. с чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП, което съдържа посочените документи. Представя се само един плик, като участниците нямат право да представят техническо и ценово предложение на този етап от процедурата. В противен случай, подаденото заявление подлежи на отстраняване от процедурата. Първоначална оферта се представя след получаване на покана от възложителя и с нея участникът представя своето техническо и ценово предложение. Документите се поставят в един плик. Участниците са длъжни да се явят на договарянето, като за постигнатите договорености се съставя отделен протокол с всеки участник, който се подписва от представител на участника и комисията.

При подаване на оферта, заявление и първоначална оферта, върху плика, включително върху пликове 1, 2 и 3, следва да бъдат изписани:

- предмет и идентификационен номер на обществената поръчка, както и обособените позиции за които се участва;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Участниците/Кандидатите задължително попълват и прилагат приложения в документацията образец на оферта/ образец на заявление за участие. Този образец се прилага в Плик № 1 при открита процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление.

Изискванията на възложителя към кандидатите и участниците са посочени в обявлението за участие и документацията за участие за всяка отделна процедура, като в образеца на оферта и образеца на заявление за участие се съдържат указания относно начина на подреждането на изискуемите документи (напр. в откритата процедура образецът на офертата посочва, в кой плик кои документи да бъдат приложени).

Всички изготвени от участника справки и документи следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката, изискванията на възложителя и приложимата нормативната уредба. Документи, удостоверяващи съответствие с някое от изискванията на възложителя, изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организации следва да се представят в оригинал или нотариално заверено копие. Когато за удостоверяване на съответствието с определени изисквания Възложителят е приложил образец в документацията за участие, участниците /кандидатите задължително представят информацията в изискания от Възложителя вид.

В случаите, когато се изисква внесена гаранция за участие – участникът представя **платежно нареждане (заверено от участника копие) за внесена парична сума** по депозитната сметка на възложителя, като сметката и сумата се посочват в обявлението, или **банкова гаранция в оригинал.** Изготвянето на банковата гаранция следва да е съобразено с приложен в документацията образец, като задължително съдържа всички реквизити на образеца. Когато участник в обществената поръчка е обединение от лица, банковата гаранция се издава на името на обединението. В случай, че банковата гаранция се издава на името на едно от лицата, участващи в обединението, изрично се записва, че тя се издава по искане на това лице поради участие на обединението в съответната обществена поръчка с посочване на предмета и рег. номер на процедурата.. В такъв случай в договора за създаване на обединението или анекс към него задължително се записва, че лицето, на името на което е издадена гаранцията, се задължава да издаде и поддържа такава банкова гаранция през целия й срок на валидност.

Всеки кандидат или участник в процедура задължително прилага декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с други кандидати или участници в процедурата в плик № 1 „Документи за подбор" в откритата процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление. В случай, че комисията за провеждане на процедурата установи, че декларацията е с невярно съдържание, на основание чл. 24а, ал. 2 от ППЗОП отстранява от процедурата всички кандидати или участници, които са свързани лица или свързани предприятия съгласно §23а и §24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

В хода на процедурата, допълнителните документи, които комисията изисква от кандидатите или участниците за доказване на съответствието им с

критериите за подбор на възложителя съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

В плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката" в откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилагат посочените документи, технически спецификации, доказателства за еквивалентност на предлаганите изделия, срок и начин на изпълнение.

На основание чл. 33, ал. 4 ЗОП, ако е приложимо, при подаване на офертата участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер, за което прилага декларация.

В плик № 3 „Предлагана цена" при откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилага попълнена и подписана ценова оферта съгласно предоставен в документацията образец. Посочва се цената, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на калкулираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че документацията за участие съдържа подробни ценови спецификации, същите се попълват, като се прилагат в офертата и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excell). В случай, че в хода на работата на комисията се установят очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предложената общата цена за изпълнение на поръчката или обособена позиции на поръчката, за които се участва и единичните цени на стоките или дейностите по спецификация, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай, за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката, респ. обособената позиция се приема действителния математически сбор от произведенията на единичните цени и съответните количества по спецификация.

При установяване на очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предлаганите цени цифром и словом, за достоверни се приемат предложените цени словом.

II. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО УЧАСТИЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА, ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ И ПРИ УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Всеки участник има право да представи само една оферта, като лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, а свързани лице или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. ЗОП съдържа легални дефиниции на понятията **„свързани лица" и „свързани предприятия"**, като в случай, че се установи една от хипотезите на свързаност, всички свързани лица, подали оферти в процедурата, подлежат на отстраняване от участие.

Участници **чуждестранни лица** следва да представят посочените документи съгласно закона по месторегистрацията си. Прилагат се правилата на чл. 48 от ЗОП, като чуждестранните лица декларират липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП. С

декларацията по чл.47, ал. 9 във връзка с чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП чуждестранно лице трябва да декларира факта, че не е осъждано с влязла в сила присъда за посочените престъпления, освен ако не е реабилитирано, <u>както по отечествения си закон, така и по Наказателния кодекс на Република България.</u>

В декларациите се попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

Когато участник/кандидат е **<u>обединение</u>**, което не е юридическо лице, задължително се представя договор / споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, в оригинал или нотариално заверено копие, със срок не по-кратък от срока на изпълнение на съответната поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се установи, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност заедно и поотделно за участието и изпълнението на поръчката, както и че съставът на обединението няма да се променя за срока на изпълнение. В случай, че в договора / споразумението не е посочен представляващият обединението, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документът се представя в оригинал или нотариално заверен. В съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, договора за обединение следва да съдържа разпределение на участието на лицата при изпълнението на дейностите по предмета на поръчката. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява съответна дейност. Участник - обединение представя документите, посочени в чл. 56, ал. 3 от ЗОП, кандидат –обединение представя документите по чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП.

При използване на **<u>подизпълнители,</u>** участниците предоставят пълна информация за видовете работи и процентния дял от стойността на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, както и информация за предвидените подизпълнители. На основание чл. 45а, ал. 2, т. 3, буква „б" от ЗОП подизпълнителите следва да отговарят на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, които ще извършват, за което представят декларация по образец

Изпълнителят следва да представи сключения договор с подизпълнител в срок три дни от подписването, му но не по-късно от един месец, считано от датата на получаване на решението за класиране по процедурата и избора му за изпълнител по същата. Срокът важи и в случаите, когато се наложи замяна на подизпълнител, преди договорът с Възложителят да е сключен. Тогава Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец на Възложителя от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Непредставянето на посочените документи ще се счита за отказ от подписване на договор по проведената процедура за възлагане на обществената поръчка.

В случай, че вече е сключен договорът за възлагане на обществена поръчка и след това се прекрати договорът за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец на Възложителя от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

На основание чл. 45а, ал. 6 от ЗОП изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му за подизпълнителя възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 от ЗОП.

На основание чл. 45б от ЗОП възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя (чл.45б, ал.2 от ЗОП).

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда договора и ЗОП. Настоящото не се прилага в случаите по чл. 45б ЗОП, ал. 2 от ЗОП.

III. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА/ЗАЯВЛЕНИЕ И ОТВАРЯНЕ

Офертата/заявлението се представя в Регистратурата Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД в запечатан непрозрачен плик от участника/кандидата или от негов упълномощен представител, лично или по пощата или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка. Ако пликовете не са запечатани и надписани съгласно указания в т.I начин, няма да бъдат приети от Възложителя и се връщат веднага.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до централата.

Лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. За всички останали - документ за самоличност и пълномощно от медията, която представляват или документ за самоличност за другите присъстващи на процедурата лица.

IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП; документ, удостоверяващ изпълнението на изискването на чл. 59, ал. 1 предл. второ от ЗОП, документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 ЗОП ако е посочено такова в обявлението, друг документ или регистрация съгласно изискванията, поставени от възложителя при откриване на процедурата, необходими за изпълнението на поръчката съгласно нормативен или административен акт и декларации по чл. 4, ал. 7,чл. 6, ал. 5, т. 3 и чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, както следва:

а/ свидетелство за съдимост, удостоверяващо липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5 от ЗОП

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП

б/ ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или заверено извлечение от търговския регистър за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е юридическо лице, регистрирано по Закона за търговския регистър в Република България.

Лицата, установени в други държави, са длъжни да представят документи за удостоверяване на актуалното състояние, липса на вписани обстоятелства за ликвидация и несъстоятелност, издадени от съответните компетентни органи, освен когато законодателството на държавата, в която е установено лицето, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. В такъв случай, участниците следва да представят извлечение от публичния регистър, заверено от участника.

в/ удостоверение от органа по приходите за наличието или липсата на задължения към държавата - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

г/ удостоверение от съответната община по седалището на юридическото лице за наличието или липсата на задължения към същата община - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

д/ документ за гаранция за изпълнение на договора – платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция

е/ заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/. В случаите, когато обединението се състои от чуждестранни

физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

ж) Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП.

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от лицата от законния представител на юридическото лице или едноличен търговец, за физически лица от физическото лице. Декларацията се представят в оригинал. Участниците /Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП не се представя от:

1. Кредитна институция от Република България, от друга държава членка или държави извън Европейския съюз, членуващи в Европейското икономическо пространство: Република Исландия, Княжество Лихтенщайн и Кралство Норвегия; държави извън Европейското икономическо пространство, членуващи във Financial Action Task Force (FATF): Австралийски съюз, Федеративна република Бразилия, Канада, Специален административен регион на Китайската народна република Хонконг, Япония, Мексикански съединени щати, Република Сингапур, Конфедерация Швейцария, Република Южна Африка, Съединени американски щати, Република Индия и Република Корея.
2. Държавен орган на Република България.
3. Институция, изпълняваща властови функции в съответствие с правото на Европейския съюз при следните условия:

- лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 е събрало достатъчно информация, която не поражда съмнение за идентичността на институцията;
- институцията спазва процедури за отчетност и дейността й е прозрачна;
- институцията се отчита на орган на Общността, на орган на държава членка или съществуват процедури за проверка, които гарантират контрол на нейната дейност.

з) Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от законния представител или пълномощника на юридическото лице. Участниците / Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация не се представя от изброените в буква „ж" т. 1-3 от настоящия Раздел лица.

Документите, посочени по-горе в букви а/, б/, в/, г/ и е/ могат да не се представят, в случай, че законодателството на държавата, в която е установен

участникът, определен за изпълнител, предвижда включването на някое от обстоятелствата в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Договор за обществена поръчка **не се сключва** с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не е представил някой от гореописаните документи или не е удостоверил обстоятелствата по съответен ред.

Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба на българското законодателство.

З А Я В Л Е Н И Е

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка,
чрез договаряне с обявление

От:
Кандидат:.....
адрес:.....
тел. ....., факс:.....
Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията;
ЕИК по Булстат: .....
Разплащателна сметка:
IBAN:.....;BIC:.....;
банка: ..... –
град/клон/офис:.....;
представлявано от ..... –
длъжност:.....,

Уважаеми господа,

С настоящото Ви представяме нашето заявление за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление с **рег.№15051** и предмет **„Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV”.**

За участие в процедурата сме внесли ..... */парична или банкова гаранция - да се запише/*, в размер на 1020 лв. (хиляда и двадесет лева), без ДДС.

Декларираме, че сме получили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

В случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим документи по чл.47, ал.10 от ЗОП и гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, закръглена до лев, декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП и декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП.

Придържаме се към това заявление за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на заявлението и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Като неразделна част от настоящото заявление прилагаме следните документи:

Приложение №1 - Списък */подписан и подпечатан/* на всички документи, съдържащи се в заявлението на кандидата

Приложение №2 - Посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.
За участници обединения и копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Приложение №3 – декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП – по образец от документацията.

Приложение № 4 – Доказателства икономически, финансови и технически възможности и/или квалификация, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка:

1. Съгласно чл.50, ал.1, т.1 от ЗОП - доказателства, от които да е видно, че кандидатът разполага със свободни финансови ресурси в размер на 51 000 лева или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута.

2. Съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на доставките, еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, включително стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените доставки.

3. Съгласно чл.51, ал1, т.4 и т.7 от ЗОП - списък на техническите лица, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на монтажа.

4. Съгласно чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП - описание на техническото оборудване, и специализираната окомплектовка (вакуум помпи, манометрични блокове, ударно-пробивни машини), необходими за извършване на монтажа.

5. Съгласно чл.51, ал.1, т.13 от ЗОП - копие на сертификат на кандидата, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за контрол на качеството, съгласно ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват предмета на поръчката.

Приложение №5 – Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката по чл.77, ал.3, във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП съгласно образец или кандидатът изрично декларира, че няма да използва подизпълнители (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №6 -Декларация по чл.47, ал.8, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП, съгласно образец за подизпълнителя (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №7 – Документ за внесена гаранция за участие, съгласно документацията за участие

Приложение №8 – Декларация по чл.77, ал.3, във връзка с чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №9 - Документи по чл.77, ал.4 от ЗОП

Приложение №10 – Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП, във връзка с чл.55, ал.7 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №11 – Декларация за споразумение по чл.104а, ал.3 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №12 - Информационен лист с данни за кандидата (адрес, телефон, факс, банкови сметки и др.)

Други документи, по преценка на кандидата:

.....
.....
.....

Упълномощен да подпише настоящото заявление е:

.....
.....
.....

Приложено представяме:

.....
.....

/Описва се и се прилага нотариално заверено пълномощно на подписващия заявлението, когато това не е представляващия фирмата-кандидат/.

Забележка: Под заверен от кандидата документ се разбира подписан от представляващия фирмата-кандидат или упълномощеното от него лице и подпечатан с мокър печат на фирмата документ.

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....

ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Първоначална оферта" и се посочват пълното име на кандидата, рег.№, предмет на поръчката/

Участник: .....
Седалище и адрес на управление: .....
....
тел., факс:..... .....

Относно: Участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление, **рег.№ 15051** и предмет **„Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV"**

Уважаеми господа,
За изпълнение предмета на обявената от Вас обществена поръчка, приемаме следните условия:

1. Условия на плащане:
- до 60 дни след извършена доставка, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършен монтаж, протокол за успешно преминали 72 часови проби след въвеждане в експлоатация и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнител;

1.1. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

2. Срок за изпълнение на поръчката: до 2 месеца от датата на сключване на договор.

3. Място за изпълнение: "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, с.Ковачево, част 700 MW, КРУ 0,4 кV; СОИ 5 и 6, КРУ 6 кV и КРУ 0,4 кV; ИОГ 1÷6 КРУ 0,4 кV и 6 кV, трансформатори 6/ 0,4 кV, помещения КРУ 0,4 кV Въглищно стопанство.

4. Гаранционен срок: 36 месеца от датата на протокола за въвеждане в експлоатация /протокол за проведени 72 часови проби/.

5. **Особености относно начина на приемане:** всички дейности да се извършват след предварително договаряне между страните, относно техническите възможности за извършване на доставката и услугата, като същите се извършват съвместно и в присъствието на представители от страна на Възложителя.

6. Изисквания за качество:
6.1. Предложените климатични системи ще бъдат нови, произведени не повече от 8 месеца преди датата на доставката.

6.2. Предлаганите климатични системи ще отговарят на всички технически изисквания на Възложителя.
6.3. Предлаганите климатични системи ще отговарят на изискванията на Наредба № 2/1994 год. – „Противопожарни строително-технически норми" и „Норми за проектиране на отоплителни, вентилационни и климатични инсталации".
6.4. Предлаганите климатични системи за КРУ 0.4 kV, част 700 MW ще бъдат произведени в страни от Европейския съюз.

7. Предлаганата от нас цена за изпълнение предмета на поръчката е:
7.1. Единичните цени на изделията са посочени в спецификация, неразделна част от настоящото ценово предложение.
7.2. Обща стойност.....лв., /словом: ..../лв., без ДДС, включваща доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на климатични системи.

7.3. Предложената цена е без ДДС и е изготвена, съгласно предложените от Вас технически условия за изпълнение предмета на поръчката и включва всички разходи за изпълнение на обществената поръчка.
Условие на доставка – DDP „ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, съгл. INCOTERMS 2010.

7.4. Към настоящето ценово предложение прилагаме спецификация с посочени единични цени и обща стойност, които са за цялото искано количество /представя се на хартиен и оптичен носител (CD)/ и техническо преложение

8. Други условия:
.....
.....
.....
/ попълват се други условия, които не са в противоречие с документацията и изискванията на Възложителя/

Забележка:
Обемът се попълва без да разделят или обединяват редове /позиции/ и се представя и на магнитен носител (CD), записан на Microsoft Office Excel.

подпис: .....

дата: ..... име:.....

град: ..... длъжност: .....

Приложение 1

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за климатизация на КРУ 6.3 kV, КРУ 0,4 kV и секции 0,4 kV

№	Помещение Вид на машината	Общо	КРУ 0,4 kV, част 700MW	КРУ 0,4 kV и 6 kV, в СОИ 5 и 6				КРУ 0,4 kV и 6 kV, в ИОГ 1 ÷ 6				КРУ 0,4 kV в секция ОСВ-2	Производител	Ед. цена, лева, без ДДС	Обща ст/ст, лева, без ДДС
				КРУ 6kV СОИ 5 и 6	КРУ 0,4kV СОИ 5 и 6	Изправит. СОИ 5 и 6	БатериСОИ 5и 6	КРУ 6 kV ИОГ 1÷6	КРУ 0,4kV ИОГ 1÷6	Тр-р.-1 ИОГ 1÷6	Тр-р – 2 ИОГ 1÷6				
1.1.	Канален конвекционален 45 000 BTU	**10 бр.**	10												
1.2.	Монтажен път за 45 000 BTU	**260 м.**	260												
1.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**250 м.**	250												
2.1.	Стенен конвекционален 24 000 BTU	**12 бр.**		4	4	2	2								
2.2.	Монтажен път за 24 000 BTU	**120 м.**		40	40	20	20								
2.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**120 м.**		40	40	20	20								
3.1.	Колонен конвекционален 56 000 BTU	**6 бр.**						2	2	1	1				
3.2.	Монтажен път за 56 000 BTU	**62 м.**						26	26	5	5				
3.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**62 м.**						26	26	5	5				
4.1.	Стенен конвекционален 14 000 BTU	**15 бр.**										15			
4.2.	Монтажен път за 14 000 BTU	**45 м.**										45			
4.3.	Монтаж на ПВЦ канал	**45 м.**										45			
														Общо:	

ТО/Татарова

Приложение 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ – ЗА РАБОТА В ТЕЖКИ УСЛОВИЯ **ЗА КРУ 0.4KV, част 700MW**			
№	**Показател**	**Изискан от Възложителя**	**Предложен от Изпълнителя**
1	Тип на климатичната инсталация	Канален	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	мин. 35000	
4	мощност охлаждане	мин. 11.00 kW	
5	мощност отопление	няма	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50	
7	фреон	R 407 C или R 410 A	
8	Диапазон на работа при охлаждане	от 18°C до +45°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА 6KV, в СОИ 5 и 6			
№	**Показател**	**Изискан от Възложителя**	**Предложен от Изпълнителя**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	24000	
4	мощност охлаждане	7.00 kW	
5	мощност отопление	7.70 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50	
7	EER	3.01	
8	COP	3.21	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV, в СОИ 5 и 6			
№	**Показател**	**Изискан от Възложителя**	**Предложен от Изпълнителя**
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	

3	Мощност BTU/h	24000	
4	мощност охлаждане	7.00 kW	
5	мощност отопление	7.70 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50	
7	EER	3.01	
8	COP	3.21	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ
ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в СОИ 5 и 6,
помещение: ИЗПРАВИТЕЛИ в СОИ 5 и 6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	24000	
4	мощност охлаждане	7.00 kW	
5	мощност отопление	7.70 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50	
7	EER	3.01	
8	COP	3.21	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	
12	Количество климатици (броя)	2	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ
ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в СОИ 5 и 6,
помещение: БАТЕРИИ в СОИ 5 и 6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	24000	
4	мощност охлаждане	7.00 kW	
5	мощност отопление	7.70 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50	

7	EER	3.01	
8	COP	3.21	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: КРУ 6KV в ИОГ 1-6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	56000	
4	мощност охлаждане	14 kW	
5	мощност отопление	17 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50	
7	EER	2.68	
8	COP	2.85	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: КРУ 0.4KV в ИОГ 1-6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	56000	
4	мощност охлаждане	14 kW	
5	мощност отопление	17 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50	
7	EER	2.68	
8	COP	2.85	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: ТРАНСФОРМАТОР 1 в ИОГ 1-6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	56000	
4	мощност охлаждане	14 kW	
5	мощност отопление	17 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50	
7	EER	2.68	
8	COP	2.85	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV и 6KV, в ИОГ 1-6, помещение: ТРАНСФОРМАТОР 2 в ИОГ 1-6

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Колонен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	56000	
4	мощност охлаждане	14 kW	
5	мощност отопление	17 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	380/3/50	
7	EER	2.68	
8	COP	2.85	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

КЛИМАТИЧНИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА КРУ 0.4KV В СЕКЦИЯ ОСВЕТЛЕНИЕ-2, ТРАНСФОРМАТОРНА ПОМЕЩЕНИЕ 1,4,5,6 И СБОРКИ 1, ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ИЗБИСТРЕНИ ВОДИ, 2 ПОМПЕНА СТАНЦИЯ ИЗБИСТРЕНИ ВОДИ, ДРОБИЛЕН КОРПУС 2 СТ.

№	Показател	Изискан от Възложителя	Предложен от Изпълнителя
1	Тип на климатичната инсталация	Стенен	
2	Вид на климатичната инсталация	Конвекционален	
3	Мощност BTU/h	14000	
4	мощност охлаждане	3.4 kW	
5	мощност отопление	3.8 kW	
6	Захранващо напрежение, V/ф/Hz	230/1/50	
7	EER	3.21	
8	COP	3.61	
9	фреон	R 410 A	
10	Диапазон на работа при охлаждане	от 16°C до +43°C	
11	Диапазон на работа при отопление	от -10°C до +20°C	

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....

Проект на договор

Днес.....2015г.. се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, със седалище и адрес на управление: 6265, "ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, обл. Старозагорска, тел. 042/662214; факс: 042/662000; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG59UBBS80021021724640 BIC: UBBSBGSF, при ОББ, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор,** наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., със седалище и адрес на управление: .....;
телефон: .....; факс: .....;
регистрирано в Агенцията по вписванията;
ЕИК по БУЛСТАТ: .....;
IBAN: ....., BIC: .....
банка .....,
представлявано от ..... - .....,
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **„Климатизация на КРУ 6.3 кV, КРУ 0,4 кV и секции 0,4 кV".**
2. Вида, количествата и единичните цени на изделията са описани в приложение №1 – спецификация, неразделна част от настоящия договор.
3. Договорът е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с обявление, рег.№ **15051**.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е ..... лв., /словом: ...../, без ДДС и включва доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на изделията. Доставката е DDP „ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, INCOTERMS 2010.
2. Единичните цени на изделията са посочени в Приложение №1.
3. Плащането се извършва до 60 дни след извършена доставка, двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършен монтаж, протокол за успешно преминали 72 часови проби след въвеждане в експлоатация и фактура-

оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнител;
3.1. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът за изпълнение е 2 месеца от датата на сключване на договор.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката му. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя:
   - Фактура-оригинал;
   - Сертификат за качество;
   - Приемо - предавателен протокол;

Доставка без изброените по-горе документи няма да бъде приемана от Възложителя.
3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество от изделията е доставено в склад на Възложителя. Проверяват се още маркировка за съответствие и идентификацията на изделието (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието; година на производство и др.). Окончателното приемане се извършва след монтаж и извършени 72 часови проби.
4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в **количеството** на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 2 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.
5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в **качеството,** Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни

разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.
6. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ визуален контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.
7. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.6, Изпълнителят представя на Възложителя фактура-оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.6.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката да бъде надеждна и подходяща с оглед предпазване на изделията от деформации и повреди при товарене, транспорт и разтоварване. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя. Всяка опаковка да бъде придружена от опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието й.
2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали и в случай на повреди Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.
3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието; година на производство). Мястото на маркировката се уточнява допълнително с Възложителя.

VI. ГАРАНЦИИ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.60 на ЗОП, в размер на 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 14 месеца от датата на сключване на договор и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, то тя е със срок на валидност 15 месеца от датата на сключване на договор.
2. Гаранционният срок е 36 месеца от датата на протокола за въвеждане в експлоатация /протокол за проведени 72 часови проби/.
3. Качеството на доставяните изделия се удостоверява с изисканите в раздел IV документи.
4. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол за качеството на технологичния цикъл на производството му.
5. Изпълнителят гарантира, че доставяните от него изделия са нови, произведени не по-рано от 8 месеца преди датата на доставка, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за

страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.
6. При поява на дефекти се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.
7. В случаите, описани в т.4, т.5 и т.6 от раздел IV, гаранционният срок за рекламираните и допълнително доставени изделия започва да тече от датата на новата им доставка.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.
2. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.
3. Възложителят има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.5 от текущия раздел.
4. Възложителят е длъжен да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, както е упоменато в раздел II.
5. Възложителят е длъжен да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на техническата документация и са представени всички придружителни документи, посочени в раздел IV.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят е длъжен да достави, монтира и въведе в експлоатация изделията, отговарящи по количество, качество и описание на клаузите на настоящия договор.
2. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя два дни преди доставката на изделията, като посочи дата и обем на доставката, за да може да се извърши входящ контрол от упълномощеното за целта лице.
3. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при доставка, изисквани в раздел IV от настоящия договор.
4. Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора.
5. Изпълнителят е длъжен да достави изделията в срок, съгласно раздел III от договора.
6. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговорно за изпълнението на договора.

7. Изпълнителят е длъжен при документирането на сделките (фактурирането) да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС.
8. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2"ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.
9. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи", „Безопасност и здраве при работа", „Технически контрол и качество" и „Екология", както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.
10. В случай че Териториална дирекция "Национална сигурност", гр.Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.
11. Изпълнителят е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор.
12. Изпълнителят е длъжен на основание чл.45а, ал.3 ЗОП в срок до 3 дни след сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната в чл.45а, ал.2 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.
13. В случай, че се прекрати договорът за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл.47, ал.8 във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл.45а, ал.2, т.3 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.
14. Изпълнителят няма право да:
14.1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.47, ал.1 или 5 от ЗОП:
14.2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
14.3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите по чл. 45а, ал.2, т.3 от ЗОП.

14.4. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл.47, ал.1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл.45а, ал.4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването.

Забележка:. В окончателния текст на договора за обществена поръчка клаузите относно подизпълнителите се заличават, ако в офертата си участникът не е декларирал участие на подизпълнители.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1%, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5% от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.
2. При забава Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.
3. При неточно изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

X. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят си запазва правото да прекрати договора едностранно с петдневно писмено предизвестие.
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора със петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

XIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от ЗОП.
3. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
4. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.47, ал.9 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., в качеството ми на представляващ .....- участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс

1.2 Участникът/кандидатът, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност.

1.3 Участникът/ кандидатът, който представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.4 Участникът/кандидатът, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2. На основание чл.47, ал.2, т. 1,2,4 и 5 от ЗОП

2.1. Участникът/кандидатът, когото представлявам не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

2.2 Участникът/кандидатът, когото представлявам не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

2.3. Участникът/кандидатът, когото представлявам не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс свързано със здравословните и безопасни условия на труда, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

2.4 Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

3. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Участникът, когото представлявам няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

1. ..... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
2. ..... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
3. ..... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

Образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., в качеството ми на представляващ .....- кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет: "..... ....." ще използвам подизпълнители.

Подизпълнителите са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответните подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на обществената поръчка, са както следва за всеки деклариран подизпълнител:

№	Подизпълнител (точно наименование, ЕИК, контакт)	Работи от поръчката, които ще извършва	Дял в % от стойността на поръчката

Декларирам, че посочените подизпълнители отговарят на нормативните изисквания за извършване на предмета на обществената поръчка съобразно приложимото българско законодателство.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата

Образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.47, ал.8 във вр. с чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., **в качеството ми на представляващ подизпълнителя**..... в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс

1.2 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, не е обявен/о в несъстоятелност.

1.3 Юридическото лице, което представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

1.4 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

1. ..... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

2. ..... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

Образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., в качеството ми на представляващ .....- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

при изпълнението на обществена поръчка рег. №....., с предмет: "..... ....." НЯМА да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

Образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____

притежаващ лична карта № _____, издадена на _____от МВР, гр. _____

с ЕГН _____, в качеството си на_____ (Управител, член на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на "....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм запознат и приемам условията в проекта за договор, приложен към документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №..... с предмет: "..... ....."

_____г Декларатор: _____

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата

образец

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., в качеството ми на представляващ ..... – кандидат/ участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Представляваният от мен кандидат или участник не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП или свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг кандидат или участник в настоящата процедура.

2. За представлявания от мен кандидат или участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ ПО ЧЛ.104а, АЛ.3 ОТ ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. ..... с ЕГН....., в качеството ми на представляващ ..... –кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №....., с предмет: "....."

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен /-сна/ съм при провеждане на настоящата процедура на договаряне с обявление с предмет:.....
срокът за получаване на първоначални оферти да бъде **не по-дълъг от 10 (десет)** календарни дни, считан от датата на получаване на поканата. Ако бъда поканен да подам първоначална оферта, то нека настоящата декларация има силата на споразумение по чл.104а, ал.3 от ЗОП.

.....г.

Подпис:.....

.....

(име и фамилия)

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата, ако е съгласно с посочените в декларацията условия. В противен случай се прилага общия ред и срокове, предвидени в ЗОП.

Образец

_____

_____

(наименование и адрес на Възложителя)

Банкова гаранция №.....
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

..... /банка/ със седалище ..... /адрес/ е информирана, че нашият клиент, ... / дружество/, ЕИК ....., ще участва със свое предложение в обявената от Вас ..... /вид/ процедура за възлагане на обществена поръчка за **...../предмет и рег. № на поръчката/.**

В съответствие с изискванията на ЗОП ...../банка/ се задължава неотменяемо да Ви изплати, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на **...../цифром/, .../словом/**, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, декларащо, че дружество .....:

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

2. е определен Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16,00 часа на ...../дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ...../банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността й само след връщане на оригинала на същата в ...../банка/.

подписи:
(банка)

Образец

_____

_____

(наименование и адрес на Възложителя)

Банкова гаранция №.....
за изпълнение на договор за обществена поръчка

БАНКА ..... , със седалище ....., е уведомена, че между **„ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, с. Ковачево** /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и ....., със седалище ..... /Изпълнител/, е сключен / предстои да бъде сключен **Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: „....."** /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, „БАНКА ....." ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо **..... лв. /.....лева/,** при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, декларираще, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

Настоящата гаранция е валидна от..... до ..... и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16,00 часа на ..... искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка ....." След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността й само след връщане на оригинала на същата в „Банка ....." ....

С уважение,
.....

(БАНКА)

Образец на Приложение по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП

СПИСЪК

на доставки и услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението/ офертата

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ..... с ЕГН ....., в качеството ми на..... на .....(посочва се търговското наименование и вида търговец), със седалище и адрес на управление: .....

във връзка с участието в обществена поръчка с предмет:
Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т.1 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на доставки и услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през периода .....

№	Предмет на изпълнените доставки и услуги	Получател/ Възложител, търговски адрес, телефон за контакт	Период на изпълнение от - до	Стойност /лв./	Посочване на публични регистри, в които е публикувана информация за изпълнение на доставките и услугите

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележка:
Настоящият списък задължително следва да е придружен от доказателства за извършените доставки и услуги, съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП
Публични регистри се посочват само при положение, че са безплатни и съдържат конкретна информация относно изпълнението на посочените доставки и услуги.
* Комисията може да проверява по всяко време заявените от участника данни, както и да изисква представяне на копия от договорите, посочени в списъка.

Дата: .....

подпис:

Образец на Приложение по чл. 51, ал. 1, т. 4 заедно с т. 7 от ЗОП

СПИСЪК

На технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, заедно с посочване на образование, професионална квалификация и професионален опит

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ..... с ЕГН ....., в качеството ми на..... на .....(посочва се търговското наименование и вида търговец), със седалище и адрес на управление: .... във връзка с участието в обществена поръчка с предмет: Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т.4 и т.7 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, заедно с посочване на образование, професионална квалификация и професионален опит.

№	Имена	Заемана длъжност и професионален опит	Дейност по обществената поръчка, която ще извършва	Диплома, или съответен сертификат – номер, дата и издател на документа	Собствени или наети

Забележка:
В случай, че се ползват ресурсите на трети лица се представят доказателства, че са на разположение, съгл. чл. 51а от ЗОП.

* Комисията може да проверява по всяко време заявените от участника данни.
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....

подпис: