

Договор № 16177

Днес 07.01.2019 г. в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBB94001526680953, BIC: TTBBBG22, „Сосиете Женерал Експресбанк“ АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ПАН ЕУРОПИЪН ТРЕЙДИНГ И ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Опълченска“ 16, ет.3, ап.5; телефон: 052/601393; факс: 052/601393; ЕИК (код по БУЛСТАТ): 103859107; IBAN: BG82UBBS88881000793802, BIC: UBBSBGSF при банка ОББ – клон Варна, представлявано от Свилен Апостолов Спасов - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящия договор е: „Доставка на гирлянди за транспортъори по DIN 15207 или еквивалент“, наричани по-нататък в договора „изделия“, съгласно Спецификация - Приложение №1 и Технически изисквания – Приложение №2, представляващи неразделна част от договора. Изделията са произведени от „Пан Еуропиън Трейдинг и Инженеринг“ ЕООД, гр. Варна.

2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 18098 - първа обособена позиция.

II. ЦЕНА, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.Общата стойност на договора е **509 350.00** лв. /словом петстотин и девет хиляди триста и петдесет лв. и 00 ст./, без ДДС.

Цената включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката при условие на доставка DDP “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.

2. Единичните цени са дадени в Приложение №1.

3. Плащането се извършва до 60 дни след извършване на доставка, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съответните придружителни документи към него, издадена фактура-оригинал, съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение 3 /три/ месеца от датата на сключване на договор.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ, УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, описани в Приложение №2. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склада на Възложителя.

4. В срок до 5 дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо – предавателен протокол.

5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по т.3. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделията, отговарящи на изискванията на Възложителя.

6. Всички допълнителни разноси на Изпълнителя по повод отстраняването на несъответствията в доставката са за негова сметка.

7. В срок до 5 /пет/ дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.5.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Готовата продукция да бъде опакована в транспортни рами с оглед предпазване на изделията от деформации и повреди при товарене, транспорт и разтоварване. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя/, в размер на 25 467 лв., която е 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 19 месеца от датата на сключване на договора.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок е 30 000 работни часа.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка. Предлаганите изделия да отговарят на конструктивната документация на възложителя.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.
4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV от настоящия договор документи.
5. Отстраняваните повреди по време на гаранционния срок са за сметка на Изпълнителя.
6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта. При замяна на некачествените изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.3. да не приеме изделие, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделието отговарят на техническите изисквания от Приложение 2 и конструктивната документация, и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;

2.4. се задължава да достави изделието в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице

– работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.9. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.10. Изпълнителят при изпълнението на договор за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от

възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

XIII. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 във връзка с чл. 67, ал. 6 и чл. 58 от ЗОП

2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.

3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 26 на ОРЗД.

Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването

на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:...../п/.....
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:...../п/.....
Свилен Спасов

СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на гирлянди за транспортъори по DIN 15207 или еквивалент

№	Наименование	Приложение №	Мярка	Общо к-во	Ед.цена, лв., без ДДС	Обща ст/ст, лв. Без ДДС
1	Гирлянд с ухо	1.1	бр.	50	379.00	18950.00
2	Гирлянд с кука	1.2	бр.	1000	317.00	317000.00
3	Гирлянд носещ	1.2	бр.	150	348.00	52200.00
4	Гирлянд носещ	1.2	бр.	100	348.00	34800.00
5	Гирлянд поддържащ	1.3	бр.	200	432.00	86400.00
Общо:						509 350.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:...../п/.....
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:...../п/.....
Свилен Спасов

Технически изисквания за доставка на гирлянди за транспортъори поDIN 15207 или еквивалент

Настоящите технически изисквания се отнасят за нови гирлянди, предназначени за използване в гумено транспортни ленти (ГТЛ) с широчина 1600÷1800 mm, максимална скорост на транспортъорите от 2,5 m/s до 4,5 m/s, които са предназначени за транспортиране на силно абразивни материали,(въглища) – до 250 mm. Минималния гаранционен срок на изделията е 15 000 работни часа а максималният срок е 30 000 работни часа.

1. МАНТЕЛ.

Мантела на ролката е изработен от тръба по DIN 2394/EN 10305-3, материал клас S235JRC.

Радиалното биене по DIN 1101 трябва да бъде:

За носещи ролки до max. 0,5 mm, за поддържащи ролки до max. 0,7 mm при клас на точност G40.

Не се допускат стружки и други замърсявания във вътрешното пространство на ролката.

Качеството на вложените мантили се удостоверява със сертификат за качество на материала.

2. ЛАГЕРНО ТЯЛО

Лагерните тела стандартно дълбоко изтеглени.

Лагерните тела трябва да бъдат обработени в сглобено състояние с мантила на ролката с допусък по M7 и грапавост Ra=1.25 (за клас на точност на лагера P0 за диаметър над Ø 80 mm).

Качеството на вложените лагерни тела се удостоверява със сертификат за качество на материала.

3. ОС

Размерите на оста са съгласно техническата документация.

Лагерната шийка задължително се закалява до HRC 38 и се шлифова до Ra=1.25 (за диаметри до Ø80 и лагер с клас на точност P0) Отклонението от успоредност на повърхнините на двата двуграма един спрямо друг трябва да бъде ±0,3 mm.

Качеството на вложените оси се удостоверява със сертификат за качество на материала.

4. ЛАГЕРИ

Ролките са съоръжени с радиални съчмени лагери по DIN623 или БДС4843 72 с допусков клас P0 и нормална лагерна хлабина по DIN620 и дълговечност 50 000 работни часа

Качеството на лагерите се удостоверява с приложен сертификат за качество и произход.

За отвора в лагерното тяло се предвижда допусково поле M7 по БДС 14388 77, а за лагерната шийка на оста j6 по БДС 14388 77. Грапавостта на повърхнините на лагерното тяло, предназначени за монтаж на лагери, е Ra=1.25 по БДС782 79

5. ЕЛЕМЕНТИ ЗА УПЛЪТНЯВАНЕ

Да предотвратяват с достатъчна надеждност проникването на прах, вода и влага отвън в лагерния възел при спряна и движеща се ролка. Херметизацията (лабиринтни уплътнения) 3 или 4 стъпкови в зависимост от лагеруването.

Да позволяват леко превъртане на ролката с въртящ момент не повече от 1,5 Nm.

Да предотвратяват изтичането на грес от лагера.

Качеството на вложените елементи за уплътняване се удостоверява със сертификат за качество.

6. СМАЗВАЩ МАТЕРИАЛ

Смазвания материал се нанася между двата лабиринта и се запълва две трети от свободното пространство на лагерната кутия.

Смазочния материал трябва да бъде грес ЛИТЕЛ EP3 по БДС16307 86 или друга с равностойни показатели, съгласувана с Възложителя.

7. ГУМЕНИ ПРЪСТЕНИ

Не се допуска каквато и да било хлабина между гумените пръстени и мантела, между гумените пръстени и дистанционните втулки, гумените пръстени и крайните шайби

Радиалното биене на гумените пръстени набити върху мантела, не бива да надвишава 2 мм. Качеството на вложените гумени пръстени се удостоверява със сертификат за качество. Физико-механични показатели на материала на гумен пръстен са:

Якост на опън ≥ 5 МПа

Относително удължение..... ≥ 150 %

Твърдост по Шор А..... 70 ± 5

Изтриваемост по Шопер-Шлобах.....мин. 280 mm^3 - мах. 350 mm^3

Изменение на физ. механ. показатели при топлинно стареене ($t=70 \pm 1$ C). ≤ 30 %

Допуска се употребата на други материали, но със същите или по-добри физико-механични показатели и след изрично съгласие на Възложителя.

8. БАЛАНСИРОВКА, ВИБРАЦИИ

Клас на точност, допустим остатъчен дисбаланс по DIN / ISO 1940/1, клас на точност G 40 (допустим остатъчен дисбаланс = 40 mm/s).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. Директор:...../п/.....
инж. Ж. Динчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:...../п/.....
Свилен Спасов