

## Договор № 16488

Днес 28.06.2019г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
и

**„Сезар трейд” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Пружинна” №3; тел. 042/646888, факс: 042/626888; регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК: 202265622; IBAN: BG 62 TTBB 9400 1526 3787 57; BIC: TTBBVG22, представлявано от **Даниел Тодоров** - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящият договор е за **„Доставка на мелещи износоустойчиви лопатки за работни колела на мелещи вентилатори“**, наричани по-нататък в договора „изделия“, съгласно Спецификация - Приложение №1 и Технически и технологични изисквания – Приложение №2, представляващи неразделна част от договора. Изделията са произведени от **СераMetal se S.A.** – Гърция и **Техноинженеринг ЕООД** – България.
2. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена чрез публично състезание с рег. **№19014**.

### II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 1.Общата стойност на договора е **883 225.00** лв. /осемстотин осемдесет и три хиляди двеста двадесет и пет лева /, без ДДС.

Цената включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката при условие на доставка **DDP** “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно **INCOTERMS 2010**.

2. Единичните цени са дадени в Приложение №1.
3. Плащането се извършва до 60 дни след извършване на доставка, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура-оригинал, съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Сроковете за изпълнение на поръчката са посочени в Приложение № 1 – спецификация, като посочените месеци се считат от датата на сключване на договора.

#### IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗДЕЛИЯТА

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставката Изпълнителят представя на Възложителя документите, описани в Приложение №2 към настоящия договор. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.
3. Приемането на доставката се извършва до 14.00 ч на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.
4. В срок до 5 дни от доставката на изделията, Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол. При възникване на различия между показателите от заводските документи и входящия контрол се кани оторизирана независима лаборатория. Резултатите от независимата лаборатория се приемат от двете страни, а разходите по тях се поемат от неизправната страна. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя за констатациите на акредитирания орган за контрол на метала и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия.
5. При липса на несъответствия установени вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по т.4. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя. Всички допълнителни разноси на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.
6. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.5.

#### V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, за износ на страната производител и да предпазва изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.
2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.
3. Изделията трябва да са опаковани в съответствие с международните стандарти, така че те да бъдат надеждно защитени от повреждане и вредни въздействия при транспортиране и съхранение.

4. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка и (или) документи, от които да е видно годината и месеца на производство. Маркировката трябва да съдържа данни за подателя и получателя.

5. Изделията да бъдат подредени и обозначени с табелка, съгласно техническите и технологични изисквания - Приложение №2, като подложките следва да са грундираны.

#### VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 44 161 лв. (четиридесет и четири хиляди сто шестдесет и един лева), което е 5 % от стойността му, закръглена на лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е парична сума, се внася по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, "Експресбанк" АД клон Раднево.

3. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 19 месеца от датата на сключване на договора.

4. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 19 месеца от датата на сключване на договора.

#### VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок е 18 месеца, считано от датата на доставка.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка. Предлаганите изделия да отговарят на конструктивната документация на възложителя.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV от настоящия договор документи.

5. Отстраняваните повреди по време на гаранционния срок са за сметка на Изпълнителя.

6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта. При замяна на некачествените изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.

#### VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

## 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. Възложителят е длъжен да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на Техническото Задание от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

1.2. Възложителят има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1 от текущия Раздел.

1.3. Възложителят е длъжен да заплати дължимите от него суми в срок и размер, съгласно Раздел II от настоящият договор.

1.4. Възложителят е длъжен да организира приемането на доставката по предмета на договора.

1.5. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

## 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3. Изпълнителят е длъжен да изпълни поръчката качествено в срока, съгласно Раздел III и в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;

2.4. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от Закона за счетоводството.

2.5. Изпълнителят е длъжен да осъществява предмета на договора съгласно Приложение №1 и изискванията на Възложителя.

2.6. Изпълнителят е длъжен да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа**.

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.9. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване

на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

#### IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

#### X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

## XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с 3-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

## XIII. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 и чл. 58 от ЗОП

2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.

3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 26 на ОРЗД.

4. Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

5. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на

данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

#### XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.
2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.
3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.
4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: (П)**  
**Изп. Директор:**  
**инж. Ж. Динчев**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: (П)**  
**Управител:**  
**Д. Тодоров**

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

за “Доставка на мелещи износоустойчиви лопатки за работни колела на мелещи вентилатори ”

№ по ред	Наименование	Черт. №	Кол. бр.	Срок доставка	Производител и страна на произход	Ед. цена, в лв. без ДДС	Стойност, в лв. без ДДС
1.	Монолитни износоустойчиви мелещи лопатки	Кп 5.49.00TS МВ 3300/800/490	1200	600бр.–до 3 месеца 600бр.–до 6 месеца	CeraMetal se S.A. – Гърция	475.30	570 360.00
2.	Износоустойчиви мелещи лопатки-вътрешни	К1248.01К МВ 150/270-01	300	300бр.–до 4 месеца	CeraMetal se S.A. – Гърция	205.80	61 740.00
3.	Подложка вътрешна	К1248.02К МВ 150/270-02	300	300бр.–до 4 месеца	Техноинженеринг ЕООД – България	58.80	17 640.00
4.	Износоустойчиви мелещи лопатки - външни	К1247.01К МВ 150/270-03	300	300бр.–до 4 месеца	CeraMetal se S.A. – Гърция	254.80	76 440.00
5.	Подложка външна	К1247.02К МВ 150/270-04	300	300бр.–до 4 месеца	Техноинженеринг ЕООД – България	78.40	23 520.00
6.	Износоустойчиви мелещи лопатки-вътрешни	К1246.01К МВ 90/60-03	250	250бр.–до 4 месеца	CeraMetal se S.A. – Гърция	196.00	49 000.00
7.	Подложка вътрешна	К1246.02К МВ 90/60-04	250	250бр.–до 4 месеца	Техноинженеринг ЕООД – България	58.80	14 700.00



8.	Износоустойчиви мелеци лопатки - външни	K1245.01K MB 90/60-01	250	250бр.-до 4 месеца	CeraMetal se S.A. – Гърция	205.80	51 450.00
9.	Подложка външна	K1245.02K MB 90/60-02	250	250бр.-до 4 месеца	Техноинженеринг ЕООД – България	73.50	18 375.00
						ОБЩО:	883 225.00

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: (П)**  
**Изп. Директор:**  
**инж. Ж. Динчев**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: (П)**  
**Управител:**  
**Д. Тодоров**

**Технически и технологични изисквания  
за мелещи износоустойчиви лопатки на работни колела за мелещи  
вентилатори**

1. Мелещите износоустойчиви лопатки да са с химичен състав и твърдост на наварения слой, определени по методиката на стандартите ISO 6847 и DIN 32525-4 или еквивалентно.

Навареният слой на мелещата износоустойчива лопатка, трябва да бъде от високоустойчива сплав, съдържаща голям процент Cr и Nb карбиди, които са особено устойчиви на механична абразия и ерозия.

Да се гарантира изискваната твърдост и в дълбочина на наварения материал.

Допускат се местни неравности (издатини и вдлъбнатини) по повърхностния слой на наварения метал с височина  $\leq 1$  мм.

Отклонение от равнинност  $\pm 2$  мм.

Допускат се закръгления от  $2 \div 3$  мм на ръбовете на наварените участъци на изделието.

Мелещите износоустойчиви лопатки да са изработени съгласно изискванията на приложния чертеж, като наварката трябва да отговаря минимум на следните изисквания:

Твърдост на наварения слой:  $60 \div 63$  HRC

Работна температура:  $350^{\circ}\text{C}$

Химичен състав на наварения слой на изделието:

C  $\geq 4,5$  %

Cr  $\geq 24$  %

Nb + V  $\geq 2,5$  %

други легиращи елементи (Mn, V, W, Si)  $\geq 2$

карбидно съдържание  $> 50\%$

2. На всяка мелеща износоустойчива лопатка и подложка, трябва да се постави трайна фирмена маркировка (щемпел) на защитено от заличаване място, фирмен код на производителя и доставчика.

3. Монолитните износоустойчиви мелещи лопатки да бъдат подредени по 24бр. (комплект) на скари, с наварената страна нагоре и укрепени с метални шини, за MB3300/800/490.

4. Износоустойчивите мелещи лопатки да бъдат подредени по 20бр. (комплект) на скари, т.е. по 10бр. вътрешни и по 10бр. външни с наварената страна нагоре и укрепени с метални шини, за MB150/270 и MB 90/60.

5. Подложките да бъдат грундиращи и подредени по 20бр. (комплект) на скари, т.е. по 10бр. вътрешни и по 10бр. външни и укрепени с метални шини, за MB150/270 и MB 90/60.

6. Всеки комплект изделия да бъде обозначен с ламинирана табелка, с вписани на нея: наименование, тип МВ, тип на наварения метал, чертежен №, № и дата, месец, година на доставка и производство, фирма производител, фирма доставчик, брой.

7. Доставката се приема след представяне на всички необходими документи в оригинал, преведени на български език и извършване на входящ контрол от Възложителя в рамките на 5 (пет) дни от датата на доставка.

8. Опаковката да е подходяща за да предпази изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката да съответства на изискванията за температура и влажност.

**9. Необходими документи при доставката:** в 2 (два) екземпляра.

- Декларация за съответствие с конструктивната документация;
- Сертификат за основния материал (марка, механични характеристики, химичен състав), от който са изработени мелещите износоустойчиви лопатки и подложките, съгласно БДС EN 10204:2005-3.1 или еквивалент;
- Сертификат за химичен състав на мелещите износоустойчиви лопатки, съгласно EN 10204:2005-3.1 или еквивалент;
- Протокол за измерена твърдост на наварения метал на мелещите износоустойчиви лопатки, съгласно EN 10204:2005-3.1 или еквивалент;
- Приемо - предавателен протокол.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: (П)**  
**Изп. Директор:**  
**инж. Ж. Динчев**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: (П)**  
**Управител:**  
**Д. Тодоров**