

**ДОГОВОР**  
№ 16779

Днес 23.01. 2020 г. се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, „Експресбанк“ АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

**„Икома“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1303, бул. „инж. Иван Иванов“ № 68; телефон: 02/9310055; факс: 02/9310099; регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания, ЕИК: 831690710; IBAN: BG95RZBB91551060028718, BIC: RZBBBGSF при банка Райфайзенбанк - София, представлявано от Цветанка Велкова - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Предмет на настоящия договор е „Доставка на резервни части за шламови помпи Habermann тип NP 350/630, NPK 350/1060“, наричани по-нататък в договора „изделия“, съгласно Спецификация - Приложение №1 и Технически изисквания – Приложение №2, представляващи неразделна част от договора. Изделията са произведени от HABERMANN AURUM PUMPEN.
2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 19105 - първа обособена позиция.

**II. ЦЕНА, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

1. Общата стойност на договора е 214 286.00 лв. /словом двеста и четиринадесет хиляди двеста осемдесет и шест/, без ДДС.  
Цената включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката при условие на доставка DDP “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.
2. Единичните цени са дадени в Приложение №1.
3. Плащането се извършва до 60 дни след извършване на доставка, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура-оригинал, съгласно чл.113 от ЗДДС. Сроктът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

**III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Срок за изпълнение до 8 месеца от датата на сключване на договор.

**IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ, УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ**

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:  
- опаковъчен лист на български език, сертификат за качество на производителя, декларация за съответствие, фактура – оригинал и приемо – предавателен протокол.  
Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.
3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.
4. В срок до 5 (пет) дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя.

Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол.

5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по т.4 При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

6. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.

7. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.5.

#### **V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

1. Опаковката да предпазва стоката от повреда по време на транспорт, пренасяне, товарене и разтоварване. Да отговаря на вида транспорт – морски, въздушен, речен, сухопътен. Същата остава собственост на Възложителя. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.

2. Всяка опаковка да отговаря на стандартите на страната производител, да бъде трайно маркирана от Изпълнителя и до включва: име и адрес на Възложителя, име и адрес на Изпълнителя, номер на договор, тегло – бруто/нето, номер на опаковката в числител и общият им брой в знаменател; страна производител.

3. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на от неправилна или некачествена опаковка. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

#### **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 10 714.00 лв., която е 5 % от стойността му, закръглена на лев. Представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

2. Ако гаранцията е в парична сума, се внася по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG22 TTBB 9400 1526 6809 53, BIC: TTBBBG22, "Експресбанк" АД клон Раднево.

3. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност - 21 месеца от датата на сключване на договора.

4. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 21 месеца от датата на сключване на договора.

#### **VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И РЕКЛАМАЦИИ**

1. Гаранционният срок е 18 месеца, считано от датата на доставка.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, отговарящи на изискванията на стандартите за страната – производител и отраслови норми от дадена област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Възложителят има право на рекламации относно качеството на изделията по време на гаранционния срок, както всички разходи, свързани с отстраняване на дефекта са за сметка на Изпълнителя.

6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта. При замяна на некачествените изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.



## VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да не приеме изделие, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделието отговарят на посоченото в Приложение I и са представени всички придружителни документи.

### 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3. се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;

2.4. се задължава да достави изделието в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.7. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.9. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.10. Изпълнителят при изпълнението на договорите за обществени поръчки е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.

### IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

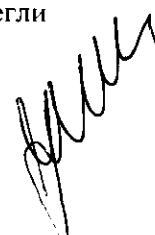
1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.



6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

#### **X. ФОРСМАЖОР**

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

#### **XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

#### **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с 3-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл.73, т.1 от ППЗОП.

#### **XIII. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ**

1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 във връзка с чл. 67, ал. 6 и чл. 58 от ЗОП

2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 45 и 26 на ОРЗД.

Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

#### **XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изн. Директор:**

инж. Ж. Динчев

**Зам. изп. директор:**

инж. М. Митков

**Директор „ДЕ“:**

инж. Ил. Стоянов

**Директор „ДМОП“:**

Д. Неделчева

**Директор „АДФК“:**

Р. Германов

**Директор „ДФИ“:**

Б. Боев

**Гл. счетоводител:**

С. Сотиров

**Юриисконсулт:**

М. Илиева

**Ръководител „ТО“:**

М. Макаков

**Отг. по договора:**

инж. Ев. Славов – Технолог КТО, тел. 662774

**Отг. по договора:**

инж. Иван Йоновски – Р-л звено ПКПР КЦ, тел. 662242

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

Цветанка Велкова



**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Доставка на резервни части за шламови помпи ,Haber mann тип NP 350/630, NPK 350/1060

№	съоръжение	наименование	Чер. №	М-ка	К-во	Ед.цена лв. без ДДС	Обща ст/ст без ДДС
1	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NP 350/630 - Детайл 10 Компенсатор от смукателната страна, DN 350/400	3-6935-100/2	Бр.	2	7115.00	14230.00
2	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NP 350/630 - Детайл 40 - Предна броня	2-2535-054/0	Бр.	2	11953.00	23906.00
3	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NPK 350/1060 – Детайл - 10 - Смукателен преход	2-2535-054/0	Бр.	2	12760.00	25520.00
4	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NPK 350/1060 – Детайл - 20 - Напорен преход	2-2535-054/0	Бр.	4	7086.00	28344.00
5	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NP 350/1060 - Детайл N 30 – капак външен	2-2635-000/0	Бр.	1	26040.00	26040.00
6	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN" - NP 350/1060 - Детайл N 80 – капак външен	2-2635-000/0	Бр.	1	28042.00	28042.00
7	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN"- NPK 350/1060 - Детайл 461 - Защитна втулка на вал (комплект)	2-2635-000/0	Бр.	2	2710.00	5420.00
8	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN"- NPK 350/1060 - Детайл 70 - Диск заден	2-2635-000/0	Бр.	2	20927.00	41854.00
9	БПС-2 и БПС-3	БП "HABERMANN"- NPK 350/1060 - Детайл 40 - Диск преден	2-2635-000/0	Бр.	1	20930.00	20930.00
							214286.00

**Забележка:** 1. За помпа NP 350/630 посоката на въртене е по часовниковата стрелка , гледано от страната на смукателя.

2. Правоприемник на завода производител "HABERMANN" е AURUM PUMPEN GmbH

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Изп. Директор:

инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Управител:

Цветанка Велкова



Отг. по договора:

инж. Ев. Славов

Отг. по договора:

инж. Иван Ионовски

**Технически изисквания и придружителни документи  
за РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ НА ПОМПИ „ HAVERMAN”  
тип NP350/630, NPK 350/1060**

1. Доставените резервни части да са нови, неизползвани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите и техническите условия в областта на енергетиката.

2. Доставените резервни части трябва да са придружени със сертификат за произход/ качество и опаковъчен лист.

3. Изделията да имат трайна маркировка: фирмен шемпел (знак) на Изпълнителя; чертежен и/или номенклатурен номер.

4. Изделията да имат подходяща опаковка, която да го предпази от повреди и деформации по време на транспорт, товарене, разтоварване и приемане на готовата продукция. След доставката опаковката остава собственост на Възложителя.

5. С пратката от резервни части Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- Приемо-предавателен протокол;
- Сертификат за произход/ качество ;
- Опаковъчен лист.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. Директор:**

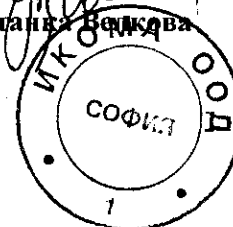
инж. Ж. Динчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

Цветанка Велкова



Отг. по договора:

инж. Ев. Славов

A handwritten signature in black ink.

Отг. по договора:

инж. Иван Йонovski

A handwritten signature in black ink.

**Платежно нареждане (кредитен превод) / Payment Order For Credit Transfer**

Платете на име на получателя / Beneficiary name <b>ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД</b>		
IBAN на получателя / Beneficiary's IBAN <b>B G 2 2 T T B V 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3</b>	BIC на банката на получателя / Beneficiary bank's BIC <b>T T B V B G 2 2</b>	
При банка - име на банката на получателя / Beneficiary bank <b>С Ж Е К С П Р Е С Б А Н К</b>		
<b>ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ ЗА КРЕДИТЕН ПРЕВОД</b> PAYMENT ORDER FOR CREDIT TRANSFER	Валута / Currency <b>B G N</b>	Сума / Amount <b>1 0 7 1 4 . 0 0</b>
Основание за превод - информация за получателя / Details of payment - information for the beneficiary <b>Г а р а н ц и я з а и з п ъ л н е н и е н а д о г . п о</b>		
Още пояснения / Additional Details <b>О П № 1 9 1 0 5 Д о с т н а Р Ч з а ш л п - п и</b>		
Наредител - име / Ordering customer <b>І К О М А О О Д О О Д</b>		
IBAN на наредителя / Ordering customer's IBAN <b>B G 9 5 R Z B V 9 1 5 5 1 0 6 0 0 2 8 7 1 8</b>	BIC на банката на наредителя / Ordering bank's BIC <b>R Z B V B G S F</b>	
*Платежна система (РИНГС или БИСЕРА) / Payment system (RINGS/BISERA) <b>Б и с е р а</b>	Договорен курс / Negotiated rate	

\*За суми под 100.000 лв., ако полето "платежна система" не е попълнено, банката изпълнява нареждането чрез БИСЕРА  
\*Payments for amounts less than BGN 100,000 - for which field "Payment system" is not filled in, shall be executed via BISERA

**Създаване**

Създаден	Дата на създаване	Дата на изпълнение	Валидно преди
Валентин Иванов Велков	20.01.2020 11:22	20.01.2020	19.02.2020

**Подписи:**

Дата на подписване	Име на потребител
20.01.2020 11:23	Валентин Иванов Велков

Изпратен: 20.01.2020 11:23

