

ДОГОВОР

№ 16804

Днес 13.02.2020 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

и

„Партньорс инженеринг” ЕООД

със седалище и адрес на управление: гр. София; ж.к. „Люлин” 5; бл. 562, вх.1, ет.3, ап.10; тел.: 02 8220362; факс: 02 8220362; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по Булстат: 200978465; Разплащателна сметка: IBAN: BG 44 ВРВІ 7940 1066 6596 01, BIC: ВРВІВGSF, „Юро Банк и Еф Джи” АД, представлявано от Радостин Донеv – Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **“Ремонт на кран козлови едноредов Q=5t; Lk=6+2x1m; H=24m”**.

2. Неразделна част от договора са:

2.1. Приложение №1 – Обем ремонтни дейности.

2.2. Приложение №2 – Технически условия.

3. Договорът е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез публично състезание с рег.№19116.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

1. Стойността на договора е **68 800.00 (шестдесет и осем хиляди и осемстотин) лева без ДДС**.

2. Цената включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката, а именно: труд; консумативи /парцали, разредители, шкурка, електроди, шайби за рязане и шмиргилене;/ транспортни разходи, включително за транспорт на материали; монтаж и демонтаж на собствено скеле, ако е необходимо; осигуряване на пожарогасители; доставка на ново електрооборудване за ремонта на карана. Доставка на необходимите за ремонта резервни части (невключени в обема – Приложение 1) и смазочни материали е задължение на "ТЕЦ Марица изток 2 " ЕАД.

3. Плащането се извършва до 60 дни след изпълнение на ремонтните дейности, удостоверено с протокол за извършени технически изпитания на повдигателното съоръжение в присъствието на представител от съответния орган за технически надзор на съоръжения с повишена опасност и издадена фактура оригинал, съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

4. При получено несъответствие на действителния обем работа с обема работа в приложение №1 или невъзможност на Възложителя да предостави част от обема за ремонт, неизпълненият обем работи не се заплаща.

ТО/ПТ

Стр. 1 от 10

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок на изпълнение - **12 (дванадесет) месеца** от датата на сключване на договора.
2. Срок на предаване на работния проект - до **1 (един) месец** от сключване на договора.
3. Място на изпълнение на ремонтните работи е ТЕЦ "Марица изток 2" ЕАД, ЦПС-2, Турбинен цех.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на **3 440.00 ле.**, която е 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни след изтичане на гаранционния срок на ремонтните дейности и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.
2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност 25 месеца от датата на сключване на договора.
3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 25 месеца от датата на сключване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят се задължава да осигури необходимите условия за безопасно изпълнение на възложените дейности.
2. Възложителят се задължава да осигури на Изпълнителя необходимото захранване с електроенергия.
3. Възложителят се задължава да допуска Изпълнителя до работа след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.
4. Възложителят се задължава да разгледа работния проект на технически съвет.
5. Възложителят има право да изисква промени по работния проект - допълване или коригиране, след разглеждането му на Технически съвет. Искането за това се прави писмено, а сроковете за изпълнение се уточняват между страните.
6. Възложителят има право да откаже приемане на работния проект, в случай че в него има съществени недостатъци, противоречащи на техническите условия, които го правят негоден за използване или неговото коригиране е невъзможно или би го направило безполезно.
7. Възложителят се задължава да назначи лице или група от своя персонал, отговорно за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работата.
8. Възложителят се задължава да приеме съоръжението след неговото завършване и след проведени технически изпитания в присъствието на представител от съответния орган по технически надзор, удостоверено с подписване на протокол между страните по договора в два екземпляра.
9. Възложителят се задължава да определи и съгласува с Изпълнителя местата за разделно изхвърляне на отпадъците.
10. Когато Изпълнителят изпълнява неточно предмета на договора или изпълнението не отговаря на обема ремонтни работи – Приложение №1 и техническите условия – Приложение №2, Възложителят има право да откаже приемането на съоръжението и заплащане на част или цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни точно задълженията си по договора.
11. Възложителят чрез свои упълномощени представители има право да прави проверка на извършваната работа, да я спира и връща за преработка при забелязани несъответствия и нарушения.

12. Възложителят има право в присъствието на представител на Изпълнителя да провери количеството и качеството на доставените материали, както и да изиска документите, удостоверяващи качеството и произхода им.

13. При констатиране по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството и качеството на материалите Възложителят изготвя протокол с описание на върнатите или липсващи материали, както и причините за връщането им и определя срок, в който Изпълнителят да коригира количествено и качествено материалите, според изискванията на Възложителя, като същите да са придружени с всички необходими документи.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят се задължава да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри ремонтните работи в съответствие с обема ремонтни работи – Приложение №1 и техническите условия - Приложение № 2, сроковете и изискванията за качество, предмет на настоящия договор.

2. Изпълнителят се задължава да достави материали, придружени с необходимите документи, съгласно обема ремонтни работи.

3. Изпълнителят се задължава да коригира количествено и качествено материали, според изискванията на Възложителя, в случай че са констатиране несъответствия.

4. Изпълнителят се задължава да предаде за разглеждане на Технически съвет работен проект и в случай на констатиране забележки по проекта от страна на Възложителя, да ги отстрани в съгласуван срок. Проектът се предоставя комплектован в 3 /три/ екземпляра.

5. След приемане на работния проект от Технически съвет на Възложителя, Изпълнителят го съгласува с орган на технически надзор, съгласно чл. 34 от ЗТИП и след заверка представя проекта на Възложителя.

6. Изпълнителят се задължава да разработи график за извършване на ремонтните работи, като същият се съгласува с Възложителя.

7. Изпълнителят се задължава да извърши настройки и изпитания по програма, съгласувана с Възложителя в присъствието на представител от съответния орган за технически надзор.

8. В процеса на изпълнение на ремонтните работи Изпълнителят се задължава да изхвърля разделно отпадъците и да отстранява евентуални замърсявания. При констатиране на нарушения по това изискване, се налагат финансови санкции, с които се компенсират, извършени от Възложителя дейности по отстраняване на замърсяванията.

9. Изпълнителят се задължава при извършване на дейностите да не назначава хора, които са в трудово-правни отношения с централата.

10. Изпълнителят се задължава да осигури персонала си с отличителни знаци на фирмата.

11. При установяване на некачествено изпълнение на ремонтните работи, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново за своя сметка или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

12. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

13. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

14. В случай че Териториална дирекция "Национална сигурност", гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

VII. ЗАВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РЕМОНТИРАНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ

1. Приемането на ремонтните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от Възложителя след представяне на всички документи от Изпълнителя, описани в Приложение №2.

2. Преди пристъпване към приемане на ремонтните работи всички ремонтни дейности трябва да бъдат завършени от Изпълнителя и отчетната документация за проведения ремонт предадена на Възложителя.

3. Възложителят организира и провежда технически изпитания на повдигателното съоръжение в присъствието на представител от съответния орган за технически надзор на съоръжения с повишена опасност.

4. Дефекти и пропуски по вина на Изпълнителя се отстраняват за негова сметка.

5. Всички открити дефекти, които не изискват незабавно спиране на съоръжението се отстраняват от Изпълнителя на ремонта в срокове съгласувани с Възложителя.

6. Съоръжението се счита за прието след проведени технически изпитания на повдигателното съоръжение в присъствието на представител от орган за технически надзор на съоръжения с повишена опасност.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

1. Гаранционният срок е **12 (дванадесет) месеца** и започва да тече от датата на протокол за проведени технически изпитания на повдигателното съоръжение в присъствието на представител от съответния орган за технически надзор на съоръжения с повишена опасност. По време на гаранционния срок, Изпълнителят е длъжен в рамките на **24 (двадесет и четири) часа** след уведомяване от страна на Възложителя за настъпил дефект/авария да изпрати представител за отстраняването им.

2. Гаранционният срок важи за всички съоръжения, описани в обем ремонтни работи - Приложение №1.

3. Гаранционният срок се удължава с времето на престой на съоръжението при отстраняване на пропуски и дефекти по вина на Изпълнителя.

4. По време на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на ремонтните работи, които се установяват с двустранен протокол между Изпълнител и Възложител. Ако в три дневен срок, Изпълнителят не изпрати свои представители, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

5. При възникнала необходимост за отстраняване на недостатъците по т.4 от настоящия раздел, Възложителят е длъжен да осигури на Изпълнителя необходимите условия от производствено-технически характер, условия по ТБ /техника по безопасност/ и ППО /противопожарна охрана/ за времето на отстраняването им.

6. Предварителната оценка за качеството се съставя след провеждане на 72-часовата проба и се отразява в Акта за предаване на съоръжението след ремонт.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от

стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

3. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

4. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8. В случаите на т. 7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

9. При неспазване на крайният срок за ремонта на обекта от страна на Изпълнителя, отразено в акта за предаване на съоръжението в ремонт от Приложение №2 – санкция в размер на 10% на ден върху стойността на договора за всеки започнат 24-часов период забава. Максималният размер на тази неустойка е не повече от 30% от стойността на договора.

10. На Изпълнителя се налага санкция в размер до 500 лв. за всяко отделно нарушение, установено с констативен протокол на Възложителя, както следва:

- замърсявания, непочистени работни площадки, неизвозени отпадъци от обекта;
- неспазване разпоредбите на приложимите нормативни актове и вътрешни правила на Възложителя (Вътрешни правила за здраве и безопасност при работа; Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения; Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи; Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи; Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация).

11. За всяко следващо нарушение по предходната точка се налага санкция в двоен размер.

12. При невявяване за отстраняване на установен дефект по време на гаранционния срок след уведомление на Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

13. Всички други преки или косвени щети върху имущество на Възложителя (напр. повредено имущество, инфраструктура, вследствие на действия/ бездействия на Изпълнителя, причинен пожар и др.), констатирани в съответен документ, се възстановяват от Изпълнителя в пълен размер.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с 3-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

XI. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

3. Уведомяването по т. 2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

XII. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.

2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

XIII. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 във връзка с чл. 67, ал. 6 и чл. 58 от ЗОП.

2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

4. Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 26 на ОРЗД.

5. Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

6. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно, в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

XIV. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.
2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.
3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.
4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж.

Зам. изп. директор:

инж. М

Директор ДМОП:

Д. Нед

Директор Експлоатац

инж. И

Директор ДАДФК:

Р. Герм

Директор ДФИ:

Б. Боев

Гл. счетоводител:

С. Сог

Юрисконсулт:

Ръководител ТО:

М. Маг

Отг. по договора:

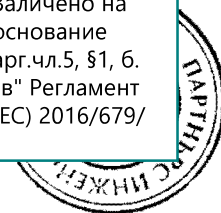
инж. П. Димов (Зам.- началник ремонти, ТЦ) тел. 042 662250

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Р. Дон

Заличено на
основание
арг.чл.5, §1, б.
"в" Регламент
(ЕС) 2016/679/



Приложение №1

Обем ремонтни дейности на кран козлови едногредов Q=5т; Lk=6+2x1m; H=24m

№	Наименование на дейността	Ед. цена лв., без ДДС	Обща цена лв., без ДДС
	КРАН КОЗЛОВИ Q=5т; Lk=6+2x1m; H=24m Зав.№ 481;		
1	Доставка на ново електрооборудване включващо:		
1.1	Ново табло и апаратура в кабината и разклонителна кутия на телфера	18000	18000
1.2	Нови кабели до всички двигатели и изключватели	1800	1800
1.3	Ново операторско кресло в кабината. Нови пултове /ляв и десен/ за управление, монтирани на пода. Двустепенни командоконтролери от тип ПРЕ10.	3400	3400
1.4	Ново оборудване на кабината-конвекторно отопление, трансформатор 2,2 kVA, пожарогасител, осветление, изключватели	2300	2300
1.5	Честотно управление на две скорости за хода на крана и хода на телфера	11000	11000
1.6	Ограничител на товара	980	980
1.7	Анемометър	1300	1300
1.8	Фестон с плоски кабели и елементи за управление на телфера	900	900
1.9	Нови прожектори – 3 броя, монтирани на крана	240	720
1.10	Аварийни стопове- 2 броя, монтирани на краката на крана	200	400
2	Подмяна на редукторите и двгателите за ход на крана с нови с честотно управление - 2 бр.	3200	6400
3	Ремонт и преоборудване на кабината	2600	2600
4	Ремонт на главното захранване на крана	1300	1300
5	Почистване на конструкцията на крана, чрез пясъкоструене с оборудване на Изпълнителя	4300	4300
6	Нанасяне на антикорозионно покритие на конструкцията на крана	5200	5200
7	Основен ремонт на телфера	3200	3200
8	Изготвяне на работен проект	5000	5000
		Общо:	68 800.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж.

Заличено на основание арг.чл.5, §1, б. "в" Регламент (ЕС) 2016/679/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Р. Донс

Заличено на основание арг.чл.5, §1, б. "в" Регламент (ЕС) 2016/679/

Отг. по договора:

инж. Г. Димов

ТО/ПТ

Стр. 8 от 10

Заличено на основание арг.чл.5, §1, б. "в" Регламент (ЕС) 2016/679/

Приложение №2

Технически условия за ремонт на кран козлови едноредов Q=5t; Lk=6+2x1m; H=24m

1. Описание на ремонтните операции. Извършване на ремонт на кран козлови едноредов Q=5t; Lk=6+2x1m; H=24m:

Кран козлови едноредов Q=5t; Lk=6+2x1m; H=24m е монтиран в Циркулационна попена станция №2 на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД и е предназначен да обслужва решетки и саваци, които се намират пред циркуляционни помпи.

2. Технически и технологични изисквания при ремонта.

Необходимо е да се извърши:

- Ремонт на козлови едноредов Q=5t; Lk=6+2x1m; H=24m, съгласно посоченият обем Приложение №2.
- Статични и динамични изпитвания на крана след приключване на ремонтните дейности;

Всички дейности, свързани с изпълнението на поръчката, да се извършват при стриктно спазване на изискванията на Наредбата за безопасна експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и всички нейни изменения по време на срока на договора.

- При извършване на ремонта на крановете да се съблюдават техническите условия и параметри заложи от производителя на повдигателното съоръжение, както и спазването на действащите нормативни документи:

- Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения;
- Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и Български държавни стандарти за повдигателни съоръжения;
- Техническата документация на крана.
- Преди започване на ремонтните дейности Изпълнителят е длъжен да изготви проект за ремонт на крановете, който следва да се одобри от Възложителя.

В работния проект да бъдат включени:

- опазване на околната среда по време на възстановителните дейности;
- осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на обекта;
- контрол на качеството.

Настоящата поръчка включва: демонтажни и монтажни работи, според проекта. Предвижда се подмяна и/или ремонт на негодни елементи на крана.

Почистването на конструкцията на крана се извършва чрез пясъкоструене. Оборудването и консумативите необходими за извършването на дейността по почистване са задължение на Изпълнителя, както и почистването на работната площадка след завършване на работата. Кранът ще бъде установен в положение удобно за Изпълнителя по време на почистването и нанасянето на антикорозионното покритие по конструкцията.

Преди започване на ремонта на крана, следва всички дейности на Изпълнителя да се съгласуват с отговорния експлоатационен персонал на Възложителя.

3. Критерии за оценка качеството на ремонта: постигане на параметрите заложи от производителя на повдигателното съоръжение.

4. Особености относно начина на приемане изпълнението на услугата, изпитанията на съоръженията и документите, които ще се оформят при изпълнение предмета на поръчката.

4.1. Документи, касаещи организацията на ремонта

4.1.1. Преди започване на ремонтните работи

- Протокол за предаване на обект за извършване на ремонт ОД 6.3-1-123-36
- Изготвяне на Работен проект от Изпълнителя за извършване на ремонт на крана и предоставяне на Възложителя за одобрение

4.1.2. След завършване на ремонтните работи

- Протокол за приемане на обект след извършване на ремонт ОД 6.3-1-123-17
- Протокол за приемане чистотата на районите след извършване на ремонт ОД 6.3-1-123-28
- Протокол за приемане на стълби, площадки и парапети на обект след извършен ремонт ОД 6.3-1-123-30
- Акт №1 за извършени и приети ремонтни работи на обект след извършен ремонт ОД 6.3-1-123-18
- Акт за завършена работа ОД 6.3-1-123-25
- Протокол за окончателно извършен обем - ОД 6.3-1-123-47

4.1.3. Документи, касаещи ремонта:

- Констативен протокол от дефектовка
- Ремонтен формуляр
- Акт за извършена работа
- Сертификати за качество на използвани електроди
- Сертификати за входящ и предмонтажен контрол на нововложени елементи
- Сертификати от извършен металографски контрол на елементи, които са от обема за металографски контрол на ОКМ.

4.2. Документи, необходими за започване на работа

4.2.1. От РСПБЗН се получават необходимите документи за извършване на огневи работи (рязане с ъглошлиф, заваряване), както и необходимите разяснения и коментари.

4.2.3. От отдел ОБЗР се получават всички необходими документи, изисквани по техническа безопасност и здравословни условия на труд със съответните коментари и пояснения.

4.3.3. От отговорника по договора се получават необходимите документи по опазване на околната среда и разделяно събиране на отпадъците.

4.3.4. Списък на персонала, който ще участва в изпълнението на поръчката;

4.3.5. График за изпълнение предмета на поръчката.

4.3.6. План за осигуряване на качеството, съгласуван с отговорника по договора и отдел ОТКК.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изн. директор:

инж. *Г.*

Отг. по договора:

инж. *Г.*

Заличено на основание
арг.чл.5, §1, б. "в"
Регламент (ЕС)
2016/679/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Р. Доне

Заличено на основание
арг.чл.5, §1, б.
"в" Регламент
(ЕС) 2016/679/

До/To	Юробанк България АД	Уникален регистрационен номер/Unique registration number	144150250
Клон/Branch	ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ	Дата и час на представяне/Date and hour of submission	03.02.2020 09:56:56
Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary ТЕЦ Марица Изток 2 ЕАД			
IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary		BIC на банката на получателя / BIC of the beneficiary bank	
BG22TTBV94001526680953		TTBVBG22	
При банка – име на банката на получателя / At bank – name of the bank of beneficiary ЕКСПРЕСБАНК			
ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод	PAYMENT ORDER for credit transfer	Вид валута / Сума / Amount Currency BGN	3440.00
Основание за превод – информация за получателя / Reason for payment – information for the beneficiary г-я ОП 19116			
Още пояснения / Additional comments			
Наредител – име / Ordering party – name ПАРТНЪРС ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД			
IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party		BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party	
BG44BPBI79401066659601		BPBIBGSF	
Платежна система / Payment System		Такси* / Fees*	Дата на изпълнение/Date of execution
БИСЕРА		002	03.02.2020
* 1 – за сметка на наредителя; 2 – споделени (стандарт за местни преводи); 3 – за сметка на получателя * Fee: 1 – our; 2 – share (standard for local payments); 3 – beneficiary			

отпечатано от e-postbank.bg

Преглед на статистическа форма

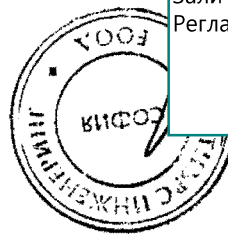
Статус : Преводът е изпратен успешно с вальор : 03.02.2020 , бордеро : 4469721

Дата на изпълнение :
03.02.2020

Срок на валидност :
10.02.2020

Подписи:

Приоритет	Дата на подписване	Име на потребител
32	03.02.2020	РАДОСТИН СТОЙКОВ ДОНЕВ



120
Заличено на основание арг.чл.5, §1, б. "в"
Регламент (ЕС) 2016/679/