

ДОГОВОР

№ 116671

Днес 30.10.2019 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

и

„Джи Ар Пи Тех” ЕООД,

със седалище и адрес на управление: п.к. 6000, гр. Стара Загора, кв. Индуриален, адм. сграда на „Металик“ АД тел.: 042 612811, факс: 042 612814; e-mail: headoffice@idagroup-bg.com, регистрирано в търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК по Булстат: 203420775; IBAN: BG 98 UNCR 7000 1522 2006 82; BIC: UNCRBGSF, Банка: „Уникредит Булбанк” – гр. Стара Загора; представлявано от Данаил Колев – Управител, наричано за кратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: „Доставка и монтаж на GRP елементи за Абсорбер 8 и мокър комин“.

1.2. Неразделна част от настоящия договор са:

1.2.1. Технически условия - Приложение №1.

1.2.2. Обем - Приложение №2.

1.2.3 Описание на изделията от офертата на „Джи Ар Пи Тех” ЕООД.

1.3. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена обществена поръчка чрез договаряне без предварителна покана за участие с рег. № 19131.

2. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **7 480 000.00 (седем милиона четиристотин и осемдесет хиляди) лева, без ДДС**, при условие на доставка DDP – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, склад на Възложителя, съгласно Инкотермс – 2010, монтаж на нови тръбопроводи и участие в провеждане на 72-часовите изпитания.

2.2. Единичните цени на изделията и дейностите без ДДС са посочени в Приложение 2.

2.3. Етапи на плащане и фактуриране:

I етап - 30 % авансово плащане от общата стойност на договора до 10 дни след сключването му и след представени проформа фактура и банкова гаранция за стойността на авансовото плащане с включен 20% ДДС и със срок на валидност 9 месеца от датата на издаването. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ. До 5 дни след авансовото плащане Изпълнителят представя фактура оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Банковата гаранция за авансово плащане се връща на Изпълнителя до 15 дни след извършена доставка на изделията.

II етап – стойността на доставката - до 60 дни след доставка на изделията, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и издадена фактура оригинал съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

ТО/ПТ

Стр. 1 от 10

Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП.

III етап – стойността на монтажните дейности - до 60 дни на база приемо-предавателен протокол и Акт за извършен работа и издадена фактура оригинал съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът на изпълнение на договора е **270 (двеста и седемдесет) календарни дни** от датата на сключването му.

3.2. Място на изпълнение - ТЕЦ „Марица изток 2” ЕАД.

4. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

4.1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира приемането на доставката.

4.2. При доставката Изпълнителят представя на Възложителя документите, описани в Приложение 1. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

4.3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия, наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол за извършена доставка до склад на Възложителя.

4.4. В срок до 5 (пет) дни от доставката на изделията Възложителят провежда входящ контрол за установяване съответствието на доставените изделия с изискванията на Възложителя. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в приемо-предавателен протокол.

4.5. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол се приема доставката и се подписва приемо-предавателен протокол за извършен входящ контрол по т.4.4. При констатирани несъответствия се подписва приемо-предавателния протокол за извършен входящ контрол, след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

4.6. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод отстраняване на несъответствията в доставката са за негова сметка.

4.7. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4.5, Изпълнителят представя на Възложителя фактура оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол по т.4.5.

4.8. След извършване на монтажните дейности Възложителят организира и провежда изпълнението на 72-часови проби на съоръжението. Изпълнителят участва със свой персонал при провеждането им, като отстранява за своя сметка появилите се дефекти и неизправности, чието отстраняване е възможно и/или наложително.

4.9. Съоръжението се счита за прието със съставянето на протокол за успешно извършени 72-часови проби при достигнати номинални параметри на работа.

5. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Изделията да бъдат доставяни в стандартна опаковка на производителя.

5.2. Всяка опаковка да има опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и.

5.3. Всяка опаковка да бъде трайно маркирана и да включва: име и адрес на Възложителя; номер на договора; тегло – бруто/ нето; страна производител.

5.4. Всяка доставка да бъде придружена с обем и всички описани документи в Приложение 2.

6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка,

която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на **374 000.00** лв., която е 5% от стойността му, обезпечаваща гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период на изделието. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок на монтираното изделие. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

6.2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност: 22 месеца от датата на сключване на договора.

6.3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност: 22 месеца от датата на сключване на договора.

7. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Гаранционният срок на изделията е **10 (десет) години** за всички GRP изделия в обхвата на договора. Гаранцията започва да тече от датата на протокол за успешно преминали 72-часови проби.

7.2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната производител и отраслови норми в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

7.3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

7.4. Качеството на доставените изделия се удостоверява със сертификат за качество от завода производител.

7.5. Възложителят има право на рекламации относно качествата на изделията по време на гаранционния срок, като всички разходи, свързани с отстраняване на дефекти са за сметка на Изпълнителя.

7.6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

7.7. При замяна на некачествени изделия с нови гаранционният срок на доставените и монтирани изделия започва да тече от датата на монтажа им.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не надвишават правата му по договора.

8.2. Възложителят има право да извърши входящ контрол на предлаганите изделия и при установени несъответствия да не приеме доставката на същите.

8.3. Възложителят е длъжен да плати цената на изделията и монтажните дейности, в съответствие с изискванията на настоящия договор.

8.4. Възложителят е длъжен да спазва указания срок за плащане в Раздел 2.

8.5. Възложителят е длъжен да предаде с двустранен протокол обекта на Изпълнителя, съгласно изискванията на:

8.5.1. Наредба №9/09.06.2004г. за техническата експлоатация на ел. централи и мрежи;

8.5.2. Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;

8.5.3. Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация.

8.6. Възложителят е длъжен да предостави на Изпълнителя необходимата конструктивна и техническа документация (образци на формуляри, актове, протоколи).

8.7. Възложителят е длъжен да осигури на Изпълнителя захранването с електроенергия, съгъстен въздух на работната площадка, както и ползването на техническата и противопожарна вода.

8.8. Възложителят е длъжен да определи местата за временно съхранение и изхвърляне на различните видове отпадъци.

8.9. Възложителят е длъжен да допуска Изпълнителя до работа само след проведен инструктаж по безопасност и здраве при работа на работното място и издаден наряд по определения ред и правила за осигуряване на безопасността на работещите при допускане до работното място, изпълнение и завършване на определената работа.

8.10 Възложителят е длъжен да организира приемането на съоръжението от ремонт след успешно проведени 72-часова проба на съоръженията.

9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9.1. Изпълнителят е длъжен да достави изделия, отговарящи по количество, качество и описание на клаузите на настоящия договор.

9.2 Изпълнителят е длъжен да спазва срока, указан в Раздел 3.

9.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за готовността на експедиция.

9.4. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при всяка доставка, посочени в Приложение 1 от настоящия договор.

9.5. Изпълнителят е длъжен да извърши монтажа на оборудването, както и да участва в 72-часовите изпитания.

9.6. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.

9.7. Изпълнителят се задължава при извършване на дейностите да не назначава хора, които са в трудово-правни отношения с централата.

9.8. Изпълнителят се задължава да осигури своя персонал, МПС, инструментални шкафове и сандъци с отличителни знаци на фирмата.

9.9. Изпълнителят е длъжен да осигури поддържането и експлоатацията на подемно-транспортните средства, асансьора и стационарното осветление на ремонтните площадки и след завършването на ремонта да ги предаде в изправно състояние на Възложителя.

9.10. Изпълнителят е длъжен да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения на територията на Възложителя. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

9.11. Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци. Всекидневно отпадъците по видове трябва да се транспортират до определените за това площадки.

9.12. Изпълнителят е длъжен да представи на възложителя списък с ръководния персонал, който ще има право да:

- присъства на оперативките за ремонта и да получава, своевременно протоколите от тях;
- контактува с отговорниците по ремонта за решаване на възникнали проблеми по ремонтната програма.

9.13. Изпълнителят е длъжен да осигури необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за такелажната схема, както и самото монтиране.

9.14. Изпълнителят е длъжен да осигури транспортните и повдигателни съоръжения, необходими за транспортиране на части и материали от складовите стопанства до работните площадки.

9.15. Изпълнителят е длъжен да осигури всички части и материали необходими за извършване на дейностите.

9.16. Изготвянето на времеви график за изпълнение на дейностите и спазването му е задължение на Изпълнителя. Всяко забавяне води до санкции за Изпълнителя, съгласно договора.

9.17. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

9.18. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

9.19. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежавашо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

10. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

10.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

10.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

10.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

10.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

10.5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 6 от настоящия договор.

10.6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

10.7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

10.8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

10.9. В случаите на т.10.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

10.10. При всяко констатиране на непочистени работни места, неизвозени отпадъци или неизпълнение на задълженията по тази точка от страна на Изпълнителя, отразено в констативен протокол на Възложителя, се налага глоба от 500 лева.

10.11. За всяко отсъствие или не получен протокол от оперативка на Изпълнителя се налага парична санкция в размер на 100 лева.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

11.2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

11.3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с 3-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел 10 остават дължими.

11.4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

12. ФОРС МАЖОР

12.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

12.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

12.3. Уведомяването по т.12.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

13. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.

13.2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

14. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

14.1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя съгласно чл. 40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание съгласно чл. 112 във връзка с чл. 67, ал. 6 и чл. 58 от ЗОП.

14.2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

14.3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия Договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

14.4. Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално член 25 и 26 на ОРЗД.

14.5. Когато това се изисква съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна

относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

14.6. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно, в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

15. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.

15.2. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

15.3. Двете договарящи се страни се задължават да се информират взаимно за всички промени, касаещи дружествата и тяхната дейност.

15.4. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М.

Директор ДМОП:

Д. Недел

Директор Експлоатация

инж. И. С

Директор ДАДФК:

Р. Герман

Директор ДФИ:

Б. Боев

Гл. счетоводител:

С. Сотир

Юриисконсулт:

Ръководител ТО:

М. Мана

Отг. по договора:

инж. Д. Кирков (Инженер механик цех СОИ 5-8) тел. 042 662924

Заличено на
основание чл.36а, ал.3

Заличено на
основание
чл.36а,
ал.3 от
ЗОП.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Д. Колев

Заличено на
основание
чл.36а,
ал.3 от
ЗОП.

Приложение №1

Технически условия за доставка и монтаж на GRP елементи за Абсорбер 8 и мокър комин

I. Общи условия:

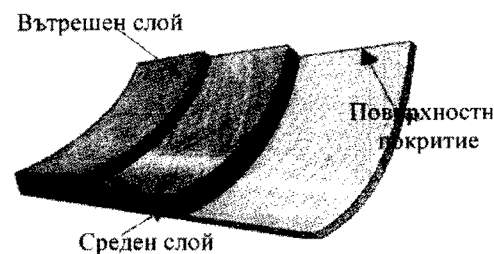
1. Ремонтът трябва да осигури надеждна ефективна и икономична работа на Абсорбер 8 в определения период от време, съгласно договора.
2. Материалите, вложени при изпълнението на ремонта трябва да бъдат придружени със сертификата за качество и да отговарят на БДС и EN. Възложителят има правото да контролира качеството на доставените материали. В случай че част от доставката не отговаря на параметрите за качество, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя безвъзмездно да достави същото количество, извън количествата по договора, съответстващо на некачествената доставка.
3. Изпълнителят се задължава да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.
4. Качеството на извършената ремонтна работа се определя като се изхожда от изискванията на Наредба №9/09.06.2004 год. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи.
5. Изпълнителят е длъжен да осигури поддържането и експлоатацията на подемно-транспортните средства, асансьора и стационарното осветление на ремонтните площадки и след завършването на ремонта да ги предаде в изправно състояние на Възложителя.
6. Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци. Всекидневни отпадъците по видове трябва да се транспортират до определените за това площадки. При всяко констатиране на непочистени работни места, не извозени отпадъци или неизпълнение на задълженията по тази точка от страна на Изпълнителя, отразено в констативен протокол на Възложителя, се налага глоба от 500 лева.
7. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя списък, с ръководния персонал, който ще има право да:
 - присъства на оперативките за ремонта на Абсорбер 8 и да получава, своевременно, протоколите от тях;
 - контактува с отговорниците по ремонта на Абсорбер 8, за решаване на възникнали проблеми по ремонтната програма;
8. За всяко отсъствие или неполучен протокол от оперативка на Изпълнителя се налага парична санкция в размер на 100 лева.
9. Необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за такелажната схема са задължение на Изпълнителя, както и самото и монтиране.
10. Транспортните и повдигателни съоръжения, необходими за транспортиране на всички материали по доставката до площадка на Възложителя и материали от складовите площадки до работните площадки, са задължение на Изпълнителя.
11. Изпълнителят е длъжен да осигури всички материали необходими за извършване на ремонтните работи с изключение на доставените от Възложителя.
12. Изготвянето на времеви график за изпълнение на поръчката и спазването му е задължение на Изпълнителя. Всяко забавяне води до санкции за Изпълнителя, съгласно договора.
13. Възложителят си запазва правото в хода на процедурата да изисква от Изпълнителя доказателства за качеството на предлаганите от тях изделия по обекта на поръчката.
14. Изработката и монтажа на GRP елементите от Изпълнителя е необходимо да се извършват, по техническа документация.
15. Ангажимент на Изпълнителя е разделното събиране на демонтираните и разчистени метали и отпадъци, както и разделният им транспорт до указаните от Възложителя специализирани площадки на територията на Дружеството

II. Физико – механични характеристики и вид на материалите използвани в GRP тръбопроводи.

- Материал – стъклопласт
- Обемно тегло на материала – $\gamma \approx 2.00 \text{ t/m}^3$
- Коефициент на линейно и температурно разширение на материала – $\lambda = 0.000025$
- Коефициент на Поасон (характеризира еластичността на материала) – $\mu = 0.35$
- Еластичен модул – $E = 12000 \text{ Мра}$
- Използвана смола – винилестерна, съобразена с работните условия,
- Стъкловлакно-ECR или Advantex
- Пълнители за антиабразивна устойчивост – минимум два от следните: SiC, Al₂O₃, SiO₂ (0.2 %). Задължителна UV защита
- Начин на свързване – чрез ламинация с мин. дебелина 20 мм
- Работно налягане – $0.1 \div 1.0 \text{ МРа}$

III. Структура на тръбопроводите от GRP материал.

- Използвана смола – винилестерна $\geq 70\%$;
- Коровост на тръбите – 10 000 Ра;
- Начин на свързване – чрез ламинация или фланцево;
-вътрешен слой – дебелина $\approx 7 \text{ мм}$
-повърхностно покритие – дебелина $\approx 0.4 \text{ мм}$



-среден слой - спираловидно оплетени стъклени нишки и импрегнирани със смола.

IV. Параметри на флуидите контактуващи с тръбопроводите:

- Абсорберна суспензия (температура-до 75°C; pH- 4-6)
- Ниско концентрирана сярна киселина 0.75÷1%
- Максимално налягане 10 bar

V. Минимално оборудване необходимо за изпълнение на поръчката:

- Уред за измерване на твърдост на стъклопласт по мерни единици „Barcol” – 2 бр.
- Машини за шлайфане, пробиване и рязане – 15 бр.
- Специални инструменти за полагане на ламинации – рулиращи метални устройства – 20 бр.
- Хомогенизатори за смола – с електродвигатели или ръчни – 5 бр.
- бруя-предпазен колан за работа на височина – 10 бр.
- Лебедки 2.5 т – 4 бр.
- Тирфори 5 т – 4 бр.
- Хоризонтално устройство за машинна изработка на GRP детайли до DN 1300
- Вертикално устройство за машинна изработка на GRP детайли над DN 6000 и височина над 6 м.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Отг. по договора:

инж. Д. Кирков

Заличено на основание
чл.36а, ал.3 от ЗОП.

Заличено на
основание

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Директор:

Д. Колев

Заличено на
основание
чл.36а, ал.3

Приложение №2

Обем за доставка и монтаж на GRP елементи за Абсорбер 8 и мокър комин

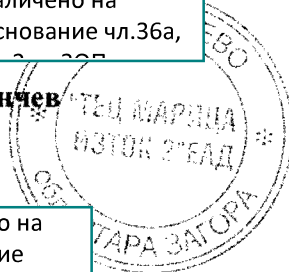
№	Наименование на дейността	Количество	Производител и страна на произход	Ед. цена лв., без ДДС	Обща цена лв., без ДДС
1	Доставка и монтаж на дюзови нива 1÷4	4 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	184 000,00	736 000,00
2	Доставка и монтаж на GRP комин DN6500	1 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	6 386 040,00	6 386 040,00
3	Доставка и монтаж на компенсатори Ø6500 x 350; Бутил GG600	3 бр.	„Тивекс“ ООД, България	23 000,00	69 000,00
4	Доставка и монтаж на GRP смукателен и нагнетателен тръбопровод на 8 ПРЦ 5	1 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	174 000,00	174 000,00
5	Доставка и монтаж на GRP тръбопровод за промивка на капкоуловител Ø125	230 м.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	260,00	59 800,00
6	Монтаж на пето дюзово ниво	1 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	25 000,00	25 000,00
7	Монтаж на разпръсквателни дюзи	720 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	28,00	20 160,00
8	Монтаж на капкоуловител и вътрешна промивна система	1 бр.	„Джи Ар Пи Тех“ ЕООД, България	10 000,00	10 000,00
Общо:					7 480 000,00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

инж. Ж. Динчев

Заличено на основание чл.36а,



Отг. по договора:

инж. Д. Кирков

Заличено на основание

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Д. Колев

Заличено на основание



Описание на изделията от обема, с всички необходими размери, материали и стандарти за присъединяване

1. Доставка и монтаж на дюзови нива 1+4

Оросителите за нива 1-4 се изработват от стъклопласт, със следните параметри:

- тип смола – Винилестерна (високотемпературна), минимум 70%
- тип стълкотъкан – ECR Advantex
- коефициент на топлинно разширение – $25 \cdot 10^{-6}$ мм/мм^{°C}
- коефициент на поасон – 0.35
- модул на Юнг – E=12 GPa
- структура на тръбата (среден слой) – кръстосано навити нишки за главния колектор и ръчно полаган стъкломат и ровинг за оросителните ръкави
- антиабразиви – SiC и Al₂O₃

Тръбите и фитингите се изработват и ламинират (присъединяват) по стандарт ISO 14692-2002

2. Доставка и монтаж на GRP комин DN6500

GRP комин и газоход се изработва от стъклопласт, с машина за вертикално навиване

- тип смола – Винилестерна, минимум 70%
- тип стълкотъкан – ECR Advantex
- коефициент на топлинно разширение – $25 \cdot 10^{-6}$ мм/мм^{°C}
- коефициент на поасон – 0.35
- модул на Юнг – E=12 GPa
- дебелина на лайнер (вътрешен слой) – 7 мм
- структура на тръбата (среден слой) – паралелно навити нишки, унидирекшън ровинг и чоп мат

Диаметър на мокрия комин – DN6500

Монтират се 50 бр. стифнери (усилващи пръстени) за увеличаване коравината на тръбната конструкция.

Тръбите и фитингите се изработват и ламинират (присъединяват) по стандарт ISO 14692-2002

3. Доставка и монтаж на компенсатори

Доставят се и се монтират на обекта 3 бр. компенсатори от бутилова гума

- 1 бр. хоризонтален с размери 7000 x 5500 мм на входа на газохода
- 1 бр. хоризонтален с размер Φ6500 с дренаж, на хоризонталната част на газохода
- 1 бр. вертикален с размер Φ6500 в началото на GRP комина

Присъединяването на компенсаторите е с фланцова връзка

4. Доставка и монтаж на GRP смукателен и нагнетателен тръбопровод на 8 ПРЦ 5

Смукателните и нагнетателни тръбопроводи за дюзово ниво 5 се изработват от стъклопласт, със следните параметри:

- тип смола – Винилестерна, минимум 70%
- тип стълкотъкан – ECR Advantex
- коефициент на топлинно разширение – $25 \cdot 10^{-6}$ мм/мм^{°C}
- коефициент на поасон – 0.35
- модул на Юнг – E=12 GPa
- дебелина на лайнер (вътрешен слой) – 7 мм
- структура на тръбата (среден слой) – кръстосано навити нишки
- антиабразиви – SiC и Al₂O₃

Тръбите и фитингите се изработват и ламинират (присъединяват) по стандарт ISO 14692-2002

5. Доставка и монтаж на GRP тръбопровод за промивка на капкоуловител Ø125

Тръбопровода с вътрешен диаметър φ125 мм се изработва от стъклопласт, и има следните параметри:

- тип смола – Винилестерна, минимум 70%
- тип стълкотъкан – ECR Advantex
- коефициент на топлинно разширение – $25 \cdot 10^{-6}$ мм/мм^{°C}
- коефициент на поасон – 0.35
- модул на Юнг – E=12 GPa
- структура на тръбата (среден слой) – ръчно полаган стъкломат и ровинг

Тръбите и фитингите се изработват и ламинират (присъединяват) по стандарт ISO 14692-2002

6. Монтаж на пето дюзово ниво

След приключване на монтажа на оросителни нива 1-4, се извършва монтажа на пето дюзово ниво

Тръбите и фитингите се ламинират (присъединяват) по стандарт ISO 14692-2002

07.10.2019 г.

Стара Загора

Управител:

Заличено на
основание чл.36а,
ал.3 от ЗОП.

/Данаил Колев/

Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП.