

## ПРОТОКОЛ № 1

на основание чл.103, ал.3 от ЗОП и чл. 54, ал. 7 от ППЗОП

за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП по процедура на договаряне с предварителна покана за участие с рег.№ 19145 и предмет „Доставка на резервни части за роторни изгребвачи”, по три обособени позиции

На 10.12.2019г. в 11:00ч. започна своята работа комисия, назначена със заповед № 2174/10.12.2019г. на Изпълнителния директор на „ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, в следния състав:  
Председател:

инж. Иво Тодоров – Началник Въглищно стопанство

Членове:

- 1 инж. Захари Захариев – Технолог КТО
2. Светлозара Маринова – Юрисконсулт, Правен отдел
3. Мариана Сталева – Експерт контрол на документи, АДФК
4. Пламена Тенева – Специалист търговия, Търговски отдел

Всички членове и председателят на комисията получиха подадените заявления за участие и протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, след което подписаха декларации по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

Членовете на комисията се съгласяват и дават право на Председателя да осъществява кореспонденция с кандидатите в обществената поръчка.

### РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията отвори и разгледа подадените от кандидатите заявления за участие в обществената поръчка, в съответствие с разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Правилника за прилагането му и условията от документацията за участие в процедурата.

На заседанието на комисията не присъства представител на кандидатите.

Председателят на комисията обяви заявленията, предоставени му от Възложителя, по реда на тяхното постъпване, както следва:

№	Наименование и седалище на кандидата	Входящ номер на заявлението	Дата на получаване на заявлението	Час на получаване на заявлението	Обособ. позиция
1	„Елка“ ЕООД, гр. Стара Загора	8975	05.12.19	9.45	1
2	„Седона – ОП“ ЕООД, гр. Стара Загора	8977	05.12.19	15.33	1,2,3
3	„Сезар трейд“ ЕООД, гр. Стара Загора	8980	09.12.19	10.57	1

Документите за участие бяха предоставени в запечатани непрозрачни опаковки, съгласно изискванията на документацията за участие и чл. 47 от ППЗОП. На опаковките бяха нанесени входящ номер, името на кандидата и часа на подаване.

На 10.12.2019г. в 11:00 часа комисията отвори заявленията на кандидатите и оповести документите, които те съдържат.

С това приключи публичната част от работата на комисията.

## РАБОТА НА КОМИСИЯТА НА ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ

Комисията продължи работата си в закрито заседание, като извърши проверка дали кандидатите са участвали в пазарна консултация за определяне на прогнозната стойност на поръчката и установи, че участникът „Седона – ОП“ ЕООД, гр. Стара Загора е предоставил пазарни консултации.

След това комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП на кандидатите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното: Кандидатите са представили всички необходими документи, в съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор с изключение на:

### За кандидата „Сезар трейд“ ЕООД, гр. Стара Загора

В представения еЕЕДОП, в част IV. „Критерии за подбор“, Раздел В. „Технически и професионални способности“, кандидатът е посочил един договор, но посоченият договор за доставка не отговаря на изискванията на възложителя. Договорът е със срок от 31.08.2018г. до 07.02.2020г. т. и все още не е изпълнен.. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП възложителят изисква кандидатът да посочи **изпълнени дейности** с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на заявлението Предвид гореизложеното, кандидатът следва да представи нов еЕЕДОП, в който да декларира списък на доставки, отговарящи на изискванията на възложителя.

**Предвид горното и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, кандидатът следва в срок до 5 работни дни да представи нов електронен ЕЕДОП-и и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.**

**В противен случай и на основание чл.107, т.1 от ЗОП, комисията ще предложи на Възложителя да отстрани кандидата от процедурата.**

Всички допълнителни документи се представят в деловодството на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, окомплектовани с придружително писмо.

Комисията по време на заседанието разгледа документите в заявленията на кандидатите.

Комисията взе гореизложените решения с единодушие и състави настоящия протокол на *03.06*..... 2020 г.

### КОМИСИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Председател:

инж. Иво Годоров

Членове:

1 инж. Захари Захариев

2. Светлозара Маринова

3. Мариана Сталева

4. Пламена Тенева

Заличено на  
основание  
чл.36а, ал.3  
от ЗОП.