

Изх. номер: КСИ-286

Дата: 20.12.2019 г.

СТАНОВИЩЕ
за осъществяване на контрол
по чл. 232 от ЗОП

- ☐ за съответствие с изискванията на ЗОП на проектите на документи по чл. 232, ал. 3, т. 1 ЗОП (I етап)
- ☒ за съответствие с изискванията на ЗОП на документите по чл. 232, ал. 3, т. 2 ЗОП (II етап)

РАЗДЕЛ I
Процедура

Към КСИ №	КСИ-286/2019 г.	
ИН на регистрационната форма от ССИ:	20191113-00246-0002	
Възложител:	ТЕЦ Марица Изток 2 ЕАД	
Вид на възложителя:	☐ публичен (чл. 5, ал. 2, т. 1-17 и ал. 3 ЗОП) ☒ секторен (чл. 5, ал. 4, т. 1-3 ЗОП)	
Вид на процедурата	☒ Открита	
Процедурата е „ускорена“:	☐ Да ☒ Не	
Обект на поръчката:	☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги ☐ Услуги по Приложение № 2	
Предмет на поръчката:	Сервизно обслужване на 4 бр. булдозери „LIEBHERR“ модел PR 754	
Обособени позиции:	☐ Да ☒ Не	Брой:
Професионална/и област/и, в която/които попада предметът на възлаганата поръчка (според възложителя):	17. Машинно инженерство	
Срок за изпълнение:	36 месеца	
Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС:	480 000	

Финансиране:	☐ Изцяло от националния бюджет ☐ Изцяло или частично със средства от ЕС ☒ Друго: Собствени средства
Критерий за възлагане на поръчката:	☒ Най-ниска цена ☐ Ниво на разходите ☐ Оптимално съотношение качество/цена
<i>Коментари и други бележки:</i> В решението за откриване на процедурата е посочено, че професионалната област, в която попада предметът на поръчката, е „17. Машинно инженерство“. В проекта на решение от първия етап на предварителния контрол избраната от възложителя област е „28. Енергетика“. В тази връзка, обръщаме внимание, че професионалната област е от значение при възлагане на проверка на външен експерт (вж. чл. 232а, ал. 1 ЗОП и чл. 14, ал. 1 от Наредбата за външните експерти при предварителен контрол на обществени поръчки), поради което следва да бъде коректно определена от възложителя в проекта на решение.	

РАЗДЕЛ II

Проверени документи

Проверката обхваща следните документи: 1. Решение за откриване на процедурата; 2. Обявление, с което се оповестява откриването на процедурата; 3. Техническа спецификация.	
Всички документи, подлежащи на контрол, са получени в АОП	☒ Да ☐ Не
Всички документи, подлежащи на контрол, са изпратени по предвидения ред	☒ Да ☐ Не
Проверката на проектите на техническата спецификация и методиката за оценка (когато е приложимо) е извършена от външен/ни експерт/и по чл. 232а ЗОП	☐ Да ☒ Не
<i>Коментари и други бележки:</i> Проверката на техническа спецификация и на двата етапа на контрола е извършена от експерти на АОП и обхваща съответствието на документа с изискванията на ЗОП.	

РАЗДЕЛ III

Резултати от проверката на АОП

III.1) Решение за откриване на процедурата

<i>Констатации и препоръки:</i> В поле I.1) на решението за адрес на профила на купувача е посочен интернет адрес, който препраща към обособена електронна преписка на поръчка с предмет „Доставка на технически, електроконтактни манометри, трансмитери за
--

налягане, датчици за температурен контрол, модули за системи за управление и резервни части КИП за цехове, ХВО, СОИ от 1 до 8”.

III.2) Обявление за обществена поръчка

Условия във връзка с поръчката

Констатации и препоръки:

1. В поле III.1.6) „Изискуеми депозити и гаранции“ е предвидена гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността му, „закръглена до лев“. Да се има предвид, че размерът на гаранцията в резултат от закръглянето не следва да надвишава 5 % от стойността на договора (вж. чл. 111, ал. 2 ЗОП).

РАЗДЕЛ IV

Допълнителна информация

1. Становището касае съответствието на представените в АОП документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията.

2. На Портала за обществени поръчки, в Тематична област – „Образци и списъци“, са публикувани одобрени стандартизирани проекти на договори и стандартизирани клаузи на договори. Възложителят е длъжен да ги прилага, освен когато естеството на поръчката не позволява това (вж. чл. 231, ал. 4 и ал. 5 ЗОП). Неприлагането на стандартизираните изисквания и документите се мотивира писмено в досието на обществената поръчка.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: Подпис (не се чете)

Доц. д-р МИГЛЕНА ПАВЛОВА

**Вярно с оригинала,
подписан на хартия**