

ДОГОВОР  
№ 15446

Днес, 20.11.2017 г. се сключи настоящият договор за обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Офис за минна индустрия и металургия” ЕООД, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София, п. код 1404, район Триадица, ж.к. Манастирски ливади -изток, бл. 89А, ет. 6, ап. 33, тел. 02/ 967 02 06, факс: 02/ 967 02 09; Електронна поща: office@omim-bg.com, Интернет страница: [www.omim-bg.com](http://www.omim-bg.com), Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 121162792, Ид № по ДДС: BG121162792; IBAN: BG54UNCR76301000003017 BIC: UNCRBGSF, Банка: „Уникредит Булбанк” АД – град /клон/офис: София, представлявано от Ивайло Аргиров Вакавлев - Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Предмет на настоящият договор е доставка на резервни части за помпи “Warman”.
- 1.2. Неразделна част от договора са:
  - 1.2.1. Приложение №1 – Спецификация
  - 1.2.2. Приложение №2 – Технически изисквания
- 1.3. Договорът е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 17072.

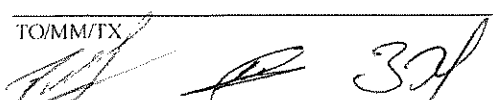
### 2. ЦЕНИ, НАЧИН НА ФАКТУРИРАНЕ И ПЛАЩАНЕ

- 2.1. Общата стойност на договора е **1 455 000.00 лв.**, /словом: един милион четиристотин петдесет и пет хиляди лева/, без ДДС и включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на предмета му, при условие на доставка DDP – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, склад на Възложителя, съгласно Инкотермс – 2010.
- 2.2. Единичните цени на изделията в лева, без ДДС, са посочени в Приложение № 1.
- 2.3. Плащането се извършва по следния начин:
  - 20% от сумата на всяка отделна доставка се плаща до 15 календарни дни след датата на извършване на доставката;
  - 80% от сумата на всяка отделна доставка се плаща до 60 дни след датата на извършване на доставката.

Удостоверява се с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и представена фактура - оригинал, издадена съгласно чл. 113 от ЗДДС. Сроктът за плащане тече от датата на последно представения документ.

### 3. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 3.1. Сроктът за изпълнение на договора е **9 (девет) месеца** от датата на сключване на договора.
- 3.2. Място на изпълнение – „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево.



#### 4. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ. УВЕДОМЯВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

4.1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

4.2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:

- Спецификация на изделията в доставката;
- Декларация за съответствие от доставчика;
- Приемо- предавателен протокол;
- Сертификат за качество, издаден от фирмата производител;
- Гаранционна карта на доставчика.

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

4.3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват протокол за отговорно пазене, удостоверяващ съответното количество изделия, доставени в склад на Възложителя.

4.4. При констатирани по време на входящия контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 14 дни, а при установен излишък, връща излишните изделия в деня на доставката. В протокола се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

4.5. В срок до 5 (пет) работни дни от доставката на изделията в склад на Възложителя (датата на протокола за отговорно пазене) се провежда входящ контрол за качеството на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол на всяка доставка се документират в протокол за качество.

4.6. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 5 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

4.7. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителят уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

4.8. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

4.9. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.4.8 Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.4.8.

#### 5. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ. Същата остава собственост на възложителя.

5.2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

5.3. Всяка опаковка да бъде трайно маркирана и да включва: име и адрес на Възложителя; номер на договора; тегло – бруто/ нето; страна производител, сериен номер на изделието; година на производство.

## 6. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на 72 750.00 лв. (словом: седемдесет и две хиляди седемстотин и петдесет лева), която представлява 5% от стойността му и обезпечаваща гаранционната отговорност на Изпълнителя за 12 месеца от гаранционния период на изделията. Представя се преди подписването на договора и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 месеца от гаранционния срок на изделията и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

6.2. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност: 22 месеца от датата на сключване на договора

6.3. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност: 22 месеца от датата на сключване на договора.

## 7. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

7.1. Гаранционният срок на изделията е 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставка, удостоверено с приемо-предавателния протокол по Раздел 4 от настоящия договор.

7.2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени до една година преди датата на доставка, отговарящи на изискванията на стандартите за страната – производител и отраслови нормали от дадена област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

7.3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

7.4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно Раздел 4 т.2 документи.

7.5. Възложителят има право на рекламации за количествени несъответствия в момента на приемането на изделията.

7.6. Възложителят има право на рекламации относно качествата на изделията по време на гаранционния срок, като всички разходи, свързани с отстраняване на дефекти са за сметка на Изпълнителя.

7.7. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. При поправка на изделията гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

При замяна на некачествени изделия с нови гаранционният срок на доставените изделия започва да тече от датата на доставката им.

## 8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не надвишават правата му по договора.

- 8.2. Възложителят има право преди доставка да извърши входящ контрол на предлаганите изделия и при установени несъответствия да не приеме доставката на същите.
- 8.3. Възложителят е длъжен да плати цената на изделията и да приеме тяхната доставка в съответствие с изискванията на настоящия договор.
- 8.4. Възложителят е длъжен да спази указания срок за плащане в Раздел 2.
- 8.5. Възложителят е длъжен да приеме доставките и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на документацията, техническите изисквания и са представени всички придружителни документи.
- 8.6. Възложителят има право да не приеме изделията, в случай че има забележки по т.8.5 от текущия Раздел.

## 9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 9.1. Изпълнителят се задължава да достави изделията, отговарящи по количество, качество и описание на клаузите на настоящия договор.
- 9.2. Изпълнителят е длъжен да спази срока, указан в Раздел 3.
- 9.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя 2 дни преди готовността за доставка.
- 9.4. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при всяка доставка, посочени в Приложение № 2 от настоящия договор.
- 9.5. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.
- 9.6. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС.
- 9.7. се задължава да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.
- 9.8. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа**.
- 9.9. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.
- 9.10. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 9.15. Изпълнителят, при изпълнението на договорите за обществени поръчки, е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

## 10. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

- 10.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора.
- 10.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.
- 10.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

10.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

10.5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 6 от настоящия договор.

10.6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

10.7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

10.8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

10.9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, замествими и изискуеми вземания.

## 11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

11.2. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с седемдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел 10 остават дължими.

11.3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

11.4. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

## 12. ФОРС МАЖОР

12.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

12.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

12.3. Уведомяването по т.12.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## 13. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.

13.2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

## 14. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, и действащите нормативни документи.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

за доставка на резервни части за помпи „Warman” Модел -700/800 TY-GSL

№	Наименование	Черт./Кат. № /позиция	Страна и завод произв.	К-во	Ед. цена лв./ без ДДС	Обща цена лв. без ДДС
<b>„Warman” Модел -700 TY-GSL</b>						
1.	Пръстен освобождаващ триделен	T239MC21H Черт.№ А1-110-0-130315 – поз.4	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	4	3 326.41	13305.64
2.	Втулка салникова	T202C55 Черт.№ А1-110-0-130315 – поз.5	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	4	11 134.19	44 536.76
3.	Бронировка – гумена покривна плоча	TGSL70018R45J Черт.№ А1-110-0-130315 – поз.11	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	3	35840.46	107 521.38
4.	Бронировка – гумена рамкова плоча	TGSL70043R45J Черт.№ А1-110-0-130315 – поз.29	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	3	36 521.61	109 564.83
5.	Възел	Кат. № WPA700C22/700T YGSL	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	1	394 563.16	394 563.16
<b>„Warman” Модел -800 TY-GSL</b>						
6.	Пръстен освобождаващ триделен	T239MC21H Черт.№ А1-110-0-129207 – поз.4	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	4	3 326.41	13 305.64
7.	Втулка салникова	T202C55 Черт.№ А1-110-0-129207 – поз.5	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	4	11 134.19	44 536.76
8.	Бронировка – гумена покривна плоча	TGSL80018R45J Черт.№ А1-110-0-129207 – поз.11	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	3	48 687.72	146 063.16
9.	Бронировка – гумена рамкова плоча	TGSL80043R45J Черт.№ А1-110-0-129207 – поз.29	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	3	45 521.49	136 564.47
10.	Възел	Кат. № WPA800C22/800T YGSL	Weir Minerals Europe Limited Ltd. Англия	1	445 038.20	445 038.20
<b>ОБЩО лв. без ДДС:</b>						<b>1 455 000.00</b>

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Исп. Директор:

инж. Живко Динчев



Отг. по договор:

инж. Д. Бояджиев-Технолог, КТО  
(тел: 042/ 66 2781)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Ивайло Бакавлицев



## ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

### При изпълнение на доставка на резервни части за помпи „Warman”

1. Доставените резервни части да са нови, неупотребявани, с качества отговарящи на оригиналните документи (чертежи) на производителя им, посочени в спецификацията.
2. Опаковката да предпазва стоката от повреда по време на транспорт, пренасяне, товарене и разтоварване. Да отговаря на вида транспорт – морски, въздушен, речен, сухопътен. Същата остава собственост на Възложителя.
3. Всяка опаковка се придружава с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието ѝ.
4. Всяка доставка се придружава с:
  - декларация за съответствие от доставчика;
  - спецификация;
  - сертификат за качество, издаден от производителя.
5. При готовност за доставка Изпълнителя е длъжен предварително да уведоми Възложителя /отговорника по договора/ по телефон или факс като посочи датата на доставка.
6. Особенности относно начина на приемане на доставката – приемането на изделието се извършва след обстоен визуален контрол за наличието на:
  - дефекти (производствени, технологични, транспортни);
  - фирмена маркировка (име и адрес на производителя, сериен номер на изделието; година на производство);
  - проверка за идентификацията на изделието;
  - документите по т. 4 от текущото Приложение;Акът на приемането се удостоверява с подписване на Приемо-предавателен протокол между страните.
7. Доставката се съпровожда от представител на Изпълнителя /компетентно техническо лице / до склада на Възложителя, където се извършва приемането им. Влизането в района на Възложителя е възможно до 14.00 часа на уговорения между страните ден след инструктаж и издаване на пропуск.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. Директор:**

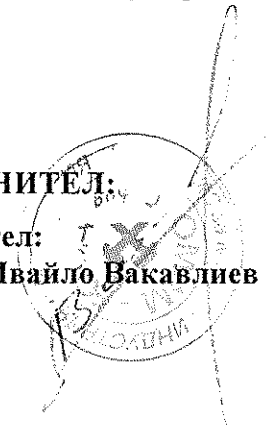
**инж. Живко Динчев**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

**Ивайло Вакавлиев**



Отг. по договор:

**инж. Д. Бояджиев-Технолог, КТО**  
(тел: 042/ 66 2781)

гр. София, 08.11.2017г.

ОРИГИНАЛ

ДО  
ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2 ЕАД  
обл. Стара Загора  
с. Ковачево 6265

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ № 961DGI117312MAVE  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, със седалище и адрес на управление гр. София 1000, пл. Света Неделя 7, е уведомена, че между ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2 ЕАД, с. Ковачево /Взложител и бенефициент на банковата гаранция/ и ОФИС ЗА МИННА ИНДУСТРИЯ И МЕТАЛУРГИЯ ЕООД, БУЛСТАТ 121162792, със седалище гр. София, ж. к. Манастирски ливади – изток, бл. 89 А, ет. 6, ап. 33 /Изпълнител/, предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка № 17072 с предмет: „Доставка на резервни части за помпи „Warman” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо BGN 72,750.00 /словом: седемдесет и две хиляди седемстотин и петдесет лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

Настоящата гаранция е валидна от 15 Ноември 2017г. до 30 Септември 2019г. и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16,00 часа на 30 Септември 2019г. искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, гр. София 1000, пл. Света Неделя 7. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, гр. София 1000, пл. Света Неделя 7.

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

/Т. Великова/

/И. Григорова/