



**„ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2“ ЕАД**

6265 Ковачево, обл. Стара Загора, тел. 042/662 214, 042/662 014  
факс: 042/662 000, 042/662 507, e-mail: tec2@tpp2.com



Management  
System  
ISO 9001:2008  
ISO 14001:2004  
OHSAS 18001:2007  
www.tuev.com  
ID: 5155232-12

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в обществена поръчка чрез открита процедура с рег. № 16014  
“ДОСТАВКА НА ЛПС ЗА ЗАЩИТА НА ГЛАВАТА, ОЧИТЕ, СЛУХА, ГОРНИТЕ  
КРАЙНИЦИ И ЛПС ЗА ЗАЩИТА ОТ ВЛАГА И ДЪЖД”

## СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

№	Наименование
1.	Решение за откриване на процедура за възлагане на ОП
2.	Обявление за ОП
3.	Пълно описание на предмета на ОП
4.	Образец на оферта
5.	Техническо предложение
6.	Ценово предложение
7.	Проект на договор
8.	Указания за подготовка на офертата за участие в процедурата
9.	Образци на декларации
10.	Образци на гаранции

Съгласували:

Зам. директор ДМОП:

инж. Илко Русев

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Р-л ТО:

М. Макаков

Юрисконсулт:

Н. Петрова



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: Пр.№6, т.1 от 10/02/2016 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**Обектът на обществената поръчка е по:**

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00246

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_

Коментар на възложителя:

16014

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Р България
За контакти търговски отдел	Телефон 042 662544	
Лице за контакт инж. Петя Събчева - специалист търговия, ТО		
Електронна поща p.sabcheva@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.tpp2.com">www.tpp2.com</a> Адрес на профила на купувача: <a href="http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html">http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html</a>		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичнопознава организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**  
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

#### II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

### III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т.____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т.____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т.____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т.____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т.____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 94, ал. 2 от ЗОП

 Чл. 119в, ал. 3, т. \_\_\_\_\_ от ЗОП

точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА** Строителство Доставки Услуги**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд за нуждите на работещите в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. по две обособени позиции: Първа обособена позиция – Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба; Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши;

съгласно спецификации, технически и експлоатационни характеристики приложени в документацията на поръчката.

На основание чл.16г от ЗОП, Втора обособена позиция „Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши“ е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група** Копирна и графична хартия Офис ИТ оборудване Офис осветление Улично осветление Климатици Почистващи продукти и услуги Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях Електрически превозни средства и системи за зареждане**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП \_\_\_\_\_ (брой)

Показателите за оценка на офертите \_\_\_\_\_ (брой)

Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) \_\_\_\_\_ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

Възложителите по чл.7, т.5 и 6 от ЗОП вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

На основание чл.14, ал.3 от ЗОП Възложителят прилага предвидените в този закон опростени правила.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**  
открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyuu-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:  без ДДС  с ДДС      Стойност на ДДС (в %)

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие
- обявлението и описателния документ
- поканата за обществена поръчка
- поканата за обществена поръчка и документацията
- обявлението и конкурсната програма
- обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисията за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша №18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Р България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

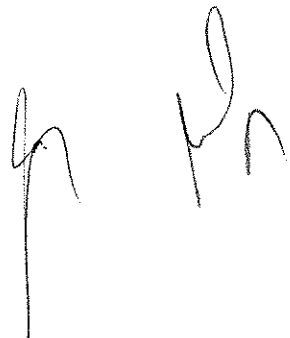
\_\_\_\_\_

**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 12/02/2016 дд/мм/гггг

**Възложител:**

<b>Грите имена:</b> /подпис и печат/ инж. Живко Димитров Динчев	
<b>Длъжност:</b> Изпълнителен директор	





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00246          Поделение: _____          Изходящ номер: _____ от дата _____          Коментар на възложителя:          ОП с рег.№ 16014</p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Отдел Безопасност и здраве при работа; Търговски отдел	Телефон 042 662416; 042 662544	
Лице за контакти По технически въпроси – инж. Анелия Друмева – Ръководител Отдел Безопасност и здраве при работа ; По въпроси относно процедурата – инж.Петя Събчева – Специалист, търговия, Търговски отдел		
Електронна поща <a href="mailto:p.sabcheva@tpp2.com">p.sabcheva@tpp2.com</a>	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.tpp2.com">www.tpp2.com</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.tpp2.com/invitation/view/id/961.html">http://www.tpp2.com/invitation/view/id/961.html</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

"Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд"

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, с. Ковачево, обл. Стара Загора код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд за нуждите на работещите в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. по две обособени позиции: Първа обособена позиция – Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба; Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши;

съгласно спецификации, технически и експлоатационни характеристики приложени в документацията на поръчката.

На основание чл.16г от ЗОП, Втора обособена позиция „Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши“ е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	18444111	
Доп. предмети	33735100	
	18143000	
	18221300	
	18141000	
	18441000	
	18815000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Количествата са посочени в документацията за участие

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 77500.00 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 30 (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие (представя се в офертата на участника и се освобождава съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП) в размер на:

За Първа обособена позиция - 175.00 лв. /сто седемдесет и пет лева и 00ст./;

За Втора обособена позиция - 600.00 лв. /шестстотин лева и 00ст./ - В случаите, в които участват лица по чл.16 г от ЗОП, гаранция за участие и изпълнение на договор не се изисква.

2. Гаранцията за изпълнение на договора се представя преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 2 месеца от датата на сключване на договора. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 30 /тридесет/ дни от гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността му, закръглена на лев.

3. Ако гаранциите са парична сума, се внасят по сметката на Възложителя, а именно: IBAN: BG 22ТТВВ94001526680953  
BIC: ТТВВВВ22, при банка SG ЕКСПРЕСБАНК гр.Раднево.

4. Ако гаранциите са банкови, се представят по представените в документацията образци със срок на валидност, съответно за участие 180 дни от датата на отваряне на офертата, а за изпълнение на договор - 3 месеца от датата на сключването му. За Втора обособена позиция в случаите, в които участват лица по чл.16 г от ЗОП, гаранция за участие и изпълнение на договор не се изисква.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

1. Условия на финансиране: със собствени средства.

2. Условия на плащане: Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Приемо-предавателния протокол се подписва при извършена доставка и представени сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не.

Преди подписване на договора представя документите посочени в чл. 49, ал.1 и ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

1. Офертата на Участника да е в български лева. Цената да е DDP "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010 и включва всички разходи за изпълнението на поръчката
2. Гаранционен срок на изделията - не по-малко от 1 /един/ месец от датата на доставка. Рекламационен срок и начин на уреждане на рекламациите: Количествени - в момента на приемането. Рекламации за скрити дефекти - до 30 /тридесет/ дни след доставка.
3. Съгл. чл.118 от ЗОП - Възложителя ще отстранява оферта за доставка, когато делът на стоките с произход от трети страни надвишава 50 на сто от общата стойност на стоките на обществената поръчка.
4. В случаите, когато участникът предлага еквивалентни изделия, еквивалентността се доказва по реда на чл.33, ал.3 от ЗОП.
5. Всяка доставка задължително се придружава със сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.
6. При изпълнение на поръчката всеки участник трябва да спазва условията от процедурата и действащите национални и международни стандарти, дефиниращи изискванията към ЛПС спрямо специфичния риск, съгласно Приложения от 1 до 2 от документацията на ОП. Да се спазват съответните, действащи на територията на Р.България нормативни документи и стандарти, касаещи предмета на поръчката.

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Всеки участник представя в офертата си:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.
  2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47 ал.1, ал.2, т. 1,2,4,5 и ал.5 от ЗОП - представя се декларация по приложен в документацията за участие образец. Участник, при който са налице обстоятелства по чл.47, ал.2 т. 1,2,4 и 5 от ЗОП, се отстранява от участие.
  3. Документите по чл.56 от ЗОП, описани в настоящото обявление и документацията за участие.
- Непредставяне на някой от посочените документи е основание за отстраняване на участника от процедурата.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изискват.

**III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

За доказване на техническите си възможности и квалификация, всеки участник представя в офертата си:

- чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършената доставка (по образец от документацията за участие). Възложителят изисква участника да е изпълнил най-малко една доставка през последните 3 години с предмет еднакъв или сходен на поръчката, за което да представи доказателства.;
- Декларация за производителя и страна на произход на предлаганите ЛПС.
- чл. 51, ал.1, т.5 от ЗОП - описание и образци /мостри/ на ЛПС, които ще се доставят. Мострите не се връщат.;

Представят се мостри за всички ЛПС по обособените позиции, съгласно Приложения 1 и 2 от документацията на поръчката, като за ЛПС които имат размер/номер се представят мостри както следва:

- За различните видове ръкавици - размер 11;
- За обувните изделия - №43;
- За мушама с качулка - №XL;
- За Гащеризон прахо-водо и киселиннозащитен за еднократна употреба с качулка - №XL

- За втора обособена позиция, съгласно чл.16г от ЗОП - за кандидати и участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица представят:

- декларация по чл.16г, ал.7 от ЗОП, с която се декларира дали участникът, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания (в която се посочва и номера под който е вписан), поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.
- декларация по чл.16г, ал.10 от Закона за обществените поръчки - по образец на Възложителя.

При непредставяне на някой от горепосочените документи, участникът се отстранява.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**Да  Не 

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

---

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
16014	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 15/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:00
<b>Платими документи</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 21/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:00
<b>IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията</b>	

<b>за участие</b>									
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
<b>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или в месеци: _____ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти)									
<b>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</b>									
Дата: 22/03/2016 дд/мм/гггг									
Час: 10:30									
Място (когато е приложимо): Заседателна зала									
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>									
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до страницата, в която се извършва отварянето.									

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:
_____
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:
_____
_____
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>
В случай че лицата поискат документацията да им се изпрати за тяхна сметка, цената е 5 лв., без ДДС, Плащането се извършва в касата на дружеството или по банкова сметка: IBAN: BG 22TTBV94001526680953 BIC: TTBBVG22, при банка SG ЕКСПРЕСБАНК гр. Раднево. Документацията е публикувана на официалната интернет страница на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД - <a href="http://www.tpp2.com">www.tpp2.com</a> .

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		
Електронна поща		Факс
srcadmin@src.bg		02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно разпоредбите на чл.120 и сл. ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 12/02/2016 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти отдел Безопасност и здраве при работа	Телефон 042 662416	
Лице за контакти инж. Анелия Друмева		

Електронна поща obzr@tpp2.com		Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL):			
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>			
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД			
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД			
Град с. Ковачево		Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел		Телефон 042 662544	
Лице за контакти инж. Петя Събчева			
Електронна поща p.sabcheva@tpp2.com		Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL):			
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>			
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД			
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД			
Град с. Ковачево		Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Регистратура за обществени поръчки		Телефон 042 662717	
Лице за контакти Христина Димитрова - Танева - Завеждащ Регистратура за обществени поръчки			
Електронна поща		Факс 042 662507	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.tpp2.com">http://www.tpp2.com</a>			

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба

**1) Кратко описание**

Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба, съгласно спецификации, технически и експлоатационни характеристики приложени в документацията на поръчката.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)

18444111

Доп. предмети	33735100 18143000 18221300
<b>3) Количество или обем</b>	Съгласно документацията на поръчката. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 17500.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>	Съгл. чл.118 от ЗОП – Възложителя ще отстранява оферта за доставка, когато делът на стоките с произход от трети страни надвишава 50 на сто от общата стойност на стоките на обществената поръчка.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши

<b>1) Кратко описание</b>	Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши, съгласно спецификации, технически и експлоатационни характеристики приложени в документацията на поръчката	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	18141000	
<b>Доп. предмети</b>	18441000 18815000	
<b>3) Количество или обем</b>	Съгласно документацията на поръчката Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 60000.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	На основание чл.16г от ЗОП, Втора обособена позиция „Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши“ е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Съгл. чл.118 от ЗОП – Възложителя ще отстранява оферта за доставка, когато делът на стоките с произход от трети страни надвишава 50 на сто от общата стойност на стоките на	

обществената поръчка.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

I. Пълно описание предмета на обществената поръчка:

Доставка на ЛПС за нуждите на работещите в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд, съгласно спецификации, технически и експлоатационни характеристики посочени по-долу в настоящата документацията, по две обособени позиции:

Първа обособена позиция – Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба;

Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши.

1. На основание чл.16г от ЗОП, Втора обособена позиция „Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши“ е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

II. Срок за изпълнение предмета на поръчката: до 30 дни от датата на сключване на договора.

III. Изисквания за гаранционен срок: не по-малко от 1 месец от датата на доставка  
Рекламационен срок и начин на уреждане на рекламациите: Количествени – в момента на приемането. Рекламации за скрити дефекти – до 30 /тридесет/ дни след доставка.

IV. Изисквания за качество: Съгласно Приложение 1и Приложение 2.

При изпълнение на поръчката всеки участник трябва да спазва условията от процедурата и действащите национални и международни стандарти, дефиниращи изискванията към ЛПС спрямо специфичния риск, съгласно спецификации.

Всяка доставка задължително се придружава със сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

V. Условия на плащане и фактуриране: Стойността на извършената доставка се заплаща в срок до 60 дни, срещу двустранно подписан приемо-предавателен протокол, фактура оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Приемо-предавателния протокол се подписва при извършена доставка и представени сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

VI. При изпълнение на поръчката да се спазват съответните, действащи на територията на Република България нормативни документи и стандарти, касаещи предмета на настоящата поръчка.

В изпълнение на разпоредбата на чл.30 и чл.32 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалент“ навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони по чл.30, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Изключение са случаите, когато чрез модел, марка, тип или по друг начин Възложителя индивидуализира собственото му съоръжение, за което са предназначени доставките или услугите, предмет на поръчката.

Еквивалентността се доказва по реда на чл.33, ал. 3 от ЗОП.

VII. Вариантност на техническата и ценова оферта:

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата.

#### VIII. Други условия:

1. Съгл. чл.118 от ЗОП - Възложителя ще отстранява оферта за доставка, когато делът на стоките с произход от трети страни надвишава 50 на сто от общата стойност на стоките на обществената поръчка.
2. Участниците следва да представят оферта в пълния ѝ обем, в противен случай се отстраняват.
3. Офертата на Участника да е в български лева. Цената да е DDP "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010 и включва всички разходи за изпълнението на поръчката
4. Критерият за оценка на офертите е най-ниска цена.

#### IX. Изисквания към участниците:

Участниците следва да отговарят на изискванията за технически възможности, посочени в т.ІІІ.2.3. от обявлението за ОП.

Представят се мостри за всички ЛПС по обособените позиции, съгласно Приложения 1 и 2 от документацията на поръчката, като за ЛПС които имат размер/номер се представят мостри както следва:

- За различните видове ръкавици – размер 11;
- За обувните изделия - №43;
- За мушама с качулка - XL;
- За Гащеризон прахо-водо и киселиннозащитен за еднократна употреба с качулка- XL

## СПЕЦИФИКАЦИЯ


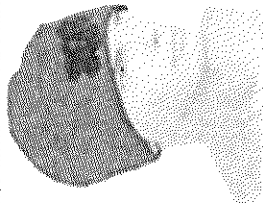
технически, експлоатационни характеристики и необходимите количества защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба

№	Наименование	Колнич. брой	Стандарт	Рисков фактор/ Технически изисквания
1	Зачувна каска ел.защитна, с ПИЦ околожка и противошокова лента, с възможност за поставяне на подбрадник и антифони – син цвят	1900	БДС EN 397:2012+A1:2013 или еквивалент	механични въздействия и електроминимум до 380 V
2	Подбрадник за каска	800	не подлежи на стандартизация	кожен или пластичен материал с широчина не по-малко от 10 мм, в персонално състояние, с регулиране на дължината със защита от удущаване при инцидент и да е конструиран по начин да отстрани риска от падане на каската при падане на работещия
3	Текстилен материал за каска (противошокова лента)	200	не подлежи на стандартизация	
4	Оглавник (околожка) за каска	50	БДС EN 397:2012+A1:2013 или еквивалент	Околожката да е регулируема
5	Предпазен полкарбонатен шит с козирка от PVC с околожка и материал Размер: cm Цвят: безцветни	10	EN 166:2003 или еквивалент	механични въздействия- удар от хвърчещи частици и дразнени очите прахово. Материалът да е удароустойчива околожка козирка от PVC, за защита на челото. Околожката да е регулируема. Възгорът- устойчив и защитен безцветен екран, с възможност за подмяна, минимална дължина 20 см, не- по- тънък от 1,4 мм, със странична защита. С възможност да могат да се ползват с коригиращи зрително очила. Да не се запотвяват, да не падат при извършване на различни движения.
6	Ударозащитни очила	610	БДС EN 166:2003 или еквивалент	механични въздействия Очила отворен тип с полкарбонатно стъкло с покритие срещу надраскване и изпотвяване
5	Очила затворен тип	135	БДС EN 166:2003 или еквивалент	Да предпазват очите при работа в агресивна и запарена среда, твърди частици и пръски агресивни течности. С полкарбонатен периферен визьор, да са подходящи за продължителна употреба, висок комфорт, дори в екстремно високи или ниски температури, удароустойчиви. С възможност за пълно прилепване дори при наличие на коригиращи зрително очила или респираторни маски. Да са с регулируема широка прилепяща еластична лента - лека, здрава и гъвкава; Да могат лесно да се свалят лентата и екрана за почистване/ подмяна при необходимост
6	Очила затворен тип срещу киселинни пръски	10	БДС EN 166:2003 или еквивалент	Да предпазват очите при работа в агресивна и запарена среда, твърди частици и пръски агресивни течности. Очила затворен тип с аператури/ полкарбонатен визьор с покритие срещу надраскване и изпотвяване. Да са подходящи за продължителна употреба, висок комфорт, дори в екстремно високи или ниски температури, удароустойчиви. С възможност за пълно прилепване дори при наличие на коригиращи зрително очила или респираторни маски. Да са с регулируема широка прилепяща еластична лента - лека, здрава и гъвкава; Да могат лесно да се свалят лентата и екрана за



## СПЕЦИФИКАЦИЯ

Технически, еквивалентни характеристики и необходимите количества шапки, защитни ръкавици и ботуши

№	Наименование	Количество	Размер	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания
1	Шапка с периферия елестежантина	300 броя		не подлежи на стандартизация	висока температура	 Цвят: бял/оранжев ниската да бъде плетена, да може да се носи и под каска/кото на сивманта) – цвят черен
2	Шапка плетена	1100 броя		не подлежи на стандартизация	лоши метеорологични условия	
3	Топлозащитни ръкавици с пет пръста (плетени)	900 чифта 120 чифта	Размер 10 Размер 11	Б/К EN 420:2003+A1:2010 или еквивалент	връзкаване на студ	Предназначение от студ чрез контакт или чрез конвекция. Защитни ръкавици с пет пръста, плетени с притегателен маншет
4	Защитни ръкавици с пет пръста от денена телешка кожа в пълн	18000 чифта 400 чифта	Размер 10 Размер 11	Б/К EN 420:2003+A1:2010 Б/К EN 388:2006 или еквивалент	механични опасности от претриване, охлаждане, раздиране, прободждане или срязване	Ръкавици комбинирани от денена телешка кожа в пълн. Цвят: бял. Подлежат на изпит. и изпити показвател
5	Ръкавици с пет пръста от отлеца пиларина промазка (жълти)	30000 чифта 5000 чифта	Размер 10 Размер 11	Б/К EN 420:2003+A1:2010 Б/К EN 388:2006 или еквивалент	притегателно, механични опасности от претриване, охлаждане, раздиране, прободждане или срязване	Безцветно плетено трико. Топлена в шугриг. Дължина гръб. Изпитане маншет
6	Ръкавици с пет пръста клепанноустойчиви дънки	50 чифта 20 чифта	Размер 9 Размер 10	Б/К EN 420:2003+A1:2010 Б/К EN 388:2006 или еквивалент	матрическа защита	Материал PVC, трикотажна подплата, с дължина 35см
7	Ръкавици с пет пръста лабораторни тип „домашински“	685 чифта 685 чифта	Размер 8 Размер 9	Б/К EN 420:2003+A1:2010 Б/К EN 388:2006 Б/К EN 374 или еквивалент	агресивна среда	Естествен латекс. Основа – флуорини памук „домашински“ Дължина 300мм
8	ръкавици с пет пръста водоустойчиви	50 чифта 300 чифта	Размер 9 Размер 10	Б/К EN 420:2003+A1:2010 Б/К EN 388:2006 или еквивалент	Водоустойчиви	Материал PVC, трикотажна подплата, с дължина 40см
9	Топлозащитни ръкавици до	100 чифта	Размер 10	Б/К EN 420:2003+A1:2010	Защита от топлинна или огън	От възраст памук с понижена горливост.



№	Наименование	Количество	Размер		Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания
			номер	Кол-ти, чф			
14	Бодуни гумени класини поустойчиви		38	1	БДС EN ISO 20345:2011 или еквивалент	замърсени повърхности с нефтопродукти и минерални масла	Сял от бяло PVC Ходило - зелено PVC Подплата бяла полиамидна Противоударно ходило, устойчиво на масла и въглороди
			39	1			
			40	1			
			41	7			
			42	17			
			43	30			
			44	29			
			45	29			
			46	20			
			47	17			
			48	4			
			49	4			
			общо	160			
		15	Педугавирикел рибарски				
	41			1			
	42			1			
	43			6			
	44			4			
	45			6			
	46			4			
	47			3			
	общо	25					
16	Престъпка гума	205 бр.	Размер: 110 x 75 cm или 120 x 90 cm			пръски вода	Материал: полипропилен, двойна PVC промазка върху основа от полиестер/лаук, с връзки за свързване Дебелина: 0,30mm

## О Ф Е Р Т А

### за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

1. Административни сведения:

1.1. Фирма /наименование/ на участника:

ЕИК, БУЛСТАТ:

1.2. Седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция:

телефон:.....; факс:.....; електронен адрес: .....

1.3. Лични данни на представляващия:

ЕГН.....; л.к.№..... издадена на .....

от ..... гр.....

1.4. Лице за контакти: .....; длъжност.....

телефон.....; факс.....; електронен адрес: .....

1.5. Обслужваща банка:

ВІС....., ІВАН.....

титуляр на сметката .....

1.6. Сметка, по която да бъде възстановена гаранцията за участие:

ВІС....., ІВАН.....

Уважаеми Госпожи и Господа,

Представяме Ви нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 16014 и предмет: „Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд” по следните обособени позиции:

Първа обособена позиция – Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба;

Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши.

*/Участникът подчертава позицията, за която участва/.*

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

За участие в процедурата сме внесли парична или банкова (подчертава се вида на гаранцията) гаранция в размер на (вярното се подчертава):

- За Първа обособена позиция - 175.00 лв. /сто седемдесет и пет лева и 00ст./;

- За Втора обособена позиция - 600.00 лв. /шестстотин лева и 00ст./

*В случаите, в които по втора обособена позиция участват лица по чл.16г от ЗОП, гаранция за участие и изпълнение не се изисква.*

Придържаме се към това предложение за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на предложенията за участие и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

подпис:.....

В случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим документи по чл.47, ал.10 от ЗОП, гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, закръглена до лев, декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП и декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП.

Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме следните документи:

**I. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”,** съдържащ документите, изисквани от Възложителя, съгласно чл.56 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците в обществената поръчка, както следва:

Приложение №1 - Списък */подписан и подпечатан/* на всички документи, съдържащи се в офертата на участника.

Приложение №2– Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Приложение №3– доказателства за техническа възможност за изпълнение на поръчката:

- чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършената доставка (*по образец от документацията за участие*). Възложителят изисква участника да е изпълнил най-малко една доставка през последните 3 години с предмет еднакъв или сходен на поръчката, за което да представи доказателства.;

- Декларация за производителя и страна на произход на предлаганите ЛПС.

- чл. 51, ал.1, т.5 от ЗОП - описание и образци */мостри/* на ЛПС, които ще се доставят (съгласно Приложение 1 и Приложение 2 от документацията на поръчката). Мострите не се връщат.

Представят се мостри за всички ЛПС по обособените позиции, съгласно Приложения 1 и 2 от документацията на поръчката, като за ЛПС, които имат размер/номер се представят мостри както следва:

- За различните видове ръкавици – размер 11;
- За обувните изделия - №43;
- За мушама с качулка - №XL;
- За Гащеризон прахо-водо и киселиннозащитен за еднократна употреба с качулка - №XL

- За втора обособена позиция, съгласно чл.16г от ЗОП - за кандидати и участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица представят:

• декларация по чл.16г, ал.7 от ЗОП, с която се декларира дали участникът, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания (в която се посочва и номера под който е вписан), поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

• декларация по чл.16г, ал.10 от Закона за обществените поръчки - по образец на Възложителя.

При непредставяне на някой от горепосочените документи, участникът се отстранява.

Приложение №4 – декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП – *по образец от документацията.*

Приложение №5 – декларация за подизпълнителите по чл.56 ал.1, т.8 от ЗОП, които ще участват при изпълнението на поръчката – *по образец от документацията.*

Приложение №6 – декларация по чл. 47, ал. 8., във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП съгласно образец за подизпълнителя.

Приложение №7 - декларация по чл. 56 ал.1,т.6 от ЗОП - *по образец от документацията.*

Приложение №8 - декларация по чл. 56 ал.1 и т.12 от ЗОП - *по образец от документацията.*

Приложение №9 – документ за внесена гаранция за участие в размер, съгласно документацията за участие.

**II. Плик №2 с надпис „Техническо предложение”,** съдържащ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно посочените в документацията изисквания.

1. Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал.1, т.7 от ЗОП *по образец*.

2. Технически спецификации – *по образец*.

3. Други документи, свързани с изпълнението на поръчката

**III. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника,** по представения в документацията за участие образец.

Други документи, във връзка с изискванията към офертите:

.....

ПОДПИС:.....

Други документи, по преценка на участника:

.....

.....

Приложено представяме:

.....

*/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата-участник/.*

**Забележка:** Под заверен от Участника документ се разбира подписан от представляващия фирмата - Участник или упълномощеното от него лице и подпечатан с мокър печат на фирмата документ.

ПОДПИС: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

ДЛЪЖНОСТ: .....

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

/представя се в отделен запечатан непрозрачен **плик №2** /отделен за всяка обособена позиция/ с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката и предмет на обособената позиция /

ДО "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" ЕАД 6265 ОБЛ.СТ.ЗАГОРА

ОТ .....

Адрес: .....

Тел.: ..... факс: .....

Уважаеми госпожи и господи,

Предмета на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с рег.№ **16014** и предмет „Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд“ по **Първа обособена позиция - Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба** ще изпълним при следните условия:

1.Срок за изпълнение: 30 /тридесет/ дни от датата на сключване на договора.

2.Гаранционен срок: **не** по-малко от 1 месец от датата на доставка.

Рекламационен срок и начин на уреждане на рекламациите: Количествени – в момента на приемането. Рекламации за скрити дефекти – до 30 /тридесет/ дни след доставка.

3.Потвърждаваме, че доставените изделия ще отговарят на посочените от Възложителя технически условия в спецификацията – Приложение 1 от документацията на поръчката.

4.Изделията ще се доставят на Възложителя с всички изискуеми документи.

5.Премане на доставка:

Доставката се приема след представяне на изискваните придружителни документи, и извършен входящ контрол от Възложителя в рамките на пет работни дни от датата на доставка.

6.Приемаме следните условия на плащане и фактуриране: Стойността на извършената доставка се заплаща в срок до 60 дни, срещу двустранно подписан приемо-предавателен протокол, фактура оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Приемо-предавателния протокол се подписва при извършена доставка и представени сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

Прилагаме:

- Техническа спецификация – по образец.
- Други документи касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника:

.....

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за Доставка на защитни каски, очила, антители и гащеризони за еднократна употреба

Искано то		Предложено от участника							
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор/ технически изчисления	Наименование	Означение, модел Стандарт	Рисков фактор/ технически изчисления	Колнич. брой	Прогнозирател	Страна на произход
1	Защитна каска с защитна, с ПВЦ околожка и противототна лента, с възможност за поставяне на подбрадник и антители – син цвят	БДС EN 397:2012+A1:2013 или еквивалент	механични въздействия и удар с минимум до 380 V				1900		
2	Подбрадник за каска	не подлежи на стандартизация					800		
3	Текстилен наметник за каска (противототна лента)	не подлежи на стандартизация	кожен или латексен волнамиде непромина не по-малко от 10 мм, в неоплатно състояние, с регулиране на дължината със зипа от удължаване при инцидент и да е конструиран по начин да ограничи риска от падане на каската при падане на работещия				200		
4	Оглавник (околожка) за каска	БДС EN 397:2012+A1:2013 или еквивалент					50		
5	Предпазен поликарбонатен шит с козирка от PVC с околожка и наметник Размер: uni Цвят: безцветни	EN 166:2003 или еквивалент	Околожката да е регулируема				10		
6	Ударозащитни очила	БДС EN 166:2003 или еквивалент	механични въздействия- удар от хвърчащи частици и дразнещи очиге прахови. Наемникът да е удароустойчива околожка козирка от PVC, за защита на челото. Околожката да е регулируема. Визьорът- устойчив и защитен безцветен екран, с възможност за помяна, минимална дължина 20 см, не- по тъпък от 1,4 мм, със странична защита. С възможност да могат да се ползват с коринирани зрелето очила. Да не се запотват, да не падат при извършване на различни движения.				610		

ПОДПИС: .....

Искано то Възможности		Предложено от участника							
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор/технически изисквания	Наименование	Означителен модел/Стандарт	Рисков фактор/технически изисквания	Колч. брой	Производителя	Страна на произход
5	Очила затворен тип	БДС EN 166:2003 или еквивалент	механични въздействия				135		
6	Очила затворен тип срещу къселъков пръски	БДС EN 166:2003 или еквивалент	Очила отворен тип с поликарбонатно стъкло с покритие срещу надраскване и изпотяване Да предпазват очите при работа в агресивна и заправена среда, твърди частици и пръски агресивни течности. С поликарбонатен периферен визьор, да са подходящи за продължителна употреба, висок комфорт, дори в екстремно високи или ниски температури, удароустойчиви. С възможност за плътно прилепване дори при наличие на коринтирани маски. Да са с регулируема широка притегатана еластична лента - лека, здрава и гъвкава. Да могат лесно да се свалят лентата и екрана за почистване/подмяна при необходимост				10		
7	Предпазни очила за окъпаност с подвижен екран	БДС EN 166:2003 и БДС EN 169:2002 или еквивалент	Да предпазват очите при работа в агресивна и заправена среда, твърди частици и пръски агресивни течности. Очила затворен тип с асфалт/поликарбонатен визьор с покритие срещу надраскване и изпотяване. Да са подходящи за продължителна употреба, висок комфорт, дори в екстремно високи или ниски температури, удароустойчиви. С възможност за плътно прилепване дори при наличие на коринтирани маски. Да са с регулируема широка притегатана еластична лента - лека, здрава и гъвкава. Да могат лесно да се свалят лентата и екрана за почистване/подмяна при необходимост				27		
8	Фигурирана шайба за очила за окъпаност	БДС EN 166:2003 и БДС EN 169:2002 или еквивалент	Да предпазват очите при работа в агресивна и заправена среда, твърди частици и пръски агресивни течности. Очила затворен тип с асфалт/поликарбонатен визьор с покритие срещу надраскване и изпотяване. Да са подходящи за продължителна употреба, висок комфорт, дори в екстремно високи или ниски температури, удароустойчиви. С възможност за плътно прилепване дори при наличие на коринтирани маски. Да са с регулируема широка притегатана еластична лента - лека, здрава и гъвкава. Да могат лесно да се свалят лентата и екрана за почистване/подмяна при необходимост				110		

ПОДПИС: .....



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик №2 /отделен за всяка обособена позиция/ с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката и предмет на обособената позиция /

ДО "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" ЕАД 6265 ОБЛ.СТ.ЗАГОРА

ОТ .....

Адрес:.....

Тел.: .....факс: .....

Уважаеми госпожи и господа,

Предмета на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 16014 и предмет „Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд“ по **Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши** ще изпълним при следните условия:

1.Срок за изпълнение: 30 /тридесет/ дни от датата на сключване на договора.

2.Гаранционен срок: **не** по-малко от 1 месец от датата на доставка

Рекламационен срок и начин на уреждане на рекламациите: Количествени – в момента на приемането. Рекламации за скрити дефекти – до 30 /тридесет/ дни след доставка.

3.Потвърждаваме, че доставените изделия ще отговарят на посочените от Възложителя технически условия в спецификацията – Приложение 1 от документацията на поръчката.

4.Изделията ще се доставят на Възложителя с всички изискуеми документи.

5.Приемане на доставка:

Доставката се приема след представяне на изискваните придружителни документи, и извършен входящ контрол от Възложителя в рамките на пет работни дни от датата на доставка.

6.Приемаме следните условия на плащане и фактуриране: Стойността на извършената доставка се заплаща в срок до 60 дни, срещу двустранно подписан приемо-предавателен протокол, фактура оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Приемо-предавателния протокол се подписва при извършена доставка и представени сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

Прилагаме:

- Техническа спецификация – по образец.
- Други документи касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника:

.....

подпис: .....


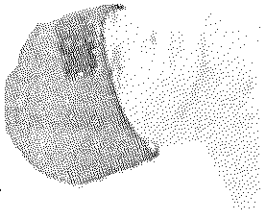
дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....


**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
за доставка на шапки, защитни ръкавици и ботуши

Исканото Възложителя				Предложено от участника								
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Колчество	Размер	Производител	Страна на произход
1	Шапка с периферия съвместима	не подлежи на стандартизация	високи температури	 Цвят: бял/черен шапката да бъде плетена, да може да се носи и под каска като на снимката) – цвят черен					300 броя			
2	Шапка плетена	не подлежи на стандартизация	дълги метеологични условия						1100 броя			
3	Толковащитни ръкавици с пет пръста (плетени)	БДС EN 420:2003+А1:2010 или еквивалент	проминваие на студ	Предназначение от студ чрез контакт или чрез комекция; Зимни ръкавици с пет пръста, плетени с трикотажна маншет					900 цифра 120 цифра	Размер 10 Размер 11		
4	Зимитни ръкавици с пет пръста от плетена телешка кожа и плаг; Плага, плаг; Подделени плаг; плаг и плаг	БДС EN 420:2003+А1:2010 БДС EN 388:2006 или еквивалент	механични опасности от претриване, охлудване, раздиране, прободяване или срязване	Ръкавици комбинирани от плетена телешка кожа и плаг; Плага, плаг; Подделени плаг; плаг и плаг					18000 цифра 400 цифра	Размер 10 Размер 11		

ПОДПИС: .....

Искано то Възложителя		Предложено от участника										
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Техническа спецификация	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Колчество	Размер	Производител	Страна на произход
5	Ръкавичи с пет пръста от от лека штрирлена промазка (жълти)	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 388:2006 или еквивалент	при използване, механични оцветявания от претриване, охлузване, разкъсване, прободжване или сръбяване	Безцветно плетено трико; Тенел в триъгъл./триъгъл триъгъл; Дължинен маншет					30000 цифра 5000 цифра	Размер 10 Размер 11		
6	Ръкавичи с пет пръста класивноустойчиви дълги	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 388:2006 или еквивалент	химическа защита	Материал PVC, трикоажака поелага с дължина 35см					50 цифра 20 цифра	Размер 9 Размер 10		
7	Ръкавичи с пет пръста лабораторни или домашни	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 388:2006 БДС EN 374 или еквивалент	агресивна среда	Естествен латекс; Основа – флуорант латекс; „домашенски“ Дължина 300MM					685 цифра 685 цифра	Размер 8 Размер 9		
8	ръкавичи с пет пръста водоустойчиви дълги	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 388:2006 или еквивалент	Водоустойчиви	Материал PVC, трикоажака поелага с дължина 40см					50 цифра 300 цифра	Размер 9 Размер 10		
9	Толкузирани ръкавичи до 250	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 407:2006 или еквивалент	Защита от топлина или огън чрез контакт, лъчение или конвекция	От въздух намок с понижена торимост, устойчиви за мин. 15 сек. до 250°C					100 цифра 100 цифра	Размер 10 Размер 11		
10	Ръкавичи за заварчици	не подлежат на стандартизация	Защита от топлина или огън чрез контакт, лъчение или конвекция, защита от иръска разтопен метал	Телени велур с маншет от трико, Дължина 40 см					10 цифра	Един размер		
11	Ръкавичи телешки велур адуминизирани с пет пръста над 350° (за заварчици)	БДС EN 420:2003+A1:2010 БДС EN 388:2006 или еквивалент	Защита от топлина или огън чрез контакт, лъчение или конвекция, защита от иръска разтопен метал	Ръкавичи телешки велур адуминизирани с велурени конци; Триъгъл адуминизирани Маншет велур 15 см Възрешна част – латекс поелага					2 цифра	Размер 11		

ПОДПИС: .....

Искано то Възложителя		Предложено от участника										
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Количество	Размер	Производител	Страна на произход
12	Протектор за ръкавици за заваряване 	EN 532 или еквивалент	Защита от топлинна или от открит контакт, ръчение или конвекция, защита от пръски разтопен метал	пработен от целена целенска кожа и PFR Raylon • повелва се върху ръкавицата за рефлектиране на топлината топлинна и радиацията • изработен е 3 термостойчиви ниваки					100 чифта	Един размер		
13	Бодуши гумени със свързана се подплата	БДС EN ISO 20345:2011 или еквивалент	пръски вода и мекри повърхности	Сам в ходило от PVC - зелено или черво. Противоударно ходило. Подплата повлажнява					номер	Колич. чф		
									36	8		
									37	8		
									38	16		
									39	22		
									40	13		
									41	30		
									42	50		
									43	160		
									44	155		
									45	106		
									46	58		
									47	32		
									48	12		
									общо	670		
14	Бодуши гумени класе шивостойби вт	БДС EN ISO 20345:2011 или еквивалент	замърсени повърхности с нефтопродукти и минерални масла	Сам от бяло PVC Ходило - зелено PVC Подплата бяла повлажнява Противоударно ходило, устойчиво на масла и вълдеро.01					номер	Колич. чф		
									38	1		
									39	1		
									40	1		
									41	7		
									42	17		
									43	30		
									44	29		
									45	29		
									46	20		
									47	17		
									48	4		
									49	4		
									общо	160		

Искано то Възложителя				Предложено от участника								
№	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Наименование	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Количество	Размер	Производител	Страна на произход
15	Подушнички рибарски	БДС EN ISO 20347:2012 или еквивалент	продължителен престой в студени водни басейни	Да е водонепроницаем - изработен от полиуретан. Материал : водоустойчив РУС материал с нити рибарске плетеной от външната страна. Да е удобен - да дава пълна свобода и комфорт на движение, да е защитен от механични повреди. Да е подходящ за продължителен престой в студени водни басейни.					Номер на обувката 41 42 43 44 45 46 47 общо	Колич. чиф 1 1 6 4 6 4 3 25		
16	Пресни,ва гумена		приски вода	Материал: водонепроницаем. двойна РУС промазка върху основата от полиестер/лаук, с връзки за свързване Дебелина: 0,30mm					205 бр.	Размери: 110 x 75 сп. пълн 120 x 90 сп.		

Ако се предлага еквивалент се прилагат документите по чл.33, ал. 3 от ЗОП.

дата: .....

град: .....

ПОДПИС: .....

ИМЕ: .....

ДЛЪЖНОСТ: .....

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик №3 с надпис „Предлагана цена“ и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката и предмет на обособената позиция /

ДО "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" ЕАД

ОТ .....

Адрес: .....

Тел: ..... факс: .....

Относно: Участие в открита процедура с рег.№ 16014 и и предмет „Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд“ по **Първа обособена позиция - Доставка на защитни каски, очила, антифони и гашеризони за еднократна употреба**

Уважаеми госпожи и господа.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е:

Обща стойност .....лв.. /словом: ...../лв.. без ДДС.

Единичните цени са посочени по-долу в спецификация, представляваща неразделна част от настоящото предложение.

Декларираме, че в цената сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка.

Условие на доставка – DDP – склад на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, съгласно ИНКОТЕРМС – 2010.

Прилагаме спецификация с единични и общи цени на магнитен носител (CD), записан на Microsoft Office Excel.

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност:.....

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба

№	Наименование Искано то Възложителя	Наименование Предложено от участника	Означение, модел Стандарт	Рисков фактор/ технически изисквания	Колч. брой	Производител	Страна на произход	Ед.цена, лева без ДДС	Общо цена, лева без ДДС
1	Защитна каска с защитна, с ПВЧ околожка и противопожна лента, с възможност за поставяне на подбрадник и антифони – сли пвч				1900				
2	Подбрадник за каска				800				
3	Текстилен панелник за каска (противопожна лента)				200				
4	Оглавник (околожка) за каска				50				
5	Предпазет по-въздухоотен шит с козирка от PVC с околожка и начелник Размер: uni Цвят: безцветни				10				
6	Удароустойчиви очила				610				
5	Очила затворен тип				135				
6	Очила затворен тип ерену киселинни пръски				10				
7	Предпазни очила за окепелнет с повдиган екран				27				
8	Филтрирана пайба за очила за окепелнет				110				
9	Противоударна пайба за очила за окепелнет				90				
10	Антифони вървешни				8000				
11	Антифони вървешни за поставяне на каска				95				
12	Пъшпелет за диспенсер				8				
13	Диспенсер за антифони				2				

ПОДПИС: .....

№	Наименование Исканото Възложение	Наименование Предложено от участника	Означение, модел Стандарт	Рисков фактор/ технически изисквания	Колнч. брой	Производител	Страна на произход	Ед.цена, лева без ДДС	Общо цена, лева без ДДС
14	Мунчава с качулка				310				
	<i>молер</i>	<i>бр.</i>							
	L	52							
	XL	85							
	XXL	98							
	XXXL	45							
	XXXXL	30							
общо	310								
15	Гандергзон прахо-водо и кисе. пинозащитен за еднократна употреба с качулка				500				
	<i>молер</i>	<i>бр.</i>							
	L	35							
	XL	110							
	XXL	170							
	XXXL	145							
	XXXXL	40							
общо	500								

Участника попълват данните от техническото предложение, без да разменя редове при спазване на заложените количества.

дата: .....

град: .....

ПОДПИС: .....

ИМЕ: .....

ДЛЪЖНОСТ: .....

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик №3 с надпис „Предлагана цена“ и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката и предмет на обособената позиция /

ДО "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2" ЕАД

ОТ .....

Адрес: .....

Тел.: ..... факс: .....

Относно: Участие в открита процедура с рег.№ 16014 и и предмет „Доставка на ЛПС за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд“ по **Втора обособена позиция – Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши**

Уважаеми госпожи и господа,

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е:

Обща стойност .....лв.. /словом: ...../лв.. без ДДС.

Единичните цени са посочени по-долу в спецификация, представляваща неразделна част от настоящото предложение.

Декларираме, че в цената сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка.

Условие на доставка – DDP – склад на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, съгласно ИНКОТЕРМС – 2010.

Прилагаме спецификация с единични и общи цени на магнитен носител (CD), записан на Microsoft Office Excel.

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....


длъжност:.....

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши

№	Наименование Пеканото Възложителя	Наименование Предложено от участника	Стандарт	Рисков фактор	Технически изисквания	Количество	Размер	Производител	Страна на произход	Ед.цена, лева без ДДС	Общо цена, лева без ДДС
1	Шапка с периферия елънезиппа					300 броя					
2	Шапка п-летва					1100 броя					
3	Тонкозащитни ръкавици с пет пръста (плетени)					900 цифра 120 цифра	Размер 10 Размер 11				
4	Защитни ръкавици с пет пръста от испена телешка кожа и плат					18000 цифра 400 цифра	Размер 10 Размер 11				
5	Ръкавици с пет пръста от от лека антрилна прохладка (жълти)					30000 цифра 5000 цифра	Размер 10 Размер 11				
6	Ръкавици с пет пръста киселинустойчиви ви. дълги					50 цифра 20 цифра	Размер 9 Размер 10				
7	Ръкавици с пет пръста лабораторни или домашни					685 цифра 685 цифра	Размер 8 Размер 9				
8	Ръкавици с пет пръста по-голям дълъг					50 цифра 300 цифра	Размер 9 Размер 10				
9	Тонкозащитни ръкавици до 2,50					100 цифра 100 цифра	Размер 10 Размер 11				

ПОДПИС: .....

№	Наименование Искано то Възложителя	Наименование Предложено от участника	Стандарт	Рисков фактор	Технически спецификации	Количество	Размер	Производител	Страна на произход	Ед.цена, лева без ДДС	Общо цена, лева без ДДС
10	Ръкавци за заваряване					10 цифра	Един размер				
11	Ръкавци телешки велур алумини върши с пет пръста над 350" (за заваряване)					2 цифра	Размер 11				
12	Протектор за ръкавци за заваряване 					100 цифра	Един размер				
13	Ботуви гумени със сваляна сс ноплата					номер	Колич. щф				
						36	8				
						37	8				
						38	16				
						39	22				
						40	13				
						41	30				
						42	50				
						43	160				
						44	155				
						45	106				
						46	58				
						47	32				
						48	12				
						общо	670				

ПОДПИС: .....

№	Наименование Исканото Възложение/срещия	Наименование Предложено от участника	Стандарт	Рисков фактор	Технически пояснения	Количество	Размер	Производител	Страна на произход	Издана, лева без ДДС	Общо цена, лева без ДДС
14	Ботуши гумени каселни устойчиви ви					номер	Колич. чф				
						38	1				
						39	1				
						40	1				
						41	7				
						42	17				
						43	30				
						44	29				
						45	29				
						46	20				
15	Подушнички рибарски					номер	Колич. чф				
						41	1				
						42	1				
						43	6				
						44	4				
						45	6				
						46	4				
						47	3				
						общо	25				
						16	Престилка гума				

Участника ползвават данните от техническото предложение, без да разменя редове при спазване на заложените количества.

ПОДПИС: .....

ИМЕ: .....

ДЛЪЖНОСТ: .....

Дата: .....

Град: .....

Проект на договор №.....

Днес.....2016 г. в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, „Соснете Женерал Експресбанк“ АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

..... със седалище и адрес на управление:  
.....; телефон: .....; факс: .....;  
ЕИК по БУЛСТАТ: .....; IBAN: ....., BIC: .....  
при банка ..... представляван от  
..... - ..... наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ  
за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1. Предмет на настоящия договор е:

Доставка на защитни каски, очила, антифони и гащеризони за еднократна употреба - по първа обособена позиция

Доставка на шапки и защитни ръкавици и ботуши - по втора обособена позиция

, наречани по-нататък в договора изделия.

2. Неразделна част от договора са спецификации, технически и експлоатационни характеристики:

2.1. Приложение 1 - Технически и експлоатационни характеристики и спецификация на необходимите количества изделия

3. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка рег.№ 16014 и предмет Доставка на ЛПС за нуждите на работещите в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, за защита на главата, очите, слуха, горните крайници и ЛПС за защита от влага и дъжд.

### **II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ**

1. Общата стойност на договора е ..... лв. /словом.....лв./, без ДДС и е при условие на доставка DDP „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, INCOTERMS 2010 и включва всички разходи за изпълнение на предмета на договора.

2. Единичните цени на изделията са посочени в Приложение 1.

3. Плащането се извършва по банков път до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС и след документи, представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Приемо-предавателния протокол се подписва при извършена доставка и представени сертификат (удостоверение) за качество и произход, декларация за съответствие на изделието и вложените материали и инструкция за употреба на български език.

4. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### **III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Срокът за изпълнение на договора е до 30 /тридесет/ дни от датата на сключването му.

### **IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ**

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 работни дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя:

- декларация за съответствие на изделията и вложените материали;
- сертификат (удостоверение) за качество и произход;
- инструкция за употреба на български език;

Доставка без изброените по-горе документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 15.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качеството на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество от изделията е доставено в склад на Възложителя.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в **количеството** на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 3 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в **качеството**, Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 3 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замаяната на некачествени изделия са за негова сметка.

6. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделие, отговарящо на изискванията на Възложителя.

7. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.6. Изпълнителят представя на Възложителя фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.6 и документи, и документи по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

#### **V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

1.Изделията да бъдат доставяни в стандартна опаковка на производителя, съобразена с особеностите на стоката, така че да я предпазва от механични повреди по време на транспорта, товаренето, разтоварването и съхранението им.

2.Всяка опаковка да има опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и.

3.Всяка доставка да бъде придружена с оригинална фактура, спецификация и всички описани документи по т. 2, Раздел IV.

4.Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали и в случай на повреди Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

#### **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Преди сключване на настоящия договор Изпълнителят внася в избрана от него законова форма /парична сума или банкова гаранция/ в размер на 5% от общата стойност на договора, закръглена до лев/, като гаранция за изпълнение на договора. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за 30 дни от гаранционния период. Ако гаранцията е банкова, валидността и е 3 месеца от датата на сключването му.

2. В случаите, в които участват лица по чл.16 г от ЗОП, гаранция за изпълнение не се изисква.

#### **VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ**

1.Гаранционният срок на доставените изделия е:.....  
/словом:...../ от датата доставка.

(най-малко 30 дни от датата на доставка)

2.Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

3. Качеството на доставяните изделия се удостоверява с изисканите в раздел IV документи.

5. При поява на дефекти се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните

#### **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

2. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

3. Възложителя е длъжен:

3.1. Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, както е упоменато в раздел II;

3.2. Да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на изискванията на техническата документация и са представени всички придружителни документи, посочени в раздел IV

3.3. има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.3.2. от текущия Раздел.

#### **IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

1. Изпълнителя се задължава да уведоми Възложителя, че има готовност за експедиция на изделията минимум 2 работни дни преди доставката им, като посочи дата и обем на доставката, за да може да се извърши входящ контрол от упълномощеното за целта лице.

2. Изпълнителя се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV от настоящия договор.

3. Изпълнителя се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III от договора.

4. Изпълнителя се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС.

5. Изпълнителят е длъжен на основание чл. 45а, ал. 3 ЗОП в срок до 3 дни след сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната в чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

6. В случай, че се прекрати договорът за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.

Изпълнителят няма право да:

7. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

8. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

9. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите по чл. 45а, ал.2, т.3 от ЗОП.

10. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването.

11. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

12. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица

на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа**.

13. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

14. Изпълнителят има право да получи възнаграждението по т.1 от Раздел II в посочените по-горе срокове и при договорените условия.

15. При изпълнение предмета на договора, Изпълнителят е длъжен да спазва условията на процедурата, действащите национални и международни стандарти, дефиниращи изискванията към изделията спрямо специфичния риск, съгласно Приложение 1 от настоящия договор.

**Забележка: В окончателния текст на договора за обществена поръчка клаузите относно подизпълнителите се заличават, ако в офертата си участникът не е декларирал участие на подизпълнители.**

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора със 7 (седем) дневно писмено предизвестие поради възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, непреодолима сила и други, както и при отпадане необходимостта от договора.

2. Договорът може да се прекрати с двустранно писмено споразумение между страните.

3. При прекратяване на договора при условията на т.1 от настоящият раздел от страна на Изпълнителя в случай, че същият не е започнал работа по обекта, той изплаща неустойка в размер на гаранцията за изпълнение на договора.

4. Възложителят може да прекрати договора едностранно с 5 дневно писмено предизвестие.

5. При прекратяване на договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.

## **XI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда

правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## **XII. ФОРС МАЖОР**

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитие, независимо от характера на събитие.

3. Уведомяването по т.10.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## **XIII. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ**

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

## **XIV. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

3. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

4. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА /ЗАЯВЛЕНИЕ/ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

В „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД

Настоящите указания са общи и имат информативен характер. Конкретните изисквания към участниците/кандидатите за всяка обществена поръчка са посочени в обявлението към документацията за участие в нея.

### I. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА / ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

Всички документи, представени в офертите, трябва да бъдат съставени на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите се подават в съответствие с изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние и/или изрично упълномощени за това лица, което се удостоверява с представяне на нотариално заверено пълномощно.

При открита процедура участниците представят оферта за участие съобразно чл. 57 във вр. с чл. 56 от ЗОП. Офертата съдържа 3 запечатани непрозрачни плика със съответно наименование, поставени в общ запечатан непрозрачен плик. В случай, че при подготвяне на офертата участникът не спази императивните правила на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, то офертата му ще подлежи на отстраняване на основание чл. 69, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

В процедура на договаряне с обявление кандидатите представят заявление за участие съобразно чл. 87 във вр. с чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП, което съдържа посочените документи. Представя се само един плик, като участниците нямат право да представят техническо и ценово предложение на този етап от процедурата. В противен случай, подаденото заявление подлежи на отстраняване от процедурата. Първоначална оферта се представя след получаване на покана от възложителя и с нея участникът представя своето техническо и ценово предложение. Документите се поставят в един плик. Участниците са длъжни да се явят на договарянето, като за постигнатите договорености се съставя отделен протокол с всеки участник, който се подписва от представител на участника и комисията.

При подаване на оферта, заявление и първоначална оферта, върху плика, включително върху пликове 1, 2 и 3, следва да бъдат изписани:

- предмет и идентификационен номер на обществената поръчка, както и обособените позиции за които се участва;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Участниците/Кандидатите задължително попълват и прилагат приложения в документацията образец на оферта/ образец на заявление за участие. Този образец се прилага в Плик № 1 при открита процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление.

**Изискванията на възложителя към кандидатите и участниците са посочени в обявлението за участие и документацията за участие за всяка отделна процедура, като в образеца на оферта и образеца на заявление за участие се съдържат указания относно начина на подреждането на изискуемите документи (напр. в откритата процедура образецът на офертата посочва, в кой плик кои документи да бъдат приложени).**

Всички изготвени от участника справки и документи следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката, изискванията на възложителя и приложимата нормативната уредба. Документи, удостоверяващи съответствие с някои от изискванията на възложителя, изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организации следва да се представят в оригинал или нотариално заверено копие. Когато за удостоверяване на съответствието с определени изисквания Възложителят е приложил образец в документацията за участие, участниците /кандидатите задължително представят информацията в изисквания от Възложителя вид.

В случаите, когато се изисква внесена гаранция за участие – участникът представя **платежно нареждане (заверено от участника копие) за внесена парична сума** по депозитната сметка на възложителя, като сметката и сумата се посочват в обявлението, или **банкова гаранция в оригинал**. Изготвянето на банковата гаранция следва да е съобразено с приложен в документацията образец, като задължително съдържа всички реквизити на образеца. Когато участник в обществената поръчка е обединение от лица, банковата гаранция

се издава на името на обединението. В случай, че банковата гаранция се издава на името на едно от лицата, участващи в обединението, изрично се записва, че тя се издава по искане на това лице поради участие на обединението в съответната обществена поръчка с посочване на предмета и рег. номер на процедурата. В такъв случай в договора за създаване на обединението или анекс към него задължително се записва, че лицето, на името на което е издадена гаранцията, се задължава да издаде и поддържа такава банкова гаранция през целия й срок на валидност.

Всеки кандидат или участник в процедура задължително прилага декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с други кандидати или участници в процедурата в плик № 1 „Документи за подбор“ в откритата процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление. В случай, че комисията за провеждане на процедурата установи, че декларацията е с невярно съдържание, на основание чл. 24а, ал. 2 от ППЗОП отстранява от процедурата всички кандидати или участници, които са свързани лица или свързани предприятия съгласно §23а и §24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

В хода на процедурата, допълнителните документи, които комисията изисква от кандидатите или участниците за доказване на съответствието им с критериите за подбор на възложителя съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

В плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ в откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилагат посочените документи, технически спецификации, доказателства за еквивалентност на предлаганите изделия, срок и начин на изпълнение.

На основание чл. 33, ал. 4 ЗОП, ако е приложимо, при подаване на офертата участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер, за което прилага декларация.

В плик № 3 „Предлагана цена“ при откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилага попълнена и подписана ценова оферта съгласно предоставен в документацията образец. Посочва се цената, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на калкулираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че документацията за участие съдържа подробни ценови спецификации, същите се попълват, като се прилагат в офертата и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excel). В случай, че в хода на работата на комисията се установят очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предложената общата цена за изпълнение на поръчката или обособена позиции на поръчката, за които се участва и единичните цени на стоките или дейностите по спецификация, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай, за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката, респ. обособената позиция се приема действителния математически сбор от произведенията на единичните цени и съответните количества по спецификация.

При установяване на очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предлаганите цени цифром и словом, за достоверни се приемат предложените цени словом.

## **II. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО УЧАСТИЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА, ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ И ПРИ УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Всеки участник има право да представи само една оферта, като лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, а свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. ЗОП съдържа легални дефиниции на понятията **„свързани лица“** и **„свързани предприятия“**, като в случай, че се установи една от хипотезите на свързаност, всички свързани лица, подали оферти в процедурата, подлежат на отстраняване от участие.

Участници **чуждестранни лица** следва да представят посочените документи съгласно закона по месторегистрацията си. Прилагат се правилата на чл. 48 от ЗОП, като чуждестранните лица декларират липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП. С декларацията по чл.47, ал. 9 във връзка

с чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП чуждестранно лице трябва да декларира факта, че не е осъждано с влязла в сила присъда за посочените престъпления, освен ако не е реабилитирано, както по отечествения си закон, така и по Наказателния кодекс на Република България.

В декларациите се попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

Когато участник/кандидат е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя договор / споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, в оригинал или нотариално заверено копие, със срок не по-кратък от срока на изпълнение на съответната поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се установи, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност заедно и поотделно за участието и изпълнението на поръчката, както и че съставът на обединението няма да се променя за срока на изпълнение. В случай, че в договора / споразумението не е посочен представляващият обединението, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документът се представя в оригинал или нотариално заверен. В съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, договора за обединение следва да съдържа разпределение на участието на лицата при изпълнението на дейностите по предмета на поръчката. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява съответна дейност. Участник - обединение представя документите, посочени в чл. 56, ал. 3 от ЗОП, кандидат –обединение представя документите по чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП.

При използване на подизпълнители, участниците предоставят пълна информация за видовете работи и процентния дял от стойността на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, както и информация за предвидените подизпълнители. На основание чл. 45а, ал. 2, т. 3, буква „б“ от ЗОП подизпълнителите следва да отговарят на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, които ще извършват, за което представят декларация по образец

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договор или допълнително споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП. В случаите на замяна на подизпълнител Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец на Възложителя от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

На основание чл. 45а, ал. 6 от ЗОП изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му за подизпълнителя възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 от ЗОП.

На основание чл. 45б от ЗОП възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя (чл.45б, ал.2 от ЗОП).

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда договора и ЗОП. Настоящото не се прилага в случаите по чл. 45б ЗОП, ал. 2 от ЗОП.

### **III. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА/ЗАЯВЛЕНИЕ И ОТВАРЯНЕ**

Офертата/заявлението се представя в Регистратурата Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД в запечатан непрозрачен плик от участника/кандидата или от негов

упълномощен представител, лично или по пощата или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка. Ако пликете не са запечатани и надписани съгласно указания в т.І начин, няма да бъдат приети от Възложителя и се връщат веднага.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до централата.

Лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. За всички останали - документ за самоличност и пълномощно от медията, която представляват или документ за самоличност за другите присъстващи на процедурата лица.

#### **IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП; документ, удостоверяващ изпълнението на изискването по чл. 59, ал. 1 предл. второ от ЗОП; документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 ЗОП ако е посочено такова в обявлението, друг документ или регистрация съгласно изискванията, поставени от възложителя при откриване на процедурата, необходими за изпълнението на поръчката съгласно нормативен или административен акт и декларации по чл. 4, ал. 7, чл. 6, ал. 5, т. 3 и чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, както следва:

а/ свидетелство за съдимост, удостоверяващо липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5 от ЗОП

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП

б/ ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или заверено извлечение от търговския регистър за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е юридическо лице, регистрирано по Закона за търговския регистър в Република България.

Лицата, установени в други държави, са длъжни да представят документи за удостоверяване на актуалното състояние, липса на вписани обстоятелства за ликвидация и несъстоятелност, издадени от съответните компетентни органи, освен когато законодателството на държавата, в която е установено лицето, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. В такъв случай, участниците следва да представят извлечение от публичния регистър, заверено от участника.

в/ удостоверение от органа по приходите за наличието или липсата на задължения към държавата - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

г/ удостоверение от съответната община по седалището на юридическото лице за наличието или липсата на задължения към същата община - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

д/ документ за гаранция за изпълнение на договора – платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция

е/ заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/. В случаите, когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

ж) Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП.

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от лицата от законния представител на юридическото лице или едноличен търговец, за физически лица от физическото лице. Декларацията се представят в оригинал. Участниците /Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП не се представя от:

1. Кредитна институция от Република България, от друга държава членка или държави извън Европейския съюз, членуващи в Европейското икономическо пространство: Република Исландия, Княжество Лихтенщайн и Кралство Норвегия; държави извън Европейското икономическо пространство, членуващи във Financial Action Task Force (FATF): Австралийски съюз, Федеративна република Бразилия, Канада, Специален административен регион на Китайската народна република Хонконг, Япония, Мексикански съединени щати, Република Сингапур, Конфедерация Швейцария, Република Южна Африка, Съединени американски щати, Република Индия и Република Корея.

2. Държавен орган на Република България.

3. Институция, изпълняваща властови функции в съответствие с правото на Европейския съюз при следните условия:

- лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 е събрало достатъчно информация, която не поражда съмнение за идентичността на институцията;

- институцията спазва процедури за отчетност и дейността ѝ е прозрачна;

- институцията се отчита на орган на Общността, на орган на държава членка или съществуват процедури за проверка, които гарантират контрол на нейната дейност.

з) Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от законния представител или пълномощника на юридическото лице. Участниците / Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация не се представя от изброените в буква „ж“ т. 1-3 от настоящия Раздел лица.

Документите, посочени по-горе в букви а/, б/, в/, г/ и е/ могат да не се представят, в случай, че законодателството на държавата, в която е установен участникът, определен за изпълнител, предвижда включването на някое от обстоятелствата в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Договор за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не е представил някой от гореописаните документи или не е удостоверил обстоятелствата по съответен ред.

Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба на българското законодателство.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
..... - участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка. рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът, когото представлявам, не е свързано лице или свързано предприятие по смисъла на §1, т. 23а и 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, с друг кандидат или участник в процедурата, както и не е външен експерт и отговаря на изискванията на чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл.47, ал.9 от ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
.....- участник/кандидат в процедура за възлагане на  
обществена поръчка. рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП**

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс

1.2 Участникът/кандидатът, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност.

1.3 Участникът/ кандидатът, който представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.

1.4 Участникът/кандидатът, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

**2. На основание чл.47, ал.2, т. 1,2,4 и 5 от ЗОП**

2.1. Участникът/кандидатът, когото представлявам не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

2.2 Участникът/кандидатът, когото представлявам не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

2.3. Участникът/кандидатът, когото представлявам не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс свързано със здравословните и безопасни

условия на труда, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

2.4 Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

### **3. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП**

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служител на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Участникът, когото представлявам няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

*Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:*

1. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
2. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
3. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

*Декларирам, че ако бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
.....- участник в процедура за възлагане на обществена  
поръчка. рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
"....." ще  
....." ще  
използвам подизпълнители.

Подизпълнителите са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответните подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на обществената поръчка, са както следва за всеки деклариран подизпълнител:

№	Подизпълнител (точно наименование, ЕИК, контакт)	Работи от поръчката, които ще извършва	Дял в % от стойността на поръчката

Декларирам, че посочените подизпълнители отговарят на нормативните изисквания за извършване на предмета на обществената поръчка съобразно приложимото българско законодателство.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.47, ал.8 във вр. с чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ....., издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН..... **в качеството ми на представляващ**  
**подизпълнителя**..... в процедура за възлагане на  
обществена поръчка, рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП**

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс

1.2 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, не е обявен/о в несъстоятелност.

1.3 Юридическото лице, което представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.

1.4 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

**2. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП**

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

*Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:*

1. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
2. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
3. .... – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

*Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН....., в качеството ми на представляващ  
.....- участник в процедура за възлагане на обществена  
поръчка, рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

при изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
"....."  
.....  
НЯМА да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от МВР, гр. \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството си на \_\_\_\_\_ (Управител, член  
на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на  
"....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

съм запознат и приемам условията в проекта за договор, приложен към документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №..... с предмет:  
"....."  
.....

\_\_\_\_\_г

Декларатор: \_\_\_\_\_

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.16г, ал.10 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН....., в качеството ми на представляващ  
..... участник в процедура за възлагане на обществена  
поръчка. рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
"....."

1. ще изпълня не по-малко от 80 % от предмета на обществената поръчка (съответно на обособената позиция №..... за която участвам) със собствено производство или ресурс, или
2. поради невъзможност да изпълня самостоятелно не по-малко от 80% от предмета на обществената поръчка (съответно на обособената позиция №..... за която участвам) със собствено производство или ресурс, ще използвам подизпълнители или ресурси на трети лица, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. За горното прилагам информация по реда на чл. 16г, ал. 7 от ЗОП.

Подизпълнителите / ресурсите на трети лица са следните:

№	Подизпълнител / Трето лице (точно наименование, ЕИК, контакт)	Работи от поръчката, които ще извършва	Дял в % от стойността на поръчката

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника, като се маркира, подчертава, или по друг начин се отбележи коя от двете хипотези е налице за участника

СПИСЪК

на доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението/ офертата

Долуподписаният/нага ..... с лична карта № ..... издадена на ..... от ..... в качеството ми на ..... на ..... (посочва се търговското наименование и вида търговец), със седалище и адрес на ..... управление: .....

във връзка с участието в обществена поръчка с предмет:

Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т.1 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на доставки еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през периода .....

№	Предмет на изпълнените доставки	Получател/Възложител, търговски адрес, телефон за контакт	Период на изпълнение от - до	Стойност /лв./	Посочване на публични регистри, в които е публикувана информацията за изпълнение на доставките

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележка:

Настоящият списък задължително следва да е придружен от доказателства за извършените доставки, съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП. Публични регистри се посочват само при положение, че са безплатни и съдържат конкретна информацията относно изпълнението на посочените доставки. \* Комисията може да проверява по всяко време заявените от участника данни, както и да изиска представяне на копия от договорите, посочени в списъка.

Дата: .....

ПОДПИС:

## Образец

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес на Възложителя)

### Банкова гаранция №..... за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

..... /банка/ със седалище ..... /адрес/ е информирана, че нашият клиент, ..... /дружество/, ЕИК ..... ще участва със свое предложение в обявената от Вас ..... /вид/ процедура за възлагане на обществена поръчка за ...../предмет и рег. № на поръчката/.

В съответствие с изискванията на ЗОП ...../банка/ се задължава неотменимо да Ви изплати, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на ...../цифром/, ...../словом/, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че дружество .....

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

2. е определен Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона.

**Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16.00 часа на ...../дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ...../банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.**

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ...../банка/.

подписи:  
(банка)

Образец

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....  
за изпълнение на договор за обществена поръчка**

БАНКА ..... с седалище ..... е уведомена, че между „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и ..... с седалище ..... /Изпълнител/ е сключен / предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: „.....” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с горензложеното, „БАНКА .....” ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо ..... лв. /.....лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

**Настоящата гаранция е валидна от..... до ..... и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на ..... искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка .....” След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.**

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „Банка .....” ....

С уважение,

.....

(БАНКА)