



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка,
чрез договаряне с обявление с рег.№ 16034
“Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по
абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения”

Съдържание на документацията

№	Наименование
1.	Решение за откриване на процедура за възлагане на ОП
2.	Обявление за обществена поръчка
3.	Пълно описание и технически изисквания на предмета на ОП
4.	Методика за подбор и оценка на кандидатите
5.	Указания към кандидатите в обществената поръчка
6.	Заявление
7.	Образец на първоначална оферта
8.	Проект на договор
9.	Образци на декларации
10.	Образци на банкови гаранции

Съгласували:

Зам. директор „ДМОП“:

инж. И. Русев

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Р-л Търговски отдел:

М. Макаков

Юрисконсулт:

.....



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: т.9 от прот. №11 от 11/03/2016 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00246 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: ОП 16034

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес с. Ковачево, обл. Старозагорска		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел	Телефон 042 662910	
Лице за контакт Татяна Татарова		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.tpp2.com Адрес на профила на купувача: http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input checked="" type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>

Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка:		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<p>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</p> <p>Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения</p> <p>(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)</p>

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							
<p>IV.2.1.1) Продуктова група</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия</td> <td><input type="checkbox"/> Климатици</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Офис IT оборудване</td> <td><input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Офис осветление</td> <td><input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Улично осветление</td> <td><input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици	<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги	<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях	<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици							
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги							
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях							
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане							
<p>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</p> <p>Техническата спецификация _____ (брой)</p> <p>Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)</p> <p>Показателите за оценка на офертите _____ (брой)</p> <p>Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)</p>								
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>							

V: МОТИВИ

<p>V.1) Мотиви за избора на процедура</p> <p>Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 от ЗОП вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.</p> <p>На основание чл. 14, ал. 3 от ЗОП Възложителят прилага предвидените в този закон опростени правила.</p> <p>(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)</p>
<p>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
 открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
 _____ - _____ - _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):
 _____ без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

на обща стойност _____ Валута: _____

VI: ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
 Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
 бул. Витоша №13

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 18/03/2016 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:
 /подпис и печат/
 инж. Живко Димитров Динчев

Длъжност:
 Изпълнителен директор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: top@aop.bg , e-top@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00246 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: ОП рег. № 16034

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево, обл. Стара Загора	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти цех СОИ бл.1-4, Търговски отдел	Телефон 042 662933; 042 662910	
Лице за контакти инж.Димитър Димитров - Н-к цех СОИ бл.1-4; Татяна Татарова - специалист търговия, ТО;		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.tpp2.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.tpp2.com/page/buyer-profile.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД код NUTS: BG344
II.1.3) Настоящото обявление е за		
<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)		
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): 		
II.1.5) Кратко описание на поръчката:		

Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код 50531000	Доп. код (когато е приложимо)
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Обемът и техническите условия за изпълнение предмета на поръчката са посочени в документацията за участие	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)	
(в цифри): 400000 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	
Ако да, описание на тези опции:	

Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 36 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

- Гаранцията за участие (представя се в заявлението на кандидата и се освобождава, съгласно изискванията на чл.62 от ЗОП) в размер на 4000 лв. (четири хиляди лева).
- Гаранция за изпълнение на договора - в размер на 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 48 месеца от датата на сключване на договор и отправено

писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция обезпечава и гаранционната отговорност на Изпълнителя за гаранционния период и се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

3. Ако гаранциите са парична сума се внасят по сметката на Възложителя: IBAN: BG22TTBB94001526680953, BIC: TTBBBG22, Сосиете Женерал Експресбанк, гр.Раднево. В основанието за плащане да бъде посочено: "Гаранция за участие /изпълнение/ по ОП №.....".

4. Ако гаранциите са банкови се представят по приложени в документацията образци и са със следните срокове на валидност:
- за участие - 180 дни от датата на отваряне на офертите;
- за изпълнение на договора - 49 месеца от датата на сключване на договор;

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на поръчката е със собствени средства.

Условия на плащане: до 60 дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършена услуга и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и документи представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители.

Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не.

Преди подписване на договора определения за изпълнител представя документите посочени в чл.49, ал.1 и ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

- Срок за изпълнение на поръчката: 36 месеца от датата на сключване на договор или до изчерпване на стойността от 400 000 лв., което от двете събития настъпи първо.
- Гаранционният срок за извършените услуги е 12 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол.
- Минимални изисквания към образование и професионална квалификация на кандидатите, съгласно изискванията на Възложителя по чл.51, ал.1, т.4 и т.7 от ЗОП:
Лица с професионална квалификация „заварчик“, притежаващи документи, издадени от лицензиран /нотифициран/ орган съгласно БДС EN 287-1:2011 или еквивалент, както следва:
 - Ръчно електродъгово заваряване (РЕД - 111) - свидетелство за правоспособност по заваряване за група материали 1.1; 1.2; 2.1; 2.2 - минимум 10 човека
 - Заварчик на тръби съгласно CR ISO 15608 (РЕД - 111 и ВИГ - 141) с валиден сертификат по TUV - за група материали 6.1; 6.2; 8.1; 8.2 - минимум 5 човека
 - Газокислородно рязане (81) - свидетелство за правоспособност по заваряване с квалификация резач на метали, газокислородно рязане - минимум 5 човека

- Лица с квалификация за работа по алпийски способ притежаващи следните документи:
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и заварчик на листов материал (РЕД - 111) - за група материали 1.1; 1.2; 2.1; 2.2 - минимум 2 човека
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и заварчик на тръби съгласно CR ISO 15608 (по метод 141) с валиден сертификат по TUV - минимум 1 човек
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и газокислородно рязане (81) - минимум 1 човек

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всеки кандидат представя в заявлението си:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.
 2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.47 ал.1, ал.2, т. 1,2,4,5 и ал.5 от ЗОП - представя се декларация по приложен в документацията за участие образец. Кандидат, при който са налице обстоятелства по чл.47, ал.2 т.1,2,4 и 5 от ЗОП, се отстранява от участие.
 3. Документите по чл.77, ал.3 и ал.4 от ЗОП, описани в настоящото обявление и документацията за участие.
- Непредставяне на някой от посочените документи е основание за отстраняване на кандидата от процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изискват.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация:

1. Съгласно чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършена услуга. Възложителят изисква кандидатът да има извършени поне две услуги за последните три години, придружени с доказателство за изпълнение.
2. Съгласно чл.51, ал.1, т. 4 и 7 от ЗОП - Списък на техническите лица с указани отговорности по предмета на поръчката, които отговарят за изпълнение на поръчката, включително тези отговарящи за контрола на качеството, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит - технически ръководител, отговорник по качество, заварчици, оксигенисти и височинни работници (по алпийски способ). Минималните изисквания на Възложителя за образование и професионална квалификация са посочени в документацията за участие.

3. Съгласно чл. 51, ал. 1 т. 9 от ЗОП – Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на услугата.
4. Съгласно чл. 51, ал.1, т.11 от ЗОП – Описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът ще приложи при изпълнението на услугата.
5. Съгласно чл. 51, ал.1, т.13 от ЗОП – сертификат на кандидата, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за контрол на качеството, съгласно ISO 9001:2008/2015 или еквивалент с обхват предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж), което се удостоверява със заверено копие на сертификата с подпис и печат. Ако сертификатът не е на български език, същият трябва да бъде представен преведен.
6. Съгласно чл. 53, ал. 2 от ЗОП – кандидатът да има въведена собствена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент с обхват предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж), което се удостоверява със заверено копие на сертификата с подпис и печат.
7. Сертификат за въведена собствена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001 : 2007 или еквивалент с обхват аналогичен на предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж) – представя се копие заверено от кандидата.
8. Валидно удостоверение на кандидата, издадено от председателя на ДАМТН във връзка с извършване на дейности по поддръжане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност – стоманени тръбопроводи за водна пара и/или гореща вода, което се удостоверява със заверено копие на удостоверението с подпис и печат.
9. На основание наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите приета с ПМС №24/06.02.2006г., кандидатите да представят заверено копие на застрахователната полица и лицата посочени в полицата. Възложителят изисква лицата посочени в списъка съгласно чл.51, ал.7 от ЗОП, да са включени в списъка на застрахованите лица по тази полица. Непредставянето на някой от посочените документи е основание за отстраняване на кандидата от процедурата.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
16034	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 18/04/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:00
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията	

за участие									
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Друг: Български									
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)									
До дата: _____ дд/мм/гггг									
или в месеци: _____ или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)									
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите									
Дата: 19/04/2016 дд/мм/гггг					Час: 13:00				
Място (когато е приложимо): "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, Централна административна сграда, Заседателна зала на Търговски отдел									
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>									
Отварянето на заявленията е публично и на него могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средства за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.									

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
В случай че лицата поискат документацията да им се изпрати за тяхна сметка, цената е 5 лв., без ДДС, Плащането се извършва в касата на дружеството или по банкова сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк, гр.Раднево. Документацията е публикувана на официалната интернет страница на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД - www.tpp2.com .	
Минимален срок, през който кандидата е обвързан с офертата си - 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на заявлението.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно разпоредбите на чл.120 и сл. ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 18/03/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел	Телефон 042 662544	
Лице за контакти Татяна Татарова - специалист търговия		
Електронна поща tatarova@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Адрес ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД		
Град с. Ковачево, обл. Стара Загора	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Регистратура за обществени поръчки	Телефон 042 662717	
Лице за контакти Христина Димитрова - Танева		
Електронна поща	Факс 042 662507; 042 662950	
Интернет адрес (URL):		

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Пълно описание на предмета на обществената поръчка: Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения.

1. Срок за изпълнение: 36 месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на стойността от 400 000 лв., което от двете събития настъпи първо.

2. Място за изпълнение: “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с.Ковачево, цех СОИ бл.1-4.

3. Гаранционен срок: 12 месеца от извършване на услугата след подписан приемо-предавателен протокол.

3. Изисквания за изпълнение на услугата: Изпълнителят да осигури оборудването и техническите средства, свързани с алпийския способ за извършване на услугата. Материалите за отстраняване на течове (пропуски) се осигуряват от Възложителя.

4. Особенности относно изпълнение на услугата и начина на приемане:

4.1. Изпълнението на услугата трябва да бъде предварително съгласувано по телефон, факс или e-mail с Възложителя за осигуряване на достъп до съоръженията.

4.2. Изпълнителят да бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.

4.3. Изпълнителят осигурява:

- оборудването необходимо за алпийския способ и ремонт
- технически средства
- транспортни средства
- повдигателни съоръжения
- необходими материали извън осигурените от Възложителя
- консумативи за извършване на услугата
- инструменти необходими за извършване на услугата
- изграждане и демонтаж на скеле

4.4. Приемането на извършената работа да става след двустранен оглед и подписване на приемо-предавателен протокол в три екземпляра.

5. Минимални изисквания към образование и професионална квалификация на кандидатите, съгласно изискванията на Възложителя по чл.51, ал.1, т.4 и т.7 от ЗОП

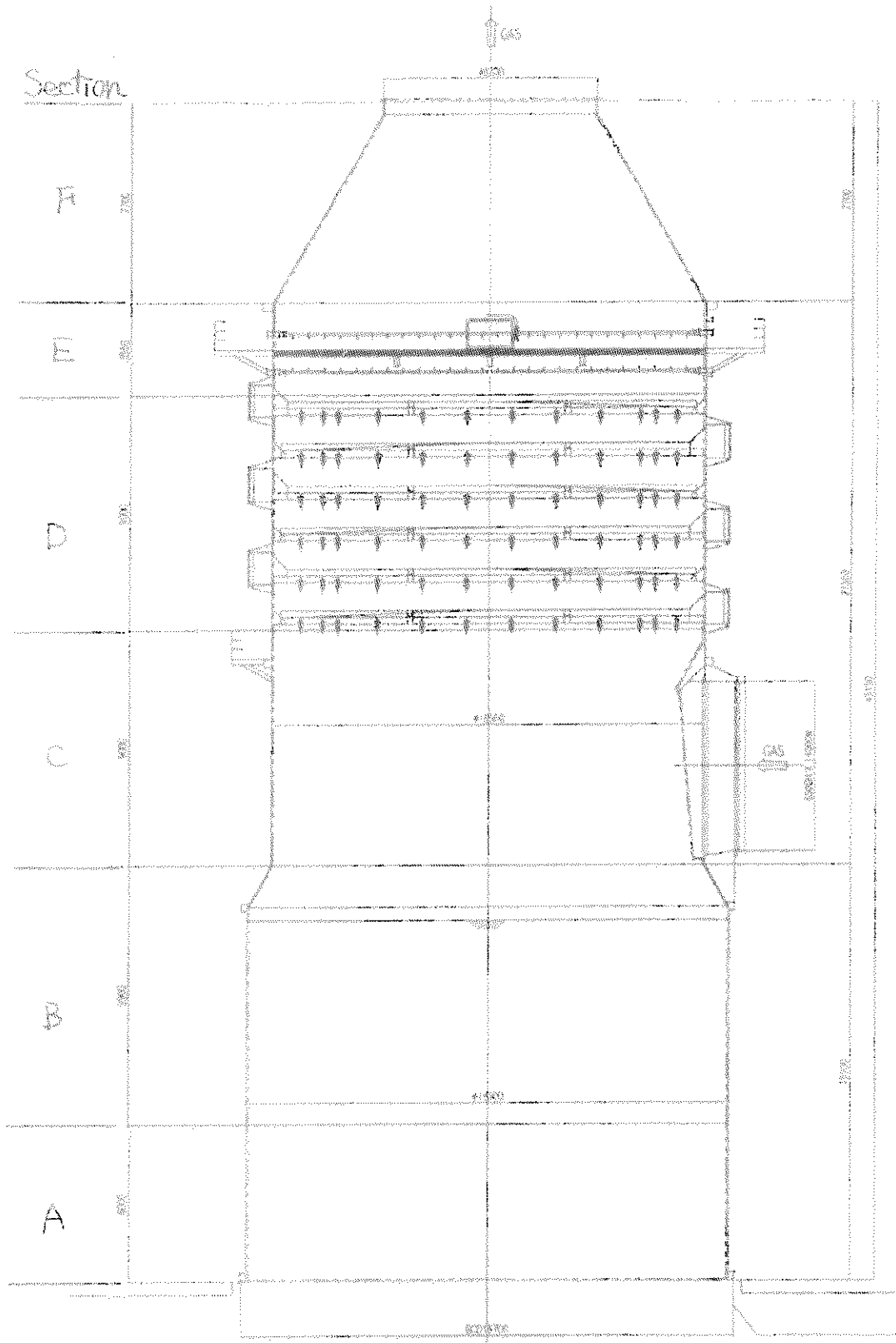
5.1. Лица с професионална квалификация „заварчик“, притежаващи документи, издадени от лицензиран /нотифициран/ орган съгласно БДС EN 287-1:2011 или еквивалент, както следва:

- Ръчно електродъгово заваряване (РЕД - 111) – свидетелство за правоспособност по заваряване за група материали 1.1; 1.2; 2.1; 2.2 – минимум 10 човека
- Заварчик на тръби съгласно CR ISO 15608 (РЕД – 111 и ВИГ - 141) с валиден сертификат по TUV - за група материали 6.1; 6.2; 8.1; 8.2 - минимум 5 човека
- Газокислородно рязане (81) - свидетелство за правоспособност по заваряване с квалификация резач на метали, газокислородно рязане - минимум 5 човека
- Лица с квалификация за работа по алпийски способ притежаващи следните документи:
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и заварчик на листов материал (РЕД - 111) – за група материали 1.1; 1.2; 2.1; 2.2 - минимум 2 човека
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и заварчик на тръби съгласно CR ISO 15608 (по метод 141) с валиден сертификат по TUV - минимум 1 човек
 - валидно удостоверение за квалификация за работа по алпийски способ и газокислородно рязане (81) - минимум 1 човек

6. Съществуващо положение на абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения:

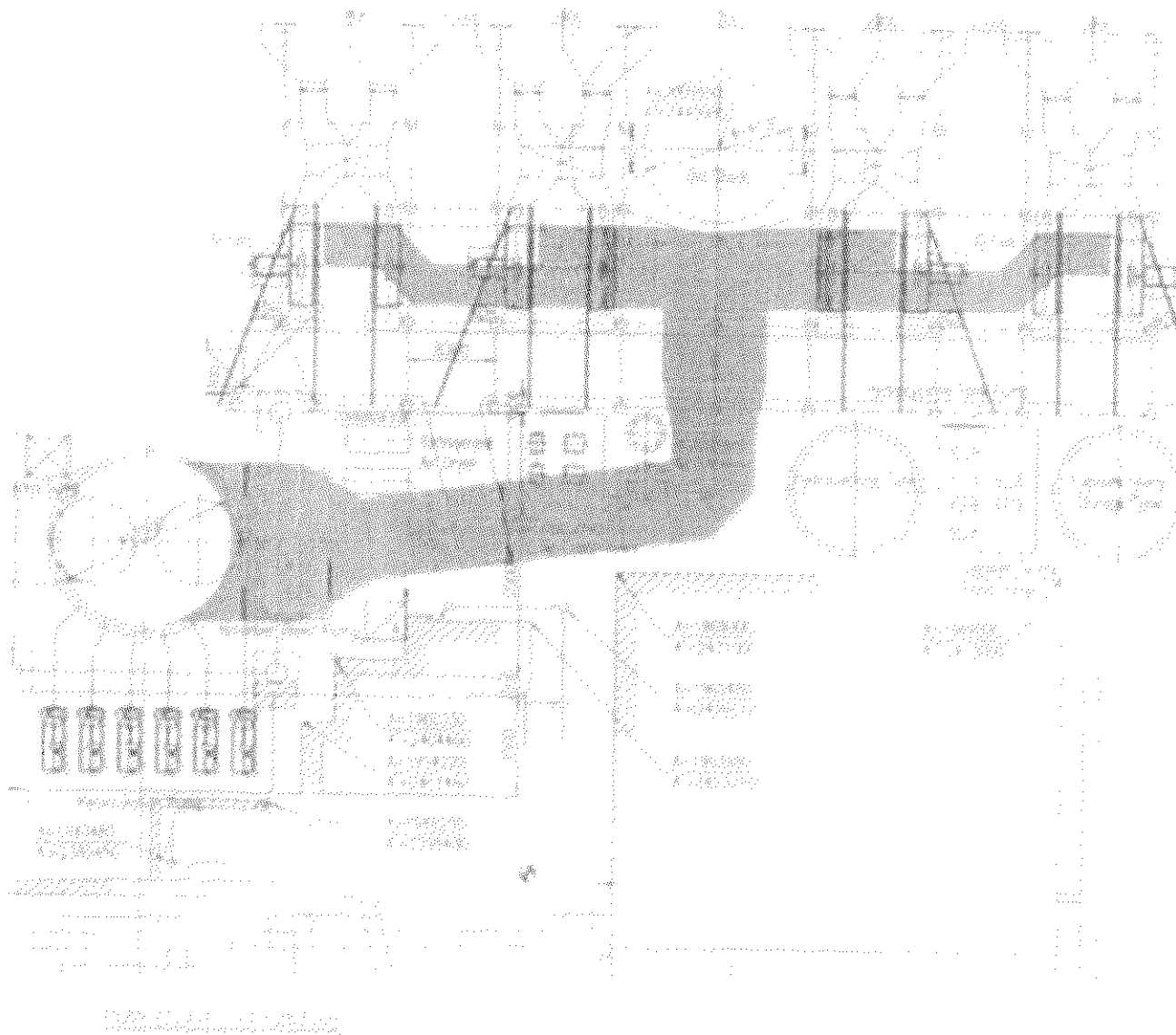
Съоръжения обект на поръчката

I. Абсорбери 1 и 2

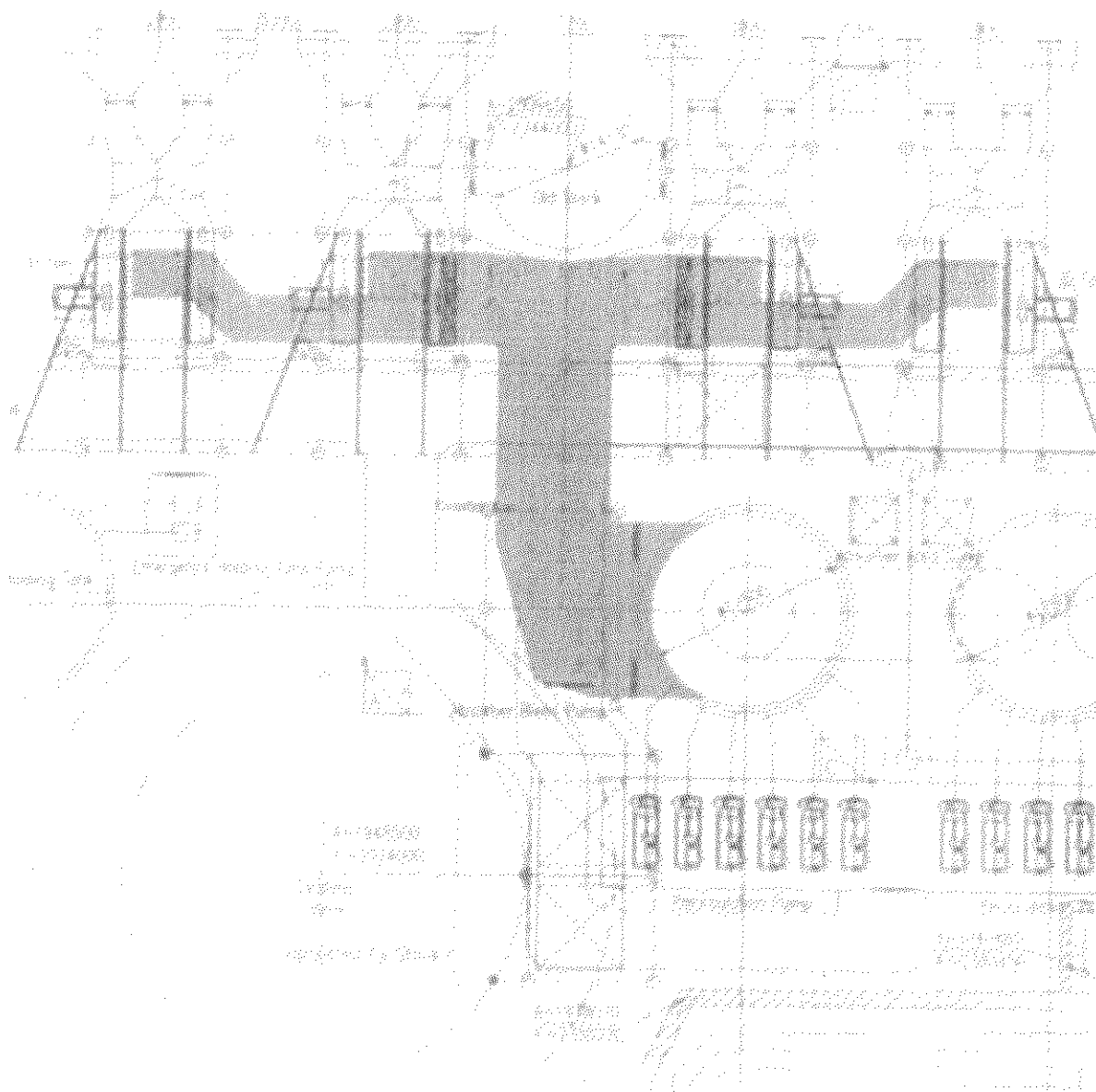


II. Системи за входящ газ към Абсорбери.

1. Системи входящ газ от КА 1, КА 2, КА 3, КА 4 към Абсорбер 1.



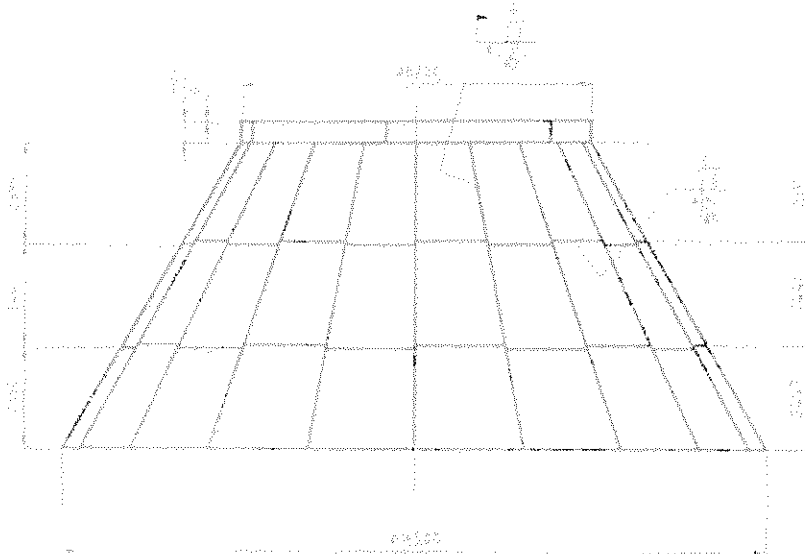
2. Системи входящ газ от КА 5, КА 6, КА 7, КА 8 към Абсорбер 2.



Описание по предмета на поръчката

Ремонтните дейности ще се извършват в затворени тъмни пространства с висока влажност

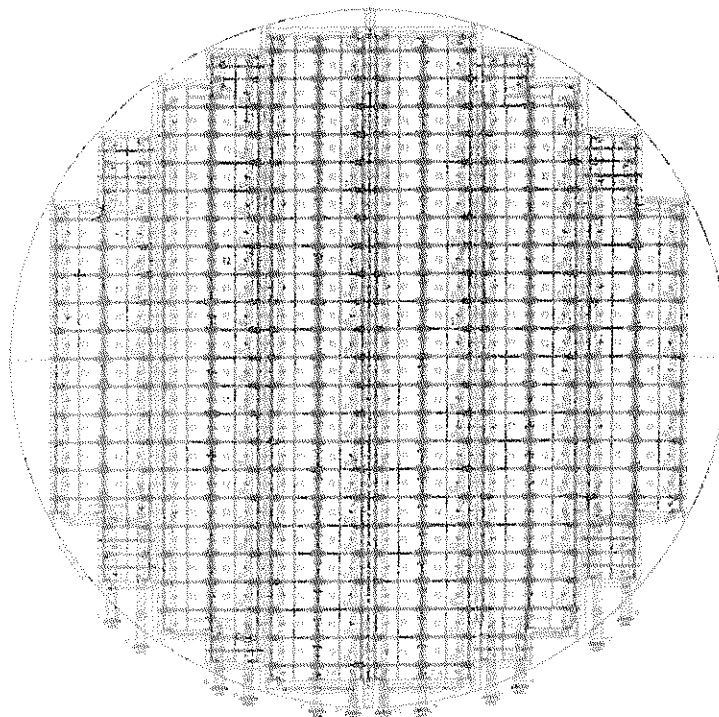
I. Секция F – конус



Технически данни

- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 6 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на конуса на кота $\nabla 37.5 \text{ m}$ – $\text{Ø } 16500 \text{ mm}$
- Диаметър на конуса на кота $\nabla 45 \text{ m}$ – $\text{Ø } 8200 \text{ mm}$
- Височина на секция F – 7700 mm

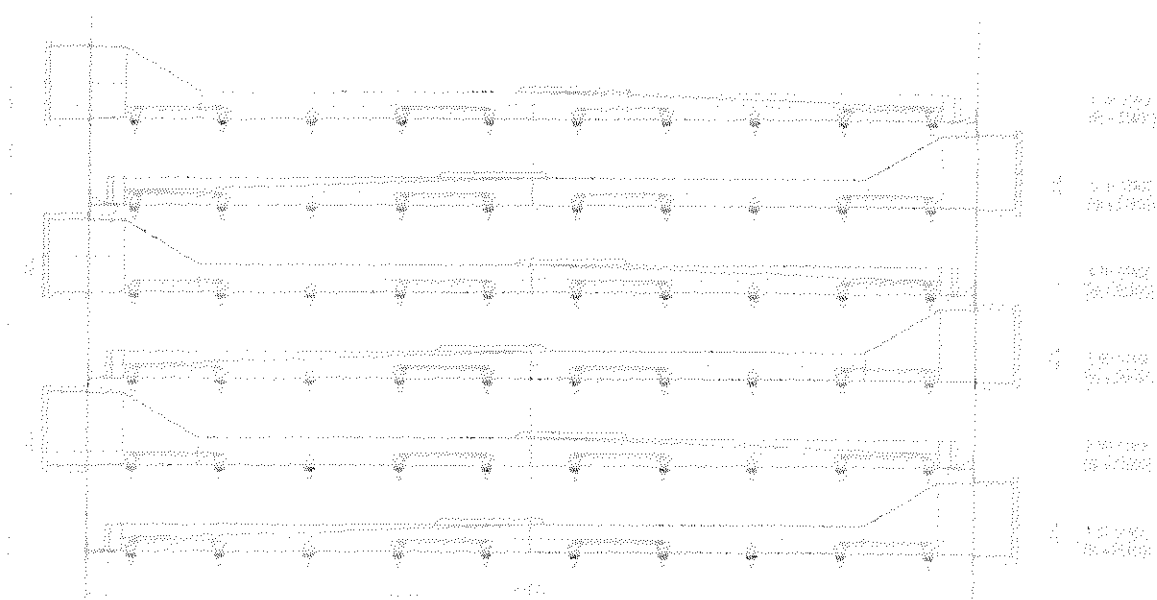
II. Секция E



Технически данни

- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 9 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на секцията от кота $\nabla 34 \text{ м}$ до кота $\nabla 37.5 \text{ м}$ – $\text{Ø } 16500 \text{ mm}$
- Височина на секцията – 3550 mm
- Инсталация димистри – материал PP и PPTV – тръби, платна, скоби, планки, капкоуловители, държачи, гребени

III. Секция D.

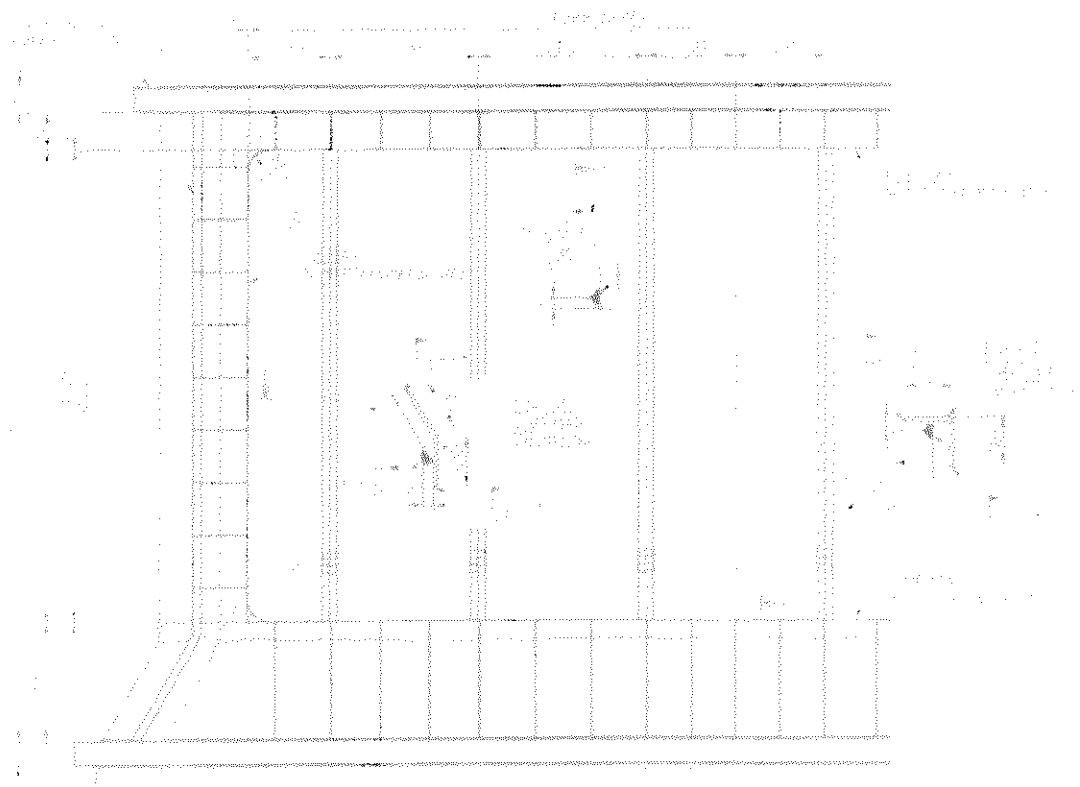
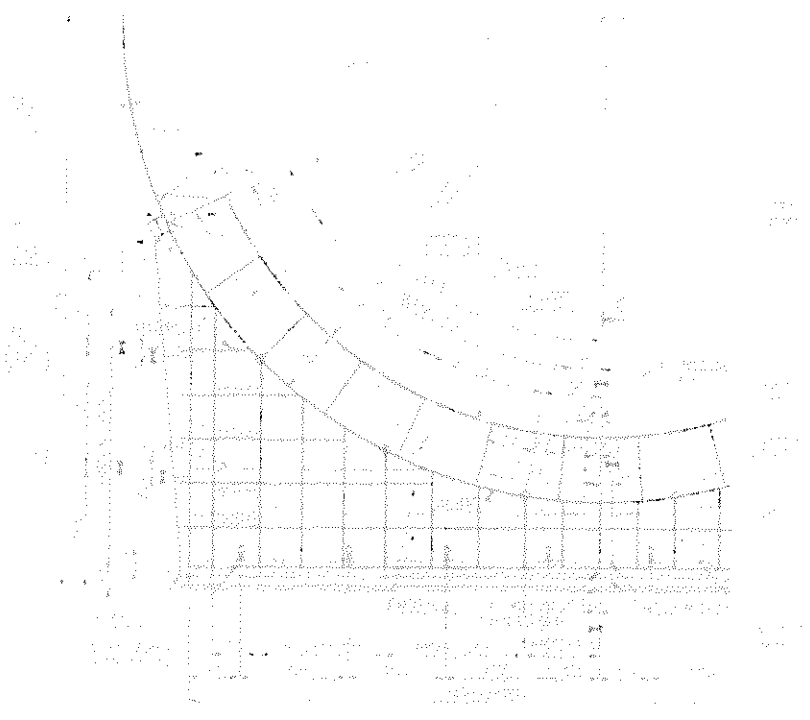


Технически данни

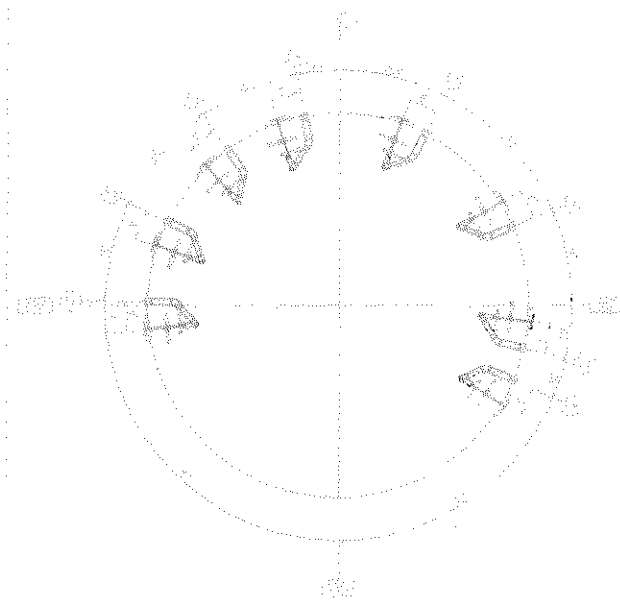
- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 9 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на секцията от кота $\nabla 25.4 \text{ м}$ до кота $\nabla 34 \text{ м}$ – $\text{Ø } 16500 \text{ mm}$
- Височина на секцията – 8600 mm
- Дюзови нива от 1-во до 6-то – тръбни системи - материал UNS S31603 (Alloy 316L), дюзи - материал SiSiC, външна спрей система – материал S235J0.

IV. Секция C

- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 9 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на секцията от кота $\nabla 15.9 \text{ м}$ до кота $\nabla 25.4 \text{ м}$ – $\text{Ø } 16500 \text{ mm}$
- Височина на секцията – 9000 mm
- Конструкция входящ газ (козирка, страници, дъно) - материал UNS N10276 + ASTM A36 , дебелина 4 и 6 мм.

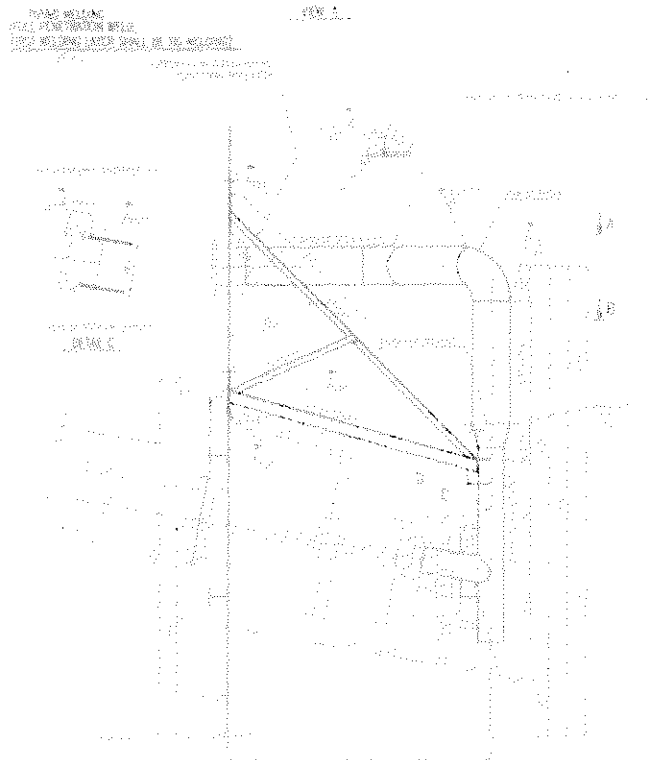


V.Секция В



- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 12 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на секцията от кота $\nabla 6 \text{ m}$ до кота $\nabla 15.9 \text{ m}$ – $\text{Ø } 1830 \text{ mm}$
- Височина на секцията – 9900 mm

VI.Секция А



- Материал на корпуса – S235JRG2 /EN10025 + FLAKELINING
- Дебелина на стената – $\delta = 12 \text{ mm}$ + антикорозионно покритие (четирислойно) $\delta \approx 4.5 \text{ mm}$
- Диаметър на секцията от кота $\nabla 0 \text{ м}$ до кота $\nabla 6 \text{ м}$ – $\text{Ø } 18300 \text{ mm}$
- Височина на секцията – 6000 mm
- Материал на тръбопроводите оксидиращ въздух – X2CrNiMo1712-2

VII. Системи входящ газ.

- Материал на страници, таван, дъно – S235JRG2 /EN10025
- Материал на носещи конструкции - S235JRG2 /EN10025
- Дебелина на стената за ламарина – от $\delta = 4 \text{ mm}$ ÷ $\delta = 8 \text{ mm}$
- Ремонтните дейности по системите за входящ газ се извършват от кота $\nabla 12700 \text{ м.}$ до кота $\nabla 25100 \text{ м.}$

7. Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по Абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения:

№	Видове дейности	Мерна единица
1.	Демонтаж и подмяна на клапи DN 1300 /само клапите се осигуряват от Възложителя/. Общ брой на клапите – 24 бр. Местоположение – от $\nabla 10 \text{ м.}$ ÷ $\nabla 38 \text{ м.}$	бр.
2.	Демонтаж и подмяна на компенсатори по газоходи и абсорбери - /само компенсаторите се осигуряват от Възложителя/. Компенсатори на комини – 4 бр. Местоположение – от $\nabla 45 \text{ м.}$ ÷ $\nabla 70 \text{ м.}$ Компенсатори в газоходи – 7 бр. Местоположение – $\approx \nabla 18 \text{ м.}$	л.м.
3.	Демонтаж, ремонт и монтаж на участъци от метални тръбопроводи DN 1300 / гумирани/	л.м.
4.	Демонтаж, доставка и подмяна на участъци от метални тръбопроводи DN 1300 / гумирани /	л.м.
5.	Демонтаж, ремонт и монтаж на участъци от метални тръбопроводи от DN 100 до DN 350	л.м.
6.	Ремонт на тръбни системи - материал UNS S31603	л.м.
7.	Ремонт на спрей системи – материал S235J0	л.м.
8.	Отстраняване на пропуски по абсорбери, резервоари, тръбопроводи и газоходи /външно/ чрез обмазване и заварка. Възложителят осигурява само – двукомпонентен метал; двукомпонентен лак. Местоположение – от $\nabla 0 \text{ м.}$ ÷ $\nabla 45 \text{ м.}$	м ²
9.	Почистване на дюзи от отложения - секция D	бр.
10.	Демонтаж и подмяна на дюзи /само дюзите се осигуряват от Възложителя/. Местоположение – от $\nabla 25 \text{ м.}$ ÷ $\nabla 34 \text{ м.}$	бр.
11.	Подмяна на метални участъци от материал S235JRG2. Възложителят осигурява листов материал и електроди	м ²

12.	Подмяна на метални участъци от материал UNS N10276	м ²
13.	Подмяна на метални участъци от материал ASTM A36	м ²
14.	Подмяна на метални участъци от материал UNS S31603	
15.	Подмяна на метални участъци от носещи конструкции в системите за входящ газ и абсорбери. Възложителят осигурява необходимите профили.	л.м.
16.	Почистване на наледи по вътрешни повърхности в абсорбери и резервоари	м ²
17.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана S235JRG2. Електродите се осигуряват от Възложителя	л.м.
18.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана UNS S31603	л.м.
19.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана UNS N10276	л.м.
20.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана S235J0.	л.м.
21.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана ASTM A36	л.м.
22.	Демонтаж, почистване и монтаж на секциите на капкоуловителя – зона Е	бр.
23.	Ремонт на гидероси и площадки	м ²

Забележка:

1. Договорът се сключва на база единични цени.
2. Дейностите се възлагат на Изпълнителя при възникване на необходимост.
3. Обемът ремонтни дейности се уточнява при одефектоване на съоръженията съвместно с изпълнителя с двустранно подписан протокол.

8. Технически условия за изпълнение предмета на поръчката:

- 8.1. Ремонтът трябва да осигури надеждна ефективна и икономична работа на отремонтираните съоръжения в определения период от време съгласно договора.
- 8.2. Качеството на извършената ремонтна дейност се определя като се изхожда от изискванията на Наредба №9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи. Качеството на ремонта се определя на база изпитания след 72 часови проби.
- 8.3. Изпълнителят е длъжен да осигури: поддържането и експлоатацията на подемно- транспортните средства и стационарното осветление на ремонтните площадки и след извършването на ремонта да ги предаде в изправно състояние на Възложителя.
- 8.4. Изпълнителят е длъжен да поддържа работните места и районите чисти от метални и неметални отпадъци. Всекидневни отпадъците по видове трябва да се транспортират до определените за това площадки.

- 8.5. Да се спазват изискванията при ползването на техники за достъп – Наредба 7/2004 – „Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при ползване на работното оборудване”
- 8.6. Да се спазват изискванията на Наредба 3/2001 – „Минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място”.
- 8.7. Кандидатът да приложи списък на ръководен персонал, който ще контактува с отговорника по договора за решаване на възникнали проблеми по ремонтната програма и ще одофектова съоръженията съвместно с него. Ще има право да подписва двустранни протоколи за извършени обем ремонтни дейности съоръженията.
- 8.8. Необходимите проекти, материали, средства и повдигателни съоръжения за текелажна схема са задължение на изпълнителя, както и самото демонтиране и монтиране.
- 8.9. Транспортните и повдигателни съоръжения, необходими за транспортиране на резервни части и материали от складовите стопанства до работните площадки са задължение на изпълнителя
- 8.10. Изпълнителят да бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.
- 8.11. Изпълнителят осигурява:
 - оборудването необходимо за алпийския способ и ремонт
 - технически средства
 - транспортни средства
 - повдигателни съоръжения
 - необходими материали извън осигурените от Възложителя
 - консумативи за извършване на услугата
 - инструменти необходими за извършване на услугата
 - изграждане и демонтаж на скеле

9. Други условия:

- 9.1. Кандидатите следва да представят заявление в пълния му обем, в противен случай се отстраняват.
- 9.2. Не се допуска вариантност на предложенията.

МЕТОДИКА

за подбор и оценка на кандидатите

/съгласно чл.88, ал.2 от ЗОП/

Настоящата методика посочва критериите и реда за извършване на подбор от комисията в процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление, рег.№ 16034 и предмет: “Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения”.

Подбор на кандидатите

Комисията разглежда постъпилите заявления по реда на чл.68, ал.7-11 от ЗОП и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените, съгласно обявлението и документацията за участие документи за техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

За участие в договарянето ще бъдат поканени да участват всички кандидати, които отговарят на критериите за подбор и на минималните изисквания за технически възможности, посочени в обявлението и документацията за участие.

Кандидатите, които ще бъдат поканени за участие в договарянето следва да представят първоначална оферта по приложения в документацията образец.

Критерий за оценка на офертите – най-ниска цена, след извършен подбор и проведени преговори във възходящ ред.

Забележка: Първоначалната оферта се представя само от поканените кандидати и в сроковете указани в поканата за участие в договарянето

Цената се формира като сбор от единичните цени за отделните видове услуги от обема дейности и служи само за целите на класирането

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА /ЗАЯВЛЕНИЕ/ ЗА
УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА В
„ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД

*Настоящите указания са общи и имат информативен характер.
Конкретните изисквания към участниците/кандидатите за всяка
обществена поръчка са посочени в обявлението към документацията за
участие в нея*

I. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА / ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА

Всички документи, представени в офертите, трябва да бъдат съставени на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите се подават в съответствие с изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние и/или изрично упълномощени за това лица, което се удостоверява с представяне на нотариално заверено пълномощно.

При открита процедура участниците представят оферта за участие съобразно чл. 57 във вр. с чл. 56 от ЗОП. Офертата съдържа 3 запечатани непрозрачни плика със съответно наименование, поставени в общ запечатан непрозрачен плик. В случай, че при подготвяне на офертата участникът не спазва императивните правила на чл. 57, ал. 2 от ЗОП, то офертата му ще подлежи на отстраняване на основание чл. 69, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

В процедура на договаряне с обявление кандидатите представят заявление за участие съобразно чл. 87 във вр. с чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП, което съдържа посочените документи. Представя се само един плик, като участниците нямат право да представят техническо и ценово предложение на този етап от процедурата. В противен случай, подаденото заявление подлежи на отстраняване от процедурата. Първоначална оферта се представя след получаване на покана от възложителя и с нея участникът представя своето техническо и ценово предложение. Документите се поставят в един плик. Участниците са длъжни да се явят на договарянето, като за постигнатите договорености се съставя отделен протокол с всеки участник, който се подписва от представител на участника и комисията.

При подаване на оферта, заявление и първоначална оферта, върху плика, включително върху пликове 1, 2 и 3, следва да бъдат изписани:

- предмет и идентификационен номер на обществената поръчка, както и обособените позиции за които се участва;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Участниците/Кандидатите задължително попълват и прилагат приложения в документацията образец на оферта/ образец на заявление за участие. Този образец

се прилага в Плик № 1 при открита процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление.

Изискванията на възложителя към кандидатите и участниците са посочени в обявлението за участие и документацията за участие за всяка отделна процедура, като в образца на оферта и образца на заявление за участие се съдържат указания относно начина на подреждането на изискуемите документи (напр. в откритата процедура образецът на офертата посочва, в кой плик кои документи да бъдат приложени).

Всички изготвени от участника справки и документи следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката, изискванията на възложителя и приложимата нормативната уредба. Документи, удостоверяващи съответствие с някое от изискванията на възложителя, изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организации следва да се представят в оригинал или нотариално заверено копие. Когато за удостоверяване на съответствието с определени изисквания Възложителят е приложил образец в документацията за участие, участниците /кандидатите задължително представят информацията в изисквания от Възложителя вид.

В случаите, когато се изисква внесена гаранция за участие – участникът представя **платежно нареждане (заверено от участника копие) за внесена парична сума** по депозитната сметка на възложителя, като сметката и сумата се посочват в обявлението, или **банкова гаранция в оригинал**. Изготвянето на банковата гаранция следва да е съобразено с приложен в документацията образец, като задължително съдържа всички реквизити на образца. Когато участник в обществената поръчка е обединение от лица, банковата гаранция се издава на името на обединението. В случай, че банковата гаранция се издава на името на едно от лицата, участващи в обединението, изрично се записва, че тя се издава по искане на това лице поради участие на обединението в съответната обществена поръчка с посочване на предмета и рег. номер на процедурата. В такъв случай в договора за създаване на обединението или анекс към него задължително се записва, че лицето, на името на което е издадена гаранцията, се задължава да издаде и поддържа такава банкова гаранция през целия ѝ срок на валидност.

Всеки кандидат или участник в процедура задължително прилага декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с други кандидати или участници в процедурата в плик № 1 „Документи за подбор” в откритата процедура и в заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление. В случай, че комисията за провеждане на процедурата установи, че декларацията е с невярно съдържание, на основание чл. 24а, ал. 2 от ППЗОП отстранява от процедурата всички кандидати или участници, които са свързани лица или свързани предприятия съгласно §23а и §24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

В хода на процедурата, допълнителните документи, които комисията изисква от кандидатите или участниците за доказване на съответствието им с критериите за подбор на възложителя съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти.

В плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” в откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилагат посочените документи, технически спецификации, доказателства за еквивалентност на предлаганите изделия, срок и начин на изпълнение.

На основание чл. 33, ал. 4 ЗОП, ако е приложимо, при подаване на офертата участникът може да посочи коя част от офертата има конфиденциален характер, за което прилага декларация.

В плик № 3 „Предлагана цена” при откритата процедура, и в първоначалната оферта в процедурата на договаряне с обявление се прилага попълнена и подписана ценова оферта съгласно предоставен в документацията образец. Посочва се цената, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на калкулираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че документацията за участие съдържа подробни ценови спецификации, същите се попълват, като се прилагат в офертата и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excell). В случай, че в хода на работата на комисията се установят очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предложената общата цена за изпълнение на поръчката или обособена позиции на поръчката, за които се участва и единичните цени на стоките или дейностите по спецификация, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай, за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката, респ. обособената позиция се приема действителния математически сбор от произведенията на единичните цени и съответните количества по спецификация.

При установяване на очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предлаганите цени цифром и словом, за достоверни се приемат предложените цени словом.

II. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО УЧАСТИЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА, ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ И ПРИ УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Всеки участник има право да представи само една оферта, като лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, а свързани лице или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. ЗОП съдържа легални дефиниции на понятията „свързани лица” и „свързани предприятия”, като в случай, че се установи една от хипотезите на свързаност, всички свързани лица, подали оферти в процедурата, подлежат на отстраняване от участие.

Участници чуждестранни лица следва да представят посочените документи съгласно закона по месторегистрацията си. Прилагат се правилата на чл. 48 от ЗОП, като чуждестранните лица декларират липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП. С декларацията по чл.47, ал. 9 във връзка с чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП чуждестранно

лице трябва да декларира факта, че не е осъждано с влязла в сила присъда за посочените престъпления, освен ако не е реабилитирано, както по отечествения си закон, така и по Наказателния кодекс на Република България.

В декларациите се попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

Когато участник/кандидат е **обединение**, което не е юридическо лице, задължително се представя договор / споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, в оригинал или нотариално заверено копие, със срок не по-кратък от срока на изпълнение на съответната поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се установи, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност заедно и поотделно за участието и изпълнението на поръчката, както и че съставът на обединението няма да се променя за срока на изпълнение. В случай, че в договора / споразумението не е посочен представляващият обединението, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият. Документът се представя в оригинал или нотариално заверен. В съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, договора за обединение следва да съдържа разпределение на участието на лицата при изпълнението на дейностите по предмета на поръчката. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълнява съответна дейност. Участник - обединение представя документите, посочени в чл. 56, ал. 3 от ЗОП, кандидат –обединение представя документите по чл. 77, ал. 3 и 4 от ЗОП.

При използване на **подизпълнители**, участниците предоставят пълна информация за видовете работи и процентния дял от стойността на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, както и информация за предвидените подизпълнители. На основание чл. 45а, ал. 2, т. 3, буква „б” от ЗОП подизпълнителите следва да отговарят на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, които ще извършват, за което представят декларация по образец

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договор или допълнително споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП. В случаите на замяна на подизпълнител Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл. 47, ал.8 във връзка с чл. 47, ал.9 от ЗОП по образец на Възложителя от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

На основание чл. 45а, ал. 6 от ЗОП изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му за подизпълнителя

възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45, ал. 4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а, ал. 1 – 5 от ЗОП.

На основание чл. 45б от ЗОП възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя (чл.45б, ал.2 от ЗОП).

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда договора и ЗОП. Настоящото не се прилага в случаите по чл. 45б ЗОП, ал. 2 от ЗОП.

III. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА/ЗАЯВЛЕНИЕ И ОТВАРЯНЕ

Офертата/заявлението се представя в Регистратурата Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД в запечатан непрозрачен плик от участника/кандидата или от негов упълномощен представител, лично или по пощата или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка. Ако пликовете не са запечатани и надписани съгласно указания в т.1 начин, няма да бъдат приети от Възложителя и се връщат веднага.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до централата.

Лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. За всички останали - документ за самоличност и пълномощно от медията, която представляват или документ за самоличност за другите присъстващи на процедурата лица.

IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 и ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП; документ, удостоверяващ изпълнението на изискването на чл. 59, ал. 1 предл. второ от ЗОП, документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 ЗОП ако е посочено такова в обявлението, друг документ или регистрация съгласно изискванията, поставени от възложителя при откриване на процедурата, необходими за изпълнението на поръчката съгласно нормативен или административен акт и декларации по чл. 4, ал. 7, чл. 6, ал. 5, т. 3 и чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, както следва:

а/ свидетелство за съдимост, удостоверяващо липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5 от ЗОП

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП

б/ ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или заверено извлечение от търговския регистър за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП, когато определеният за изпълнител е юридическо лице, регистрирано по Закона за търговския регистър в Република България.

Лицата, установени в други държави, са длъжни да представят документи за удостоверяване на актуалното състояние, липса на вписани обстоятелства за ликвидация и несъстоятелност, издадени от съответните компетентни органи, освен когато законодателството на държавата, в която е установено лицето, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. В такъв случай, участниците следва да представят извлечение от публичния регистър, заверено от участника.

в/ удостоверение от органа по приходите за наличието или липсата на задължения към държавата - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

г/ удостоверение от съответната община по седалището на юридическото лице за наличието или липсата на задължения към същата община - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

д/ документ за гаранция за изпълнение на договора – платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция

е/ заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/. В случаите, когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

ж) Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП.

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от лицата от законния представител на юридическото лице или едноличен търговец, за физически лица от физическото лице. Декларацията се представя в оригинал. Участниците /Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически

лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП не се представя от:

1. Кредитна институция от Република България, от друга държава членка или държави извън Европейския съюз, членуващи в Европейското икономическо пространство: Република Исландия, Княжество Лихтенщайн и Кралство Норвегия; държави извън Европейското икономическо пространство, членуващи във Financial Action Task Force (FATF): Австралийски съюз, Федеративна република Бразилия, Канада, Специален административен регион на Китайската народна република Хонконг, Япония, Мексикански съединени щати, Република Сингапур, Конфедерация Швейцария, Република Южна Африка, Съединени американски щати, Република Индия и Република Корея.

2. Държавен орган на Република България.

3. Институция, изпълняваща властови функции в съответствие с правото на Европейския съюз при следните условия:

- лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 е събрало достатъчно информация, която не поражда съмнение за идентичността на институцията;

- институцията спазва процедури за отчетност и дейността ѝ е прозрачна;

- институцията се отчита на орган на Общността, на орган на държава членка или съществуват процедури за проверка, които гарантират контрол на нейната дейност.

з) Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от законния представител или пълномощника на юридическото лице. Участниците / Кандидатите са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларация не се представя от изброените в буква „ж” т. 1-3 от настоящия Раздел лица.

Документите, посочени по-горе в букви а/, б/, в/, г/ и е/ могат да не се представят, в случай, че законодателството на държавата, в която е установен участникът, определен за изпълнител, предвижда включването на някое от обстоятелствата в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

Договор за обществена поръчка **не се сключва** с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не е представил някой от гореописаните документи или не е удостоверил обстоятелствата по съответен ред.

Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба на българското законодателство.

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка,
чрез договаряне с обявление

От:

Кандидат:.....

адрес:.....

тел., факс:.....

Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията;

ЕИК по Булстат:

Разплащателна сметка:

IBAN:.....;BIC:.....;

банка: –

град/клон/офис:.....;

представявано от –

длъжност:.....

Уважаеми господа,

С настоящото Ви представяме нашето заявление за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление с рег.№ 16034 и предмет: “Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2и прилежащите им съоръжения”.

За участие в процедурата сме внесли /парична или банкова гаранция - да се запише/, за което представяме съответния документ. При банкова гаранция срокът на валидност е 180 дни от датата на отваряне на заявленията. Размерът на гаранцията е 4000.00 лв., без ДДС /четири хиляди лева/.

Декларираме, че сме получили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

В случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще представим документи по чл.47, ал.10 от ЗОП и гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, закръглена до лев, декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП и декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП.

Придържаме се към това заявление за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на заявлението и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Като неразделна част от настоящото заявление прилагаме следните документи:

Приложение №1 - Списък /подписан и подпечатан/ на всички документи, съдържащи се в заявлението на кандидата

Приложение №2 – посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на процедурата.

За участници обединения и копие от договора за обединение – оригинал или нотариално заверено копие, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Приложение №3 – декларация по чл.47 ал.9 от ЗОП – по образец от документацията.

Приложение №4 – При участници обединения – договор за обединение и документ подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай че не е упоменат в договора.

Приложение № 5 – Доказателства за технически възможности и/или квалификация, посочени от Възложителя в обявлението за обществена поръчка:

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация:

1. Съгласно чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършена услуга.

2. Съгласно чл.51, ал.1, т. 4 и 7 от ЗОП - Списък на техническите лица с указани отговорности по предмета на поръчката, които отговарят за изпълнение на поръчката, включително тези отговарящи за контрола на качеството, с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит - технически ръководител, отговорник по качество, заварчици, оксигенисти и височинни работници (по алпийски способ).

3. Съгласно чл. 51, ал. 1 т. 9 от ЗОП - Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на услугата.

4. Съгласно чл. 51, ал.1, т.11 от ЗОП – Описание на мерките за опазване на околната среда, които кандидатът ще приложи при изпълнението на услугата.

5. Съгласно чл. 51, ал.1, т.13 от ЗОП – сертификат на кандидата, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за контрол на качеството, съгласно ISO 9001:2008/2015 или еквивалент с обхват предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж).

6. Съгласно чл. 53, ал. 2 от ЗОП – сертификат на кандидата за въведена собствена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или

еквивалент с обхват предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж).

7. Сертификат за въведена собствена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001 : 2007 или еквивалент с обхват аналогичен на предмета на поръчката (услуги по ремонт и поддръжка на съоръжения в енергетиката по алпийски способ и височинен монтаж).

8. Валидно удостоверение на кандидата, издадено от ДАМТН във връзка с извършване на дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност – стоманени тръбопроводи за водна пара и/или гореща вода.

9. Заверено копие на застрахователната полица и лицата посочени в полицата на кандидата на основание наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите приета с ПМС №24/06.02.2006г.

Приложение №6 – Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката по чл.77, ал.3, във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП съгласно образец или кандидатът изрично декларира, че няма да използва подизпълнители (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №7 -Декларация по чл.47, ал.8, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП, съгласно образец за подизпълнителя (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №8 – Документ за внесена гаранция за участие

Приложение №9 – Декларация по чл.77, ал.3, във връзка с чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №10 - Документи по чл.77, ал.4 от ЗОП

Приложение №11 – Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП, във връзка с чл.55, ал.7 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №12 – Декларация за споразумение по чл.104а, ал.3 от ЗОП (попълва се по приложен към документацията образец)

Приложение №13 - Информационен лист с данни за кандидата (адрес, телефон, факс, банкови сметки и др.)

Други документи, по преценка на кандидата:

.....
.....
.....

Упълномощен да подпише настоящото заявление е:

.....
.....
.....

Приложено представяме:

.....
.....

*/Описва се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия
заявлението, когато това не е представляващия фирмата-кандидат/.*

Забележка: Под заверен от кандидата документ се разбира подписан от
представляващия фирмата-кандидат или упълномощеното от него лице и
подпечатан с мокър печат на фирмата документ.

подпис:

дата:

име:.....

град:

длъжност:

ОБРАЗЕЦ НА ПЪРВОНАЧАЛНА ОФЕРТА

/представя се от поканените кандидати в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Първоначална оферта" и се посочват пълното име на участника, рег.№, предмет на поръчката/

Участник:
Седалище и адрес на управление:
.....
тел., факс:.....

Относно: Участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез договаряне с обявление, рег.№ 16034 и предмет: "Услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения"

Уважаеми господа,

За изпълнение предмета на обявената от Вас обществена поръчка, приемаме следните условия:

1. Условия на плащане: до 60 дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършена услуга и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и документи представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Сроктът за плащане тече от датата на последно представения документ.

2. Срокт за изпълнение: 36 месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на стойността от 400 000 лв., което от двете събития настъпи първо.

3. Място за изпълнение: "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, с.Ковачево, цех СОИ бл.1-4.

4. Гаранционен срок: 12 месеца от извършване на услугата, след подписан приемо-предавателен протокол.

4. Особенности относно изпълнение на услугата и начина на приемане:

4.1. Изпълнението на услугата ще да бъде предварително съгласувано по телефон, факс или e-mail с Възложителя за осигуряване на достъп до съоръженията.

4.2. Изпълнителят ще бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.

4.3. Изпълнителят осигурява:

- оборудването необходимо за алпийския способ и ремонт
- технически средства

- транспортни средства
- повдигателни съоръжения
- необходими материали извън осигурените от Възложителя
- консумативи за извършване на услугата
- инструменти необходими за извършване на услугата
- изграждане и демонтаж на скеле

4.4. Приемането на извършената работа става след двустранен оглед и подписване на приемо-предавателен протокол в три екземпляра.

5. Предлагащата от нас цена за изпълнение предмета на поръчката е:

5.1. Обща стойност лева,

/словом:...../ лв., без ДДС.

5.2. Единичните цени прилагаме в обем – Приложение 1, неразделна част от първоначалната оферта

5.3. Предложената цена е без ДДС и е изготвена, съгласно предложения от Вас обем за изпълнение на предмета на поръчката, посочен в документацията за участие.

5.4. Декларираме, че в цената сме включили всички разходи за изпълнение на предмета на обществената поръчка - разходи за труд, материали, оборудване, технически средства, повдигателни съоръжения, транспортни средства, изграждане и демонтаж на скеле и всички видове дейности за извършване на ремонтните услуги с изключение на осигурените от Възложителя.

5.5. Така формираната обща стойност, ще бъде използвана единствено за целите на класирането. Договорът ще бъде сключен на стойност до 400 000.00 лева без ДДС.

6. Други условия:

.....

/ попълват се други условия, които не са в противоречие с документацията и изискванията на Възложителя/

подпис:

дата:

име:.....

град:

длъжност:

ОБЕМ

за услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по Абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения

№	Видове дейности	Мерна единица	Ед. цена, лв. без ДДС
1.	Демонтаж и подмяна на клапи DN 1300 /само клапите се осигуряват от Възложителя/. Общ брой на клапите – 24 бр. Местоположение – от ▼ 10 м. ÷ ▼38 м.	бр.	
2.	Демонтаж и подмяна на компенсатори по газоходи и абсорбери - /само компенсаторите се осигуряват от Възложителя/. Компенсатори на комини – 4 бр. Местоположение – от ▼ 45 м. ÷ ▼70 м. Компенсатори в газоходи – 7 бр. Местоположение – ≈ ▼ 18 м.	л.м.	
3.	Демонтаж, ремонт и монтаж на участъци от метални тръбопроводи DN 1300 / гумирани/	л.м.	
4.	Демонтаж, доставка и подмяна на участъци от метални тръбопроводи DN 1300 / гумирани /	л.м.	
5.	Демонтаж, ремонт и монтаж на участъци от метални тръбопроводи от DN 100 до DN 350	л.м.	
6.	Ремонт на тръбни системи - материал UNS S31603	л.м.	
7.	Ремонт на спрей системи – материал S235J0	л.м.	
8.	Отстраняване на пропуски по абсорбери, резервоари, тръбопроводи и газоходи /външно/ чрез обмазване и заварка. Възложителят осигурява само – двукомпонентен метал; двукомпонентен лак. Местоположение – от ▼ 0 м. ÷ ▼45 м.	м ²	
9.	Почистване на дюзи от отложения - секция D	бр.	
10.	Демонтаж и подмяна на дюзи /само дюзите се осигуряват от Възложителя/. Местоположение – от ▼ 25 м. ÷ ▼34 м.	бр.	
11.	Подмяна на метални участъци от материал S235JRG2. Възложителят осигурява листов материал и електроди	м ²	
12.	Подмяна на метални участъци от материал UNS N10276	м ²	
13.	Подмяна на метални участъци от материал ASTM A36	м ²	
14.	Подмяна на метални участъци от материал UNS S31603		
15.	Подмяна на метални участъци от носещи конструкции в системите за входящ газ и абсорбери. Възложителят осигурява необходимите профили.	л.м.	
16.	Почистване на налепи по вътрешни повърхности в абсорбери и резервоари	м ²	
17.	Почистване и възстановяване на заваръчни шевове - стомана S235JRG2. Електродите се осигуряват от Възложителя	л.м.	

Проект на договор

Днес.....2016г. се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVB94001526680953, BIC: TTVBVBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

....., със седалище и адрес на управление:
.....;
телефон:; факс:;
регистрирано в Агенцията по вписванията;
ЕИК по БУЛСТАТ:;
IBAN:, BIC:
банка
представлявано от -
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**
за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е услуги свързани с извършване на средни ремонтни дейности по абсорбери 1 и 2 и прилежащите им съоръжения.
2. Неразделна част от договора е: Приложение №1 – Обем – описание на ремонтните дейности.
3. Договорът е сключен в резултат на проведена процедура на договаряне с обявление, рег.№ 16034.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Обща стойност на договора е до 400 000.00 лева, /словом: четиристотин хиляди лева/, без ДДС.
2. Единичните цени са посочени в Приложение 1.
3. Плащането се извършва по следният начин: до 60 дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършена услуга и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и документи представени по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Сроктът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Сроктът за изпълнение на поръчката е 36 месеца от датата на сключване на договор или до изчерпване на общата му стойност от 400 000 лева, което от двете събития настъпи по-рано.

IV. ГАРАНЦИИ И ПРИЕМАНЕ

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.60 на ЗОП /парична сума или банкова гаранция/, в размер на 5% от стойността му, закръглена до лев. Представя се преди подписването му и се освобождава в срок до 30 дни след изтичане на 48 месеца от датата на сключване на договор и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя. Ако гаранцията е банкова, то тя е със срок на валидност 49 месеца от датата на сключване на договор.

2. Гаранционният срок на извършените дейности е 12 месеца от извършване на услугата след подписан приемо-предавателен протокол.

3. Приемането на извършените дейности става след двустранен оглед и подписване на приемо – предавателен протокол в три екземпляра.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

2. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

3. Възложителят е длъжен да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, както е упоменато в раздел II.

4. Възложителят е длъжен да предостави на Изпълнителя всички вътрешни документи (правилници и др.), както и техническа документация на съоръженията, необходима за изпълнението на договора.

5. Възложителят е длъжен да определи лице или група от своя персонал, отговорен за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работата.

6. Възложителят е длъжен да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

7. Възложителят има право да извършва проверка в хода на изпълнение на настоящия договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на Изпълнителя.

8. Възложителят е длъжен да определи и съгласува с Изпълнителя местата за изхвърляне на отпадъците. Отпадъците се изхвърлят отделно.

9. Възложителят има право да не приеме извършената работа, в случай, че има забележки.

10. Възложителят при възникване на необходимост да съгласува с Изпълнителя изпълнението на услугата по телефон, факс или e-mail и да осигури достъп до съоръженията.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Изпълнителят е длъжен да изпълни качествено и в срок работите по договора с необходимите специалисти и в съответствие с приложението от договора – Обем – описание на ремонтните дейности.
2. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговорно за изпълнението на договора.
3. Изпълнителят е длъжен да не разгласява на трети лица търговските тайни на Възложителя станали му известни във връзка с изпълнението на предмета на договора, включително и след изпълнението или прекратяването.
4. Изпълнителят е длъжен при извършване на услугата да не назначава хора, които са в трудово правни отношения с Възложителя. Същото се отнася и при договаряне с подизпълнителите.
5. Изпълнителят е длъжен да допуска Възложителя да проверява изпълнението на договора по начин, по който няма да възпрепятства нормалното осъществяване на работите по него.
6. Изпълнителят е длъжен да съгласува предварително изпълнението на услугата с Възложителя за осигуряване на материали и достъп до съоръженията
7. Изпълнителят е длъжен да осигури оборудването и техническите средства, свързани с алпийския способ за извършване на услугата.
8. Изпълнителят е длъжен да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.
9. Изпълнението на услугата трябва да бъде предварително съгласувано по телефон, факс или e-mail с Възложителя за осигуряване на достъп до съоръженията.
10. Изпълнителят трябва да бъде на разположение ежедневно от датата на сключване на договора до неговото приключване.
11. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.
12. Изпълнителят се задължава в еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

13. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр.Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

14. Изпълнителят е длъжен на основание чл.45а, ал.3 ЗОП в срок до 3 дни след сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на Възложителя оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната в чл.45а, ал.2 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.

15. В случай, че се прекрати договорът за подизпълнение с обявения по процедурата подизпълнител и/или се замени обявен подизпълнител, Изпълнителят представя договора с новия подизпълнител ведно с декларация по чл.47, ал.8 във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП от новия подизпълнител и декларация от Изпълнителя в свободен текст, с която се посочва причината, поради която се заменя обявения в процедурата подизпълнител и доказателства, че не е нарушена забраната на чл.45а, ал.2, т.3 от ЗОП. Документите се представят в три дневен срок от подписване на договора за подизпълнение.

16. Изпълнителят няма право да:

16.1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.47, ал.1 или 5 от ЗОП;

16.2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

16.3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите по чл. 45а, ал.2, т.3 от ЗОП.

16.4. Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл.47, ал.1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл.45а, ал.4 от ЗОП в 14-дневен срок от узнаването.

Забележка: В окончателния текст на договора за обществена поръчка клаузите относно подизпълнителите се заличават, ако в офертата си участникът не е декларирал участие на подизпълнители.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5% от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5% от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 4 от настоящия договор.
6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРС МАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят си запазва правото да прекрати договора едностранно с петдневно писмено предизвестие.
3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора със петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от ЗОП.
3. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
4. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.47, ал.9 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/
притежаваш лична карта № издадена на.....от МВР, гр. с
ЕГН....., в качеството ми на представляващ
.....- участник/кандидат в процедура за възлагане на
обществена поръчка, рег. №....., с предмет:
"....."

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс

1.2 Участникът/кандидатът, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност.

1.3 Участникът/ кандидатът, който представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.

1.4 Участникът/кандидатът, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2. На основание чл.47, ал.2, т. 1,2,4 и 5 от ЗОП

2.1. Участникът/кандидатът, когото представлявам не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

2.2 Участникът/кандидатът, когото представлявам не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

2.3. Участникът/кандидатът, когото представявам не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс свързано със здравословните и безопасни условия на труда, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

2.4 Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

3. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Участникът, когото представявам няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

1. – за обстоятелствата по чл. 47, ал.
2. – за обстоятелствата по чл. 47, ал.
3. – за обстоятелствата по чл. 47, ал.

Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор:

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/
притежаващ лична карта № издадена на.....от МВР. гр. с
ЕГН..... в качеството ми на представляващ
.....- кандидат в процедура за възлагане на обществена
поръчка. рег. №..... с предмет:
"....."

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:
"....." ще
използвам подизпълнители.

Подизпълнителите са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответните подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на обществената поръчка, са както следва за всеки деклариран подизпълнител:

№	Подизпълнител (точно наименование, ЕИК, контакт)	Работи от поръчката, които ще извършва	Дял в % от стойността на поръчката

Декларирам, че посочените подизпълнители отговарят на нормативните изисквания за извършване на предмета на обществената поръчка съобразно приложимото българско законодателство.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор:

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.47, ал.8 във вр. с чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/
притежаващ лична карта № издадена на.....от МВР. гр. с
ЕГН..... в качеството ми на представляващ
подизпълнителя..... в процедура за възлагане на
обществена поръчка. рег. №..... с предмет:
"....."

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На основание чл.47, ал.1 от ЗОП

- 1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс
- 1.2 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, не е обявен/о в несъстоятелност.
- 1.3 Юридическото лице, което представлявам, не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
- 1.4 Юридическото лице/ЕТ, което представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

2. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП

- 3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
- 3.2. Юридическото лице/ЕТ, което представлявам, няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Декларирам, че публични регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентни органи, които са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, са както следва:

- 1. – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....
- 2. – за обстоятелствата по чл. 47, ал.....

Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договори ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация, освен когато някое от тези обстоятелства е включено в публичен безплатен регистър или се предоставя безплатно на възложителя.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор:

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/
притежаващ лична карта № издадена на.....от МВР, гр. с
ЕГН..... в качеството ми на представляващ
.....- участник в процедура за възлагане на обществена
поръчка. рег. №..... с предмет:
"....."

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

при изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:
"....." **НЯМА**
да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор:

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.77, ал.3 във връзка с чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____
притежаващ лична карта № _____, издадена на _____ от МВР, гр. _____
с ЕГН _____, в качеството си на _____ (Управител, член на
Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на
"....." (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм запознат и приемам условията в проекта за договор, приложен към документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №..... с предмет:

_____г

Декларатор: _____

Забелжка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СПОРАЗУМЕНИЕ ПО ЧЛ.104а, АЛ.3 ОТ ЗОП**

Долуподписаният/-ната/
притежаваш лична карта № издадена на.....от МВР, гр. с
ЕГН..... в качеството ми на представляващ
..... –кандидат в процедура за възлагане на обществена
поръчка, рег. №....., с предмет:
”.....“

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен /-сна/ съм при провеждане на настоящата процедура на договаряне с обявление с предмет:.....
срокът за получаване на първоначални оферти да бъде **не по-дълъг от 10 (десет)** календарни дни, считан от датата на получаване на поканата. Ако бъде поканен да подам първоначална оферта, то нека настоящата декларация има силата на споразумение по чл.104а, ал.3 от ЗОП.

.....г.

Подпис:.....

.....

(име и фамилия)

Забележка: Попълва се от лицето, което управлява и представлява кандидата, ако е съгласно с посочените в декларацията условия. В противен случай се прилага общия ред и срокове, предвидени в ЗОП.

(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка**

..... /банка/ със седалище /адрес/ е информирана, че нашият клиент. / дружество/, ЕИК ще участва със свое предложение в обявената от Вас /вид/ процедура за възлагане на обществена поръчка за/предмет и рег. № на поръчката/.

В съответствие с изискванията на ЗОП/банка/ се задължава неотменяемо да Ви изплати, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на/цифром/,/словом/, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че дружество

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

2. е определен Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16.00 часа на/дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в/банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в/банка/.

подписи:
(банка)

(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....
за изпълнение на договор за обществена поръчка**

БАНКА , със седалище , е уведомена, че между „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и със седалище /Изпълнител/, е сключен / предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: „.....” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, „БАНКА” ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо лв. /.....лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

Настоящата гаранция е валидна от..... до и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка” След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „Банка”

С уважение,
.....

(БАНКА)

СПИСЪК

на услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението/ офертата

Долуподписаният/ната с лична карта № издадена на от с ЕГН в качеството ми на..... на(посочва се търговското наименование и вида търговец), със седалище и адрес на управление:

във връзка с участието в обществена поръчка с предмет:
Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т.1 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на услуги еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през периода

№	Предмет на изпълнените услуги	Получател/ Възложител, търговски адрес, телефон за контакт	Период на изпълнение от - до	Стойност /лв./	Посочване на публични регистри, в които е публикувана информация за изпълнение на услугите

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Забележка:

Настоящият списък задължително следва да е придружен от доказателства за извършените услуги, съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП

Публични регистри се посочват само при положение, че са безплатни и съдържат конкретна информация относно изпълнението на посочените услуги.

* Комисията може да проверява по всяко време заявените от участника данни, както и да изиска представяне на копия от договорите, посочени в списъка.

Дата:

подпис:

СПИСЪК

На технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, заедно с посочване на образование, професионална квалификация и професионален опит

Долуподписаният/ната с лична карта № издадена на от с ЕГН в качеството ми на..... на (посочва се търговското наименование и вида търговец), със седалище и адрес на управление:

във връзка с участието в обществена поръчка с предмет:
Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т.4 и т.7 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, заедно с посочване на образование, професионална квалификация и професионален опит.

№	Имена	Заемана длъжност и професионален опит	Дейност по обществената поръчка, която ще извършва	Диплома, или съответен сертификат – номер, дата и издател на документа	Собствени или наети

Забележка:

В случай, че се ползват ресурсите на трети лица се представят доказателства, че са на разположение, съгл. чл. 51а от ЗОП.

* Комисията може да проверява по всяко време заявените от участника данни. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

подпис:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за техническо оборудване, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуги или строителство

Долуподписаният/ната..... с
лична карта № издадена на от
..... с ЕГН в качеството ми
на..... на
..... (посочва се търговското наименование и вида търговец),
със седалище и адрес на управление:
.....ВЪ
в връзка с участието в обществена поръчка с предмет:

Реф. № на поръчката:

На основание чл. 51, ал. 1, т. 9 от Закона за обществените поръчки, декларирам, че разполагам със следното техническо оборудване за изпълнение на услугата / строителството, предмет на обществената поръчка:

№	Вид оборудване, с което разполага кандидата	количество	основание на което се ползва оборудването (собствено, наето, лизинг и т.н.)

Забележка:

Към декларацията се представят доказателства, в случай, че се ползват ресурсите на трети лица, съгл. чл. 51а от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

* Комисията може да проверява по всяко време заявените от кандидата данни.

Дата:

подпис: