

ДОГОВОР № 14520

Днес 16.05.....2016г. се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„БУТИЛИРАЩА КОМПАНИЯ – ГОРНА БАНЯ”ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п. код 1373; р-н „Овча купел”, ж. к „Овча купел” 1, ул.„Месечинка” № 8, телефон: 02/9557393; факс: 02/9557393; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 831544709; Ид № по ДДС: BG 831544709, IBAN: BG91UBBS80021012442910, BIC: UBBSBGSF, Банка: Обединена Българска Банка, град /клон/ офис: София, Овча купел, представляван от **Армен Мнацаканов - Прокурис**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **Доставка на минерална газирана вода, опаковки: бутилки с вместимост от 0,5 л. - 75 000 бр.**, наричано за краткост в договора доставка.
2. Настоящият договор е сключен в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. № **15187** по втора обособена позиция.

2. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

2.1. Общата стойност на договора е **19 500.00 лв.**, /словом: **деветнадесет хиляди и петстотин лева**/, без ДДС и е при условие на доставка DDP „ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, INCOTERMS 2010. Единичните цени са посочени в Приложение №1.

2.2 Единичните цени на доставената минерална газирана вода, в опаковки са както следва:

- бутилки с вместимост от 0,5 л. – 75 000 бр. x 0.26 лв./ бр. = **19 500.00 лв.**

2.3. Плащането се извършва до 60 дни след датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните **приемо-предавателен протокол**, то ММ/ГН

удостоверение на качество и фактура-оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС, и документи по чл. 45б, ал.3 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът на плащането тече от датата на последно представения документ

2.4. Сумите по договора се изплащат по банковата сметка на Изпълнителя, указана в заглавната част на договора.

3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1 Срокът за изпълнение на поръчката е **18 /осемнадесет/ месеца**, считано от датата на подписване на договора или **до изчерпване на количествата** по договора, което от двете събитие настъпи по-рано.

3.2 Доставките са ежеседмични, в срок до 3 дни след подадена заявка с посочени количества.

4. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

4.1. Доставките на минерална газирана вода се извършват след заявка на Възложителя, в която се посочват количествата и датата на доставка.

4.2. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

4.3. Всяка доставка се придружава от **удостоверение за качество** на водата, а при първа доставка се представя **сертификатът за произход**. Изисква се да има съответствие на доставката с представените документи.

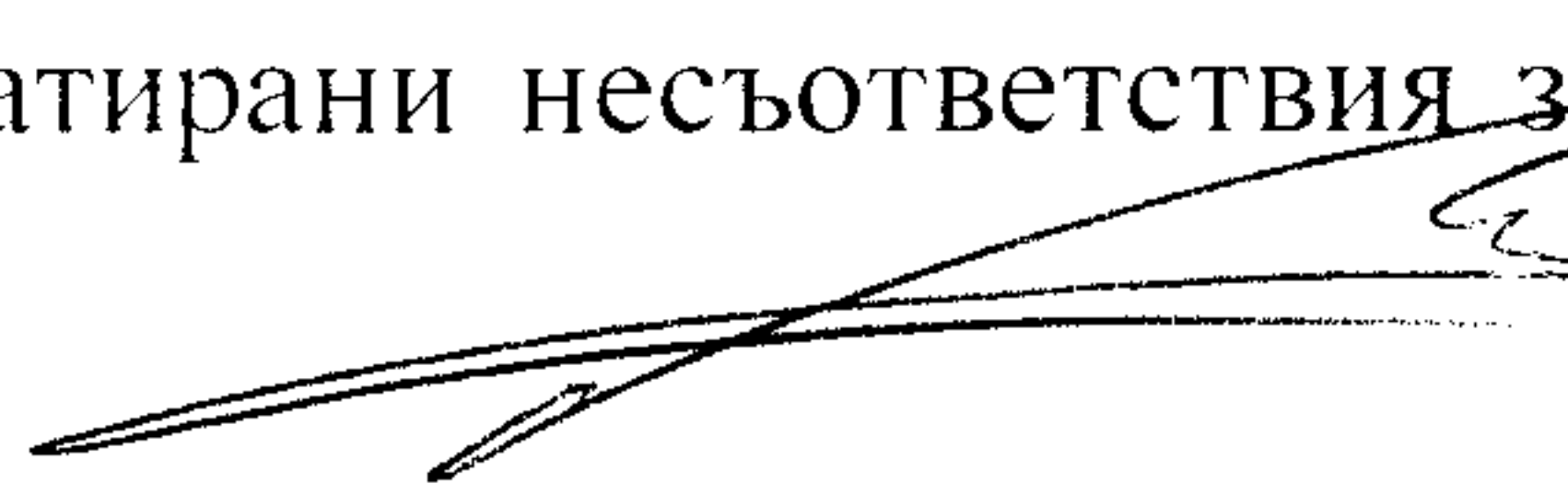
4.4. Доставката се приема до 15.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставената вода, наличието на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество от водата е доставено в склад на Възложителя.

4.5. При констатирани по време на входящия контрол несъответствия **в количеството** на водата, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 3 дни, а при установен излишък връща излишните бутилки в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

4.6. При констатирани по време на входящия контрол несъответствия **в качеството** Възложителят връща на Изпълнителя некачествената вода, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на водата. Изпълнителят е длъжен в срок до 3 дни, да достави на Възложителя вода, заменяща върнатата му и отговаряща качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите доставки отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествена вода са за негова сметка.

4.7. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо - предавателен протокол. При констатирани несъответствия ~~за дата на доставка~~

ТО/ММ/ГН



се приема датата на приемо - предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на вода, отговаряща на изискванията на Възложителя.

4.8. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо - предавателния протокол по т.8 Изпълнителят представя на Възложителя данъчна фактура, съдържаща описание на водата, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага и приемо - предавателния протокол.

5. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

5.1. Преди сключване на настоящия договор Изпълнителят внася в избрана от него законова форма /парична сума или банкова гаранция/ в размер на **975.00 лв. (словом: деветстотин седемдесет и пет лева)**, която представлява 5% от общата стойност на договора, закръглена до лев, като гаранция за изпълнение на договора. Ако гаранцията е банкова, валидността и е 19 месеца от датата на сключването му.

5.2. Гаранционен срок на доставената минерална газирана вода: **6 месеца** от датата на доставка.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Възложителя:

6.1 Има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не надвишават правата му по договора.

6.2. Възложителят е длъжен да спазва указания срок за плащане в Раздел 2.

6.3. Възложителят е длъжен да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако доставяната минерална газирана вода отговаря на изискванията и са представени всички придружителни документи.

6.4. Възложителят има право да не приеме доставката, в случай че има забележки по т.7.4 от текущия Раздел.

6.5. Изпълнителят е длъжен да спазва срока, указан в Раздел 3.

6.6. Да достави минерална газирана вода, отговаряща на изискванията за гаранционен срок, количество и качество.

6.7. Изпълнителят е длъжен да представи необходимите документи при всяка доставка, посочени в Раздел 4 от настоящия договор.

6.8. Да уведоми Възложителя за готовността на доставка.

6.9. Изпълнителят е длъжен да определи техническо лице, отговарящо за изпълнението на договора.

6.10. При документирането на сделките (фактурирането) да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС.

6.11. Изпълнителят е длъжен да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

6.12. Изпълнителят се задължава в едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдела „Сигурност и

ТО/ММ/ТН

управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

6.13. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

7. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

7.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

7.2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

7.3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

7.4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

7.5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел 6 от настоящия договор.

7.6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7.7. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия, не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7.8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

7.9. В случаите на т.8.9 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие, при условие че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. По взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.

8.2. При настъпване на форсмажорни обстоятелства при условията на раздел 10, страните могат да се споразумеят да прекратят договора.

8.3. Неизпълнението на клаузите на настоящия договор е основание за Възложителя да прекрати действието на договора едностранно с 5-дневно писмено предизвестие. Неустойките по раздел 8 остават дължими.

8.4. Възложителят има право едностранно да прекрати договора със 7-дневно писмено предизвестие.

9. ФОРС МАЖОР

9.1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения, в случай че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол или в случай че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства, съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

9.2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7-дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието.

9.3. Уведомяването по т.9.2 от текущия Раздел трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

10. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

10.1. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към ново възникнали обстоятелства, се решават с преговори между страните.

10.2. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за решаване от компетентния съд в Република България, според българското законодателство.

11. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Изпълнителят се задължава да информира Възложителя писмено за всички промени, касаещи Дружеството и неговата дейност.

11.2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

11.3. За всички неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, ТЗ и действащите нормативни документи.

11.4. По всички въпроси, възникнали при изпълнение на настоящия договор /включително и за връщане на гаранциите/, Изпълнителят се обръща към отговорника по договора, указан по-долу.

11.5. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и на Закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗП. ДИРЕКТОР:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРОКУРИСТ:

Армен Мнацаканов



Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Зам. директор „ДМОП“:

инж. И. Русев

Директор „ДФИ“

Б. Боев

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Гл. счетоводител:

С. Сотиров

Ръководител „ТО“:

М. Макаков

Юрисконсулт:

.....Н. Овчарева.....

Отг. по договора:

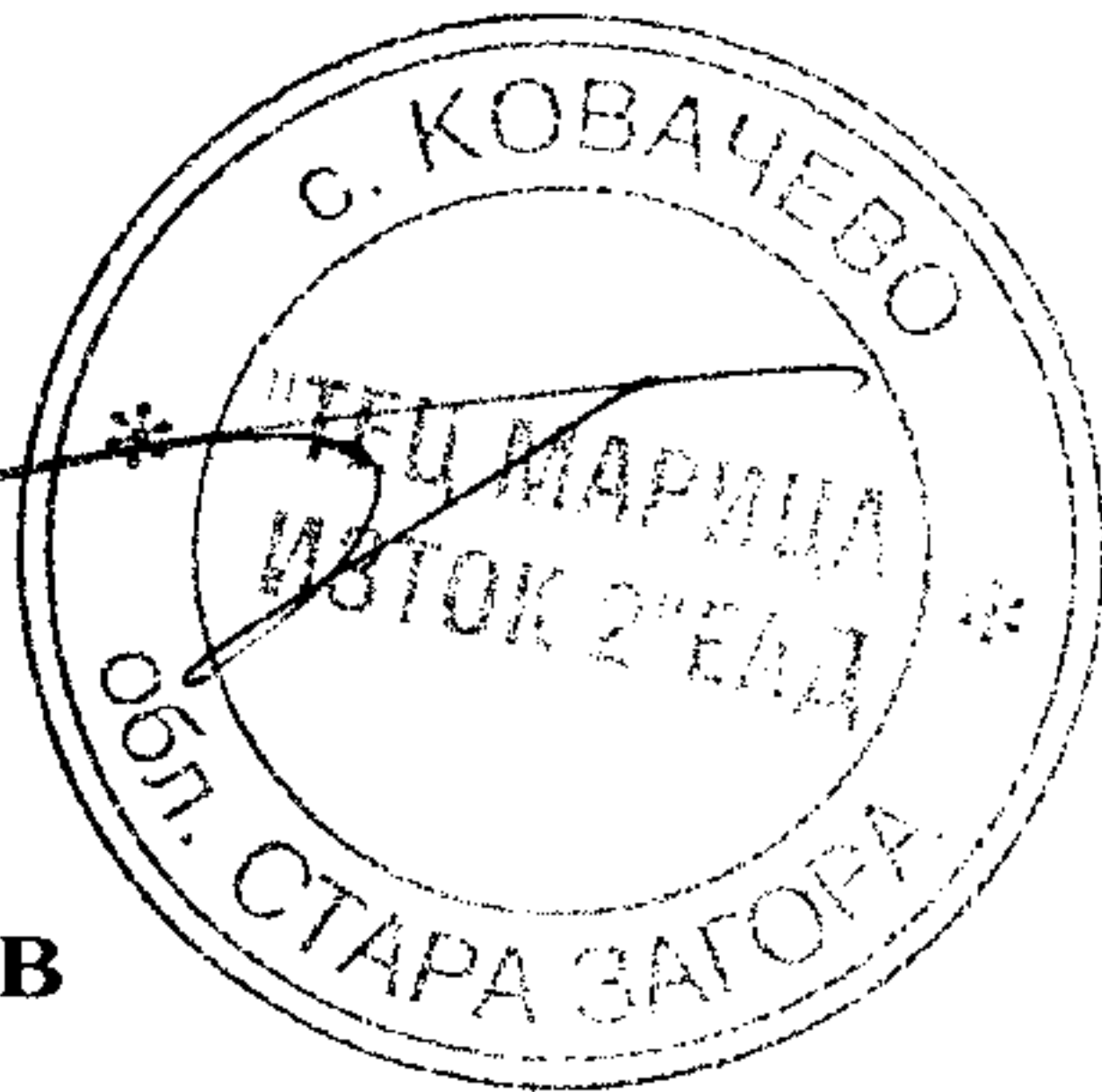
Мария Колева – Обслужващ работник промишлено производство,
тел.042/662404

Спецификация за доставка минерална газирана вода, опаковки: бутилки с вместимость от 0,5 л. - 75 000 бр.

Опаковки	Брой	Единична цена, лв., без ДДС	Обща стойност, лв., без ДДС
Бутилки с вместимость от 0,5 л.	75 000	0.26	19 500.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗП. ДИРЕКТОР:

инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ПРОКУРИСТ:

Армен Мнацаканов

Отг. по договора:


Мария Колева – Обслужващ работник промишлено производство,
тел.042/662404

ИЗХОДЯЩ ПРЕВОД В ЛВ

До ОББ	Системна дата: 07/04/2016 14:03	Счетоводна дата: 07/04/2016
☐ RINGS такса: 10 лв.	Референция: FT16098980108307	

Платете на - име на получателя	Сору
Т Е Ц М А Р И Ц А И З Т О К 2	
IBAN на получателя	BIC на получателя
В G 2 2 Т Т В В 9 4 0 0 1 5 2 6 6 8 0 9 5 3	Т Т В В В G 2 2
При банка - име на банката на получателя (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)	
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ за кредитен превод	Валута Сума (разделител точка)
	В G N 9 7 5 . 0 0
Основание за превод - информация за получателя	
Г А Р А Н Ц И Я И З П Ъ Л Н Е Н И Е Н А Д О Г О В О Р	
Още пояснения	
В Т О Р А О Б О С О Б Е Н А П О З И Ц И Я	
Наредител - име	
Б У Т И Л И Р А Щ А К О М П А Н И Я - Г О Р Н А Б А Н Я О О	
IBAN на наредителя	BIC на наредителя
В G 9 1 U В В S 8 0 0 2 1 0 1 2 4 4 2 9 1 0	U В В S В G S F