

ДОГОВОР

№ 14524

Днес 17.05.2016г. в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията: ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTVBV94001526680953, BIC: TTVBVBG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„БЪЛГАРИЯ КЛИМА” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, бул. "Митрополит Методий Кусев" № 34, вх.А, ет.2, ап.3; тел. 042 638248, факс: 042 665048; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ: 123155555, разплащателна сметка IBAN: BG55STSA93000012016624, BIC код: STSABGSF при Банка: "ДСК" ЕАД – гр. Стара Загора; представлявано от **Желязко Марков Марков - Управител**, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е: **„Доставка и монтаж на климатици”** (наричани отгук нататък „изделията”) по Спецификация.
2. Спецификацията на изделията е дадена в Приложение 1 към настоящия договор.
3. Договорът е сключен в резултат на проведена обществена поръчка по реда на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, с рег. №916041.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е до **60 000.00 лв. (шестдесет хиляди лв., 0 ст.)** без ДДС, с включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката съгласно изискванията на Възложителя.
2. Единичните цени за изделията са дадени в Приложение 1, неразделна част от настоящия договор.
3. Плащането се извършва до 60 /шестдесет/ дни от датата на доставката, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол, и фактура - оригинал, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА

- 1.Срокът за изпълнение предмета на договора е до **1 (една) година** от датата на сключване на договора или до изчерпване на стойността от 60 000.00 лв. без ДДС, което от двете събития настъпи по - рано.
2. Срок за изпълнение на отделните заявки на Възложителя - в рамките на 5 (пет) работни дни след подаване на заявката.

IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

1. Гаранционният срок на доставяните климатици е съгласно предоставената гаранционна карта на изделията (минимум 24 месеца).
2. Изпълнителят извършва гаранционно обслужване на доставените климатици в размките на съответния гаранционен срок.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. има право:
 - 1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.
 - 1.2. има право да не приеме извършената доставка и монтаж, в случай, че има забележки по т.1 от текущия Раздел.
2. е длъжен:
 - 2.1. да подпише приемо-предавателен протокол, ако доставката и монтажа отговарят на спецификацията и техническите изисквания от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.
 - 2.2 да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Изпълнителят се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за извършване на доставка и монтаж.
2. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му техническо предложение, съобразено с техническите изисквания на Възложителя.
3. Изпълнителят се задължава да достави нови и неизползвани изделия.
4. Изпълнителят се задължава при доставка да представи гаранционна карта, монтажна карта и инструкция за експлоатация на български език.
5. Изпълнителят се задължава изделията да бъдат придружени от декларация за съответствие с европейските норми и да имат знака "CE".
6. Изпълнителят се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.
7. Изпълнителят се задължава да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, раздел Профил на купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.
8. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготовените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.
9. В случай че Териториална дирекция „Национална сигурност“, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го

замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8. В случаите на т.7 от текущия Раздел. Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 - дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Изпълнителят и Възложителят заявяват, че решават всички възникнали спорове с взаимни преговори и споразумения.

2. Споровете, възникнали по тълкуването и изпълнението на настоящия договор, които не могат да се решат с преговори между страните се решават по съдебен ред.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Договорът се прекратява по двустранно писмено споразумение между договарящите се страни.
2. Всяко неизпълнение на задълженията по настоящия договор е предпоставка за изправната страна да развали едностранно договора с 7-дневно писмено предизвестие.
3. При прекратяване на Договора финансовите взаимоотношения се уреждат с двустранен споразумителен протокол.
4. Възложителят има право да прекрати договора със 7-дневно писмено предизвестие.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилага ЗЗД и Търговския закон и действащото законодателство.
2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.
Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един екземпляр за всяка една от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. директор:

Инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Зам. Директор „ДМОП“:

инж. Илко Русев

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Директор „ДФИ“:

Б. Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

.....

Ръководител „ТО“:

Марин Макаков

Отг. по договора:

Тодор Делчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Желязко Марков



СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Модел	Единична цена, лв. без ДДС
Инверторни		
1	Стенен сплит 9000 BTU	487.50
2	Стенен сплит 12000 BTU	521.00
3	Стенен сплит 14000 BTU	521.00
4	Стенен сплит 18000 BTU	830.00
5	Стенен сплит 24000 BTU	1 058.00
6	Колонен тип 30000 BTU	2 235.00
7	Колонен тип 48000 BTU	2 235.00
8	Колонен тип 60000 BTU	3 230.00
Монтаж		
1	Стандартен монтаж	100.00
2	Свърхтресе	20.00

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иzp. директор:

Инж. Ж. Динчев



Отг. по договора:

Тодор Делчев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

Желязко Марков

