



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка /ОП/  
чрез открита процедура с рег. № 14074

„Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”

## СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

1.	Решение за откриване на процедура за възлагане на ОП
2.	Обявление за ОП
3.	Описание на предмета на ОП
4.	Образец на оферта
5.	Образец на предложение за изпълнение на поръчката
6.	Образец на ценово предложение
7.	Проект на договор
8.	Инструкция към участниците в ОП
9.	Образец на декларация по чл.47, ал.1 ,ал.2 и ал.5 от ЗОП
10.	Образец на декларация по чл.56, ал.1, т.8 и т.12 от ЗОП
11.	Декларация за съгласие за участие в ОП от подизпълнители
12.	Образец на банкова гаранция за участие и изпълнение

Съгласували:

Директор „М и ОП”:

Д. Неделчева

Директор „АДФК”:

Р. Германов

Ръководител „ТО”:

инж. И. Танев

Юрисконсулт:



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: 8 от Протокол № 10 от 25/03/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00246

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_

Коментар на възложителя:

ОП с рег. № 14074

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД

Адрес  
Област Стара Загора

Град  
с. Ковачево

Пощенски код  
6265

Държава  
Република  
България

За контакти  
Отдел "Материално техническо  
снабдяване"; "Търговски  
отдел"

Телефон  
042 662596; 042 662010

### Лице за контакт

По технически въпроси - Боян Бойчев - Агент снабдяване,  
Отдел "Материално техническо снабдяване" ; По въпроси  
относно процедурата - инж. Красимир Трайков - Специалист,  
търговия, "Търговски отдел"

Електронна поща  
[trajkov@tpp2.com](mailto:trajkov@tpp2.com)

Факс  
042 662950

Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://www.tpp2.com Адрес на профила на купувача:	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

#### II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал. 1, т. ____ от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП <input type="checkbox"/>
точка: _____	

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

<input type="checkbox"/> Строителство
<input checked="" type="checkbox"/> Доставки
<input type="checkbox"/> Услуги
<b>IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект</b>
<p>Доставка на осветителни тела и консумативи за тях по две обособени позиции, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Първа обособена позиция - Доставка на осветителни уреди със светоисточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях;</li> <li>- Втора обособена позиция - Доставка на LED лампи и прожектори;</li> </ul> <p>Осветителните тела по вид и количество, за всяка обособена позиция са описани в спецификации към документацията на поръчката.</p> <p>(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)</p>

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

<b>IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.1.1) Продуктова група</b>	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатизи
<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
<b>IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:</b>	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

### V: МОТИВИ

#### V.1) Мотиви за избора на процедура

Възложителите по чл. 7, т. 5 и 6 от ЗОП вземат решение за възлагане на обществени поръчки чрез открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление винаги, когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

#### V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

#### V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален  
№ \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):  
без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %)

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:   \_\_\_\_\_

### VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

### VII: ОБЖАЛВАНЕ

#### VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" №18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

Факс

срсadmin@срс.бг	02 9807315
-----------------	------------

Интернет адрес (URL):  
http://www.срс.бг

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 26/03/2014 дд/мм/гггг

**Възложител:**

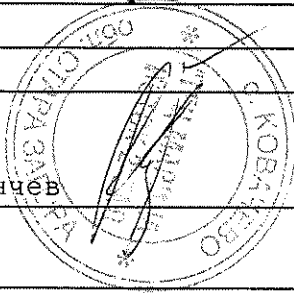
**Трите имена:**

/подпис и печат/

инж. Живко Димитров Динчев

**Длъжност:**

Изпълнителен директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00246          Поделение: _____          Изходящ номер: _____ от дата _____          Коментар на възложителя:          ОП с рег.№ 14074</p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД		
Адрес Област Стара Загора		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Отдел "Материално техническо снабдяване"; "Търговски отдел"	Телефон 042 662596; 042 662010	
Лице за контакти По технически въпроси - Боян Бойчев - Агент снабдяване, Отдел "Материално техническо снабдяване" ; По въпроси относно процедурата - инж. Красимир Трайков - Специалист, търговия, "Търговски отдел"		
Електронна поща <a href="mailto:trajkov@tpp2.com">trajkov@tpp2.com</a>	Факс 042 662950	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.tpp2.com">http://www.tpp2.com</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.tpp2.com/page/procedures.html">http://www.tpp2.com/page/procedures.html</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b>		

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Доставка на осветителни тела и консумативи за тях“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**

**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Доставка на осветителни тела и консумативи за тях по две обособени позиции, както следва:

- Първа обособена позиция - Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях;
  - Втора обособена позиция - Доставка на LED лампи и прожектори;
- Осветителните тела по вид и количество, за всяка обособена позиция са описани в спецификации към документацията на поръчката.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	31530000

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Количествата на осветителните тела и консумативите за тях са описани в спецификация приложена в документацията на поръчката.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 200000.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не   
от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

- Гаранция за участие (представя се в офертата на участника и се освобождава съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП) в размер на:
  - 1000.00 лв. /хиляда лева/ - за първа обособена позиция;
  - 1000.00 лв. /хиляда лева/ - за втора обособена позиция;
- Гаранция за изпълнение на договора (представя се преди подписването му и се освобождава до 30 дни след изтичане на 12 (дванадесет) месеца от гаранционният срок по договора, при липса на рекламации от страна на Възложителя и отправено писмено искане от изпълнителя до отговорника по договора). Гаранцията е в размер на 3 % от стойността на договора, закръглена до лев.
- Ако гаранциите са парична сума, то те се внасят по сметката на Възложителя, а именно: IBAN BG49 KOPB 9220 1002 3181 01, BIC: KOPBGBSF, при „Корпоративна Търговска Банка“ гр. Раднево. В основанието за плащане да бъде посочено: "Гаранция за участие /изпълнение/ по ОП № ....."
- Ако гаранциите са банкови, то те се представят по представените в документацията образци (издадени или потвърдени от българска банка) и са със срок на валидност: за участие - 180 дни от датата на отваряне на офертите, за изпълнение на договора - 25 (двадесет и пет месеца) месеца от датата на сключване на договора.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

- Условия на финансиране: със собствени средства.
- Условия на плащане: Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Не.

Преди подписване на договора представя документите посочени в чл. 49, ал.1 и ал.2 от Правилник за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

- Офертата на Участника да е в български лева. Цената да е DDP "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010 и включва всички разходи за изпълнението на поръчката.
- Гаранционен срок на изделията:
  - По първа обособена позиция - 12 (дванадесет) месеца от датата на доставка;
  - По втора обособена позиция - 24 (двадесет и четири) месеца от датата на доставка;
- В офертата на участниците да се представи техническо

предложение за изпълнение на поръчката с посочен производител.

4. Предлаганите материали трябва да отговарят на всички посочени параметри в приложените в поръчката спецификации.

5. Предлаганите материали да са придружени с декларация за съответствие с европейските норми и да имат маркировка "СЕ".

6. Изисква се участникът да представи оферта за целият обем на обособената позиция, за която участва. В противен случай, участникът се отстранява от процедурата.

7. Доставките се извършват в рамките на 7 (седем) дни след подадена заявка от Възложителя по факс или телефон.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Всеки участник представя в офертата си:

- удостоверение за актуално състояние или заверено извлечение от Търговския регистър;
- декларации за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2, т.1, 2, 3 и т.5 и ал.5 от ЗОП - представят се по приложен в документацията за участие образец.

Участник, при който са налице обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1, 2, 3 и т.5, се отстранява от участие.

- Необходимите документи по чл. 56 от ЗОП, посочени съгласно настоящото обявление и документацията за участие.

Непредставяне на някой от посочените документи е основание за отстраняване на Участника от процедурата.

#### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Доказателства за икономическо и финансово състояние:

- Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са предмет на поръчката за последните три години (2011, 2012, 2013г.), съгласно чл. 50, ал. 1, т.3 от ЗОП. Участникът следва да има оборот по предмета на поръчката както следва:
  - за първа обособена позиция - не по-малък от 100 000.00 лв. за последните три години (2011, 2012 и 2013г.)
  - за втора обособена позиция - не по-малък от 100 000.00 лв. за последните три години (2011, 2012 и 2013г.)

Участникът трябва да предостави списък с всички договори, чиято стойност е включена в изчислението на декларирания оборот по предмета на поръчката, включително предмет, дата на изпълнение, договорна стойност и Възложител.

#### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

За доказване на техническите си възможности и квалификация, всеки участник представя в офертата си:

Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 и чл. 53 от ЗОП, както следва:

- чл. 51, ал. 1, т.1 - Списък на договори, за доставка на изделия, аналогични на предмета на поръчката за последните три години (2011, 2012, 2013г.), включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение.

Изисква се участникът да има минимум един изпълнен договор с предмет, аналогичен на предмета на поръчката за последните три години (2011, 2012 и 2013г.), придружен от препоръка за добро

изпълнение.

- чл. 53, ал. 1 - Участникът да има въведена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентно, което се удостоверява със заверено копие от сертификата. Непредставяне на някой от горепосочените документи е основание за отстраняване на участника от процедурата.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**

Да  Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да  Не

*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

**Показатели**

**Тежест**

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

14074

<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:		
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)		
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</b>		
Срок за получаване на документация за участие		
Дата: 30/04/2014 дд/мм/гггг		Час: 15:00
<b>Платими документи</b>		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN		
Условия и начин за плащане:		
Цената е без ДДС. Документацията се получава от участника или негов представител всеки работен ден от 08:00 до 11:30 часа и от 12:30 до 15:30 часа в Търговски отдел на "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД след представяне на бланка с данните на участника (телефон, факс, мобилен телефон, адрес) и фактура за закупена документация. Плащането се извършва в касата на дружеството или по банков път: банкова сметка: IBAN BG49 KOPB 9220 1002 3181 01, BIC: KOPBGBSF, при „Корпоративна Търговска Банка“ гр. Раднево.		
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>		Час: 15:00
Дата: 07/05/2014 дд/мм/гггг		
<b>IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>		
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV		
Друг: Български		
<b>IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>		
До дата: _____ дд/мм/гггг		
или в месеци: _____ или дни: 150 (от крайния срок за получаване на оферти)		
<b>IV.3.7) Условия при отваряне на офертите</b>		
Дата: 08/05/2014 дд/мм/гггг		Час: 13:00
Място (когато е приложимо): "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД - Административна сграда		
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
1. Участници или техни упълномощени представители. 2. Представители на средства за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.		

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:		
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта/програмата:		

<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@sрс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.src.bg">http://www.src.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща	Факс	

crcadmin@crc.bg	02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.crc.bg	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 26/03/2014 дд/мм/гггг	

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД		
Адрес Област Стара Загора		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Отдел "Материално техническо снабдяване"; "Търговски отдел"	Телефон 042 662596; 042 662010	
Лице за контакти По технически въпроси – Боян Бойчев – Агент, снабдяване, Отдел "Материално техническо снабдяване"; По въпроси относно процедурата – инж. Красимир Трайков – Специалист, търговия, "Търговски отдел"		
Електронна поща trajkov@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL): http://www.tpp2.com		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД		
Адрес Област Стара Загора		
Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти Търговски отдел	Телефон 042 662010	
Лице за контакти инж. Красимир Трайков – Специалист, търговия		
Електронна поща trajkov@tpp2.com	Факс 042 662950	
Интернет адрес (URL): http://www.tpp2.com		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД		
Адрес Област Стара Загора		

Град с. Ковачево	Пощенски код 6265	Държава Република България
За контакти "Регистратура за обществени поръчки"	Телефон 042 662717	
Лице за контакти Христина Димитрова - Танева - Завеждащ "Регистратура за обществени поръчки"		
Електронна поща	Факс 042 662507	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.tpp2.com">http://www.tpp2.com</a>		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaI и консумативи за тях

<b>1) Кратко описание</b> Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaI и консумативи за тях, съгласно спецификация приложена в документацията на поръчката.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	31530000	
<b>3) Количество или обем</b> Съгласно спецификация за първа обособена позиция, към документацията на поръчката. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 100000.00 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута:		
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора) или начала дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация</b>   		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на LED лампи и прожектори

<b>1) Кратко описание</b> Доставка на LED лампи и прожектори по спецификация, приложена в документацията на обществената поръчка.
--

<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	31530000
<b>3) Количество или обем</b>	
Съгласно спецификация за втора обособена позиция към документацията на поръчката.	
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)	
(в цифри): 100000.00    Валута: BGN	
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>	
от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b>	
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)	
или	
начала дата _____ дд/мм/гггг	
крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

### I. Пълно описание на предмета на обществената поръчка.

Предмет на обществената поръчка - „Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”, по две обособени позиции, както следва:

- Първа обособена позиция – „Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях”;

- Втора обособена позиция – „Доставка на LED лампи и прожектори”

Срок за изпълнение на предмета на поръчката – 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договор, или до изчерпване на сумата по договора, в зависимост кое от двете ще настъпи по-напред.

Доставките се осъществяват периодично, след направена заявка от Възложителя по факс или телефон, в рамките на 7 дни от получаване на заявката.

Изделията, по вид, технически параметри и количество са описани в следните спецификации:

### 1. Спецификация по първа обособена позиция - „Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях”

№	Наименование	М-ка	К-во
1	Стартер S2 4-22W/230V	бр	100
2	Стартер St 4-40W/230V	бр	100
3	Стартер St 4-65W/230V	бр	100
4	Лампа E27 36V/60W	бр	2770
5	Лампа E27 220V/60W	бр	100
6	Лампа E27 220V/75W	бр	100
7	Лампа E14 220V/15W	бр	40
8	Лампа E14 220V/60W	бр	50
9	Лампа луминисцентна 11W G23	бр	10
10	Лампа луминисцентна 18W/840 2P	бр	20
11	Лампа халогенна 20W/24V цокъл G4	бр	200
12	Суфидна тръба Na 150W/230V Rx 7s	бр	10
13	Суфидна тръба Na 70W/230V Rx 7s	бр	10
14	Суфидна тръба МХЛ 70W/230V Rx 7s	бр	300
15	Суфидна тръба МХЛ 150W/230V Rx 7s	бр	350
16	Лампа с цокъл BA20d, 30V/15/15W	бр	20
17	Лампа Philips master PL-T 4P 42W 840 или еквивалентно	бр	20
18	Лампа DZS 11W82	бр	80
19	Лампа енергоспестяваща 15W / 220V E27/2U /10000 h	бр	120
20	Лампа енергоспестяваща 20W / 220V E27/3U /10000 h	бр	200
21	Лампа енергоспестяваща 25W / 220V E27/3U /10000 h	бр	350
22	Лампа енергоспестяваща E27 14W 220V спирала /10000 h	бр	20
23	Лампа енергоспестяваща E27 65W VO-11065 Vito one или еквивалентно /10000 h	бр	300

24	Лампа енергоспестяваща тип PL-L4P 55W/840 (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно	бр	20
25	Лампа енергоспестяваща тип PL-L 2x36W/230V (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно	бр	40
26	Лампа енергоспестяваща тип PL-L 2x18W/230V (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно	бр	50
27	Лампа луминисцентна компактна 11W, цокъл G23	бр	30
28	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл 2G11	бр	25
29	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл E-27 /10000 h 220V 2U	бр	150
30	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл G24q-2	бр	400
31	Лампа луминисцентна компактна 20W, цокъл E-27 /10000 h 220V 3U	бр	10
32	Лампа луминисцентна компактна 26W, цокъл G24q-3	бр	100
33	Лампа луминисцентна компактна 36W, цокъл 2G11	бр	75
34	Лампа луминисцентна компактна 11W, цокъл 2G7	бр	10
35	Лампа луминисцентна компактна 55W, цокъл 2G11	бр	60
36	Луминисцентна лампа OSRAM L58W/640; cool/white, L=1,5m или еквивалентно /идентичен еквивалент по зададените параметри/	бр	10
37	Лампа акумулаторна 60 LED преносима с адаптор 220/12V	бр	12
38	Лампа 36V преносима	бр	10
39	Лампа Na 110W/230V с вградено ПЗУ, E27	бр	300
40	Лампа Na 210W/230V с вградено ПЗУ, E40	бр	1180
41	Лампа Na 70W, цокъл E27 пура	бр	220
42	Лампа Na 250W пура, цокъл E40	бр	300
43	Лампа Na 400W пура, цокъл E40	бр	110
44	Тръба МХЛ 70W Rx7s суфидна	бр	50
45	Лампа МХЛ 70W E27 пура	бр	50
46	Лампа МХЛ 150W пура , цокъл E40	бр	50
47	Лампа МХЛ 250W пура , цокъл E40	бр	40
48	Лампа МХЛ 400W пура , цокъл E40	бр	60
49	Лампа МХЛ 150W , цокъл G12	бр	70
50	Сигнална лампа LED цокъл BA9S 24V бяла d=6.8mm, L=19	бр	20
51	Сигнална лампа LED цокъл BA9S 24V червена d=6.8mm, L=19	бр	20
52	Лампа сигнална 24V, 2W DL1-CE024 Schneider Electric, или еквивалентно	бр	20
53	Лампа сигнална зелена 230V,2W, DL1-CS3220 Schneider Electric, или еквивалентно	бр	20
54	Лампа сигнална оранжева 230V;2W, DL1-CS7220 Schneider Electric, или еквивалентно	бр	30
55	Лампа преносна 220V/60W с шнур 6m E27	бр	5
56	Осветително тяло лум. 4x18W открит монтаж с отражател	бр	40
57	Осветително тяло лум. 4x18W скрит монтаж с отражател	бр	8
58	Осветително тяло лум. 2x18W открит монтаж с отражател	бр	20
59	Осветително тяло лум. 2x36W открит монтаж с разсейвател	бр	80
60	Осветително тяло лум. 2x36W открит монтаж с отражател	бр	70

61	Осветително тяло лум. 3x36W открит монтаж с разсейвател	бр	38
62	Осветително тяло лум. 3x36W открит монтаж с отражател	бр	40
63	Осветително тяло аварийно 220V DC,15W,IP 65	бр	5
64	Осветително тяло лум. 2x18W E IP65 електронно запалване;корпусPS;разсейвателABS;рефлектор метален бял;ПРА монтирана на шаси;открит монтаж на таван	бр	18
65	Осветително тяло лум. 3x36W E IP65 електронно запалване;корпусPS;разсейвателABS;рефлектор метален бял;ПРА монтирана на шаси;открит монтаж на таван	бр	10
66	Осветително тяло влагоус. 220V/60W ЛНЖ	бр	20
67	Осветително тяло пожаро и взривозащитно 220V/60W ЛНЖ	бр	20
68	Осветител Техносвет G13 IP65 1x18W TL-8 монтаж на рогатка ф48-60мм;електронно запалване с разсейвател , или еквивалентно	бр	50
69	Осветител уличен 2x55W цокъл 2G11 КПРА монтаж на рогатка ф48-60мм с разсейвател IP 66	бр	235
70	Осветител уличен тип змийска глава, метален корпус,IP54, лампа Na 110W/230V с вградено ПЗУ	бр	10
71	Осветител уличен 2x36W с електронен баласт	бр	10
72	Прожектор Na 70W/230V сулфидна тръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението	бр	20
73	Прожектор МХЛ 70W/230V сулфидна тръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението	бр	10
74	Прожектор Na 400W с лампа, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението	бр	5
75	Прожектор МХЛ 150W/230V сулфидна тръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението	бр	20
76	Дросел 36W /1 лампа Na или МХЛ/	бр	105
77	Дросел 40W/230V/1 лампа /	бр	100
78	Дросел 70W/230V/лампа Na или МХЛ/	бр	210
79	Дросел 125W/230V/лампа Na или МХЛ/	бр	130
80	Дросел 150W/230V/лампа Na или МХЛ/	бр	140
81	Дросел 250W/230V/лампа Na или МХЛ/ x1 гнездо	бр	325
82	Дросел 400W/230V/лампа Na или МХЛ/ x 1 гнездо	бр	20
83	Дросел 2 x 18W	бр	20
84	ЕПРА 2x36W „Тридоник" PL-L, или еквивалентно	бр	20
85	ЕПРА 1x42W PL-T, или еквивалентно	бр	5
86	ЕПРА 2x55W „Тридоник" PL-L, или еквивалентно	бр	40
87	ЕПРА димируема EL 2x55 SC HELVAR 1-10V, или еквивалентно	бр	5
88	Електронен баласт 55W/1 лампа Na или МХЛ/	бр	40
89	Електронен баласт 3x36W PL-L/лампа Na или МХЛ/	бр	5
90	Електронен баласт 36W PL-L/лампа Na или МХЛ /	бр	10
91	Електронен баласт VOSSLON SCHWABE T5/T88TC-L/F/T-R5 220/240V или еквивалентно	бр	10
92	Електроника OSRSM QT-N-2x26-32/230-240s или еквивалентно	бр	30
93	ПЗУ комбинирано 35-400W; HI/MBI 220/240V Тридоник, или еквивалентно /свързване с 3 кабела/	бр	50
94	Трансформатор за лунички 220/12V; 0-150V/A електронен	бр	15

95	Лампа за лунички 12V 50W халоген GU5.3,3000K,D50L47	бр	104
96	Лампа за лунички 12V 35W халогенGU5.3,3000K,D50L47	бр	50
97	Лампа за лунички 220V 50W халогенGU5.3,3000K,D50L47	бр	100
98	Лампа за лунички 220V 35W халогенGU5.3,3000K,D50L47	бр	50
99	Фасунга /стенна, права,порцелан/ E27	бр	20
100	Фасунга /висяща бакелит/E27	бр	80
101	Фасунга /стенна бакелит/E27	бр	20
102	Фасунга порцелан еднокорпусна E27 със стойка	бр	70
103	Фасунга порцелан еднокорпусна E40 с планка скрепителна	бр	20
104	Фасунга за луминисцентна лампа цокъл 2G11	бр	20

## 2. Спецификация за Втора обособена позиция – „Доставка на LED лампи и прожектори”

№	Наименование	М-ка	К-во
1	LED тръба T8 600мм.	бр.	3280
2	LED тръба T8 1200мм	бр.	2335
3	LED тръба T8 1500мм	бр.	25
4	LED лампа E14 h=117mm 3W	бр.	16
5	LED лампа E27 h=62mm 5W	бр.	41
6	LED лампа E27 h=135mm 9W	бр.	15
7	LED лампа E27 h=135mm 12W	бр.	15
8	LED прожектор 20W	бр.	3
9	LED прожектор 30W	бр.	3
10	LED прожектор 50W	бр.	6
11	LED прожектор 100W	бр.	1

### II. Технически изисквания

- Предлаганите материали трябва да отговарят на всички посочени параметри в приложените в поръчката спецификации.
- Предлаганите материали да са придружени с декларация за съответствие с европейските норми и да имат маркировка “CE” .
- Особености относно начина на приемане на доставката:
  - Доставките ще се извършват до 7 дни след заявки съобразно нуждите на Купувача.
  - Доставените материали трябва да бъдат придружени от приемо предавателен протокол, декларация за съответствие и опаковъчен лист.
- Изискване за гаранционен срок:
  - Доставените изделия по спецификацията в първа обособена позиция трябва да са с гаранция най-малко 12 месеца от датата на доставка .
  - Доставените изделия по спецификацията във втора обособена позиция трябва да са с гаранция най-малко 24 месеца от датата на доставка .

### III. Не се допуска вариантност на предложенията.

**О Ф Е Р Т А**  
**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка**

От: Участник: .....;  
Адрес: .....;  
Тел: .....; факс: .....; email: .....;  
Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания;  
Ид. № по ДДС: ....., ЕИК по Булстат .....;  
IBAN: ....., BIC код: .....;  
Банка: ..... – град /клон/офис:.....;  
Представявано от: .....  
Длъжност: .....

**Уважаеми Дами и Господа,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с **рег.№ 14074** и предмет: **„Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”**, по две обособени позиции, както следва:

- Първа обособена позиция – „Доставка на осветителни уреди със светои източник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaI и консумативи за тях”;
- Втора обособена позиция – „Доставка на LED лампи и прожектори”

*/Участникът подчертава обособените позиции, за които участва/*

Декларираме, че сме закупили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ние се придържаме към това предложение за срок от 150 дни след датата, определена за краен срок за предаване на предложенията за участие и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме, в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора да представим документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48 ал. 2 от ЗОП, както и документ за гаранция за изпълнение в размер до 3 % от стойността на договора, закръглена до лев.

За участие в процедурата сме внесли парична/банкова гаранция (*вярното се подчертава*) в размер на:

- за първа обособена позиция - 1000.00 лв. (хиляда лева);
- за първа обособена позиция - 1000.00 лв. (хиляда лева);

*/при банкова гаранция срокът на валидност да е 180 дни от датата на отваряне на офертите/*

Подпис:.....

**Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме следните документи, както следва:**

**I. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**, съдържащ документите, изисквани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал.1, т.1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 13 и 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите в обществената поръчка, както следва:

**Приложение №1** – Документи за регистрация на участника;

**Приложение №2** – доказателства за **икономическо и финансово състояние на участниците** - по реда на чл. 50, ал.1, т.3 от ЗОП:

- чл. 50, ал. 1, т.3 – Информация за общия оборот и за оборота на стоките, които са предмет на поръчката за последните три години (2011, 2012 и 2013г.);

**Приложение №3** – доказателства за **техническа възможност за изпълнение на поръчката** - по смисъла на чл. 51, ал.1, т.1 и чл. 53, ал. 1 от ЗОП:

- чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП - списък на основните договори за доставки, с предмет аналогичен на обекта на поръчката, изпълнени през последните 3 години (2011, 2012 и 2013), включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки за добро изпълнение. Списъкът следва да е заверен и представен в следния вид:

СПИСЪК на договори с предмети аналогични на предмета на поръчката със срок за изпълнение за периода 2011÷2013год. с Изпълнител .....				
№ по ред	Предмет на договора	Срок за изпълнение	Търговски адрес на Възложителя и телефон за контакти	Стойност на договора /лв./

- чл. 53, ал. 1 – сертификат за въведена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентно;

**Приложение №4** – декларация за липса на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 3 и т. 5 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

**Приложение №5** – декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката */попълва се таблицата по-долу/* или Участникът изрично декларира, че няма да се използват такива.

При изпълнението на поръчката ще използваме услугите на следните подизпълнители:

Наименование на подизпълнителя	Дял на участие	Вид на дейностите

**Приложение №6** – Документ за внесена гаранция за участие в размер съгласно Документацията за участие.

**Приложение №7** – Копие от фактура за закупена документация.

**Приложение №8** - Документи по чл. 56 ал. 2 от ЗОП за всеки от подизпълнителите

**Приложение №9** - Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП

**Приложение №10** – Подписан Опис на всички документи съдържащи се в офертата */предложението/* на участника.

Подпис:.....

**II. Плик №2 (отделен за всяка обособена позиция) с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” ..... обособена позиция – „ .....”,** съдържащ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания, както следва:

1. Предложение за изпълнение предмета на поръчката (попълва се образец, представен в документацията за участие).
2. Други документи, свързани с изпълнението на поръчката.

**III. Плик №3 (отделен за всяка обособена позиция) с надпис „Предлагана цена” ..... обособена позиция – „ .....”,** който съдържа ценовото предложение на участника. (представено по образец в документацията за участие)

**Други документи, във връзка с изискванията към офертите:**

.....

**Други документи, по преценка на участника:**

.....

**Приложено представяме:**

.....

*/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата-участник/.*

**Забележка:** Под **заверен** от Участника документ се разбира подписан от представляващия фирмата - Участник или упълномощеното от него лице и подпечатан с мокър печат на фирмата.

Подпис: .....

Дата: .....

Име:.....

Град: .....

Длъжност: .....

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

*/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик №2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката/*

От: Участник: .....;  
Адрес: .....;  
Тел: .....; факс: .....;  
Регистрирано в търговския регистър при Агенция по вписвания – ДА / НЕ  
Ид. № по ДДС: ....., ЕИК по Булстат .....;  
IBAN: ....., BIC код: .....;  
Банка: ..... – град /клон/офис:.....;  
Представявано от: .....  
Длъжност: .....

### Уважаеми Дами и Господа,

За изпълнение предмета на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 14074 и предмет: „Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”, предлагаме следните условия по Първа обособена позиция „Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях”:

**Приемаме срок за изпълнение** предмета на поръчката до 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договор, или до изчерпване на сумата от 100 000.00 лв. без ДДС, в зависимост кое от двете събития ще настъпи по-напред.

**Приемаме следните условия на плащане:**

Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 150 дни от датата за получаване на оферти и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Предлагаме гаранционен срок** на изделията - ..... месеца (не по-малко от 12 месеца) от датата на доставка.

**Приемаме изпълнението на заявката** да се извършва от нас в седемдневен срок, считано от подаването на заявката от Възложителя по факс и телефон.

Други документи касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника, включително доказателства за еквивалентност (в случай, че е приложимо)

.....  
.....

Подпис: .....

Дата: .....

Име: .....

Град: .....

Длъжност: .....

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

/представя се в отделен запечатан непрозрачен плик №2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” (за всяка обособена позиция) и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката/

От: Участник: .....;  
Адрес: .....;  
Тел: .....; факс: .....;  
Регистрирано в търговския регистър при Агенция по вписвания – ДА / НЕ  
Ид. № по ДДС: ....., ЕИК по Булстат .....;  
IBAN: ....., BIC код: .....;  
Банка: ..... – град /клон/офис:.....;  
Представявано от: .....  
Длъжност: .....

### Уважаеми Дами и Господа,

За изпълнение предмета на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с рег.№ 14074 и предмет: „Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”, предлагаме следните условия по Втора обособена позиция „Доставка на LED лампи и прожектори”.

**Приемаме срок за изпълнение** предмета на поръчката до 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договор, или до изчерпване на сумата от 100 000.00 лв. без ДДС, в зависимост кое от двете събития ще настъпи по-напред.

**Приемаме следните условия на плащане:**

Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 150 дни от датата за получаване на оферти и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**Предлагаме гаранционен срок** на изделията - ..... месеца (не по-малко от 24 месеца) от датата на доставка.

**Приемаме изпълнението на заявката** да се извършва от нас в седемдневен срок, считано от подаването на заявката от Възложителя по факс и телефон.

Други документи касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника, включително доказателства за еквивалентност (в случай, че е приложимо)

.....  
.....

Подпис: .....

Дата: .....

Име: .....

Град: .....

Длъжност: .....

Образец

Техническо предложение за ..... обособена позиция с предмет ..... /Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчката/

№	Наименование и технически характеристики на изделията изисквани от Възложителя	Наименование, технически характеристики и производител на изделията предлагани от Изпълнителя

*/Попълват се исканите и предлагани данни изделията. Прилагат се спецификации, проспекти, каталози и други материали, имащи отношение към предлаганите изделия.*

1. Други документи по преценка на Участника:

.....

Подпис: .....

Дата: .....

Име:.....

Град: .....

Длъжност: .....

Моля попълнете настоящата бланка

## ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*Представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена” и се посочват пълното име на участника, наименование и рег.№ на поръчката/*

**ДО:** „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД 6265 С. КОВАЧЕВО, ОБЛ. СТ. ЗАГОРА

**ОТ:** Участник: .....

**Адрес:** .....

**Тел. ....**; **факс:** .....

**Относно:** Участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с рег. № 14074 по първа обособена позиция с предмет: „Доставка на осветителни уреди със светодиоточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaЛ и консумативи за тях”

Уважаеми Дами и Господа,

1. Предлаганата от нас цена за изпълнение предмета на първа обособена позиция е ..... лв. /СЛОВОМ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010. /, без ДДС, DDP „ТЕЦ

2. Единичните цени прилагаме в следната спецификация:

№	Наименование и технически характеристики на изделието изисквани от Възложителя	Наименование и технически характеристики на изделието предлагани от Изпълнителя	Производител	М-ка	К-во	Ед. цена лв. без ДДС	Общо лв. без ДДС
1	Стартер S2 422W/230V			бр	100		
2	Стартер St 4-40W/230V			бр	100		
3	Стартер St 4-65W/230V			бр	100		
4	Лампа E27 36V/60W			бр	2770		
5	Лампа E27 220V/60W			бр	100		
6	Лампа E27 220V/75W			бр	100		
7	Лампа E14 220V/15W			бр	40		
8	Лампа E14 220V/60W			бр	50		

9	Лампа луминисцентна 11W G23					бр	10	
10	Лампа луминисцентна 18W/840 2P					бр	20	
11	Лампа халогенна 20W/24V цокъл G4					бр	200	
12	Суфидна тръба Na 150W/230V Rx 7s					бр	10	
13	Суфидна тръба Na 70W/230V Rx 7s					бр	10	
14	Суфидна тръба MXJ1 70W/230V Rx 7s					бр	300	
15	Суфидна тръба MXJ1 150W/230V Rx 7s					бр	350	
16	Лампа с цокъл BA20d, 30V/15/15W					бр	20	
17	Лампа Philips master PL-T 4P 42W 840 или еквивалентно					бр	20	
18	Лампа DZS 11W82					бр	80	
19	Лампа енергоспестяваща 15W / 220V E27/2U /10000 h					бр	120	
20	Лампа енергоспестяваща 20W / 220V E27/3U /10000 h					бр	200	
21	Лампа енергоспестяваща 25W / 220V E27/3U /10000 h					бр	350	
22	Лампа енергоспестяваща E27 14W 220V спирала /10000 h					бр	20	
23	Лампа енергоспестяваща E27 65W VO-11065 Vito опе или еквивалентно /10000 h					бр	300	
24	Лампа енергоспестяваща тип PL-L4P 55W/840 (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно					бр	20	
25	Лампа енергоспестяваща тип PL-L 2x36W/230V (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно					бр	40	
26	Лампа енергоспестяваща тип PL-L 2x18W/230V (2 тръби с 4 пера) PHILIPS или еквивалентно					бр	50	
27	Лампа луминисцентна компактна 11W, цокъл G23					бр	30	
28	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл G11					бр	25	
29	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл E-27 /10000 h 220V 2U					бр	150	
30	Лампа луминисцентна компактна 18W, цокъл G24q-2					бр	400	

31	Лампа луминисцентна компактна 20W, цокъл E-27 /10000 h 220V 3U				бр	10	
32	Лампа луминисцентна компактна 26W, цокъл G24q-3				бр	100	
33	Лампа луминисцентна компактна 36W, цокъл 2G11				бр	75	
34	Лампа луминисцентна компактна 11W, цокъл 2G7				бр	10	
35	Лампа луминисцентна компактна 55W, цокъл 2G11				бр	60	
36	Луминисцентна лампа OSRAM L58W/640; cool/white, L=1,5m или еквивалентно /идентичен еквивалент по зададените параметри/				бр	10	
37	Лампа акумулаторна 60 LED преносима с адаптор 220/12V				бр	12	
38	Лампа 36V преносима				бр	10	
39	Лампа Na 110W/230V с вградено ПЗУ, E27				бр	300	
40	Лампа Na 210W/230V с вградено ПЗУ, E40				бр	1180	
41	Лампа Na 70W, цокъл E27 пура				бр	220	
42	Лампа Na 250W пура, цокъл E40				бр	300	
43	Лампа Na 400W пура, цокъл E40				бр	110	
44	Тръба МХЛ 70W Rx7s суфидна				бр	50	
45	Лампа МХЛ 70W E27 пура				бр	50	
46	Лампа МХЛ 150W пура, цокъл E40				бр	50	
47	Лампа МХЛ 250W пура, цокъл E40				бр	40	
48	Лампа МХЛ 400W пура, цокъл E40				бр	60	
49	Лампа МХЛ 150W, цокъл G12				бр	70	
50	Сигнална лампа LED цокъл BA9S 24V бяла d=6.8mm, L=19				бр	20	
51	Сигнална лампа LED цокъл BA9S 24V червена d=6.8mm, L=19				бр	20	
52	Лампа сигнална 24V, 2W DLI-CE024 Schneider Electric, или еквивалентно				бр	20	
53	Лампа сигнална зелена 230V, 2W, DLI-CS3220 Schneider Electric, или еквивалентно				бр	20	

54	Лампа сигнална оранжева 230V;2W, DL1-CS7220 Schneider Electric, или еквивалентно				бр	30	
55	Лампа преносна 220V/60W с шнур 6m E27				бр	5	
56	Осветително тяло лум. 4x18W открит монтаж с отражател				бр	40	
57	Осветително тяло лум. 4x18W скрит монтаж с отражател				бр	8	
58	Осветително тяло лум. 2x18W открит монтаж с отражател				бр	20	
59	Осветително тяло лум. 2x36W открит монтаж с разсейвател				бр	80	
60	Осветително тяло лум. 2x36W открит монтаж с отражател				бр	70	
61	Осветително тяло лум. 3x36W открит монтаж с разсейвател				бр	38	
62	Осветително тяло лум. 3x36W открит монтаж с отражател				бр	40	
63	Осветително тяло аварийно 220V DC,15W,IP 65				бр	5	
64	Осветително тяло лум. 2x18W E IP65 електронно запалване;корпусPS;разсейвателABS;рефлектор метален бял;IPА монтирана на шаси;открит монтаж на таван				бр	18	
65	Осветително тяло лум. 3x36W E IP65 електроннозапалване;корпусPS;разсейвателABS; рефлектор метален бял;IPА монтирана на шаси;открит монтаж на таван				бр	10	
66	Осветително тяло влагоус. 220V/60W ЛНЖ				бр	20	
67	Осветително тяло пожаро и взривозащитно 220V/60W ЛНЖ				бр	20	
68	Осветител Техносвет G13 IP65 1x18W TL-8 монтаж на рогатка ф48-60мм;електронно запалване с разсейвател , или еквивалентно				бр	50	
69	Осветител уличен 2x55W цокъл 2G11 КIPА монтаж на рогатка ф48-60мм с разсейвател IP 66				бр	235	
70	Осветител уличен тип змийска глава, метален корпус,IP54, лампа Na 110W/230V с вградено ПЗУ				бр	10	

71	Осветител уличен 2x36W с електронен баласт				бр	10	
72	Прожектор Na 70W/230V сулфидна гръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението				бр	20	
73	Прожектор МХЛ 70W/230V сулфидна гръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението				бр	10	
74	Прожектор Na 400W с лампа, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението				бр	5	
75	Прожектор МХЛ 150W/230V сулфидна гръба, закрепяне с адаптор, рамка от метал с регулиране на напрежението				бр	20	
76	Дросел 36W /1 лампа Na или МХЛ/				бр	105	
77	Дросел 40W/230V/1 лампа /				бр	100	
78	Дросел 70W/230V/лампа Na или МХЛ/				бр	210	
79	Дросел 125W/230V/лампа Na или МХЛ/				бр	130	
80	Дросел 150W/230V/лампа Na или МХЛ/				бр	140	
81	Дросел 250W/230V/лампа Na или МХЛ/ x1 гнездо				бр	325	
82	Дросел 400W/230V/лампа Na или МХЛ/ x 1 гнездо				бр	20	
83	Дросел 2 x 18W				бр	20	
84	ЕПРА 2x36W „Тридоник“ PL-L, или еквивалентно				бр	20	
85	ЕПРА 1x42W PL-T, или еквивалентно				бр	5	
86	ЕПРА 2x55W „Тридоник“ PL-L, или еквивалентно				бр	40	
87	ЕПРА димируема EL 2x55 SC HELVAR 1-10V, или еквивалентно				бр	5	
88	Електронен баласт 55W/1 лампа Na или МХЛ/				бр	40	
89	Електронен баласт 3x36W PL-L/лампа Na или МХЛ/				бр	5	
90	Електронен баласт 36W PL-L/лампа Na или МХЛ /				бр	10	
91	Електронен баласт VOSSLOH SCHWABE T5/T88TC-L/F/T-R5 220/240V или еквивалентно				бр	10	

92	Електроника OSRSM QT-N-2x26-32/230-240s или еквивалентно			бр	30	
93	ПЗУ комбинирано 35-400W, HI/MBI 220/240V Триодник, или еквивалентно /свързване с 3 кабела/			бр	50	
94	Трансформатор за лунички 220/12V; 0-150V/A електронен			бр	15	
95	Лампа за лунички 12V 50W халоген GU5.3,3000K,D50L47			бр	104	
96	Лампа за лунички 12V 35W халогенGU5.3,3000K,D50L47			бр	50	
97	Лампа за лунички 220V 50W халогенGU5.3,3000K,D50L47			бр	100	
98	Лампа за лунички 220V 35W халогенGU5.3,3000K,D50L47			бр	50	
99	Фасунга /стенна, права,порцелан/ E27			бр	20	
100	Фасунга /висяща бакелит/E27			бр	80	
101	Фасунга /стенна бакелит/E27			бр	20	
102	Фасунга порцелан еднокорпусна E27 със стойка			бр	70	
103	Фасунга порцелан еднокорпусна E40 с планка скрепителна			бр	20	
104	Фасунга за луминисцентна лампа цокъл 2G11			бр	20	

Всичко: ..... лв. без ДДС

Декларираме, че в горепосочените цени сме включили всички разходи за изпълнение на първа обособена позиция. Приемаме, че количествата в спецификацията са прогнозни и служат за целите на класирането. Приемаме договорът да е на стойност до 100 000.00 лв. без ДДС.

Подпис: .....

Име:.....

Длъжност: .....

Дата: .....

Град: .....

Моля попълнете настоящата бланка

## ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*Представя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена” и се посочват пълното име на участника, наименованието и рег.№ на поръчката/*

ДО: „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД 6265 С. КОВАЧЕВО, ОБЛ. СТ. ЗАГОРА

ОТ: Участник: .....

Адрес: .....

Тел.: .....; факс: .....

Относно: Участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с рег. № 14074 по втора обособена позиция с предмет: „Доставка на LED лампи и прожектори”

Уважаеми Дами и Господа,

1. Предлаганата от нас цена за изпълнение предмета на втора обособена позиция е ..... лв. /слова Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.

2. Единичните цени прилагаме в следната спецификация:

№	Наименование и технически характеристики на изделие изисквани от Възложителя	Наименование и технически характеристики на изделията предлагани от Изпълнителя	Производител	М-ка	К-во	Ед. цена лв. без ДДС	Общо лв. без ДДС
1	LED тръба T8 600мм.			бр.	3280		
2	LED тръба T8 1200мм			бр.	2335		
3	LED тръба T8 1500мм			бр.	25		
4	LED лампа E14 h=117mm 3W			бр.	16		
5	LED лампа E27 h=62mm 5W			бр.	41		

6	LED лампа E27 h=135mm 9W		бр.	15	
7	LED лампа E27 h=135mm 12W		бр.	15	
8	LED прожектор 20W		бр.	3	
9	LED прожектор 30W		бр.	3	
10	LED прожектор 50W		бр.	6	
11	LED прожектор 100W		бр.	1	

**Всичко: ..... лв. без ДДС**

Декларираме, че в горепосочените цени сме включили всички разходи за изпълнение на втора обособена позиция.  
 Приемаме, че количествата в спецификацията са прогнозни и служат за целите на класирането.  
 Приемаме договорът да е на стойност до 100 000.00 лв. без ДДС.

Подпис: .....

Име:.....

Длъжност: .....

Дата: .....

Град: .....

## Проект за ДОГОВОР

№...../.....2014г.

Днес.....2014г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор между:

**„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 6265 Ковачево, обл. Старозагорска, тел. 042/662214; факс: 042/662000; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; Ид.№ по ДДС: BG123531939, ЕИК по БУЛСТАТ: 123531939; Разплащателна сметка: IBAN BG49 KOPB 9220 1002 3181 01, BIC: KOPBGSF, „Корпоративна Търговска Банка” гр. Раднево, представлявано от **инж. Живко Динчев - Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**и**

....., със седалище и адрес на управление:  
....., тел. ...., факс:  
.....; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания;  
ЕИК по БУЛСТАТ: ....., Ид № по ДДС: .....;  
IBAN:..... BIC: ..... Банка:  
..... – град /клон/офис: .....  
представлявано от .....  
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**за следното:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмета на настоящият договор е **„Доставка на осветителни тела и консумативи за тях”**, по две обособени позиции:

- Първа обособена позиция – „Доставка на осветителни уреди със светоизточник ЛЛ, ЛНЖ, МХЛ и NaI и консумативи за тях”;
- Втора обособена позиция – „Доставка на LED лампи и прожектори”

2. Изделията са произведени от .....

3. Изделията са описани по наименование, модел, технически параметри и количество в Приложение № 1- Спецификация, което е неразделна част от договора.

4. Договорът се сключва в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. № 14057 по ..... обособена позиция.

### II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е ..... лв. / словом .....

...../ без ДДС, DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, съгласно INCOTERMS 2010.

2. Единичните цени на изделията са дадени в Приложение №1.

3. Плащането се извършва до 60 (шестдесет) дни от датата на извършена доставка, удостоверено с подписан от страните по договора приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал, издадена съгласно разпоредбите на чл. 113 от ЗДДС. Срокът за плащане започва да тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на договора – 12 (дванадесет месеца) от датата на сключването или до изчерпване на общата стойност на договора, в зависимост от това кое от двете събития настъпи първо.
2. Срок за изпълнение на заявка – до 7 (седем) дни от подаване на заявката от страна на Възложителя по факс или телефон.

### IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:
  - сертификат за качество;
  - Сертификат за произход;
  - Приемо-предавателен протокол;Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.
3. Приемането на доставката се извършва до 14.30ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество изделия е доставено в склад на Възложителя.
4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 15 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.
5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 15 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.
6. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.
7. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

8. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.7 Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.7.

#### V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност. Всяка опаковка да бъде придружена с опаковъчен лист, отговарящ на съдържанието и.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

#### VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в една от формите определени в чл. 60 на ЗОП, в размер на 3 % от стойността на договора, закръглена до лев.

2. Гаранцията се освобождава до 30 /тридесет/ дни след изтичане на 12 /дванадесет/ месеца от гаранционния срок, при липса на рекламация от Възложителя и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до отговорника по договора.

3. Гаранцията (ако е банкова) е със срок на валидност 25 /двадесет и пет/ месеца от датата на сключване на договора.

#### VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Гаранционният срок на изделията е..... месеца (минимум 12 месеца за първа обособена позиция и минимум 24 месеца за втора обособена позиция) от датата на доставка до изтичане на срока на годност, отбелязан на опаковката.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени от висококачествени материали, отговарящи на изискванията на стандартите за страната - производител и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

3. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

4. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите съгласно раздел IV, т.2 документи.

5. Рекламации относно качеството на изделията, Възложителят прави при появата на дефекти по време на гаранционния срок, при което той уведомява писмено Изпълнителя.

6. При поява на дефекти по време на гаранционния срок, се назначава двустранна комисия, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните. Гаранционният срок не тече за времето на отстраняване на дефекта.

7. В случаите описани в т.4, т.5 и т.6 от Раздел IV, гаранционният срок за рекламираните и допълнително доставените изделия започва да тече от датата на новата им доставка.

## VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право да оказва текущ контрол при изпълнение на договора.

Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на спецификацията от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

1.3. има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

### 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1 се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2.2 се задължава да представи необходимите документи при доставка изисквани в раздел IV, т.2 от настоящия договор.

2.3 се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

2.4. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

2.5. Да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Обществени поръчки и търгове) и да изпълни изискванията им.

2.6. В едномесечен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.7. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

## IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава или друго неточно изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на договора, но не повече от 10% от стойността на договора.
3. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.
4. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.
5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.
6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.
7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.
8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## X. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форс мажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Това уведомяване трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

## XI. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

## XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Възложителят си запазва правото да прекрати договора едностранно с десетдневно писмено предизвестие.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора със седемдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел IX остават дължими.

### ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.
3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор (включително за връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
.....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА  
ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
В „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД**

Настоящите указания са общи и имат информативен характер. Конкретните изисквания към участниците/кандидатите за всяка обществена поръчка са посочени в обявлението към документацията за участие в нея.

**I. УЧАСТНИЦИТЕ ПРЕДСТАВЯТ ОФЕРТАТА СИ СЪОБРАЗНО ЧЛ. 57 ВЪВ ВР. С ЧЛ. 56 ОТ ЗОП**

*Заявленията за участие в процедури на договаряне съобразно чл. 87 във вр. с чл. 77, ал. 3-5 от ЗОП съдържат посочените документи аналогично на Плик № 1 при откритата процедура.*

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, който да съдържа документи, съобразно посочените изисквания в обявлението и документацията както следва:

а) **оферта (заявление за участие)** съобразно представен образец в документацията, попълнена и подписана от лице, което представлява и управлява или упълномощено от него лице, съгласно представено нотариално заверено пълномощно.

б) **списък на документите**, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Списъкът следва да бъде подписан от лице, което представлява и управлява или упълномощено от него лице, съгласно представено нотариално заверено пълномощно в офертата.

в) **документ за внесена гаранция за участие - платежно нареждане (заверено от участника копие) за внесена парична сума** по депозитната сметка на централата - сметката и сумата са указани в обявлението, или **банкова гаранция в оригинал** /по образец, приложен в документацията/. В случай, че банковата гаранция не е издадена от българска банка, тя следва да е потвърдена от българска банка. Когато участник в обществената поръчка е обединение от лица, банковата гаранция се издава на името на обединението. В случай, че това е невъзможно, такава се издава на името на едно от лицата, участващи в обединението, като изрично се записва, че банковата гаранция е от името и за сметка на обединението. В такъв случай в договора за създаване на обединението или анекс към него задължително се записва, че лицето, на името на което е издадена гаранцията, се задължава да издаде и поддържа такава банкова гаранция през целия ѝ срок на валидност.

г) **копие на фактурата за закупуване на документация от възложителя за участие в обществената поръчка** – това следва от чл. 28, ал. 4 на ЗОП. Фактурата следва да бъде издадена на името на участника, който подава офертата, или в случай на обединение - от името на обединението или участник в същото.

д) **удостоверение за актуално състояние или заверено извлечение от интернет страницата на Търговския регистър**. За лицата, упражняващи свободна професия, това е удостоверение за регистрация или акт за приемане в съответната гилдия. За физическите лица това е копие от личната карта. Обединенията представят договор за създаване на гражданско дружество или консорциум, както и документ, в който задължително се посочва представляващия. Всички копия на документи следва да бъдат заверени от участника.

е) **декларации, че не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2 , т.1, 2, 3 и т.5 и ал.5 от ЗОП**. Попълват се приложените в документацията образци от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Декларациите се представят в оригинал.

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

**ж) доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника по чл. 50 от ЗОП, съобразно посоченото от възложителя в обявлението и документацията за участие:**

- Удостоверения от банки или заверено копие от застраховка за професионална отговорност. Удостоверението следва да бъде оригинал или заверено копие – удостоверението /или референция/ от банка следва да бъде в свободен текст и да отразява коректните партньорски взаимоотношения между участника и банката;

- Годишния финансов отчет за предходната година или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която участникът е установен, с изключение на новорегистрираните /тези, които са регистрирани през текущата или предходната година/, както и тези упражняващи свободна професия. Копието, което се представя, се заверява **на всяка страница** от представляващия или упълномощено лице, чрез подпис и текст „Вярно с оригинала”

- Информация за общия оборот и за оборота на стоките, услугите или строителството, които са обект на поръчката, за последните три години– представя се във вид на справка, изготвена от участника, като се декларира истинността на информацията.

**з) доказателства за техническата възможност и/или квалификация по чл. 51 и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението и документацията за участие:**

- списък на основните договори за доставки и услуги, извършени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружена от препоръки за добро изпълнение

- списък на договорите за строителство, изпълнени през последните пет години, придружен от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания

- описание на техническото оборудване, възможностите за осигуряване на качеството и оборудването за изпитване и изследване;

- образци, описание и/или фотографски снимки на стоките, които ще се доставят, чиято автентичност трябва да бъде доказана, ако възложителят изисква това;

- сертификати, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия еропейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранно споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието;

- документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на кандидата и/или на ръководните му служители, или на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството;

- данни за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата за последните три години;

- данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът ще използва за извършване на строителството.

- списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството;

В случай, че се изискват документи за професионална квалификация или брой на служителите за изпълнение на поръчката, се представя поименен номериран списък на лицата, тяхната квалификация и дейността, която ще извършват. Когато поръчката е разделена на обособени позиции, такъв списък се прилага отделно за всяка обособена позиция.

Всички изготвени от участника справки следва да бъдат съобразени и с предмета на поръчката и да бъдат подписани от лицето, което представлява и управлява или от упълномощено от него лице, съгласно представено изрично пълномощно. Документи, удостоверяващи наличието на някое от горните изисквания и изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организации следва да се представят в оригинал или нотариално заверено копие.

**и) декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд** - представя се само в случаите, когато обществената поръчка е за строителство или услуга. Декларацията се представя от лицата, които управляват и представляват.

Съгласно § 1, т. 12 от Допълнителните разпоредби на ЗОП - "Минимална цена на труд" е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

**й) декларация за приемане на условията в проекта на договор**, съобразно представен в документацията образец, подписана от лицето, което представлява и управлява или от упълномощено от него лице, съгласно представено изрично пълномощно.

**к) Когато участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител**, освен името му, трябва да посочи процентът и конкретната част от обществената поръчка, включително обособените позиции, която ще извършва. Подизпълнителите трябва да отговарят на всички посочени от възложителя изисквания, т.е. следва да подадат горепосочените документи, съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

**л) Когато участникът е обединение**, което не е юридическо лице документите по чл.56, ал.1, т.1 т.6 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл.56, ал.1, т.4 и т.5 се представят само участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 се представя само от участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.

**Ако възложителят е изискал представяне на различни документи за доказване на съответствие с критериите за подбор по различните обособени позиции, участникът представя отделни пликове №1.** (това изискване не се прилага по аналогия за процедурите на договаряне)

*Първоначалните оферти, представяни от поканените участници в процедури на договаряне съобразно чл. 89, ал. 2 от ЗОП, съдържат посочените документи аналогично на Пликове № 2 и 3 при откритата процедура.*

**2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”,** съдържащ документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избория от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания. Тук участниците

представят технически спецификации, както и други документи по тяхна преценка свързани с изпълнението на конкретната процедура.

**Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик №2 се представя за всяка от позициите.** (това изискване не се прилага по аналогия за процедурите на договаряне)

### **3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.**

Прилага се попълнена и подписана ценова оферта съгласно предоставен в документацията образец. Посочва се цената, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на калкулираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че са приложени подробни ценови спецификации в документацията, образците се попълват, като се прилагат и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excell).

**Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, плик №3 се представя за всяка от позициите.** (това изискване не се прилага по аналогия за процедурите на договаряне)

*Всички документи представени в офертата на участника следва да бъдат подписани от лице, което представлява и управлява или упълномощено от него лице, съгласно представено нотариално заверено пълномощно в офертата.*

## **II. ДРУГИ ДОКУМЕНТИ, КОИТО ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ МОЖЕ ДА ПОИСКА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ В ЗАВИСИМОСТ ОТ ВИДА, ХАРАКТЕРА И СЛОЖНОСТТА НА ПОРЪЧКАТА**

1. Възложителят има право да изисква по негова преценка различни документи, доказващи възможности на кандидата/участника или обстоятелства, които се изискват от характера, вида или сложността на поръчката.

1.1. За обществени поръчки с предмет дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на съоръженията с повишена опасност:

а) копие от удостоверение за вписване в „Регистър на лицата и структурно обособените части на предприятия или организации, получили лицензия от председателя на ДАМТН за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност”.

1.2. За обществени поръчки с обект, включващ проектиране, инженеринг и/или упражняване на строителен надзор, Възложителят може да поиска да бъдат представени и:

а) Копие от застрахователна полица за направена на името на кандидата за изпълнител задължителна застраховка по смисъла на чл. 171 от Закона за устройство на територията за обекти, представляващи строежи първа категория по смисъла на Наредбата за номенклатурата на видовете строежи. В съответното обявление Възложителя определя минималната стойност на застраховката, в зависимост от вида и сложността на конкретния обект.

б) Удостоверение, издадено от съответната Камара на архитектите в инженерното проектиране, съдържащо списък с проектантите, притежаващи пълна проектантска правоспособност.

в) Удостоверение за вписване в централен професионален регистър на строителя в изпълнение на чл.3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите във връзка с чл.137,

ал.1 и чл.157, ал. 2 ЗУТ за съответната категория и група – документът задължително се изисква при процедури, имащи за обект „строителство”.

### **III. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИЦИ ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ И ПРИ УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

1. Участници чуждестранни лица следва да представят посочените документи съгласно закона по месторегистрацията си, а тези, които се представят от физически лица съгласно отечествения закон. Прилагат се правилата на чл. 48 от ЗОП, като чуждестранните лица декларират липса на обсотятелства по чл. 47, ал. 1 и 2. С декларацията по чл.47, ал. 1, т.1 чуждестранно лице трябва да декларира, както факта, че не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, за престъпление по служба или подкуп, участие в организирана престъпна група, както и за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, както по отечествения си закон, така и по Наказателния кодекс на Република България.

В декларациите се попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

2. Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя договор/споразумение за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, в оригинал или нотариално заверено копие, със срок не по-кратък от срока на изпълнение на съответната поръчка. С този документ следва по безусловен начин да се установи, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност заедно и поотделно за участието и изпълнението на поръчката, както и че съставът на обединението няма да се променя за срока на изпълнение. В случай, че договора/споразумението не е посочен представляващия обединението се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия. Документът се представя в оригинал или нотариално заверен. В съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, договора за обединение следва да съдържа разпределение на участието на лицата при изпълнението на дейностите по предмета на поръчката. Участник обединение представя документите посочени в чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

3. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител.

4. Когато участниците, които нямат собствени ресурси за изпълнение на поръчката, но разполагат с такива, предоставени им от други лица /чл. 51а, ал. 1 ЗОП/, това следва да бъде подкрепено със съответните доказателства за конкретната процедура.

### **IV. ПОДГОТОВКА, ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА И ОТВАРЯНЕ**

1. Всички документи, представени в офертите, трябва да бъдат съставени на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите се подават в съответствие с изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

2. Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции: посочени в удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива действия.

3. Офертата се представя в Регистратурата по обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД в запечатан непрозрачен плик от участника или от негов упълномощен представител, лично или по пощата или куриерска служба с препоръчано писмо с обратна разписка. Ако пликовете не са запечатани съгласно указания по-горе начин няма да бъдат приети от Възложителя.

Върху плика да бъде изписано:

- наименование и идентификационен номер на ОП посочен в поканата, както и обособените позиции за които участва
- думите „Моля не отваряйте преди /часа и датата посочени в обявлението /”
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес

4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. За всички останали - документ за самоличност и пълномощно от медията, която представляват или юридическото лице с нестопанска цел за присъствието си на съответната обществена поръчка.

## **V. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА**

1. Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 и документ, удостоверяващ изпълнението на изискването на чл. 59, ал. 1 предл. второ от ЗОП, както следва:

а/ свидетелство за съдимост по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие.

б/ удостоверение за актуално състояние или заверено извлечение от търговския регистър по чл. 47, ал. 1, т. 3 от ЗОП .

в/ удостоверение за липса на вписани обстоятелства - удостоверява, че търговеца не е в ликвидация, не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по обявяване в несъстоятелност по чл. 47, ал. 1 , т. 2 и ал. 2, т. 1 от ЗОП.

г/ удостоверение от органа по приходите за наличието или липсата на задължения към държавата - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

д/ удостоверение от съответната община по седалището на юридическото лице за наличието или липсата на задължения към същата община - Удостоверението следва да е оригинал или нотариално заверено копие и да е издадено не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

е/ документ за гаранция за изпълнение

ж/ заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/.

**Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл.47 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната .....  
притежаващ лична карта № ....., издадена на .....от МВР, гр.....  
с ЕГН ..... в качеството ми на представляващ .....  
..... - участник в открита процедура за възлагане на  
обществена поръчка, рег.№ ....., с предмет: “.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1. На основание чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП**

Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс
- е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал.2.

**2. На основание чл.47, ал.2, т.2 и т. 5 от ЗОП**

2.1. Не съм лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

2.2. Не съм осъден осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

**3. На основание чл.47, ал.5 от ЗОП**

3.1. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

3.2. Участникът, когото представлявам няма сключен договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

*Декларирам, че ако бъда избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицата, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.47 от ЗОП, във връзка с чл.47, ал.9 от ЗОП

Долуподписаният /-ната .....  
притежаващ лична карта № ....., издадена на .....от МВР, гр.....  
с ЕГН ..... в качеството ми на представляващ .....  
..... - участник в открита процедура за възлагане на  
обществена поръчка, рег.№ ....., с предмет: “.....”  
.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1. На основание чл.47, ал.1, т.2 и т.3 от ЗОП**

- 1.1. Участникът, който представлявам не е обявен в несъстоятелност.  
1.2. Участникът, който представлявам не се намира в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.

**2. На основание чл.47, ал.2, т.1 и т.3 от ЗОП**

2.1. Участникът, който представлявам не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

2.2. Участникът, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен..

*Декларирам, че ако бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата от настоящата декларация.*

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и т. 3 ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ .....  
притежаващ лична карта ....., издадена на ..... от МВР, гр. ....  
с ....., в качеството си на..... (Управител, член  
на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на „.....  
.....” (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

при изпълнението на обществена поръчка рег. №....., с предмет:  
“.....”  
.....”  
НЯМА да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ .....  
притежаващ лична карта ....., издадена на ..... от МВР, гр. ....  
с ....., в качеството си на..... (Управител, член  
на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на „.....  
.....” (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
“.....”  
.....”  
ще използвам подизпълнители.

Подизпълнител/и ще бъде/бъдат: (изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите)

- 1.....,
- 2.....,
- 3.....,
- 4.....,

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.

Дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде .....% от общата стойност на поръчката.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за съгласие за участие в ОП от подизпълнители

Долуподписаният /-ната/ .....  
притежаващ лична карта ....., издадена на ..... от МВР, гр. ....  
с ....., в качеството си на..... (Управител, член  
на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на „.....  
.....” (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Съм съгласен да участвам като подизпълнител при изпълнението на обществена поръчка,  
рег. №..... и предмет:„.....  
.....”

При изпълнението на предмет на поръчката ще извършвам следните дейности:

.....  
.....  
.....  
.....

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.56, ал.1, т.12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ .....  
притежаващ лична карта ....., издадена на ..... от МВР, гр. ....  
с ....., в качеството си на..... (Управител, член  
на Управителния съвет, член на Съвета на директорите) на „.....  
.....” (ЕТ, ООД, ЕООД, АД и др.)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

съм запознат и приемам условията в проекта за договор, приложен към документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №..... с предмет: “.....”

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

.....

.....

(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....**  
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

..... /банка/ със седалище ..... /адрес/ е информирана, че нашият клиент, ..... / дружество/, ЕИК ....., ще участва със свое предложение в обявената от Вас ..... /вид/ процедура за възлагане на обществена поръчка за ...../предмет и рег. № на поръчката/.

В съответствие с изискванията на ЗОП ...../банка/ се задължава неотменяемо да Ви изплати, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на ...../цифром/, ...../словом/, след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че дружество .....

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;
2. е определен Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона.

**Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до 16,00 часа на ...../дата/ искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ...../банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.**

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ...../банка/.

подписи:  
(банка)

.....  
 .....

(наименование и адрес на Възложителя)

**Банкова гаранция №.....  
 за изпълнение на договор за обществена поръчка**

БАНКА ....., със седалище ....., е уведомена, че между „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, с. Ковачево /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и ....., със седалище ..... /Изпълнител/, е сключен / предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: „.....” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, „БАНКА .....” ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо ..... лв. /.....лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

**Настоящата гаранция е валидна от..... до ..... и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16,00 часа на ..... искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка .....”** След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „Банка .....” ....

С уважение,

.....

(БАНКА)