



# ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка,  
по реда на чл.20 ал.3 от ЗОП с рег.№ 916095 и предмет  
„Доставка на водопроводно оборудване”

## Съдържание на документацията

№	Наименование
1.	Обява
2.	Образец на оферта
3.	Проект на договор
4.	Указания към кандидатите в обществената поръчка
5.	Образци на документи

Съгласували:

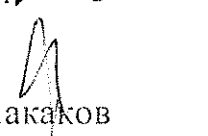
Директор „ДМОП”:

  
Д. Неделчева

Директор „ДАДФК”:

  
Р. Германов

Р-л Търговски отдел:

  
М. Макаков

Юрисконсулт:

  
.....*N. Nedelcheva*.....



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 916095

**Възложител:** ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00246

**Адрес:** РБългария, с. Ковачево, п.к.6265

**Лице за контакт:** По технически въпроси - Боян Бойчев; въпроси по процедурата - инж. Лора Янкова

**Телефон:** 042 662596; 042 662916

**E-mail:** lora@tpp2.com

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Адрес за приемане на оферти:** ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД, Регистратура обществени поръчки

**Лице за контакт:** Христина Димитрова – Танева ; **Телефон:** 042 662717

**E-mail:** [h.dimitrova@tpp2.com](mailto:h.dimitrova@tpp2.com)

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** Доставка на водопроводно оборудване

**Кратко описание:** Доставка на водопроводно оборудване по спецификация – Приложение № 1 към документацията за участие.

**Срок за изпълнение на поръчката:** До изтичане на 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на сумата от 50 000.00 лв. без ДДС, което от двете настъпи първо.

Срокът за изпълнение на отделните доставки е 7 (седем) дни след подаване на заявка от Възложителя.

**Особености относно начина на приемане на доставката по договора:** Изпълнението на доставките по договора се извършва след заявка от Възложителя с посочени количества и видове изделия. Доставените материали трябва да бъдат придружени от приемо - предавателен протокол, декларация за съответствие и опаковъчен лист.

**Изискване за гаранционния срок:** Гаранционният срок е минимум 12 (дванадесет) месеца от датата на доставка.

**Начин на плащане:** Плащането се извършва в срок до 60 дни след двустранно подписан протокол за извършената доставка, представяне на оригинална фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 66, ал. 4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

**Място на извършване:** „ТЕЦ Марица Изток 2“ ЕАД

**Обща прогнозна стойност на поръчката:** до 50 000.00 лв., без ДДС

**Условия, на които трябва да отговарят участниците:**

**Изисквания за личното състояние:** За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП.

Участник, за когото са налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 или 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, в съответствие с чл.56, ал.1, т.1,2 и 3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** не се изисква

**Икономическо и финансово състояние:** Участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността съгласно чл. 61, ал. 1, т. 1 ЗОП в размер на 50 000 (петдесет хиляди) лева.

**Технически и професионални способности:**

1. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ ЗОП участниците да са извършили доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. Възложителят изисква участника да има минимум три изпълнени доставки през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 26.08.2016г.

Час: 16:00 часа

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 26.11.2016г.

Час: 24:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 29.08.2016г. от 10:00 часа

**Място на отваряне на офертите:** Заседателна зала на ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация:**

1. Към офертата си всеки участник прилага:

1.1. Документи, удостоверяващи съответствие с критериите за подбор, съгласно чл. 59 и следващите от ЗОП, и описани в настоящата обява както следва:

1.1.1. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – по образец.

1.1.2. Справка за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейност, съгласно чл. 62, ал. 1, т. 1, 3 и 4 от ЗОП ( годишните финансови отчети или техни съставни части).

Документите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Декларации, съгласно чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по образец на възложителя за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1–5 и 7 ЗОП. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединението- участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице.

3. Декларация по образец на възложителя за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Декларацията се представя и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединението - участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице..

4. Декларация по образец на възложителя за използването/ неизползването на подизпълнители и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и декларация за поетите от подизпълнителя задължения.

5. Декларация по образец на възложителя за съгласие за участие в процедурата като подизпълнител, когато е приложимо.

6. Документи за поетите от трети лица задължения (прилагат се, ако участникът се позовава на капацитета на трети лица)

7. Декларация за обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП съгласно образец на

Възложителя.

II. Преди сключване на договор участникът, избран за Изпълнител, представя следните документи:

1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1.1. свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 ЗОП;

1.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника - за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 ЗОП;

1.3. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 ЗОП.

1.4. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение

2. Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП и декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП /по образец на Възложителя/.

3. Гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя/, в размер на 2 500.00 лева.

Тази гаранция се освобождава до 30 дни след датата на подписване на приемо - предавателен протокол за доставка и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

3.3.1. Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност – 25 (двадесет и пет) месеца от датата на сключване на договора.

3.3.2. Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 25 месеца от датата на сключване на договора.

3.3.3 Ако гаранцията е парична сума се внася по сметката на Възложителя: IBAN BG22TTVBV94001526680953, BIC: TTVBVG22, „SG Експресбанк“ АД , клон Раднево. В основанието за плащане да бъде посочено: "Гаранция за изпълнение по ОП №.....".

4. Не се допуска вариантност на предложенията.

5. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

6. Офертата се подава лично или по куриер в запечатан, непрозрачен плик. И в двата случая трябва да бъде получена преди обявения краен срок за получаване. Оферти се приемат всеки работен ден от 8:30ч. до 16:00ч. На плика да бъде изписано – „оферта“, предмет и рег. № на поръчката, име, адрес, тел., факс, e-mail на участника.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 12.08.2016г.

**Възложител**

**Трите имена:** инж. Живко Димитров Динчев .....  
(печат)

**Длъжност:** Изпълнителен директор „ТЕЦ Марица изток 2 „ЕАД



**ОФЕРТА**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ.20 АЛ.3 ОТ**  
**ЗОП**

До:  
 6265 "ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2"ЕАД  
 с. Ковачево, обл. Стара Загора

От:  
 1.1. Фирма /наименование/ на участника:

.....  
 ЕИК, БУЛСТАТ: .....

Регистрация по ЗДДС: .....

1.2. Седалище и адрес на управление:

.....  
 Адрес за кореспонденция: .....

телефон:.....; факс:.....; електронен адрес: .....

1.3. Лични данни на представляващия:.....

ЕГН.....; л.к.№..... издадена на .....

от ..... гр.....

1.4. Лице за контакти: .....; длъжност .....

телефон.....; факс.....; електронен адрес: .....

1.5. Обслужваща банка:.....

ВІС....., ІВАН.....

титуляр на сметката .....

*Упълномощен да подпише офертата (техническо и ценово предложение) е:*

.....  
*/Описват се и се прилага нотариално завереното пълномощно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата участник/.*

Уважаеми госпожи и господа,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обществена поръчка по реда на чл.187 от ЗОП с рег. №916095 и предмет „Доставка на водопроводно оборудване ”.

**I. Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме следните документи, както следва:**

Приложение №1 - опис (подписан и подпечатан) на всички документи, съдържащи се в офертата на участника (представя се окомплектовано в папка, класьор, като всяко от приложенията следва да е обособено, обозначено)

Приложение №2 - документи, удостоверяващи съответствие с критериите за подбор, съгласно чл. 59-64 от ЗОП, и описани в обявата по чл. 187, ал.1 от ЗОП, както следва:

- Списък на изпълнени доставки (по образец на Възложителя)
- справка за общия оборот и оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години

Приложение №3 - декларации, съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП (вкл. за подизпълнители или трети лица, ако е приложимо)

подпис: .....

Приложение №4 - Декларация по образец на възложителя за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП. Декларацията се представя и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединението - участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице.

Приложение №5 - декларация по образец на възложителя за използването/ неизползването на подизпълнители и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и декларация за поетите от подизпълнителя задължения.

Приложение №6 - документи за поетите от трети лица задължения (прилагат се, ако участникът се позовава на капацитета на трети лица)

Приложение №7 - декларация по образец на възложителя за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата, съгласно чл. 101, т.11 от ЗОП.

Приложение №8 - документите по чл.37, ал. 4 от ППЗОП – нотариално заверено копие от договор за създаване на обединение или друг документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и информацията относно правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността помежду им и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - когато е приложимо;

Приложение №9 - документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо

**Техническо предложение за изпълнение предмета на поръчката:**

1. Ще изпълним предмета на поръчката, съгласно посочените спецификации и изисквания на Възложителя.
2. Предлаганите материали отговарят на всички посочени параметри в приложените в поръчката спецификации.
3. Доставките ще се извършват до 7 дни след заявки съобразно нуждите на Възложителя.
4. При доставката ще предоставим следните документи:
  - декларация за съответствие
  - Сертификат/декларация за произход;
  - опаковъчен лист
  - Приемо-предавателен протокол за доставената стока
5. **Срок за изпълнение на поръчката:** До изтичане на 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на сумата от 50 000.00 лв. без ДДС.  
Срокът за изпълнение на отделните доставки е 7 (седем) дни след подаване на заявка от Възложителя.
6. Гаранционният срок е 12 месеца от датата на доставка.
7. Място на изпълнение на поръчката: „ТЕЦ Марица Изток 2“ ЕАД.
8. Други документи, касаещи изпълнението на поръчката, по преценка на участника:

**Ценово предложение за изпълнение на поръчката:**

1. Общата стойност на договора е 50 000.00 (петдесет хиляди) лв., без ДДС и включва всички разходи на изпълнителя и доставка DDP „ТЕЦ Марица Изток 2“ ЕАД.
2. Предлаганите от нас единични цени за отделните позиции от обема на доставката са съгласно Приложение 1 към настоящата оферта.  
Посочените в Приложение 1 към настоящата оферта количества са прогнозни и служат само за целите на класирането, като договарят ще се сключи на база единични цени.

подпис: .....

3. Приемаме начин на плащане: в срок до 60 дни след двустранно подписан протокол за всяка извършена доставка, представяне на оригинална фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 66, ал. 4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

#### **IV. Декларираме, че**

1. Сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. Сме уведомени, че количествата, посочени в спецификацията, Приложение 1 към настоящата оферта, са прогнозни и формираната обща цена ще служи само за целите на класирането.

3. Приемаме предложения от Възложителя проект на договор, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП.

4. Валидността на техническото и ценовото предложение е 90 календарни дни от датата на представяне на офертата, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП.

5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП.

6. В случай че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител при подписване на договора, ще представим следните документи:

- документи по чл.58, ал.1, т.1, т.2 и т.4 от ЗОП

- декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП и декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП /по образец на Възложителя/

- гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП /парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя./, в размер на 2 500.00 лева.

- удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение *(когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице)*

7. Сме запознати с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Профил на купувача) и ще изпълним изискванията им.

8. В еднодневен срок от подписване на договора ще осъществим контакт с отговорника по договора и с негово съдействие ще съгласуваме с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството.

Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

9. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

подпис: .....

Упълномощен да подпише офертата (техническо и ценово предложение) е:

.....  
.....

*Отисват се и се прилага нотариално завереното тълмоуцно на подписващия офертата, когато това не е представляващия фирмата участник.*

**Забележка:** Под заверен от Участника документ се разбира подписан от представляващия фирмата - Участник или упълномощеното от него лице и подпечатан с мокър печат на фирмата документ.

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....

## Спецификация водопроводно оборудване

№	Наименование	Марка	Количество	Ед. ценн, в лв. без ДДС	Обща цена, в лв. без ДДС
1	Кран пожарен 2" чугун	бр.	25		
2	Вентил спирателен сферичен 1 1/2" месинг	бр.	50		
3	Вентил спирателен сферичен 1 1/4"месинг	бр.	70		
4	Вентил спирателен сферичен 3/4"месинг	бр.	100		
5	Вентил спирателен сферичен 1/2"месинг	бр.	100		
6	Вентил спирателен сферичен 1"месинг	бр.	70		
7	Вентил спирателен сферичен 2"месинг	бр.	50		
8	Вентил спирателен сферичен 2 1/2"месинг	бр.	4		
9	Вентил спирателен сферичен 3"месинг	бр.	5		
10	Кран спирателен 1/2"месинг	бр.	50		
11	Кран спирателен 3/4"месинг	бр.	20		
12	Кран спирателен 1"месинг	бр.	8		
13	Кран спирателен 1"чугун	бр.	20		
14	Кран спирателен 2" чугун	бр.	5		
15	Кран спирателен 1 1/4"чугун	бр.	8		
16	Кран спирателен 1 1/2" чугун	бр.	8		
17	Кран спирателен чугун 2 1/2"	бр.	2		
18	Кран радиаторен прав 1/2"месинг	бр.	20		
19	Кран радиаторен ъглов 1/2"месинг	бр.	20		
20	Кран радиаторен ъглов с термоглава 1/2"месинг	бр.	20		
21	Кран радиаторен прав с термоглава 1/2"месинг	бр.	15		
22	Кран радиаторен прав 3/4"месинг	бр.	5		
23	Кран радиаторен ъглов 3/4"месинг	бр.	5		
24	Кран ъглов 1/2- 3/8"месинг	бр.	10		
25	Вентил спирателен шибърен 2"месинг	бр.	25		
26	Вентил спирателен шибърен 1/2"месинг	бр.	20		
27	Вентил спирателен шибърен 3/4"месинг	бр.	25		
28	Вентил спирателен шибърен 1"месинг	бр.	35		
29	Кран канелка 1/2"месинг	бр.	35		
30	Кран канелка 3/4"месинг	бр.	10		
31	Кран канелка 1/2" РЕ	бр.	40		
32	Коляно поц. 2"	бр.	50		
33	Коляно поц. 1/2"	бр.	50		
34	Коляно поц. 1 1/2"	бр.	40		
35	Коляно поц. 3/4"	бр.	100		
36	Коляно поц. 1 1/4"	бр.	50		
37	Коляно поц. 1"	бр.	75		

38	Коляно поц. 2 1/2"	бр.	30		
39	Коляно нипел поц. 1/2"	бр.	70		
40	Коляно нипел поц. 3/4"	бр.	80		
41	Муфа поц 1 1/2"	бр.	70		
42	Муфа поц 1/2"	бр.	185		
43	Муфа поц 3/4"	бр.	155		
44	Муфа поц 1 1/4"	бр.	110		
45	Муфа поц 1"	бр.	147		
46	Муфа поц 2"	бр.	90		
47	Муфа поц намалител 3/4"-1/2"	бр.	30		
48	Нипел поц 2"	бр.	75		
49	Нипел поц 2 1/2"	бр.	10		
50	Нипел поц 1 1/4"	бр.	50		
51	Нипел поц 1 1/2"	бр.	50		
52	Нипел поц 1/2"	бр.	135		
53	Нипел поц 3/4"	бр.	105		
54	Нипел поц 1"	бр.	155		
55	Нипел поц намалител 1/2-3/4	бр.	2		
56	Холендър поц. 1"	бр.	70		
57	Холендър поц. 2"	бр.	15		
58	Холендър поц 1 1/4"	бр.	15		
59	Холендър поц 1 1/2"	бр.	20		
60	Холендър поц 2 1/2"	бр.	10		
61	Холендър поц 1/2"	бр.	25		
62	Холендър поц 3/4"	бр.	75		
63	Тетка поц 1/2"	бр.	50		
64	Тетка поц 3/4"	бр.	95		
65	Тетка поц 1 1/4"	бр.	5		
66	Тетка поц 1 1/2"	бр.	5		
67	Тетка поц 1"	бр.	40		
68	Тетка поц 2"	бр.	25		
69	Тапа поц 1/2"	бр.	40		
70	Тапа поц 3/4"	бр.	35		
71	Тапа поц 1"	бр.	25		
72	Тапа поц 1 1/4"	бр.	20		
73	Тапа поц 1 1/2"	бр.	20		
74	Тапа поц 2"	бр.	30		
75	Тръба поц 2"	кг	100		
76	Тръба поц 1"	кг	150		
77	Тръба поц 1 1/4"	кг	123		
78	Тръба поц 1 1/2"	кг	100		
79	Тръба поц 3/4"	кг	150		
80	Тръба поц 1/2"	кг	150		
81	Клапан възвратен 1/2"месинг	бр.	2		
82	Клапан възвратен 3/4"месинг	бр.	2		
83	Клапан възвратен 1"месинг	бр.	2		

84	Обезвъздушител авт.ъглов 1/2"месинг	бр.	10		
85	Обезвъздушител авт.прав 1/2"месинг	бр.	20		
86	Лента тефлонова	бр.	20		
87	Щорц Ф52 с резба ал.	бр.	25		
88	Щорц Ф72 с резба ал.	бр.	5		
89	Щорц Ф52 с втулка ал.	бр.	74		
90	Маркуч шлангов Ф52	бр.	20		
91	Маркуч шлангов Ф52 /16bar	бр.	5		
92	Маркуч шлангов Ф72	бр.	5		
93	Маркуч шлангов Ф72/16bar	бр.	5		
94	Струйник за шлангов маркуч ф52	бр.	8		
95	Струйник за шлангов маркуч ф72	бр.	5		
96	УКБ 3/4	бр.	5		
97	Тоалетно казанче пластмасово	бр.	2		
98	Клекало фаянсово	бр.	2		
99	Мивка фаянсова правоъгълна среден размер 60/40	бр.	2		
100	Сифон за мивка ф50 РЕ	бр.	4		
101	Затварящ механизъм за смес. Батерия	бр.	50		
102	Ръкохватка за затварящ механизъм	бр.	50		
103	Разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф47	бр.	40		
104	Разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф35	бр.	40		
105	Ръкохватка за разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф47	бр.	40		
106	Ръкохватка за разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф35	бр.	40		
107	Батерия за мивка степен монтаж	бр.	10		
108	Батерия за мивка стояща едноръкохваткова	бр.	5		
109	Душ батерия комплект слушалка ,маркуч и стойка за стена	бр.	10		
110	Тръба РР Ф20	м	120		
111	Тръба РР Ф25	м	80		
112	Тръба РР Ф32	м	80		
113	Тръба РР Ф40	м	40		
114	Тръба РР Ф50	м	40		
115	Тръба РР Ф63	м	40		
116	Тръба РР Ф75	м	40		
117	Тръба РР Ф20 за гореща вода	м	140		
118	Тръба РР Ф25 за гореща вода	м	140		
119	Тръба РР Ф32 за гореща вода	м	140		
120	Тръба РР Ф40 за гореща вода	м	40		
121	Тръба РР Ф50 за гореща вода	м	40		
122	Тръба РР Ф63 за гореща вода	м	40		

123	Тръба РР Ф75 за гореща вода	м	40		
124	Тръба РР Ф90 за гореща вода	м	40		
125	Тръба РР Ф110 за гореща вода	м	50		
126	Тръба РР Ф125 за гореща вода	м	40		
127	Тройник РР Ф110	бр.	10		
128	Муфа РР ф110	бр.	4		
129	Муфа РР ф90	бр.	20		
130	Муфа РР ф75	бр.	10		
131	Муфа РР ф63	бр.	20		
132	Муфа РР ф50	бр.	30		
133	Муфа РР ф40	бр.	20		
134	Муфа РР ф32	бр.	60		
135	Муфа РР ф25	бр.	80		
136	Муфа РР ф20	бр.	100		
137	Коляно РР 90градуса ф110	бр.	15		
138	Коляно РР 90градуса ф90	бр.	10		
139	Коляно РР 90градуса ф75	бр.	10		
140	Коляно РР 90градуса ф63	бр.	15		
141	Коляно РР 90градуса ф50	бр.	15		
142	Коляно РР 90градуса ф40	бр.	15		
143	Коляно РР 90градуса ф32	бр.	70		
144	Коляно РР 90градуса ф25	бр.	90		
145	Коляно РР 90градуса ф20	бр.	110		
146	Коляно РР 45градуса ф20	бр.	40		
147	Коляно РР 45градуса ф25	бр.	40		
148	Коляно РР 45градуса ф32	бр.	40		
149	Тетка РР ф20/20/20	бр.	40		
150	Тетка РР ф25/25/25	бр.	20		
151	Тетка РР ф32/32/32	бр.	40		
152	Тетка РР ф50/50/50	бр.	10		
153	Тетка РР ф40/40/40	бр.	5		
154	Тетка РР ф63/63/63	бр.	5		
155	Тетка РР ф75/75/75	бр.	5		
156	Тетка РР ф90/90/90	бр.	5		
157	Тетка РР ф110/110/110	бр.	5		
158	Тапа РР без резба ф63	бр.	2		
159	Тапа РР без резба ф50	бр.	2		
160	Тапа РР без резба ф40	бр.	2		
161	Тапа РР без резба ф32	бр.	2		
162	Тапа РР без резба ф25	бр.	30		
163	Тапа РР без резба ф20	бр.	30		
164	Капа РР ф90	бр.	5		
165	Капа РР ф75	бр.	5		
166	Капа РР ф63	бр.	5		
167	Капа РР ф50	бр.	5		
168	Капа РР ф40	бр.	5		

169	Капа РР ф32	бр.	10		
170	Преход РР мъжки ф20х1/2"	бр.	25		
171	Преход РР мъжки ф25х3/4"	бр.	35		
172	Преход РР мъжки ф32х1"	бр.	10		
173	Преход РР мъжки ф40х1 1/4"	бр.	10		
174	Преход РР мъжки ф50х1 1/2"	бр.	10		
175	Преход РР мъжки ф63х2"	бр.	5		
176	Преход РР мъжки ф75х2"	бр.	10		
177	Преход РР женски ф20х1/2"	бр.	35		
178	Преход РР женски ф25х3/4"	бр.	35		
179	Преход РР женски ф32х1"	бр.	25		
180	Преход РР женски ф40х1 1/4"	бр.	20		
181	Преход РР женски ф50х1 1/2"	бр.	10		
182	Преход РР женски ф63х2"	бр.	5		
183	Редукция намалител РР ф25х20	бр.	40		
184	Редукция намалител РР ф32х25	бр.	40		
185	Редукция намалител РР ф40х32	бр.	10		
186	Редукция намалител РР ф50х40	бр.	10		
187	Редукция намалител РР ф63х50	бр.	10		
188	Седлови елемент РР ф63/32	бр.	5		
189	Седлови елемент РР ф75/32	бр.	5		
190	Седлови елемент РР ф75/40	бр.	5		
191	Седлови елемент РР ф90/40	бр.	5		
192	Тръба РЕ Ф200х18 16bar	м	50		
193	Тръба РЕ Ф200х12 10bar	м	75		
194	Тръба РЕ Ф140х12.7 16bar	м	50		
195	Тръба РЕ Ф125х7.4 10bar	м	50		
196	Тръба РЕ Ф90х5.4 10bar	м	50		
197	Тръба РЕ Ф75х4.5 10bar	м	50		
198	Тръба РЕ Ф63х3.8 10bar	м	100		
199	Тръба РЕ Ф50х3 10bar	м	100		
200	Тръба РЕ Ф40х2.4 10bar	м	100		
201	Тръба РЕ Ф32х2 10bar	м	40		
202	Тръба PVC Ф110	м	58		
203	Тръба PVC Ф200	м	48		
204	Тръба PVC Ф50	м	56		
205	Тръба PVC Ф40	м	58		
206	Кран РР сферичен 32	бр.	20		
207	Кран РР сферичен 20	бр.	50		
208	Кран РР сферичен 25	бр.	20		
209	Кран РР сферичен 40	бр.	20		
210	Кран РР сферичен 50	бр.	10		
211	Кран РР сферичен 63	бр.	10		
212	Кран РР сферичен 75	бр.	8		
213	Кран РР сферичен 90	бр.	8		
214	Кран РЕ сферичен 20 бърза връзка	бр.	15		

215	Кран РЕ сферичен 25 бърза връзка	бр.	15		
216	Кран РЕ сферичен 32 бърза връзка	бр.	17		
217	Кран РЕ сферичен 40 бърза връзка	бр.	15		
218	Кран РЕ сферичен 50 бърза връзка	бр.	10		
219	Кран РЕ сферичен 63 бърза връзка	бр.	10		
220	Кран РЕ сферичен 75 бърза връзка	бр.	10		
221	Кран РЕ сферичен 90 бърза връзка	бр.	10		
222	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба РЕ ф200.PN16	бр.	2		
223	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба РЕ ф140.PN16	бр.	2		
224	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба РЕ ф125.PN16	бр.	2		
225	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод резба 2" за тръба РЕ ф90.PN16	бр.	2		
226	Фланцова връзка РЕ ф200	бр.	5		
227	Фланцова връзка РЕ ф140	бр.	5		
228	Фланцова връзка РЕ ф125	бр.	5		
229	Фланцова връзка РЕ ф90	бр.	10		
230	Фланцова връзка РЕ ф75	бр.	10		
231	Фланцова връзка РЕ ф63	бр.	10		
232	Фланцова връзка РРф110	бр.	5		
233	Фланцова връзка РР ф90	бр.	5		
234	Фланцова връзка РР ф75	бр.	8		
235	Фланцова връзка РР ф63	бр.	8		
236	Съединител бърза връзка РЕф90	бр.	4		
237	Съединител бърза връзка РЕф63	бр.	10		
238	Съединител бърза връзка РЕф75	бр.	10		
239	Съединител бърза връзка РЕф50	бр.	10		
240	Съединител бърза връзка РЕф40	бр.	10		
241	Съединител бърза връзка РЕф32	бр.	10		
242	Съединител бърза връзка РЕф25	бр.	10		
243	Намалител бърза връзка РЕф90/63	бр.	5		
244	Намалител бърза връзка РЕф63/50	бр.	5		
245	Намалител бърза връзка РЕф50/40	бр.	5		
246	Намалител бърза връзка РЕф40/32	бр.	5		
247	Намалител бърза връзка РЕф32/20	бр.	5		
248	Коляно бърза връзка РЕ ф90	бр.	4		
249	Коляно бърза връзка РЕ ф75	бр.	4		
250	Коляно бърза връзка РЕ ф63	бр.	5		
251	Коляно бърза връзка РЕ ф50	бр.	4		
252	Коляно бърза връзка РЕ ф40	бр.	4		
253	Коляно бърза връзка РЕ ф32	бр.	4		
254	Коляно бърза връзка РЕ ф25	бр.	4		

255	Коляно бърза връзка РЕ ф90-2"мъжко	бр.	2		
256	Коляно бърза връзка РЕ ф50-1 1/2"мъжко	бр.	2		
257	Нипел бърза връзка РЕ мъжки ф63/2"	бр.	10		
258	Нипел бърза връзка мъжки РЕ ф50/1 1/2"	бр.	5		
259	Нипел бърза връзка мъжки РЕ ф40/1 1/4"	бр.	5		
260	Нипел бърза връзка мъжки РЕ ф32/1"	бр.	5		
261	Нипел бърза връзка женски РЕ ф63/2"	бр.	2		
262	Нипел бърза връзка женски РЕ ф50/1 1/2"	бр.	10		
263	Нипел бърза връзка женски РЕ ф40/1 1.4"	бр.	2		
264	Нипел бърза връзка женски РЕ ф32/1"	бр.	2		
265	Тройник бърза връзка РЕ ф63-2"	бр.	10		
266	Скоба водовземна РЕ ф125x2"	бр.	1		
267	Скоба водовземна РЕ ф90x1 1/2"	бр.	5		
268	Муфа РЕ ел. заварка Ф200x18	бр.	10		
269	Муфа РЕ ел. заварка Ф140x12	бр.	5		
270	Муфа РЕ ел. заварка Ф125x12	бр.	10		
271	Муфа РЕ ел. заварка Ф90x8	бр.	10		
272	Муфа РЕ ел. заварка ф75x8	бр.	10		
273	Муфа РЕ ел. заварка Ф63x6	бр.	20		
274	Коляно РЕ ел. заварка Ф200x18	бр.	5		
275	Коляно РЕ ел. заварка Ф140x12	бр.	4		
276	Коляно РЕ ел. заварка Ф125x12	бр.	10		
277	Коляно РЕ ел. заварка Ф90x8	бр.	10		
278	Коляно РЕ ел. заварка Ф63x6	бр.	10		
279	Редукция РЕ за ел.заварка Ф200/140	бр.	5		
280	Редукция РЕ за ел.заварка Ф140/125	бр.	5		
281	Редукция РЕ за ел.заварка Ф125/90	бр.	5		
282	Редукция РЕ за ел.заварка Ф90/63	бр.	5		
283	Коляно PVC 45° ф50	бр.	54		
284	Муфа PVC ф50	бр.	20		
285	Муфа PVC ф200	бр.	10		
286	Коляно PVC 45° ф110	бр.	10		
287	Коляно PVC 45° ф200	бр.	5		
288	Коляно PVC 90° ф200	бр.	10		
289	Коляно PVC 90°ф50	бр.	28		
290	Коляно PVC 90°ф40	бр.	8		
291	Коляно PVC 90°ф110	бр.	16		
292	Преход PVC ф110/50	бр.	10		
293	Утка PVC 45°ф50	бр.	30		

Количествата, посочени в спецификацията са прогнозни и служат за целите на класирането. Договорът се сключва на база единични цени.

подпис: .....

дата: .....

име:.....

град: .....

длъжност: .....

## Проект за ДОГОВОР

Днес.....2016г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953. BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

..... със седалище и адрес на управление:  
....., тел. ...., факс:  
.....; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК  
по БУЛСТАТ: ....., Ид № по ДДС: .....;  
IBAN:..... BIC: ..... Банка:  
..... – град /клон/офис: .....  
представлявано от .....  
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

*за следното:*

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е „Доставка на водопроводно оборудване”.
2. Неразделна част от договора е Приложение №1 – Спецификация.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена обществена поръчка, по реда на чл.20, ал.3, т.2 и чл. 187, ал. 1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява **рег.№916095**.

### II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 50 000.00 (петдесет хиляди) лв., без ДДС с включени всички разходи на изпълнителя и доставка DDP „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД.
2. Единичните цени за отделните позиции от спецификацията са съгласно Приложение 1 към настоящия договор.
3. Плащането се извършва до в срок до 60 дни след двустранно подписан протокол за всяка извършена доставка, представяне на оригинална фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 66, ал. 4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 1.Срокът за изпълнение на договора е до изтичане на 12 (дванадесет) месеца от датата на сключване на договора или до изчерпване на сумата от 50 000.00 лв. без ДДС.
2. Срокът за изпълнение на отделните доставки е 7 (седем) дни след подаване на заявка от Възложителя.

### IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 2 дни преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. Приемането се извършва след получаване на съответната доставка и подписването на приемо-предавателен протокол от страните по договора, съдържащ информация за:

- съответствието на доставените количества с посочените в спецификацията;
- съответствието на качеството на доставените изделия с посочените изисквания в

Приложение 1;

3. При доставката трябва да се предостави следната техническа документация:

- декларация за съответствие
- Сертификат/декларация за произход;
- опаковъчен лист
- Приемо-предавателен протокол за доставената стока

4. Приемането на доставката се извършва до 14.00 ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционните документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество изделия е доставено в склад на Възложителя.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 2 дни, а при установен излишък връща излишните изделия в деня на доставката. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

6. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замената на некачествени изделия са за негова сметка.

7. В срок до 5 работни дни от доставката Възложителят извършва контрол на доставените изделия. Резултатите от входящия контрол се установяват с констативен протокол. При установяване на несъответствия, Възложителя уведомява Изпълнителя и му указва количествата и срока, в който да замени некачествените изделия. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замената на некачествени изделия са за негова сметка.

8. При липса на несъответствия вследствие на проведения входящ контрол, за дата на доставката се приема датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателния протокол, подписан от двете страни след доставка на изделия, отговарящи на изискванията на Възложителя.

9. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т.8 Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на изделията, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол по т.8.

## **V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОНЕН СРОК**

1. Преди сключване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в една от формите определени в чл.111, ал.5 на ЗОП (парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), в размер на 2 500.00 лв., представляващи 5% от стойността на договора. Тази гаранция се освобождава до 30 дни след изтичане на 24 месеца от сключване на

договора и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до Възложителя. Тази гаранция се връща на Изпълнителя при добросъвестно изпълнение и липса на претенции от страна на Възложителя.

Ако гаранцията е банкова, се представя по посочения в документацията образец и е със срок на валидност – 25 (двадесет и пет) месеца от датата на сключване на договора.

Ако гаранцията е застраховка се представя оригинална полица със срок на валидност 25 (двадесет и пет) месеца от датата на сключване на договора.

2. Гаранционният срок е 12 месеца от датата на доставка.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. има право:

1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.2. има право да не приеме изделията, в случай, че има забележки по т.1.2.2. от текущия Раздел.

2. е длъжен:

2.1. да представя заявка за изпълнение своевременно, с посочени видове водопроводно оборудване и необходимите количества.

2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на спецификацията и техническите изисквания от Приложение №1 и са представени всички придружителни документи.

2.2 да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1. се задължава да уведоми Възложителя 2 дни преди готовност за доставка.

2. се задължава да изпълни поръчката качествено, като доставените материали трябва да отговарят на всички посочени параметри в приложените в поръчката спецификации;

3. се задължава да достави всички изделия в оригинална и неповредена опаковка.

4. се задължава да достави изделията в срока, упоменат в Раздел III, т.1 от договора.

5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от закона за счетоводството.

6. Да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството ([www.tpp2.com](http://www.tpp2.com), раздел Профил на купувача, Вътрешни документи на Възложителя) и да изпълни изискванията им.

7. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

8. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”. гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

9. Изпълнителят се задължава да представи в срок от 10 дни, считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата.

10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

10.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

10.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

11. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

12. При обществени поръчки за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

13. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

14. Изпълнителят и подизпълнителят/ите при изпълнението на договорите за обществени поръчки са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

**Забележка:** *В окончателния текст на договора за обществена поръчка клаузите относно подизпълнителите се заличават, ако в офертата си участникът не е декларирал участие на подизпълнители*

## VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел IV от настоящия договор.

6. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

7. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

8. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящия договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

9. В случаите на т.8 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

## VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили ТО/ММ/ЛЯ

непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

#### IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

#### X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- При неизпълнение на задължението на Изпълнителя да представи в срок от 10 дни считано от датата на подписване на договора, договор за подизпълнение с подизпълнител/ите, посочени в офертата.

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

4. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря. Възложителят може да прекрати Договора с петдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.

#### XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## Спецификация водопроводно оборудване

№	Наименование	Марка	Ед. ценн, в лв. без ДДС
1	Кран пожарен 2" чугун	бр.	
2	Вентил спирателен сферичен 1 1/2" месинг	бр.	
3	Вентил спирателен сферичен 1 1/4"месинг	бр.	
4	Вентил спирателен сферичен 3/4"месинг	бр.	
5	Вентил спирателен сферичен 1/2"месинг	бр.	
6	Вентил спирателен сферичен 1"месинг	бр.	
7	Вентил спирателен сферичен 2"месинг	бр.	
8	Вентил спирателен сферичен 2 1/2"месинг	бр.	
9	Вентил спирателен сферичен 3"месинг	бр.	
10	Кран спирателен 1/2"месинг	бр.	
11	Кран спирателен 3/4"месинг	бр.	
12	Кран спирателен 1"месинг	бр.	
13	Кран спирателен 1"чугун	бр.	
14	Кран спирателен 2" чугун	бр.	
15	Кран спирателен 1 1/4"чугун	бр.	
16	Кран спирателен 1 1/2" чугун	бр.	
17	Кран спирателен чугун 2 1/2"	бр.	
18	Кран радиаторен прав 1/2"месинг	бр.	
19	Кран радиаторен ъглов 1/2"месинг	бр.	
20	Кран радиаторен ъглов с термоглава 1/2"месинг	бр.	
21	Кран радиаторен прав с термоглава 1/2"месинг	бр.	
22	Кран радиаторен прав 3/4"месинг	бр.	
23	Кран радиаторен ъглов 3/4"месинг	бр.	
24	Кран ъглов 1/2- 3/8"месинг	бр.	
25	Вентил спирателен шибърен 2"месинг	бр.	
26	Вентил спирателен шибърен 1/2"месинг	бр.	
27	Вентил спирателен шибърен 3/4"месинг	бр.	
28	Вентил спирателен шибърен 1"месинг	бр.	
29	Кран канелка 1/2"месинг	бр.	
30	Кран канелка 3/4"месинг	бр.	
31	Кран канелка 1/2" PE	бр.	
32	Коляно поц. 2"	бр.	
33	Коляно поц. 1/2"	бр.	
34	Коляно поц. 1 1/2"	бр.	
35	Коляно поц. 3/4"	бр.	
36	Коляно поц. 1 1/4"	бр.	
37	Коляно поц. 1"	бр.	
38	Коляно поц. 2 1/2"	бр.	
39	Коляно нипел поц. 1/2"	бр.	
40	Коляно нипел поц. 3/4"	бр.	
41	Муфа поц 1 1/2"	бр.	

42	Муфа поц 1/2"	бр.	
43	Муфа поц 3/4"	бр.	
44	Муфа поц 1 1/4"	бр.	
45	Муфа поц 1"	бр.	
46	Муфа поц 2"	бр.	
47	Муфа поц намалител 3/4"-1/2"	бр.	
48	Нипел поц 2"	бр.	
49	Нипел поц 2 1/2"	бр.	
50	Нипел поц 1 1/4"	бр.	
51	Нипел поц 1 1/2"	бр.	
52	Нипел поц 1/2"	бр.	
53	Нипел поц 3/4"	бр.	
54	Нипел поц 1"	бр.	
55	Нипел поц намалител 1/2-3/4	бр.	
56	Холендър поц. 1"	бр.	
57	Холендър поц. 2"	бр.	
58	Холендър поц 1 1/4"	бр.	
59	Холендър поц 1 1/2"	бр.	
60	Холендър поц 2 1/2"	бр.	
61	Холендър поц 1/2"	бр.	
62	Холендър поц 3/4"	бр.	
63	Тетка поц 1/2"	бр.	
64	Тетка поц 3/4"	бр.	
65	Тетка поц 1 1/4"	бр.	
66	Тетка поц 1 1/2"	бр.	
67	Тетка поц 1"	бр.	
68	Тетка поц 2"	бр.	
69	Тапа поц 1/2"	бр.	
70	Тапа поц 3/4"	бр.	
71	Тапа поц 1"	бр.	
72	Тапа поц 1 1/4"	бр.	
73	Тапа поц 1 1/2"	бр.	
74	Тапа поц 2"	бр.	
75	Тръба поц 2"	кг	
76	Тръба поц 1"	кг	
77	Тръба поц 1 1/4"	кг	
78	Тръба поц 1 1/2"	кг	
79	Тръба поц 3/4"	кг	
80	Тръба поц 1/2"	кг	
81	Клапан възвратен 1/2"месинг	бр.	
82	Клапан възвратен 3/4"месинг	бр.	
83	Клапан възвратен 1"месинг	бр.	
84	Обезвъздушител авт.ъглов 1/2"месинг	бр.	
85	Обезвъздушител авт.прав 1/2"месинг	бр.	
86	Лента тефлонова	бр.	
87	Щорц Ф52 с резба ал.	бр.	

88	Щорц Ф72 с резба ал.	бр.	
89	Щорц Ф52 с втулка ал.	бр.	
90	Маркуч шлангов Ф52	бр.	
91	Маркуч шлангов Ф52 /16bar	бр.	
92	Маркуч шлангов Ф72	бр.	
93	Маркуч шлангов Ф72/16bar	бр.	
94	Струйник за шлангов маркуч ф52	бр.	
95	Струйник за шлангов маркуч ф72	бр.	
96	УКБ 3/4	бр.	
97	Тоалетно казанче пластмасово	бр.	
98	Клекало фаянсово	бр.	
99	Мивка фаянсова правоъгълна среден размер 60/40	бр.	
100	Сифон за мивка ф50 РЕ	бр.	
101	Затварящ механизъм за смес. Батерия	бр.	
102	Ръкохватка за затварящ механизъм	бр.	
103	Разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф47	бр.	
104	Разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф35	бр.	
105	Ръкохватка за разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф47	бр.	
106	Ръкохватка за разпределител керамичен за едноръкохваткова батерия ф35	бр.	
107	Батерия за мивка стенен монтаж	бр.	
108	Батерия за мивка стояща едноръкохваткова	бр.	
109	Душ батерия комплект слушалка ,маркуч и стойка за стена	бр.	
110	Тръба РР Ф20	м	
111	Тръба РР Ф25	м	
112	Тръба РР Ф32	м	
113	Тръба РР Ф40	м	
114	Тръба РР Ф50	м	
115	Тръба РР Ф63	м	
116	Тръба РР Ф75	м	
117	Тръба РР Ф20 за гореща вода	м	
118	Тръба РР Ф25 за гореща вода	м	
119	Тръба РР Ф32 за гореща вода	м	
120	Тръба РР Ф40 за гореща вода	м	
121	Тръба РР Ф50 за гореща вода	м	
122	Тръба РР Ф63 за гореща вода	м	
123	Тръба РР Ф75 за гореща вода	м	
124	Тръба РР Ф90 за гореща вода	м	
125	Тръба РР Ф110 за гореща вода	м	
126	Тръба РР Ф125 за гореща вода	м	
127	Тройник РР Ф110	бр.	
128	Муфа РР ф110	бр.	
129	Муфа РР ф90	бр.	
130	Муфа РР ф75	бр.	
131	Муфа РР ф63	бр.	

132	Муфа РР ф50	бр.	
133	Муфа РР ф40	бр.	
134	Муфа РР ф32	бр.	
135	Муфа РР ф25	бр.	
136	Муфа РР ф20	бр.	
137	Коляно РР 90градуса ф110	бр.	
138	Коляно РР 90градуса ф90	бр.	
139	Коляно РР 90градуса ф75	бр.	
140	Коляно РР 90градуса ф63	бр.	
141	Коляно РР 90градуса ф50	бр.	
142	Коляно РР 90градуса ф40	бр.	
143	Коляно РР 90градуса ф32	бр.	
144	Коляно РР 90градуса ф25	бр.	
145	Коляно РР 90градуса ф20	бр.	
146	Коляно РР 45градуса ф20	бр.	
147	Коляно РР 45градуса ф25	бр.	
148	Коляно РР 45градуса ф32	бр.	
149	Тетка РР ф20/20/20	бр.	
150	Тетка РР ф25/25/25	бр.	
151	Тетка РР ф32/32/32	бр.	
152	Тетка РР ф50/50/50	бр.	
153	Тетка РР ф40/40/40	бр.	
154	Тетка РР ф63/63/63	бр.	
155	Тетка РР ф75/75/75	бр.	
156	Тетка РР ф90/90/90	бр.	
157	Тетка РР ф110/110/110	бр.	
158	Тапа РР без резба ф63	бр.	
159	Тапа РР без резба ф50	бр.	
160	Тапа РР без резба ф40	бр.	
161	Тапа РР без резба ф32	бр.	
162	Тапа РР без резба ф25	бр.	
163	Тапа РР без резба ф20	бр.	
164	Капа РР ф90	бр.	
165	Капа РР ф75	бр.	
166	Капа РР ф63	бр.	
167	Капа РР ф50	бр.	
168	Капа РР ф40	бр.	
169	Капа РР ф32	бр.	
170	Преход РР мъжки ф20x1/2"	бр.	
171	Преход РР мъжки ф25x3/4"	бр.	
172	Преход РР мъжки ф32x1"	бр.	
173	Преход РР мъжки ф40x1 1/4"	бр.	
174	Преход РР мъжки ф50x1 1/2"	бр.	
175	Преход РР мъжки ф63x2"	бр.	
176	Преход РР мъжки ф75x2"	бр.	
177	Преход РР женски ф20x1/2"	бр.	

178	Преход РРженски ф25x3/4"	бр.	
179	Преход РР женски ф32x1"	бр.	
180	Преход РР женски ф40x1 1/4"	бр.	
181	Преход РР женски ф50x1 1/2"	бр.	
182	Преход РР женски ф63x2"	бр.	
183	Редукция намалител РР ф25x20	бр.	
184	Редукция намалител РР ф32x25	бр.	
185	Редукция намалител РР ф40x32	бр.	
186	Редукция намалител РР ф50x40	бр.	
187	Редукция намалител РР ф63x50	бр.	
188	Седловн елемент РР ф63/32	бр.	
189	Седловн елемент РР ф75/32	бр.	
190	Седловн елемент РР ф75/40	бр.	
191	Седловн елемент РР ф90/40	бр.	
192	Тръба РЕ Ф200x18 16bar	м	
193	Тръба РЕ Ф200x12 10bar	м	
194	Тръба РЕ Ф140x12.7 16bar	м	
195	Тръба РЕ Ф125x7.4 10bar	м	
196	Тръба РЕ Ф90x5.4 10bar	м	
197	Тръба РЕ Ф75x4.5 10bar	м	
198	Тръба РЕ Ф63x3.8 10bar	м	
199	Тръба РЕ Ф50x3 10bar	м	
200	Тръба РЕ Ф40x2.4 10bar	м	
201	Тръба РЕ Ф32x2 10bar	м	
202	Тръба PVC Ф110	м	
203	Тръба PVC Ф200	м	
204	Тръба PVC Ф50	м	
205	Тръба PVC Ф40	м	
206	Кран РР сферичен 32	бр.	
207	Кран РР сферичен 20	бр.	
208	Кран РР сферичен 25	бр.	
209	Кран РР сферичен 40	бр.	
210	Кран РР сферичен 50	бр.	
211	Кран РР сферичен 63	бр.	
212	Кран РР сферичен 75	бр.	
213	Кран РР сферичен 90	бр.	
214	Кран РЕ сферичен 20 бърза връзка	бр.	
215	Кран РЕ сферичен 25 бърза връзка	бр.	
216	Кран РЕ сферичен 32 бърза връзка	бр.	
217	Кран РЕ сферичен 40 бърза връзка	бр.	
218	Кран РЕ сферичен 50 бърза връзка	бр.	
219	Кран РЕ сферичен 63 бърза връзка	бр.	
220	Кран РЕ сферичен 75 бърза връзка	бр.	
221	Кран РЕ сферичен 90 бърза връзка	бр.	
222	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба РЕ ф200.PN16	бр.	

223	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба PE ф140.PN16	бр.	
224	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод DN80 за тръба PE ф125.PN16	бр.	
225	Скоба водовземна от ковък чугун фланцова с извод резба 2" за тръба PE ф90.PN16	бр.	
226	Фланцова връзка PE ф200	бр.	
227	Фланцова връзка PE ф140	бр.	
228	Фланцова връзка PE ф125	бр.	
229	Фланцова връзка PE ф90	бр.	
230	Фланцова връзка PE ф75	бр.	
231	Фланцова връзка PE ф63	бр.	
232	Фланцова връзка PPф110	бр.	
233	Фланцова връзка PP ф90	бр.	
234	Фланцова връзка PP ф75	бр.	
235	Фланцова връзка PP ф63	бр.	
236	Съединител бърза връзка PEф90	бр.	
237	Съединител бърза връзка PEф63	бр.	
238	Съединител бърза връзка PEф75	бр.	
239	Съединител бърза връзка PEф50	бр.	
240	Съединител бърза връзка PEф40	бр.	
241	Съединител бърза връзка PEф32	бр.	
242	Съединител бърза връзка PEф25	бр.	
243	Намалител бърза връзка PEф90/63	бр.	
244	Намалител бърза връзка PEф63/50	бр.	
245	Намалител бърза връзка PEф50/40	бр.	
246	Намалител бърза връзка PEф40/32	бр.	
247	Намалител бърза връзка PEф32/20	бр.	
248	Коляно бърза връзка PE ф90	бр.	
249	Коляно бърза връзка PE ф75	бр.	
250	Коляно бърза връзка PE ф63	бр.	
251	Коляно бърза връзка PE ф50	бр.	
252	Коляно бърза връзка PE ф40	бр.	
253	Коляно бърза връзка PE ф32	бр.	
254	Коляно бърза връзка PE ф25	бр.	
255	Коляно бърза връзка PE ф90-2"мъжко	бр.	
256	Коляно бърза връзка PE ф50-1 1/2"мъжко	бр.	
257	Нипел бърза връзка PE мъжки ф63/2"	бр.	
258	Нипел бърза връзка мъжки PE ф50/1 1/2"	бр.	
259	Нипел бърза връзка мъжки PE ф40/1 1/4"	бр.	
260	Нипел бърза връзка мъжки PE ф32/1"	бр.	
261	Нипел бърза връзка женски PE ф63/2"	бр.	
262	Нипел бърза връзка женски PE ф50/1 1/2"	бр.	
263	Нипел бърза връзка женски PE ф40/1 1.4"	бр.	
264	Нипел бърза връзка женски PE ф32/1"	бр.	
265	Тройник бърза връзка PE ф63-2"	бр.	
266	Скоба водовземна PE ф125x2"	бр.	

267	Скоба водовземна РЕ ф90x1 1/2"	бр.	
268	Муфа РЕ ел. заварка Ф200x18	бр.	
269	Муфа РЕ ел. заварка Ф140x12	бр.	
270	Муфа РЕ ел. заварка Ф125x12	бр.	
271	Муфа РЕ ел. заварка Ф90x8	бр.	
272	Муфа РЕ ел. заварка ф75x8	бр.	
273	Муфа РЕ ел. заварка Ф63x6	бр.	
274	Коляно РЕ ел. заварка Ф200x18	бр.	
275	Коляно РЕ ел. заварка Ф140x12	бр.	
276	Коляно РЕ ел. заварка Ф125x12	бр.	
277	Коляно РЕ ел. заварка Ф90x8	бр.	
278	Коляно РЕ ел. заварка Ф63x6	бр.	
279	Редукция РЕ за ел.заварка Ф200/140	бр.	
280	Редукция РЕ за ел.заварка Ф140/125	бр.	
281	Редукция РЕ за ел.заварка Ф125/90	бр.	
282	Редукция РЕ за ел.заварка Ф90/63	бр.	
283	Коляно PVC 45° ф50	бр.	
284	Муфа PVC ф50	бр.	
285	Муфа PVC ф200	бр.	
286	Коляно PVC 45° ф110	бр.	
287	Коляно PVC 45° ф200	бр.	
288	Коляно PVC 90° ф200	бр.	
289	Коляно PVC 90° ф50	бр.	
290	Коляно PVC 90° ф40	бр.	
291	Коляно PVC 90° ф110	бр.	
292	Преход PVC ф110/50	бр.	
293	Утка PVC 45° ф50	бр.	

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, ПОДАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, ВЪЗЛАГАНИ ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА И ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА В „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД

Настоящите указания са общи и имат информативен характер. Конкретните изисквания към участниците са посочени в обявата/поканата за участие в обществената поръчка

Настоящите указания се прилагат при възлагане на обществени поръчки на стойност, както следва:

1. при строителство – от 50 000 лв. до 270 000 лв.;
2. при доставки и услуги, с изключение на услугите по приложение № 2 към ЗОП – от 30 000 лв. до 70 000 лв.

### I. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

#### 1. Общи правила за подготовка на документите за участие

Възложителя открива възлагането на поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с публикуване на профила на купувача на **обява за събиране на оферти**, която се изготвя по образец и съдържа най-малко информацията по приложение № 20 към ЗОП.

Заедно с обявата възложителя публикува техническите спецификации и всяка друга информация, свързана с изпълнението на поръчката, когато е приложимо.

Срокът за получаване на оферти трябва да е съобразен с обема и сложността на поръчката и не може да бъде по-кратък от 7 дни – за услуги и доставки, а когато поръчката е за строителство – 15 дни, от публикуването на обявата. Възложителят удължава посочения срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Възложителят може да не публикува обява, а да изпрати **покана до определено лице/лица**, когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 191, ал.1 от ЗОП.

Когато са получени оферти от лица, различни от посочените в поканата, възложителят ги разглежда и класира, ако отговарят на обявените условия и съответстват на публикуваните технически спецификации.

Когато предмет на поръчката е доставка на стока, която се търгува на стокова борса, съгласно списък, одобрен с акт на Министерския съвет по предложение на министъра на финансите, възложителя сключва договора за обществена поръчка по правилата на съответната борса

Участниците задължително попълват и прилагат приложения в документацията образец на оферта за участие.

Офертите за участие се изготвят на български език. Когато поръчката е с място на изпълнение извън страната, възложителят може да допусне офертата да се представи на официален език на съответната страна.

При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя. До изтичането на срока за подаване офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всички документи и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции и/или изрично упълномощени за това лица, което се удостоверява с представяне на нотариално заверено пълномощно.

Всички изготвени от участника справки и документи следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката, изискванията на възложителя и приложимата нормативна уредба. Документи, удостоверяващи съответствие с някое от изискванията на възложителя, изготвени от органи на държавната администрация, контролни органи и други организационни следва да се представят със заверка „Вярно с оригинал”. Когато за удостоверяване на съответствието с определени изисквания Възложителят е приложил ТОММ/ЛЯ

образец в документацията за участие, участниците задължително представят информацията в изисквания от Възложителя вид.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

**Документите се представят в Регистратура Обществени поръчки в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:**

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

**Офертата съдържа опис на подадените документи, информация относно личното състояние и критериите за подбор, техническо и ценово предложение.**

**Информация относно личното състояние и критериите за подбор**

1. Декларации, съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.

2. Декларация по образец на възложителя за използването/ неизползването на подизпълнители и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

3. Декларация по образец на възложителя за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т.4 от ЗОП.

4. Декларация по образец на възложителя за удостоверяване липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС).

5. Документи, удостоверяващи съответствие с критериите за подбор, съгласно чл. 60, чл. 62 и чл. 64 от ЗОП, и описани в обявата по чл. 187, ал.1 от ЗОП.

**Техническото предложение съдържа следните документи:**

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато е приложимо;

ж) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

Към Техническото предложение се прилагат посочените документи, технически спецификации, доказателства за еквивалентност на предлаганите изделия, срок и начин на изпълнение. Когато предметът на обществената поръчка налага изпълнението ѝ на етапи, в офертата се посочват конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап.

**Ценовото предложение съдържа предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение.**

Посочва се цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение, която участникът предлага, като препоръчително е участникът да посочи в офертата си начина на формиране на цената, като направи пълна разбивка на калкулираните в цената разходи и предвидената печалба. В случай, че документацията за участие съдържа подробни ценови спецификации, същите се попълват, като се прилагат в

офертата и в електронен вариант (Microsoft Office Word или Excell). Посочват се и предложенията по други показатели с парично изражение, упоменати в документацията за участие в процедурата.

В случай, че в хода на работата на комисията се установят очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предложената общата цена за изпълнение на поръчката или обособена позиция на поръчката, за които се участва и единичните цени на стоките или дейностите по спецификация, за достоверни се приемат предложените единични цени. В този случай, за предложена крайна цена за изпълнение на поръчката, респ. обособената позиция, се приема действителния математически сбор от произведенията на единичните цени и съответните количества по спецификация.

При установяване на очевидни фактически грешки, водещи до несъответствие между предлаганите цени цифром и словом, за достоверни се приемат предложените цени словом.

Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

**Към офертата участниците подават декларации, съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП.**

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Лицата, които представляват участника, за отделните видове търговски дружества, са посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Декларациите, съгласно чл. 97, ал.5 от ППЗОП, се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединенното- участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице.

Отварянето на офертите е публично. Легитимирането пред комисията на присъстващите лица се осъществява по следния начин: лицата, които по закон представляват участника юридическо лице следва да представят документ за самоличност, а упълномощените от лица тях - пълномощно и документ за самоличност. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

## **II. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО НАЧИНА НА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

**За да бъде допусната техническата оферта до класиране, същата трябва да съответства на изискванията на Възложителя, посочени в обявата/поканата.** Участникът може да добави и друга информация, касаеща изпълнението на предмета на поръчката.

Комисията предлага на Възложителя да отстрани участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП, както и при наличие на някоя от хипотезите по чл. 107 от ЗОП.

Комисията оценява допуснатите до класиране оферти въз основа на избрания критерий за възлагане, съгласно чл. 70 от ЗОП.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя срок за представяне на обосновката от пет работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115;
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно горните обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Протоколът на комисията за разглеждане и оценката на офертите и за класирането на участниците се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

### **III. ОСОБЕНОСТИ ОТНОСНО УЧАСТИЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА, ЧУЖДЕСТРАННИ ЛИЦА, КАПАЦИТЕТ НА ТРЕТИ ЛИЦА, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, УЧАСТНИЦИ ОБЕДИНЕНИЯ И ДРУЖЕСТВА, РЕГИСТРИРАНИ В ЮРИСДИКЦИИ С ПРЕФЕРЕНЦИАЛЕН ДАНЪЧЕН РЕЖИМ ИЛИ СВЪРЗАНИ С ТЯХ ЛИЦА**

Всеки участник в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява или покана до определени лица има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта. В обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява или покана до определени лица едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

#### **1. „Свързани лица” и „свързано предприятие”**

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка. ЗОП съдържа легални дефиниции на понятията „свързани лица” и „свързано предприятие”, като в случай, че се установи една от хипотезите на свързаност, всички свързани лица, подали оферти в процедурата, подлежат на отстраняване от участие.

Участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т.4 от ЗОП чрез попълване на декларация по образец на възложителя.

#### **2. Чуждестранни лица**

Участници чуждестранни лица следва да представят съответни изискуеми документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Прилагат се правилата на чл. 58, ал. 3 и сл. от ЗОП.

Попълват аналогични на българските данни за лицата, като в полето за ЕГН се записва дата на раждане, а в полето за лична карта – номер на съответен документ за самоличност, дата и място на издаване, както и органът, който го е издал.

**Клон на чуждестранно лице** може да е самостоятелен участник в обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. За доказване съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

#### **3. Използване на капацитета на трети лица**

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В условията на поръчката възложителят може да предвиди изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

#### **4. Подизпълнители**

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, като попълват декларация по образец на възложителя. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че подизпълнителите отговарят на финансовите и икономически условия, техническите способности и квалификация, които възложителят изисква, съобразно вида и дела на поръчката, който ще се изпълнява от подизпълнителя, както и че по отношение на тях не са налице основанията на чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането за плащане изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се посочват в документацията за обществената поръчка и в договора за възлагане на поръчката.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят

уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията на чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП;

2. новият подизпълнител отговаря на финансовите и икономически условия, техническите способности и квалификация, които възложителя изисква и на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 1 и т. 2

#### **5. Обединения, които не са юридически лица**

Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя нотариално заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
3. определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
4. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

#### **6. Участници, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим**

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от този закон, кандидатът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка; прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нищо връщане на депозита, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва; възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсаци и обезщетения;

Участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) чрез попълване на декларация по образец на възложителя.

### **IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПОРЪЧКИ НА НИСКА СТОЙНОСТ**

Възложителят може да прекрати възлагането на поръчка на ниска стойност до сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, когато са налице основанията, предвидени в чл. 110 от ЗОП. За целта се публикува съобщение на профила на купувача, в което се посочват и мотивите за прекратяването. В тези случаи, възложителят оттегля информацията по чл. 96, ал. 1 от ППЗОП от портала на АОП.

## **V. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основания по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

### **1. ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ УЧАСТНИКЪТ, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРЕДСТАВЯ:**

#### **1.1. свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП;**

Свидетелството за съдимост да бъде издадено не по-рано от 6 месеца от датата на сключване на договора и трябва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Този документ се представя за всички лица, посочени в чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40 от ППЗОП.

#### **1.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника\_ за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП;**

Удостоверенията следва да са оригинал или нотариално заверено копие и да са издадени не по-рано от 2 месеца от датата на сключване на договора.

**1.3. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ** на създаденото обединение /когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице/. В случаите, когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.1 от Раздел V, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случай, че в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Не се изисква представяне на документ по т.1 от Раздел V от настоящите Указания в случай, че съответните обстоятелства са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

### **2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ МОЖЕ ДА ИЗИСКВА ОТ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ ДА ПРЕДОСТАВИ ГАРАНЦИИ, КОИТО ДА ОБЕЗПЕЧАТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ИЛИ АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА.**

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

2.1. парична сума;

2.2. банкова гаранция;

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т.2.1. или 2.2. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Минимално съдържание на застрахователната полница, предоставена като гаранция за изпълнение на основание чл. 111, ал.5, т. 3 от ЗОП и съгласно т.2.3 от настоящия раздел:

**Застрахователно покритие:**

За целта на настоящият договор застрахователят осигурява застрахователно покритие на вземанията по обществена поръчка рег.№ ..... ..обособена позиция с предмет : .....”, застраховани при условията на настоящия застрахователен договор срещу посочените по-долу рискове:

Пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения Договор между Изпълнителя и Възложителя.

**Повод за предявяване на претенции:**

Пълно или частично неизпълнение на задължения съгласно условията на сключения Договор между Изпълнителя и Възложителя.

**Лимити на отговорност:**

сумата по гаранцията за всяка една претенция

сумата по гаранцията за всички претенции през срока на застраховката

**3. ДЕКЛАРАЦИИ ПО ЧЛ. 4, АЛ. 7, ЧЛ. 6, АЛ. 5, Т. 3 И ЧЛ. 6, АЛ. 2 ОТ ЗМИП, КАКТО СЛЕДВА:**

Попълват се предоставени от възложителя образци на ръка от лицата от законния представител на юридическото лице или едноличен търговец, за физически лица от физическото лице. Декларацията се представят в оригинал. Участниците са длъжни да уведомяват възложителя при промяна на обстоятелствата, свързани с идентификацията, по време на осъществяване на операцията или сделката или на професионалните или търговските отношения ще представя - за юридически лица и еднолични търговци официално извлечение от съответния регистър в 7-дневен срок от вписването на промяната, за физически лица - съответните удостоверителни документи в същия срок от настъпването на промяната.

Декларациите по ЗМИП не се представят от:

1. Кредитна институция от Република България, от друга държава членка или държави извън Европейския съюз, членуващи в Европейското икономическо пространство: Република Исландия, Княжество Лихтенщайн и Кралство Норвегия; държави извън Европейското икономическо пространство, членуващи във Financial Action Task Force (FATF): Австралийски съюз, Федеративна република Бразилия, Канада, Специален административен регион на Китайската народна република Хонконг, Япония, Мексикански съединени щати, Република Сингапур, Конфедерация Швейцария, Република Южна Африка, Съединени американски щати, Република Индия и Република Корея.

2. Държавен орган на Република България.

3. Институция, изпълняваща властови функции в съответствие с правото на Европейския съюз при следните условия:

- лицето по чл. 3, ал. 2 и 3 е събрало достатъчно информация, която не поражда съмнение за идентичността на институцията;

- институцията спазва процедури за отчетност и дейността ѝ е прозрачна;

- институцията се отчита на орган на Общността, на орган на държава членка или съществуват процедури за проверка, които гарантират контрол на нейната дейност.

**4. ДОКУМЕНТ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНЕТО ПО ЧЛ. 10, АЛ. 2 ЗОП**, в случай, че възложителят е поставил условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

**5. ИЗВЪРШИ СЪОТВЕТНА РЕГИСТРАЦИЯ, ПРЕДСТАВИ ДОКУМЕНТ ИЛИ ИЗПЪЛНИ ДРУГО ИЗИСКВАНЕ**, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Непредставянето на някой от документите, посочени в настоящия раздел, е основание за възложителя да откаже да сключи договор с участника, класиран на първо място.

**Възложителят не сключва договор за обществена поръчка, когато участника, класиран на първо място, откаже да сключи договор, както и ако не докаже, че по отношение на него не са налице основанията по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.**

При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

*Всички въпроси по процедурата, незасегнати в настоящите УКАЗАНИЯ, ще бъдат решавани в съответствие със Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и действащата нормативна уредба на българското законодателство.*

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т.1/т. 2 от ЗОП с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалище \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда няма постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

( В случай че т.3 е неотнoсима за лицето, представляващо участника се зачертава)

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника по чл. 40 от ППЗОП.*

## ОБРАЗЕЦ

### ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)  
във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т.1/т. 2 от ЗОП с  
предмет:

„.....”

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, притежаващ лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от МВР, гр. \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_,  
представляващ \_\_\_\_\_ в качеството си на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ със седалнице \_\_\_\_\_ и адрес  
на управление: \_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_,  
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № \_\_\_\_\_,  
ИН по ЗДДС № \_\_\_\_\_

#### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1.1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен\*, **или**

1.2. Участникът, който представлявам има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила:

( невярната от горните две подточки се зачертава )

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. За участника, който представлявам не е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. За участника, който представлявам не е установено, че не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

\_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

*Забележка: Когато участникът се представя от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подава от лицето, което може самостоятелно да го представлява.*

**СПИСЪК**

на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка

Долуподписаният /-ната/ ..... (длъжност) на ..... (трите имена) в качеството си на ЕИК/Булстат/ЕГН ..... със седалище и адрес на управление ..... (наименование на кандидат/ участник) поръчка рег. № ..... и предмет: „..... във връзка с участие в обществена поръчка.....“

На основание чл.64, ал.1, т.2 от Закона за обществените поръчки, представям СПИСЪК на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени през периода .....

№	Предмет на изпълнените доставки	Получател/Възложител, търговски адрес, телефон за контакт	Период на изпълнение от - до	Стойност /лв./

**Прилагам доказателство за извършената доставка**

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....

Подпис:...../...../

**Забележка:**

Настоящият списък задължително следва да е придружен с доказателство за извършената доставка.  
Преди подписване на договор за възлагане на обществената поръчка по чл. 20, ал. 1 и ал.2 от ЗОП - Списъкът се подписва от лицето/лицата по чл. 40 ППЗОП.

При обществените поръчки по чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП - Списъкът се подписва от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

**Образец**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.66, ал.1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР, гр. .... с  
ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
.....- участник в процедура за възлагане на обществена  
поръчка, рег. №..... с предмет:  
"....."

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
"....."  
....." ще използвам подизпълнители.

Подизпълнителите са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на съответните подизпълнители, и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на обществената поръчка, са както следва за всеки деклариран подизпълнител:

№	Подизпълнител (точно наименование, контакт)	Работи от поръчката, които ще извършва	Дял в % от стойността на поръчката

Декларирам, че посочените подизпълнители отговарят на нормативните изисквания за извършване на предмета на обществената поръчка съобразно приложимото българско законодателство.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника



Образец

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.66, ал.1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/

.....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР. гр.  
..... с ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
.....- участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка. рег. №..... с предмет:  
".....  
.....  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

при изпълнението на обществена поръчка рег. №..... с предмет:  
".....  
.....  
..... "НЯМА да използвам подизпълнители.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор:

.....

**Забележка:** Попълва се от лицето, което управлява и представлява участника

Образец

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 101, ал. 11 във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

.....  
притежаващ лична карта № ..... издадена на.....от МВР. гр.  
..... с ЕГН..... в качеството ми на представляващ  
..... – участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка. рег. №..... с предмет:  
"....."  
.....  
..

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен кандидат или участник не е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата обществена поръчка.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

.....Г

Декларатор: .....

Забележка: Попълва се от лицата, съгласно чл.40 от ППЗОП

(наименование и адрес на Възложителя)

## Банкова гаранция №.....

*за изпълнение на договор за обществена поръчка*

БАНКА ..... със седалище ..... е уведомена, че между „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД, с. Ковачево /Възложител и бенефициент на банковата гаранция/ и ..... със седалище ..... /Изпълнител/, е сключен / предстои да бъде сключен Договор за възлагане на обществена поръчка №..... с предмет: .....” /наричан по-нататък Договор/.

Във връзка с гореизложеното, „БАНКА .....” ...се задължава безусловно и неотменяемо да Ви заплати всяка сума или суми, непревишаващи общо ..... лв. /.....лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че Изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора.

Вашето писмено искане за плащане трябва да бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и са на лица, които Ви обвързват съгласно закона.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено от нас по нея.

Настоящата гаранция е валидна от..... до ..... и изтича изцяло и автоматично, в случай че до 16.00 часа на ..... искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в „Банка .....” След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на настоящата банкова гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в „Банка .....” ....

С уважение,

.....

(БАНКА)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 55, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ .....  
(трите имена) в качеството си на ..... (длъжност) на  
..... (наименование на кандидат/ участник) ЕИК/Булстат/ЕГН  
....., със седалище и адрес на управление с  
във връзка с участие в обществена поръчка рег. № ..... и предмет:  
„.....“  
.....“

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представяваният от мен кандидат/ участник:  
- **Е/НЕ Е** обявен в несъстоятелност или  
- **Е/ НЕ Е** в процедура по ликвидация, или  
- **Е/ НЕ Е** сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.  
740 от Търговския закон, или  
- **Е/ НЕ Е** преустановил дейността си,  
- а в случай, че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – **СЕ/ НЕ СЕ**  
намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно  
законодателството на държавата, в която е установен

**\НЕНУЖНОТО СЕ ЗАЧЕРТАВА/**

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: ..... г.  
.....  
(дата на подписване)  
и печат)

Декларатор:  
  
(подпис

**Забележка:**

\* Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

\* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

\* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ ..... (трите имена) в качеството си на ..... (длъжност) на ..... (наименование на кандидат/ участник) ЕИК/Булстат/ЕГН ....., със седалище и адрес на ..... управление

във връзка с участие в обществена поръчка рег. № ..... и предмет: .....“

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** нарушил принципа на равнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП, тъй като:

А. **НЕ Е** участвал в пазарни консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката;

Б. Участвал е в пазарни консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, но участието му **НЕ ВОДИ** до нарушаване принципа на равнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП.

**\\НЕНУЖНОТО СЕ ЗАЧЕРТАВА/**

2. Участникът, който представлявам, **НЕ Е** представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

3. Участникът, който представлявам, **Е** предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Представяваният от мен участник **НЕ Е** в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата: ..... г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**Забележка:**

\* Декларацията се представя от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

\* В случай, че участникът е обединение от физически и/или юридически лица, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

\* Декларацията се представя и от третите лица и/или подизпълнителите, съгласно чл. 65, ал. 4 и чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

\*Обстоятелствата по т. 4 от декларацията се попълват от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.