



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 917065

Възложител: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00246

Адрес: РБългария, с. Ковачево, п.к.6265

Лице за контакт: По технически въпроси – Пенчо Пенчев, Р-л група по поддържане на железен път; въпроси по процедурата - инж. Лора Янкова

Телефон: 042 662866; 042 662916

E-mail: lora@tpp2.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Адрес за приемане на оферти: ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД, Регистратура обществени поръчки

Лице за контакт: Христина Димитрова – Танева

Телефон: 042 662717

E-mail: h.dimitrova@tpp2.com

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: Строително монтажни работи по насипа на коловоз № 20 и водостока под насипа на коловозите към ЖП разтоварище Второ разширение

Кратко описание: Извършване на ремонтни работи за осигуряване устойчивостта на насипа на коловоз № 20 и оттичането на води през водостока под насипа на коловозите към ЖП разтоварище Второ разширение. Обемът дейности за изпълнение на поръчката е даден в Приложение 1 към документацията.

Срок за изпълнение на поръчката: до 6 /шест/ месеца от датата на предаване на обекта на Изпълнителя с двустранно подписан протокол.

Изисквания за качество при изпълнение на поръчката:

Строителните и монтажните работи да се извършат съгласно „Инструкция за устройство и поддържане на земното платно” – 2010г. на ДП „НК ЖИ”.

Особености относно начина на приемане на строителството по договора:

Строителните и монтажните работи да бъдат изпълнени в съответствие с техническите условия на Възложителя.

Строителната документация се съставя от Изпълнителя съгласно Наредба № 3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Приемането на извършената работа се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от Изпълнителя и след представяне на следните документи:

- Акт образец 19;
- двустранно подписан приемо – предавателен протокол;
- сертификати за качество и произход на вложените материали

Изискване за гаранционния срок: Гаранционният срок е 8 (осем) години, съгласно чл.20, ал.4, т. 10 от Наредба 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Начин на плащане: Плащането се извършва в срок до 60 дни след двустранно подписан протокол за извършената работа, представяне на акт образец № 19, представяне на оригинална фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС и след представяне на документи по чл. 66, ал. 4-7 от ЗОП при сключени договори с подизпълнители. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

Място на извършване: „ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД, Дирекция „Експлоатация”, ЖП Гара

Обща прогнозна стойност на поръчката: 250 000.00 лв., без ДДС

Условия, на които трябва да отговарят участниците: Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 или 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, в съответствие с чл.56, ал.1, т.1,2 и 3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Съгласно чл. 60 от ЗОП - Участниците да са вписани в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строителството включено в предмета на поръчката.

Технически и професионални способности:

1. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „а” ЗОП участникът да е изпълнил дейности с

предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните пет години от датата на подаване на офертата, както следва: минимум един договор за строително монтажни работи по предмета на поръчката.

2. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП участниците да разполагат с необходимия ръководен и изпълнителен състав за изпълнение на предмета на поръчката. Всички лица изпълняващи строителството да притежават удостоверение за придобита съответна квалификационна група, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрически и топлофикационни централи и разпределителни мрежи“ от 2005 год. или „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрическите съоръжения до 1000 V от 2005 г.;

3. Съгласно чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП - Участникът да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

- Багер – 0.51 м³ – 1 бр.;
- Булдозер – 90 к.с. – 1 бр.;
- Сондажна машина – 1 бр. ;
- Багер драглайн – 1 бр.;
- Автокран – 1 бр.
- Самосвал – 1 бр.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 15.08.2017г.

Час: 16:00 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: 15.11.2017г.

Час: 24:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 16.08.2017г. от 09:30 часа

Място на отваряне на офертите: Заседателна зала на ТЕЦ Марица изток 2 ЕАД

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със

средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

I. Към офертата си всеки участник прилага:

1.1. Документи, удостоверяващи съответствие с критериите за подбор, съгласно чл. 60, чл. 63 и чл. 64 от ЗОП, и описани в настоящата обява както следва:

1.1.1. Заверено копие на удостоверение от вписването в Централния професионален регистър на строителя.

1.1.2. Списък на строителство, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, заедно с удостоверения за добро изпълнение на извършеното строителство, които съдържат стойностите, датите, на които е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП – по образец на Възложителя.

1.1.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението с посочена професионална компетентност на лицата, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – по образец на Възложителя.

1.1.4. Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП – по образец на Възложителя.

Документите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Декларации, съгласно чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по образец на възложителя за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1–5 и 7 ЗОП. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединението- участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице.

3. Декларация по образец на възложителя за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Декларацията се представя и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива, както и от всяко от лицата, включени в обединението - участник в обществената поръчка, което не е юридическо лице..

4. Декларация по образец на възложителя за използването/ неизползването на подизпълнители и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и декларация за поетите от подизпълнителя задължения.

5. Декларация по образец на възложителя за съгласие за участие в процедурата като подизпълнител, когато е приложимо.

6. Документи за поетите от трети лица задължения (прилагат се, ако участникът се позовава на капацитета на трети лица)

7. Декларация за обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП съгласно образец на Възложителя.

8. Участниците да представят конкретни анализни цени по обема, посочен в Приложение 1 към документацията за участие в процедурата. Същите да бъдат изготвени в съответствие с УСН или СЕК.

II. Преди сключване на договор участникът, избран за Изпълнител, представя следните документи:

1. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за

изпълнител, представя:

1. 1. свидетелство за съдимост за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 ЗОП;
- 1.2. удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, удостоверяващо отсъствието на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 ЗОП;
- 1.3. удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 ЗОП.
- 1.4. заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение
2. Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП и декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП /по образец на Възложителя/.
3. Не се допуска вариантност на предложенията.
4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.
5. Офертата се подава лично или по куриер в запечатан, непрозрачен плик. И в двата случая трябва да бъде получена преди обявения краен срок за получаване. Оферти се приемат всеки работен ден от 8:30ч. до 16:00ч. На плика да бъде изписано – „оферта“, предмет и рег. № на поръчката, име, адрес, тел., факс, e-mail на участника.

Дата на настоящата обява

Дата: 31.07.2017г.

Възложител

Трите имена: инж. Живко Димитров Динчев (Подпис и печат)

Длъжност: Изпълнителен директор „ТЕЦ Марица изток 2 „ЕАД

