

ДОГОВОР
№ 15401

Днес...26.10....2017г. в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„БУЛТРЕЙС ГРУП” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.София, р-н Студентски, бул.„Д-р Г.М.Димитров”, бл.38, вх.А, ет.7, ап.14; адрес за кореспонденция: гр.София, р-н Младост, Св.Киприян, бл.254, офис 5; тел./факс: 02/971 77 69; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания; ЕИК: 204646376; Банкова сметка: IBAN: BG 76 TTBB 9400 1527 9362 28; BIC: TTBB BG 22 Банка: Сосиете Женерал Експресбанк АД – град София; представлявано от **Илияна Пламенова Илиева - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.Предметът на настоящия договор е **„Рехабилитация на пътя до склад Втора употреба”**.
2. Неразделна част от договора е Приложение №1 – Обем за изпълнение.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена обществена поръчка, на стойност по чл.20, ал.3, т.1, по реда чл.187, ал.1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява рег.№917080.

II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 1.Общата стойност на договора е **265 144,24лв. (словом: двеста шестдесет и пет хиляди сто четиридесет и четири лева и двадесет и четири стотинки)**, без ДДС, с включени всички разходи на изпълнителя по изпълнението на предмета на договора.
2. Единичните цени за отделните позиции от обема работи са съгласно Приложение №1 към настоящия договор.
3. Плащането се извършва до в срок до 60 дни след двустранно подписан протокол за извършената работа, представяне на образец Акт №19, оригинална фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 1.Срокът за изпълнение на договора е до 110 /сто и десет/ календарни дни от датата на предаване на обекта на Изпълнителя, но не повече от 6 /шест/ месеца в случаи на временно преустановяване на работите.

2. Не се включва в определения по чл.1 от този раздел срок за изпълнение на СМР времето за престой в следните случаи:

2.1.1. Когато строежът е спрял за периода, считан от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.03 на МРРБ на основание ЗУТ;

2.1.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата;

2.1.3. Когато не по вина на Изпълнителя Възложителят е наредил временно спиране на всички работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК НА СМР

1. Гаранционният срок за изпълнените строителни работи е 2 (две) години в съответствие с чл.20, ал.4, т.8 от Наредба №2/31.07.2003г за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. В гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на СМР, които се установяват с подписването на протокол от двустранно назначена Комисия.

3. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за датата и часа на събиране на Комисията, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети.

4. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в Комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

V. ЗАВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СМР

1. Окончателното приемане на строително-ремонтните работи, предмет на настоящия договор, се извършва от приемателна комисия, назначена от Възложителя, след обявяване на готовност от Изпълнителя и след представяне на следните документи:

- сертификати за качество или декларации за съответствие на вложените материали;

- двустранно подписан приемо – предавателен протокол;

- образец Акт 19.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.1. Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.2. Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работа по предмета на договора.

1.3. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и стадия на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

1.4. Да организира приемането на дейностите след тяхното завършване, което да бъде удостоверено с приемо – предавателен протокол, отговарящ на пълният обем на работите за изпълнение от Приложение №1.

1.5. Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящия договор;

1.6. Да осигури необходимите условия за безопасно изпълнение на възложените дейности.

1.7. Възложителят се задължава да осигури на Изпълнителя необходимото захранване с електричество и пожарна вода за изпълнение на работите.

1.8. Да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2.1. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката качествено, в съответствие с предложеното в офертата му и Приложение №1, неразделна част от договора.

2.2. Да представи документи, удостоверяващи качеството на материалите, които ще се използват при ремонта.

2.3. Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри и наличната си техника дейностите по предмета на договора в съответствие с обемите, сроковете и изискванията към качеството им, съгласно действащите строителни норми.

2.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения в централата. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

2.5. Да осигури персонала си с отличителни знаци на фирмата.

2.6. При извършване на работата да не назначава хора, които са в трудовоправни отношения с централата.

2.7. При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

2.8. Задължава се при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС и чл. 4 от Закона за счетоводството.

2.9. Задължава се да се запознае с **Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД**, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.10. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват **Протокол за проверка на документи за допускане до работа.**

2.11. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.12. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.13. Изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6. Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на "форсмажор", или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:

- На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорниците по договора, указани по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изн. директор:

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор ДМОП:

Д. Неделчева

Директор ДЕ:

инж. Ил. Стоянов

Директор ДАДФК:

Р. Германов

Директор ДФИ:

Б. Боев

Гл. счетоводител:

С. Сотиров

Юрисконсулт:

Ръководител ТО:

М. Макаков

Отг. по договора:

инж. Ст. Сурчев – Началник цех, ЦСИ, тел.: 042/66 23 00

Отг. по договора:

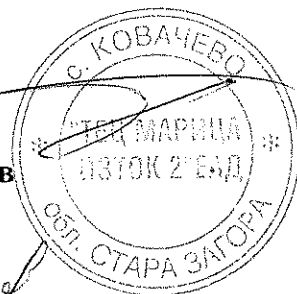
Ст. Семерджиев – Инженер строител, ЦСИ, тел.: 042/66 21 01

**Обем дейности, включени в предмета:
„Рехабилитация на пътя до склад Втора употреба”**

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Колич.	Един. цена, в лв. без ДДС	Обща цена, в лв. без ДДС
1	Механизирано разкъртане на стара армирана бетонова настилка = 22 см. с багер с хидрочук.	м ²	3 369.60	3.10	10 445.76
2	Разбиване на неармирана бетонова настилка с ел.къртач.	м ²	21.12	11.00	232.32
3	Натоварване на стоманобетонови отпадъци с багер на транспорт.	м ³	926.40	5.10	4 724.64
4	Превоз на стоманобетонови отпадъци на 50 км. със самосвал на депо.	м ³	926.40	6.82	6 318.05
5	Направа на изкоп в земни почви машинно 90 %.	м ³	1 752.00	2.24	3 924.48
6	Ръчни изкопи за подравняване 10 %.	м ³	174.72	12.24	2 138.57
7	Извозване на земни маси със самосвал на разстояние 7 км.	м ³	1 926.72	1.60	3 082.75
8	Разриване на земни маси с булдозер на депо.	м ³	1 926.72	2.65	5 105.81
9	Доставка и полагане на изравнителен пясъчен слой с дебелина 5 см.	м ³	168.00	21.00	3 528.00
10	Основа от трошен камък клас (31,5 мм - 63 мм) вкл. транспорт и разстилане.	м ³	1 179.84	24.80	29 260.03
11	Основа от трошен камък клас (16 мм - 31,5 мм) вкл. транспорт и разстилане.	м ³	673.92	25.80	17 387.14
12	Заклинваща фракция (0-15мм) вкл. транспорт и разстилане.	м ³	201.60	18.50	3 729.60
13	Уплътняване на трошен камък със самоходен вибровалък 12 т. за 12 бр. проходки.	м ²	3 369.60	1.22	4 110.91
14	Доставка и полагане фолио PVC под бетонова настилка.	м ²	3 706.56	0.70	2 594.59
15	Направа и разваляне на ивечен кофраш с ширина до 30 см.	м ²	385.92	10.60	4 090.75
16	Доставка, транспорт и монтаж на заготвена арматурна мрежа Ст. АIII N12 за долна скара 2 x 6 бр./м2.	кг	39 497.28	1.20	47 396.74
17	Доставка, транспорт и монтаж на заготвена арматурна мрежа Ст. А I Ф 6 за горна скара 2 x 5 бр./м2.	кг	8 339.52	1.20	10 007.42
18	Направа на армирана бетонова настилка клас В30 с дебелина 22 см.	м ³	742.08	125.00	92 760.00

19	Превоз бетон до 25 км. с бетоновоз.	м ³	742.08	15.80	11 724.86
20	Направа на дилатационни фуги със стериопор чрез дюбел с дебелина до 40мм.	м	572.16	2.65	1 516.22
21	Зарязване и оформяне на привидни фуги с фугонарезна машина.	м	710.40	1.50	1 065.60
ОБЩА СТОЙНОСТ В ЛЕВА, БЕЗ ДДС:					265 144.24

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Иzp. директор:
инж. Ж. Динчев



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Управител:
Илияна Пламенова



Отг. по договора:
инж. Ст. Сурчев – Началник цех, ЦСИ, тел.: 042/66 23 00

Отг. по договора:
Ст. Семерджиев – Инженер строител, ЦСИ, тел.: 042/66 21 01