

ДОГОВОР

№ 15277

Днес 04.08 2017г. в "ТЕЦ Марица изток 2" ЕАД се сключи настоящия Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: tec2@tpp2.com, Интернет страница: www.tpp2.com; регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TTBV94001526680953, BIC: TTBBVG22, Сосиете Женерал Експресбанк АД, представлявано от **инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ИГЕО“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Дружба 2“, бл. 202, ет.6, ап. 23; тел. 0886276917, факс: 02/9783757; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; ЕИК по БУЛСТАТ:200132445, Ид № по ДДС:BG200132445; IBAN:BG29RZBV91551070402213 BIC: RZBBBGSF Банка: Райфайзен – град /клон/офис: София, ж.к. „Дружба 2“, представлявано от **Йоана Калинова Стефанова - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предмет на настоящият договор е **„Обследване на контролно измервателната система на Сгуроотвала през 2017 - 2019 г.”**
2. Обемът дейности за изпълнение предмета на договора е съгласно техническо задание - Приложение №1 и Схема на точките от контролно измервателната система /КИС/ - Приложение №2 към настоящия договор.
3. Договорът се сключва в резултат на проведена обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3, т.2 и по реда на чл. 187, ал. 1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява рег.№**917055**.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е **42 700.00 лв. /словом: четиридесет и две хиляди и седемстотин лева и 0 ст./**, без ДДС, и включва всички разходи по изпълнението на предмета на поръчката.
2. Фактуриране и плащане: Плащането да се извършва на шест равни части за всяко едно от шестте замервания, до 60 дни след представяне на двустранен приемателен протокол между Изпълнителя и отговорника по договора;

протокол от Технически Съвет за разглеждане на документацията от съответното замерване, след като всички забележки са отстранени от Изпълнителя; изготвена финансова сметка и фактура оригинал, издадена, съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.Срокът за изпълнение на договора: до 30.10.2019 г. при следните междинни срокове:

-2017 година:

- първо замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техн. състояние на Сгуроотвала – до 60 дни след сключване на договора;
- второ замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техническото състояние на Сгуроотвала до 11.12.2017 г.

-2018 година:

- първо замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техническото състояние на Сгуроотвала до 30.05.2018 г;
- второ замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техническото състояние на Сгуроотвала до 30.10.2018 г.

-2019 година:

- първо замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техническото състояние на Сгуроотвала до 30.04.2019 г;
- второ замерване - полски работи и представяне на техн. отчет и анализ на техническото състояние на Сгуроотвала до 30.10.2019 г.

-

IV. ПРИЕМАНЕ НА УСЛУГАТА

1. Услугата се приема след представяне от Изпълнителя на документацията в 4 еднообразни екземпляра на хартиен носител и в електронен вид на 4 флаш – памети (цифров носител). Същите подлежат на разглеждане и приемане от Технически Съвет организиран от Възложителя.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО.

1. Изпълнението на поръчката да е съобразено с изискванията на „Инструкция за изследване на деформации на сгради и съоръжения чрез геодезически методи“ (ИОДССГМ/1980г.) и съгласно действащото законодателство и вътрешните правила за работа на площадката на „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2” ЕАД.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.1. Да предоставя на Изпълнителя необходимата му информация и съдействие за изпълнение предмета на договора.

1.2. Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работа по предмета на договора.

1.3. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и стадия на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

1.4. Да организира своевременно Технически съвет за разглеждане и приемане на представената от Изпълнителя документация.

1.5 Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2.1. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложените в офертата му Приложение №1 и Приложение №2 неразделна част от договора.

2.2. Да извърши два пъти годишно обследвания на контролно-измервателната система (КИС), на Сгуроотвала като спазва изискванията на „Инструкция за изследване на деформации на сгради и съоръжения чрез геодезически методи“ (ИОДССГМ/1980г.) и съгласно действащото законодателство и вътрешните правила за работа на площадката на „ТЕЦ МАРИЦА ИЗТОК 2“ ЕАД.

2.3. На база замерванията на контролно-измервателната система (КИС), да направи сравняване и анализ на получените резултати и изготви и представи анализи за техническото състояние на Сгуроотвала и препоръчителни мероприятия за безаварийна работа на съоръжението.

2.4. Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри и наличната си техника дейностите по предмета на договора в съответствие с обемите, сроковете и изискванията на Възложителя.

2.5. При извършване на работата да не назначава хора, които са в трудовоправни отношения с централата.

2.6. Задължава се при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС и чл. 4 от Закона за счетоводството.

2.7. Задължава се да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.8. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи“, „Безопасност и здраве при работа“, „Технически контрол и качество“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица

съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.9. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.10. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.11. Изпълнителят и подизпълнителят/ите при изпълнението на договорите за обществени поръчки са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничава до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6. Ако Възложителят прецени, че срока за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7. Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8. В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

VIII. ФОРСМАЖОР

1. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.
2. Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1. Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.
2. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителят може да прекрати Договора с седемдневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.
3. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл. 73, т.1 от ППЗОП.
4. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и в следните случаи:
 - На основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.
2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящия договор, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

/инж. Ж. Динчев/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

/Йоана Стефанова/

Зам. изп. директор:.....

/инж. М. Митков/

Директор ДМОП:

(Д. Неделчева)

Директор „Експлоатация“:.....

/инж. И. Стоянов/

Директор „АДФК“:.....

/Р. Германов/

Директор „ДФИ“:.....

/Б. Боев/

Гл. счетоводител:.....

/С. Сотиров/

Юрисконсулт:.....

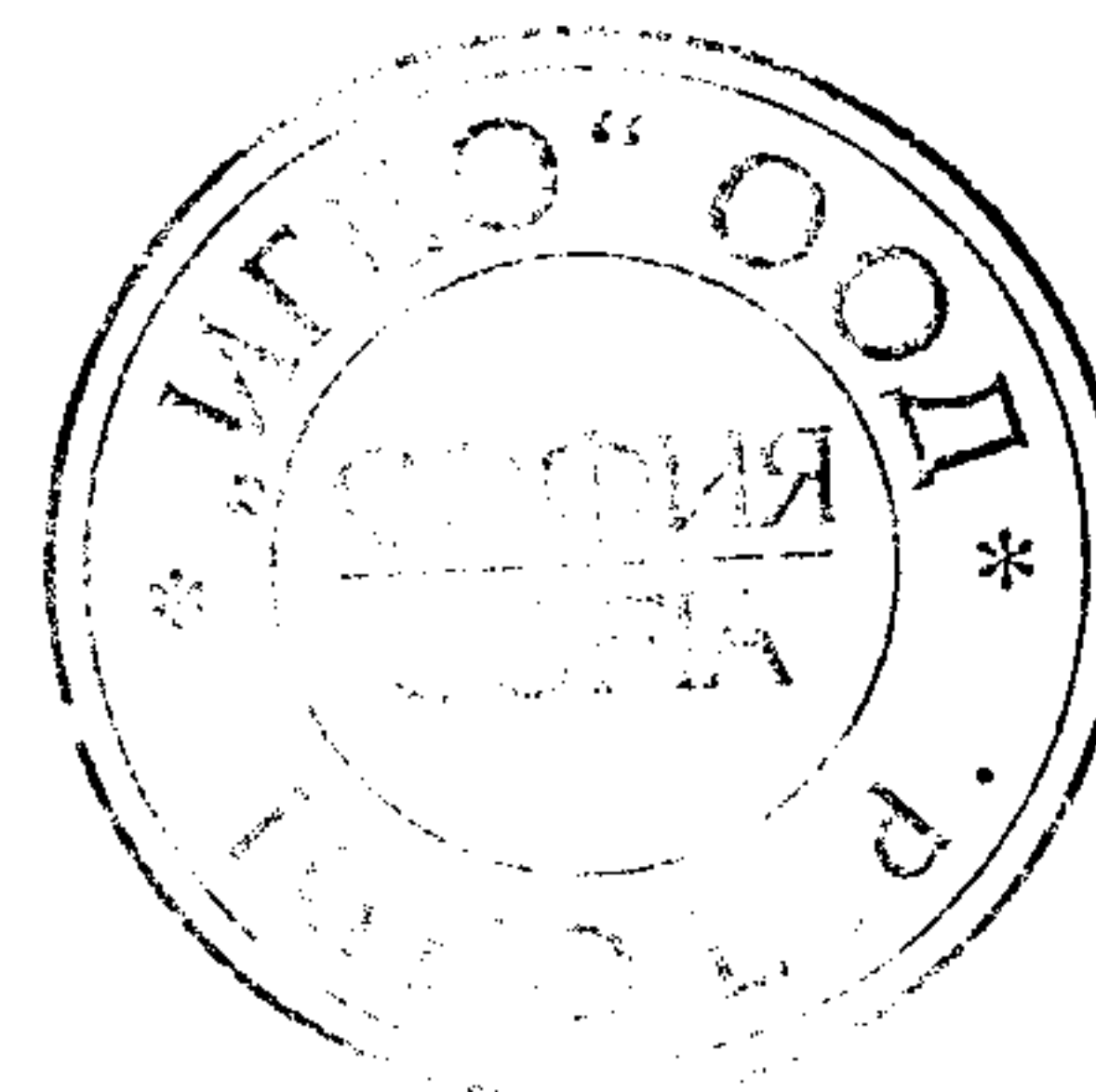
/П. Караджиев/

Ръководител „ТО“:.....

/М. Макаков/

Отг. по договора:.....

Станимир Семерджиев – Инж. стр. ЦСИ тел: 042/66-21-01



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Обследване на контролно измервателната система на Сгуроотвала през 2017 - 2019 г

1. Съществуващо положение.

На Сгуроотвала на „ТЕЦ Марица Изток 2”ЕАД има изградена мрежа от геодезически точки (репери) за следене на хоризонтални и вертикални деформации на съоръжението, наричана за краткост и яснота КИС (контролно измервателна система).

Брой точки на замер – 180.

Приблизителна площ на съоръжението – 1 000 дка.

Разположение – по 6 коти.

Забележка:

Няма пряка видимост между част от реперите.

2. Цел на задачата.

Да се извърши:

-замерване на КИС;

-сравняване и анализ на получените резултати;

-анализ на състоянието на Сгуроотвала.

3. Основни изисквания.

3.1. По установяване на реперната мрежа:

а) набавяне на документацията от извършените предишни замервания;

б) набавяне на координати и коти на изходните геодезически точки и откриване на местоположението им;

в) откриване на местоположението на реперите от КИС;

г) почистване на точките от храстова растителност и натрупана пепелина, пречещи на замерването;

3.2. По геодезическите измервания:

а) извършване на поредни замервания на съществуващите репери;

б) извършване на нулеви замервания на възстановени и новоизградени репери;

в) изчисления за определяне на деформации – съгласно „Инструкция за изследване на деформациите на сгради и съоръжения чрез геодезически методи” 1980г.;

3.3 По изготвяне на документация:

I папка:

- Технически отчет.
- Обяснителна записка.
- Схема на точките от КИС.
- Данни за изходните репери .
- Схеми на ъглово-дължинните замервания /полигоновите ходове и засечки/.
- Схеми на нивелачните ходове /за следене на вертикалните деформации/.
- Координатен регистър на всички точки в координатна система БГС 2005, в координатната система WGS84 и в координатна система 1970 г.

II папка:

A/ Вертикални деформации:

- Регистър на котите на всички репери /Балтийска височинна система/.
- Таблица с котите за всеки репер от всички предишни замервания.
- Сравнителни таблици /по отделните коти за съответните репери/ – за определяне на вертикални деформациите спрямо предишните замервания и с последна колонка - разлика спрямо нулевото замерване.

Б/ Хоризонтални деформации :

- Сравнителна таблица /за всички репери/ – спрямо предишните замервания, за определяне на координатните разлики.
- Схеми на хоризонталните деформации /по отделните коти/:
- да се отразят само четири положения : последен замер , двата предходни и нулевия.
- освен наблюдателните стълбове да се нанесат и репери с по-значителни по стойност премествания.

III папка:

- Анализ на констатираните деформации.
- Анализ на техническото състояние на Сгуроотвала.
- Препоръчителни мероприятия за безаварийна работа на съоръжението.

4. Допълнителни условия и изисквания:

а) използваната от Изпълнителя притежавана или ползвана на друго валидно правно основание необходима геодезическа и измервателна техника трябва да е сертифицирана за годината на извършване на замерването;

б) в екипа си Изпълнителят да има:

- минимум 2 (двама) инженер - геодезисти, от които единият да притежава пълна проектантска правоспособност;
- минимум 2 (двама) техници, със специалност геодезия, (фотограмметрия, картография или еквивалентно).

в) „Анализ на техническото състояние на Сгуроотвала и препоръчителни мероприятия за безаварийна работа на съоръжението” да са изготвени от инженер-геолог /хидрогеолог/ с пълна проектантска правоспособност;

г) „ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД не се ангажира с предоставянето на транспортни средства за изпълнение на заданието;

д) текстовата част да се разработи на Microsoft Word / Microsoft Excel, а графичната част на AutoCAD. Графичната част да е изработена в официалната за момента Координатна и Височинна системи за България;

е) документацията от Изпълнителя се представя в 4 еднообразни екземпляра на хартиен носител и в електронен вид на 4 флаш – памети (флашки);

ж) след изплащане на дължимата по договора сума документацията (вкл. и документацията на електронен носител) става собственост на „ТЕЦ Марица Изток 2” ЕАД;

з) Изпълнителят приема да извърши и други дейности, неописани в настоящото Техническо задание, но необходими за постигане на крайния резултат – изготвяне на Технически отчет и Анализи на Сгуроотвала;

и) Изпълнителят е длъжен да се запознае и да изпълни изискванията на Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Изп. директор:

/инж. Ж. Динчев/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:

/Йоана Стефанова/

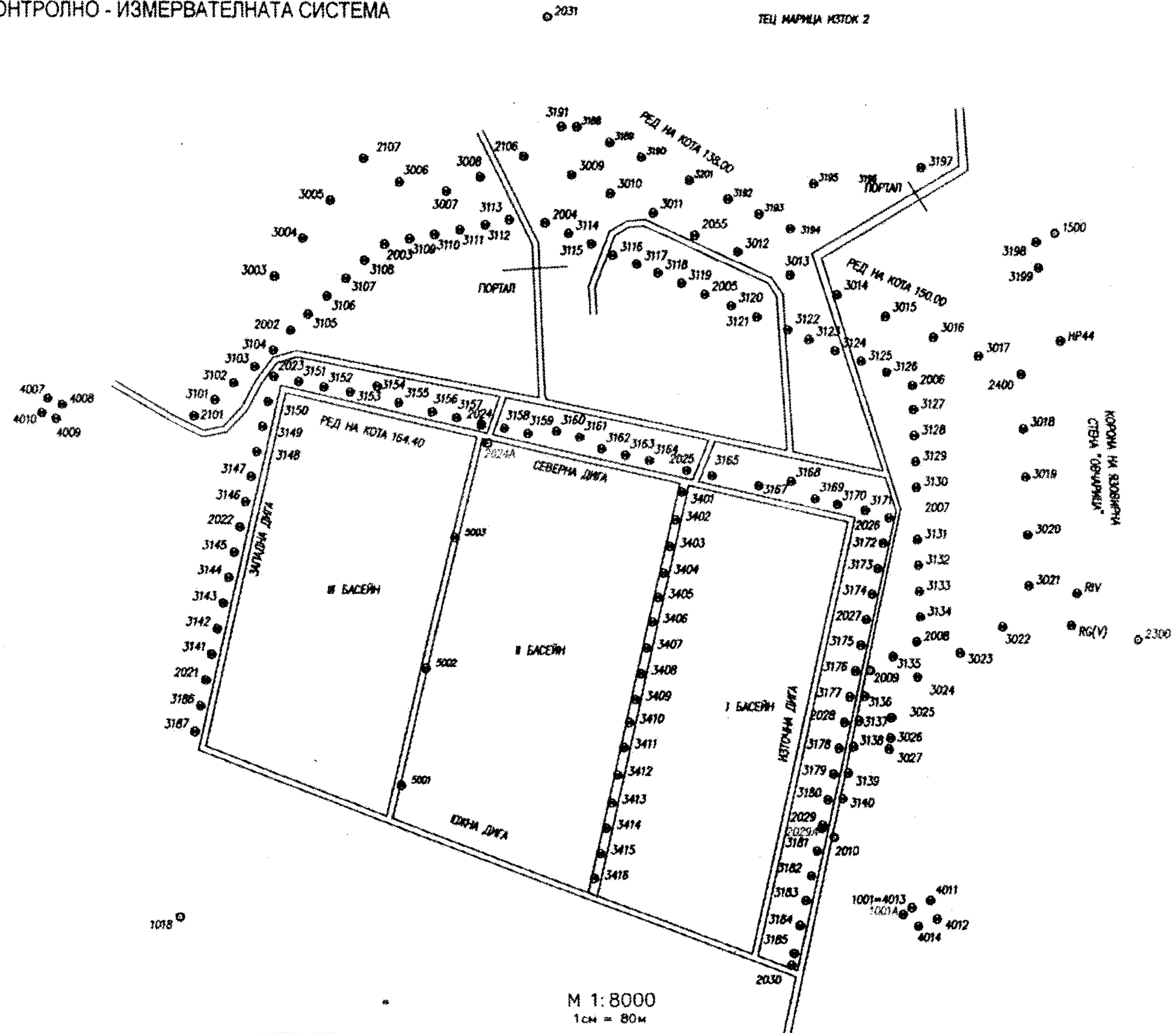


Отг. по договора:.....

Станислав Семерджиев – Инж. стр. ЦСИ тел: 042/66-21-01

СХЕМА
НА ТОЧКИТЕ ОТ КОНТРОЛНО - ИЗМЕРВАТЕЛНАТА СИСТЕМА

- НР II
- НР I
- НР I



Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.