

## ДОГОВОР

№ 16686

Днес, 11.11......2019г. в „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД се сключи настоящият Договор за възлагане на обществена поръчка между:

„ТЕЦ Марица изток 2”ЕАД, със седалище и адрес на управление: област Стара Загора, община Раднево, с. Ковачево, п. код 6265, тел.: 042/662214, факс: 042/662000, Електронна поща: [tec2@tpp2.com](mailto:tec2@tpp2.com), Интернет страница: [www.tpp2.com](http://www.tpp2.com); регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК 123531939; Разплащателна сметка: IBAN: BG22TТВВ94001526680953, BIC: ТТВВВВ22, Експресбанк АД, представлявано от инж. Живко Димитров Динчев – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ЕНЕРГОИНВЕСТ 2005“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: с.Хрищени, ж.к. Заводско селище на АТЗ, тел.:0884/226555, факс:042/631333; регистрирано в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ при Агенцията по вписвания; ЕИК по БУЛСТАТ:200727208, Ид № по ДДС: BG200727208; IBAN: BG65RZBB91551005747670 BIC: RZBBVGSF Банка: Райфайзен Банк, представлявано от **Николай Живков Радичков - Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.Предметът на настоящия договор е **“Реновиране паркинг за автомобили в “ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД”**.

Видовете дейности, включени в предмета на договора са посочени в Приложение №1 – Количествено – стойностна сметка.

2. Договорът се сключва в резултат на проведена обществена поръчка, на стойност по чл.20, ал.3, т.1, по реда чл. 187, ал. 1 от ЗОП чрез събиране на оферти с обява **рег.№919078**.

### II. ЦЕНИ, ФАКТУРИРАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1.Общата стойност на договора е **130 007.42 лв. (словом: сто и тридесет хиляди и седем лева и четиридесет и две стотинки)**, без ДДС, с включени всички разходи на изпълнителя по изпълнението на предмета на договора.

2. Единичните цени за отделните позиции от обема работи са съгласно Приложение №1 към настоящия договор.

3. Плащането се извършва до в срок до 60 дни след представяне на: Протокол за установяване завършването и заплащането на натурални видове строителни и монтажни работи; двустранно подписан приемо – предавателен протокол; фактура, издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата

ТО/ММ/ДК

Договор ОП 919078

1

на последно представения документ. Допускат се междинни плащания на база извършени дейности, включени в предмета на договора.

### III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.Срокът за изпълнение на договора е до 90 /деветдесет/ календарни дни от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на обекта на Изпълнителя.

2. Не се включва в определения по чл. 1 от този раздел срок за изпълнение на СМР времето за престой в следните случаи:

2.1.1. Когато строежът е спрял за периода, считан от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/ 31.07.03 на МРРБ на основание ЗУТ;

2.1.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата;

2.1.3. Когато не по вина на Изпълнителя Възложителят е наредил временно спиране на всички работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

### IV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК НА СМР

1. Гаранционният срок за изпълнените строителни работи е 5 /пет/ години в съответствие с чл.20, ал.4, т.4 от Наредба №2/31.07.2003г за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. В гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства появилите се пропуски и дефекти, дължащи се на некачествено изпълнение на СМР, които се установяват с подписването на протокол от двустранно назначена Комисия.

3. Възложителят уведомява писмено Изпълнителя за датата и часа на събиране на Комисията, която изготвя констативен протокол и се произнася за причините, породили дефектите и виновността за нанесените щети.

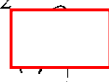
4. Ако в тридневен срок от датата на уведомяване, Изпълнителят не изпрати свой представител за участие в Комисията, Възложителят сам съставя протокола и той е задължителен за страните.

### V. ЗАВЪРШВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СМР

1. Приемането на строително-ремонтните работи, предмет на настоящия договор, се извършва след обявяване на готовност от Изпълнителя и след представяне на следните документи:

- Протокол за установяване завършването и заплащането на натурални видове строителни и монтажни работи;

- сертификати за качество или декларации за съответствие на вложените материали;



- двустранно подписан приемо – предавателен протокол.

2. Извършените строително-ремонтни работи следва да отговарят на строителните норми за качество, съгласно действащото законодателство.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

### 1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.1. Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.2. Да определи лице или група от своя персонал, отговорни за решаването на всички въпроси, възникнали в процеса на работа по предмета на договора.

1.3. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и стадия на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

1.4. Да организира приемането на дейностите след тяхното завършване, което да бъде удостоверено с приемо – предавателен протокол, отговарящ на пълният обем на работите за изпълнение от Приложение №1.

1.5. Да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящия договор;

1.6. Да осигури необходимите условия за безопасно изпълнение на възложените дейности.

1.7. Възложителят се задължава да осигури на Изпълнителя необходимото захранване с електричество и пожарна вода за изпълнение на работите.

1.8. Да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни документи.

### 2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2.1. Изпълнителят се задължава да изпълни поръчката качествено, в съответствие с предложеното в офертата му и Приложение №1, неразделна част от договора.

2.2. Да представи документи, удостоверяващи качеството на материалите, които ще се използват при ремонта.

2.3 Да изпълни със свои ръководни и изпълнителски кадри и наличната си техника дейностите по предмета на договора в съответствие с обемите, сроковете и изискванията към качеството им, съгласно действащите строителни норми.

2.4. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения в централата. При причиняване на повреди и замърсявания, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

2.5. Да осигури персонала си с отличителни знаци на фирмата.

2.6. При извършване на работата да не назначава хора, които са в трудовоправни отношения с централата.

2.7. При установяване на некачествено изпълнение на работите по договора, Изпълнителят се задължава да ги извърши отново, за своя сметка, или да възстанови направените от Възложителя разходи за това.

2.8. Задължава се при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл. 113 от ЗДДС и чл. 4 от Закона за счетоводството.

2.9. Задължава се да се запознае с Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2” ЕАД, публикувани на интернет страницата на дружеството (www.tpp2.com, Профил на купувача) и да изпълни изискванията им.

2.10. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Сигурност и управление при кризи”, „Безопасност и здраве при работа”, „Технически контрол и качество” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до работа на територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи и при липса на забележки подписват Протокол за проверка на документи за допускане до работа.

2.11. В случай че Териториална дирекция “Национална сигурност”, гр. Стара Загора не издаде разрешение за работа или извършване на конкретно възложена задача на лице – работник или служител на Изпълнителя, Изпълнителят се задължава да го замени, като предложи на Възложителя друго лице, притежаващо равностойна квалификация и опит, което също подлежи на проучване по горния ред.

2.12. Изпълнителят е длъжен да уведоми възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

2.13. Изпълнителят и подизпълнителя/и при изпълнението на договорите за обществени поръчки са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.

## VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва за забава, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума. Максималният размер на дължимите от Възложителя на това основание неустойки за забава се ограничават до 5 % от стойността на договора.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 5% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

5.Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото и да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

6.Ако Възложителят прецени, че срокът за изпълнение на договора не може да бъде спазен по причини, които се дължат изцяло или частично на негови действия или бездействия не налага предвидените в договора санкции и неустойки за определен от него период.

7.Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

8.В случаите на т.7 от текущия Раздел, Възложителят извършва прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

### VIII. ФОРСМАЖОР

1.Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнения на техните договорни задължения в случай, че невъзможността за изпълнение е следствие на събитие извън техния контрол, или в случай, че тези обстоятелства са упражнили непосредствено влияние върху изпълнението на този договор. В случай на възникване на такива форсмажорни обстоятелства съответните срокове се удължават с времето на действие на тези обстоятелства.

2.Всяка една от страните е длъжна да уведоми съответно другата страна за настъпването и прекратяването на форсмажорното събитие в 7 дневен срок от възникването и края на събитието, независимо от характера на събитието. Уведомяването трябва да е потвърдено от Българската търговско-промишлена палата. В случая намира приложение чл. 306 от ТЗ.

### IX. РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

1.Всички спорове породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ако не могат да бъдат решени между страните се решават от компетентния съд.

### X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. При наличие на “форсмажор”, или друго събитие, двете страни могат да се споразумеят за прекратяване на договора.

2. Възложителят може да прекрати договора с едностранно 7-дневно писмено предизвестие, както и на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. Когато Изпълнителят не изпълни някое свое задължение, поради причина за която отговаря, Възложителя може да прекрати Договора с 3-дневно писмено предизвестие. Неустойките по Раздел VII остават дължими.

4. Възложителят има право да прекрати договора без предизвестие на основание чл.73, т.1 от ППЗОП.

## XI. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. Възложителят обработва лични данни за целите на сключване на настоящия договор от лицата, представляващи Изпълнителя, съгласно чл.40 от ППЗОП. Данните се обработват на законово основание, съгласно чл.112 във връзка с чл.58 от ЗОП.

2. Възложителят обработва лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор за физическите лица, изпълняващи предмета на договора на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД. Данните се обработват на законово основание, съгласно ЗДАНС и ППЗДАНС и при спазване Указания за реда и последователността при подготовка на документи за допускане до работа на външни изпълнители на територията на „ТЕЦ Марица изток 2“ ЕАД.

3. Възложителят по всяко време обработва личните данни по професионален начин, в съответствие с приложимото право и настоящия договор, като прилага необходимите умения, грижа, старание и подходящо ниво на техническите и организационните стандарти за сигурност на данните.

4. Всяко разкриване или предаване на лични данни от някоя от страните по договора на трета страна е допустимо единствено, ако е необходимо за целите на сключване и изпълнение на настоящия договор, като трябва да е в съответствие с приложимото законодателство, по-специално чл.25 и 26 на ОРЗД.

5. Когато това се изисква, съгласно приложимото законодателство, всяка от страните информира засегнатите субекти на данните относно споделянето на лични данни, съгласно настоящия договор. Получателят на данни незабавно уведомява разкриващата данни страна относно всякакви искания, възражения или всякакви други запитвания от субектите на данните по силата на приложимите закони относно обработването на лични данни, които могат да породят правно задължение или отговорност, или да засегнат по друг начин законните интереси на разкриващата данните страна.

6. Страните своевременно се уведомят и информират взаимно в случай на нарушаване на сигурността на лични данни или при искания на субекти на данни, надзорни органи или други трети страни, при условие, че събитието се отнася до обработването на лични данни и може да породи правно задължение или отговорност или да засегне по друг начин законните интереси на другата страна.

## XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване.

2. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

3. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор, Изпълнителят се обръща към отговорниците по договора, указани по-долу.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Изп. директор:**

инж. Ж. Динчев

Зам. изп. директор:

инж. М. Митков

Директор „ДМОП“:

Десислава Неделчева

Директор „Ремонти“:

инж. Сти Динчев

Директор „ДАДФК“:

Р. Германов

Директор „ДФИ“:

Боян Боев

Гл. Счетоводител:

С. Сотиров

Юриконсулт:

Ръководител „ТО“:

Марин Митков

Отг. по договора:

инж. Мехмед Мехмед, Технолог КТО, тел.: 042/66 2788

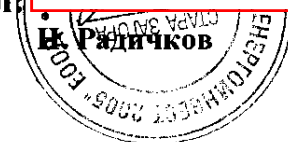
Отг. по договора:

Жельо Желев, Р-л звено „Поддръжка и обслужване“ АО, тел.: 042 662413

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Управител:**

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“



„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

„Заличено на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП“

**КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

No	ВИДОВЕ СМР	Мярка	Колич.	Един. цена, в лв. без ДДС	Обща цена, в лв. без ДДС
1	ИЗМИВАНЕ НА СТАРА БЕТОНОВА ПОВЪРХНОСТ	м <sup>2</sup>	2 892.00	0.30	867.60
2	ПРОБИВАНЕ НА ОТВОРИ Ф 8мм В СТ.Б.НАСТИЛКА	бр.	2 892.00	0.31	896.52
3	ПОЧИСТВАНЕ ОТВОРИ С ВЪЗДУХ ПОД НАЛЯГАНЕ И М-Ж АНКЕРИ ОТ Ст.А1 Ф8 С ДЪЛЖ.12 см	бр.	2 892.00	0.50	1446.00
4	ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА РЕ ФОЛИО	м <sup>2</sup>	2 892.00	0.82	2371.44
5	Ст.А III N 10 ЗА ДОЛНА СКАРА 10/10 cm	КГ	35 629.44	1.60	57007.10
6	Ст.А III N 4 ЗА ГОРНА СКАРА 15/15 cm	КГ	1 996.06	1.68	3353.38
7	КОФРАЖ ЗА КОЛОНИ, ЧАШКИ НА КОЛОНИ И ПОДОБНИ	м <sup>2</sup>	289.20	11.89	3438.59
8	ПОДСИПВАНЕ НИСКИ МЕСТА С ПЯСЪК	м <sup>3</sup>	48.00	20.884	1002.43
9	ДОСТАВКА И ПОЛАГАНЕ НА АРМИРАН БЕТОН КЛАС В30 ЗА ОСНОВИ И ФУНДАМЕНТНИ ПЛОЧИ	м <sup>3</sup>	433.80	121.76	52819.49
10	ТРАНСПОРТ НА БЕТОН С БЕТОНОВОЗ	м <sup>3</sup>	433.80	4.03	1748.21
11	ЗАРЯЗВАНЕ НА ПРИВИДНИ ФУГИ С ФУГОРЕЗНА МАШИНА	м	867.60	4.43	3843.47
12	НАПРАВА НА ДИЛАТАЦИОННИ ФУГИ	м	289.20	4.195	1213.19
<b>ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:</b>					<b>130007.42</b>

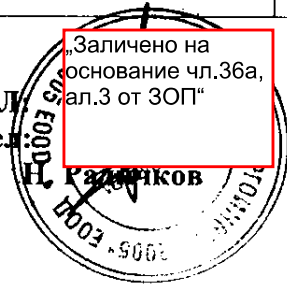
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
Изн. директор:

инж. Ж. Данчев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
Управител:

К. Разражков



Отг. по договора:

инж. Мехмед Мехмед Технолож КТО, тел.: 042/66 2788

Отг. по договора:

Жельо Желев, Р-л звено „Поддръжка и обслужване” АО, тел.: 042 662413

ТО/ММ/ДК

Договор ОП 919078